SOCIETA' DELLA SALUTE
DELLA VALDINIEVOLE
Via Cesare Battisti, 31 51017 – Pescia (PT)
Codice Fiscale 91025730473

PROVVEDIMENTO DEL RESPONSABILE AREA FUNZIONALE/UNITA' FUNZIONALE

Numero del provvedimento	
Data del provvedimento	
Oggetto	Contratti/Convenzioni
Contenuto	ATTIVAZIONE DELL'OPZIONE DI PROROGA PER LA DURATA DI UN ANNO DEL SERVIZIO DI SEGRETARIATO SOCIALE PER MIGRANTI NEL TERRITORIO DELLA VALDINIEVOLE, AI SENSI DELL'ART. 120, COMMA 10, DEL D.LGS. 36/2023. CIG B7AB4F9FBD

Ufficio/Struttura	AREA FUNZIONALE SOCIO-ASSISTENZIALE
Resp. Ufficio/Struttura	PECCIANTI DANIELA
Resp. del procedimento	PECCIANTI DANIELA
Parere e visto di regolarità contabile	NATALI GIOVANNI

Spesa prevista	Conto Economico	Codice Conto	Anno Bilancio
9.061,96		**3B020201120307**	**2026**
22.007,62		**3B020201120307**	**2027**

Allegati Atto		
Allegato	**N.Pagine allegato**	**Oggetto Allegato**

Estremi relativi ai principali documenti contenuti nel fascicolo		
Allegato	**N° di pag.**	**Oggetto**

Documento firmato digitalmente

SOCIETA' DELLA SALUTE
DELLA VALDINIEVOLE
Via Cesare Battisti, 31 51017 – Pescia (PT)
Codice Fiscale 91025730473

IL RESPONSABILE AREA FUNZIONALE SOCIO ASSISTENZIALE

Premesso che con atto ai rogiti del Segretario Comunale di Montecatini Terme, registrati in data 02.02.10 N° Rep. 4877 sono stati sottoscritti lo Statuto e la Convenzione della Società della Salute della Valdinievole, con la quale sono state conferite a quest'ultima anche la gestione delle attività socio-sanitarie di cui all'art. 71 bis comma 3 lett. c) e d) della L.R. n. 40/2005 s.m.i.;

Vista la deliberazione dell'Assemblea dei Soci n. 28 del 10/12/2010 con la quale è stata assunta la decisione di procedere, a far data dall'01/01/2011, all'assunzione della gestione diretta dei servizi sociali e socio-sanitari da parte di questo Consorzio;

Preso atto che con delibera dell'Assemblea dei Soci n. 13 del 02.12.2019 si è provveduto al rinnovo, per ulteriori 10 (dieci) anni, dal 14.01.2020 al 13.01.2030, dello Statuto e della Convenzione della Società della Salute della Valdinievole approvati con delibera dell'Assemblea dei Soci n. 16 del 23.11.2009;

Preso atto della delibera dell'Assemblea dei soci n. 2 del 20.02.2020 ad oggetto "Statuto e Convenzione della SdS Valdinievole: rinnovo per il periodo 14.01.2020-13.01.2030. Presa d'atto della ratifica da parte dei Comuni facenti parte del Consorzio della SdS Valdinievole";

Vista la delibera dell'Assemblea dei Soci della Sds n. 29 del 10/12/2010 "Approvazione del Regolamento di contabilità della Sds";

Visto la delibera della Giunta Esecutiva n. 8 del 29/03/2022 "Nuovo regolamento di Organizzazione della Società della Salute della Valdinievole. Approvazione";

Richiamata la Delibera Giunta esecutiva SdS n. 9 del 8/09/2022 ad oggetto: "Regolamento di organizzazione della Società della Salute della Valdinievole approvato con la Delibera G.E. n. 8 del 29/03/2022. Modifiche ed integrazioni";

Vista la delibera dell'Assemblea dei Soci della SdS Valdinievole n.5 del 26.02.2026 avente per oggetto: "Recepimento delibera conferenza aziendale dei sindaci n.3 del 24/10/2025 e Approvazione relativo – Accordo per la gestione diretta e unitaria tra l'Azienda USL TC e le SdS, previsto dall'art.71 bis L.R.T.40/2005 e ss.mm.i. Approvazione e autorizzazione alla sottoscrizione".

