SOCIETA' DELLA SALUTE
DELLA VALDINIEVOLE
Via Cesare Battisti, 31 51017 – Pescia (PT)
Codice Fiscale 91025730473

PROVVEDIMENTO DEL RESPONSABILE AREA FUNZIONALE TECNICO AMMINISTRATIVA

Numero del provvedimento	
Data del provvedimento	
Oggetto	Personale dipendente
Contenuto	ASSEGNAZIONE TEMPORANEA AI SENSI DELL'ART. 42 BIS DEL D.LGS N. 151/2001 PRESSO IL COMUNE DI SAN GIULIANO TERME, DI N. 2 DIPENDENTI A TEMPO PIENO E INDETERMINATO CON PROFILO ASSISTENTE SOCIALE DELLA SDS VALDINIEVOLE.

Ufficio/Struttura	AREA FUNZIONALE TECNICO AMMINISTRATIVA
Resp. Ufficio/Struttura	NATALI GIOVANNI
Resp. del procedimento	NATALI GIOVANNI
Parere e visto di regolarità contabile	NATALI GIOVANNI

Conti Economici			
Spesa	**Descrizione Conto**	**Codice Conto**	**Anno Bilancio**
Spesa prevista	**Conto Economico**	**Codice Conto**	**Anno Bilancio**

Allegati Atto		
Allegato	**N.Pagine allegato**	**Oggetto Allegato**

Estremi relativi ai principali documenti contenuti nel fascicolo		
Allegato	**N° di pag.**	**Oggetto**

Documento firmato digitalmente

SOCIETA' DELLA SALUTE
DELLA VALDINIEVOLE
Via Cesare Battisti, 31 51017 – Pescia (PT)
Codice Fiscale 91025730473

IL RESPONSABILE
AREA FUNZIONALE TECNICO AMMINISTRATIVA

Premesso che con atto ai rogiti del Segretario Comunale del Comune di Montecatini Terme, registrati in data 02.02.10 N° Rep. 4877 sono stati sottoscritti lo Statuto e la Convenzione della Società della Salute della Valdinievole, con la quale sono state conferite a quest'ultima anche la gestione delle attività socio-sanitarie e socio-assistenziali di cui all'art. 71 bis comma 3 lett. c) e d) della L.R. n. 40/2005 s.m.i, e la gestione all'interno di queste del Fondo della non autosufficienza;

Preso atto che con la delibera dell'Assemblea dei soci n. 13 del 02 dicembre 2019 si è provveduto al rinnovo, per ulteriori 10 (dieci) anni, dal 14.01.2020 al 13.01.2030, dello Statuto e della Convenzione della Società della Salute della Valdinievole approvati con delibera dell'Assemblea dei Soci n. 16 del 23.11.2009;

Preso atto della delibera dell'Assemblea dei soci n. 2 del 20.02.2020 ad oggetto "Statuto e Convenzione della SdS Valdinievole: rinnovo per il periodo 14.01.2020 – 13.01.2030. Presa d'atto della ratifica da parte dei Comuni facenti parte del Consorzio della SdS Valdinievole";

Vista la delibera Assemblea dei Soci n. 5 del 26.02.2026 avente a oggetto: "Recepimento delibera conferenza aziendale dei sindaci n. 3 del 24.10.2025 e approvazione relativo Accordo per la gestione diretta e unitaria tra l'Azienda USL TC e le SDS, previsto dall'art. 71 bis l.r.t. 40/2005 e ss.mm.ii.- Approvazione e autorizzazione alla sottoscrizione";

Vista la determina n. 31 del 30.12.2022 con cui si nomina il Dirigente Responsabile dell'Area Funzionale Tecnico Amministrativa della SdS Valdinievole;

Vista la deliberazione dell'Assemblea dei Soci n. 7 del 30.03.2026 avente per oggetto: "Bilancio preventivo economico 2026, pluriennale 2026 – 2028 e Piano Programma 2026. Approvazione.";

Vista la Delibera Sds n. 6 del 26.02.2026, con cui l'Assemblea dei Soci ha approvato il Piano Integrato di Salute 2024-2026;

Vista la delibera Giunta Esecutiva n. 16 del 06.05.2026 "PIAO 2026 – 2028. Approvazione" e in particolare la sottosezione 3.3 relativa alla Programmazione Triennale del Fabbisogno di Personale;

Vista la delibera dell'Assemblea dei Soci della SdS n. 7 del 25.05.2011 "Regolamento di Organizzazione della Società della Salute della Valdinievole. Approvazione";

Visto il provvedimento n. 350/2026 con il quale sono stati assunti di n. 2 dipendenti a tempo pieno e indeterminato, con profilo assistente sociale, matr. 251855 e matr. 277632;

Premesso che:
- con nota ns. prot. 7163/2026 il Comune di San Giuliano Terme (PI) chiedeva il consenso all'avvio dell'iter procedurale finalizzato all'assegnazione temporanea del dipendente a tempo indeterminato della SdS Valdinievole matr. 251855 con profilo assistente sociale ai sensi dell'art. 42 bis del D.Lgs 151/2001, per ragioni di ricongiungimento al proprio nucleo familiare, per la durata di 3 anni;
- con nota ns. prot. 8047/2026 il Comune di San Giuliano Terme (PI) chiedeva il consenso all'avvio dell'iter procedurale finalizzato all'assegnazione temporanea del dipendente a tempo indeterminato della SdS Valdinievole matr. 277632 con profilo assistente sociale ai sensi dell'art. 42 bis del D.Lgs 151/2001, per ragioni di ricongiungimento al proprio nucleo familiare, per la durata di 3 anni;

Visto l'articolo 42 bis "Assegnazione temporanea dei lavoratori dipendenti alle amministrazioni pubbliche" del Testo Unico delle disposizioni legislative in materia di tutela e sostegno della maternità e della paternità – D. Lgs. 151/2001 prevede che:
- "Il genitore con figli minori fino a tre anni di età dipendente di amministrazioni pubbliche di cui all'articolo 1, comma 2, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, e successive modificazioni, può

essere assegnato, a richiesta, anche in modo frazionato e per un periodo complessivamente non superiore a tre anni, ad una sede di servizio ubicata nella stessa provincia o regione nella quale l'altro genitore esercita la propria attività lavorativa, subordinatamente alla sussistenza di un posto vacante e disponibile di corrispondente posizione retributiva e previo assenso delle amministrazioni di provenienza e destinazione. L'eventuale dissenso deve essere motivato e limitato a casi o esigenze eccezionali..." ;

Preso atto della sussistenza dei requisiti previsti dal citato art. 42 bis, con note prot.n 7938/2026 e n. 8085/2026, si comunicava al Comune di San Giuliano Terme ed alle dipendenti l'accoglimento della richiesta di assegnazione temporanea per la durata di tre anni, ipotizzando la decorrenza del 16.11.2026;

Ritenuto quindi, di procedere all'attivazione dell'istituto dell'assegnazione temporanea presso il Comune di San Giuliano Terme, ai sensi dell'art. 42 bis del D.Lgs 151/2001, delle dipendenti a tempo pieno ed indeterminato, per la durata di 3 anni a decorrere dal 16.11.2026;

Dato atto che le dipendenti assegnate temporaneamente mantengono la titolarità del rapporto di lavoro e la dipendenza organica con l'Ente di appartenenza e che il posto temporaneamente lasciato libero non si renderà disponibile ai fini di una nuova assunzione;

Visto il CCNL comparto Sanità;

Dato atto altresì che, relativamente all'adozione del presente provvedimento, non sussistono nei confronti del sottoscritto situazione di conflitto d'interesse neppure potenziale, ai sensi dell'art. 6/bis della L. 241/90;

Visto quanto disposto dagli artt. 71/bis e 71/novies della Legge Regionale n. 40/2005 e s.m.i.;

Visto l'art. 31 del D. Lgs. 18.08.2000, n. 267;

Visto l'art. 107, comma 3, lett. d) del D. Lgs. 267/2000;

Visto il parere contabile;

DISPONE
per i motivi espressi in narrativa

1. l'assegnazione temporanea, ai sensi dell'art. 42 bis del D.Lgs 151/2001 (per ricongiungimento al proprio nucleo familiare), per la durata di 3 anni, presso il Comune di San Giuliano Terme (PI), delle dipendenti a tempo pieno ed indeterminato con profilo assistente sociale matr. 251855 e matr. 277632, dando atto che i requisiti richiesti per l'assegnazione dovranno essere manutenuti per tutta la durata della stessa, pena la perdita del beneficio;

2. di stabilire, che l'assegnazione temporanea avverrà con decorrenza 16.11.2026;

3.di dare atto che la SdS Valdinievole provvederà alla corresponsione in forma diretta del trattamento economico alle dipendenti ed al versamento dei contributi previdenziali ed assistenziali, ed il Comune di San Giuliano Terme rimborserà la spesa dietro richiesta formale della SdS;

4. di dare atto che il rimborso da parte del Comune di San Giuliano Terme sarà introitato sul capitolo 3A05040301 "Contributi da altri enti del settore pubblico" – del bilancio 2026/2008;

5. di dare atto che il Responsabile del Procedimento è il dott. Giovanni Natali dell'Area Funzionale Tecnico Amministrativa della SdS Valdinievole;

6. di trasmettere il presente provvedimento:
- ad AsL TC settore giuridico per gli adempimenti di competenza;

- ad Estar per gli adempimenti di competenza;
- al Comune di San Giuliano Terme;

7. di dare atto che il presente provvedimento viene pubblicato per 15 giorni, a cura della struttura adottante, sul sito web del Consorzio ai sensi dell'art. 32 della Legge 18 Giugno 2009, n. 69.

Il Responsabile A.F. Tecnico Amministrativa
Dott. Giovanni Natali