Preso atto della ratifica da parte dei Comuni facenti parte del Consorzio della SdS Valdinievole;

Vista la delibera n. 6 del 25 maggio 2020, con cui l'Assemblea dei Soci ha approvato il Piano Integrato di Salute 2020-2022;

Vista la delibera n. 1 del 28/2/2025 con cui l'Assemblea dei Soci ha approvato il Monitoraggio POA 2024 – l'aggiornamento al profilo di salute e il Piano Operativo Annuale 2025;

Visto il decreto del Presidente della Società della Salute della Valdinievole n. 1 del 27.06.2025, con il quale il dott. Stefano Lomi è stato nominato, con decorrenza dal 01.07.2025, Direttore del Consorzio Società della Salute della Valdinievole;

Vista la determina n. 31 del 30.12.2022 con cui si nominava il Dott. Giovanni Natali quale Dirigente Responsabile dell'Area Funzionale Tecnico Amministrativa della SdS Valdinievole;

Vista la Delibera del Consiglio Regionale Toscana n. 67 del 30/07/2025, con la quale è stato approvato il Piano Sanitario e Sociale Integrato Regionale (PSSIR) 2024-2026;

Richiamata la delibera dell'Assemblea dei soci n. 7 del 30/03/2026 ad oggetto "Bilancio preventivo economico anno 2026 e pluriennale 2026-2028 e Piano Programma 2026. Approvazione";

Richiamato il D.Lgs. 31 marzo 2023 n. 36 "Codice dei contratti pubblici";

Richiamato il provvedimento di aggiudicazione n. 471 del 14.08.2025, esecutivo, con il quale è stato affidato a Gruppo Incontro Cooperativa Sociale il servizio di Segretariato Sociale per Migranti nel territorio della Valdinievole, ai sensi dell'art. 50, comma 1, lettera b), del D.Lgs. n. 36/2023, identificato dal CIG B7AB4F9FBD;

Richiamata la lettera commerciale relativa al suddetto affidamento, sottoscritta mediante PEC n. 2225 del 25.08.2025, e in particolare l'art. 3, nel quale è prevista l'opzione di proroga del servizio per la durata di un anno, ai sensi dell'art. 120, comma 10, del D.Lgs. n. 36/2023;

Dato atto che l'affidamento in essere giunge a scadenza il 19.10.2026;

Considerato che:

- il servizio di Segretariato Sociale per Migranti costituisce un presidio di rilevanza sociale per il territorio della Valdinievole, finalizzato a garantire orientamento, informazione e accompagnamento delle persone migranti nell'accesso ai servizi e alle opportunità presenti sul territorio;

- permane l'esigenza di assicurare la continuità delle attività, evitando interruzioni nell'erogazione del servizio e garantendo il mantenimento del presidio attualmente operativo;

- gli atti relativi all'affidamento originario prevedono espressamente l'opzione di proroga per un ulteriore anno;

- l'attivazione dell'opzione, alle condizioni previste dagli atti contrattuali, consente di assicurare la prosecuzione del servizio per il periodo previsto;

Vista la nota della Società della Salute della Valdinievole, prot. generale n. 7440 del 14.10.2026, con la quale è stata richiesta a Gruppo Incontro Cooperativa Sociale la disponibilità all'attivazione dell'opzione di proroga del servizio per la durata di un anno, alle medesime condizioni economiche e contrattuali attualmente vigenti;

Preso atto del riscontro dell'operatore economico alla suddetta richiesta, acquisito agli atti con prot. n. 7265 del 22/10/2026, con il quale è stata confermata la disponibilità alla prosecuzione del servizio per il periodo di proroga richiesto, alle condizioni previste dal contratto in essere;

Dato atto che l'attivazione dell'opzione di proroga avrà durata di un anno, con decorrenza dal 20.10.2026 e scadenza al 19.10.2027, fatti salvi gli adempimenti necessari alla sua formalizzazione;

Preso atto che l'importo relativo al periodo annuale di proroga è pari a € 29.590,08 oltre IVA nella misura di legge, per un importo complessivo di € 31.069,58 IVA inclusa e trova copertura nel conto economico n. 3B020201120307 come di seguito
specificato:
€ 9.061,96 esigibile nell'anno 2026, autorizzazione n.103/2026
€ 22.007,62 esigibile nell'anno 2027, autorizzazione n. 2/2027

Di dare atto che la spesa trova copertura con il Fondo Povertà 2023 – CUP I91H24000120001;

Preso atto della regolarità contributiva dell'operatore economico, come risultante dal DURC agli atti d'ufficio, da verificare e mantenere aggiornata ai fini della prosecuzione del rapporto contrattuale;

Dato atto che, ai fini della tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla L. n. 136/2010, il servizio è identificato dal CIG B7AB4F9FBD, fatti salvi gli eventuali adempimenti da effettuare nei confronti della Banca dati nazionale dei contratti pubblici e dell'ANAC in relazione all'opzione esercitata;

Dato atto che il Responsabile Unico del Progetto, ai sensi dell'art. 15 del D.Lgs. n. 36/2023, è la Dott.ssa Daniela Peccianti, salvo diversa individuazione risultante dagli atti di affidamento;

Visti gli artt. 31 e 107, comma 3, del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267, per quanto applicabili all'organizzazione e all'attività della Società della Salute;

Dato atto che il presente provvedimento diverrà esecutivo con l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria, ove previsto dall'ordinamento contabile dell'Ente;

DETERMINA

per i motivi espressi in narrativa, che costituiscono parte integrante e sostanziale del presente provvedimento:

1. di attivare**,** ai sensi dell'art. 120, comma 10, del D.Lgs. n. 36/2023 e dell'opzione prevista dagli atti di affidamento originari, la proroga per la durata di un anno del contratto relativo al servizio di Segretariato Sociale per Migranti nel territorio della Valdinievole, affidato a Gruppo Incontro Cooperativa Sociale con provvedimento n. 471 del 14.08.2025, CIG B7AB4F9FBD;
2. di stabilire che la proroga contrattuale avrà decorrenza dal 20.10.2026 e scadenza al 19.10.2027, alle medesime condizioni tecniche, economiche e contrattuali previste dal contratto originario;
3. di quantificare in € 29.590,08 oltre IVA nella misura di legge, per un importo complessivo di € 31.069,58 IVA inclusa, il valore della proroga annuale;
4. di prendere atto che la spesa sarà finanziata con i fondi del Fondo Povertà 2023 – CUP I91H24000120001;
5. di precisare che la spesa conseguente al presente provvedimento trova copertura nel conto economico n. 3B020201120307 come di seguito specificato:

   € 9.061,96 esigibile nell'anno 2026, autorizzazione n. 103/2026
   € 22.007,62 esigibile nell'anno 2027, autorizzazione n. 2/2027
6. di demandare ai competenti uffici gli adempimenti contabili conseguenti, compresa l'assunzione dei relativi impegni e/o la registrazione degli oneri, secondo le modalità previste dall'ordinamento contabile della Società della Salute e previa verifica della disponibilità delle risorse finanziarie;
7. di individuare**,** quali figure responsabili della gestione del contratto, la dott.ssa Daniela Peccianti in qualità di Responsabile unico del progetto (RUP), salvo diverse risultanze degli atti organizzativi dell'Ente, e la dott.ssa Laura D'Aiuto in qualità di Direttore dell'esecuzione del contratto (DEC);
8. di disporre che il presente provvedimento sia assoggettato agli obblighi di trasparenza e pubblicazione previsti dal D.Lgs. n. 33/2013 e dal D.Lgs. n. 36/2023, secondo le modalità applicabili;
9. di trasmettere il presente provvedimento a Gruppo Incontro Cooperativa Sociale per gli adempimenti conseguenti e per la formalizzazione della proroga contrattuale.

IL RESPONSABILE DELL'A.F. SOCIO ASSISTENZIALE
Dott.ssa Daniela Peccianti