

PROVVEDIMENTO DEL RESPONSABILE AREA FUNZIONALE TECNICO AMMINISTRATIVA

Numero del provvedimento	
Data del provvedimento	
Oggetto	Liquidazione
Contenuto	FORNITURA DI ARREDI PER IL SECONDO APPARTAMENTO DEL DOPO DI NOI DI LARCIANO - CIG: B7E6683854 – CUP I64H25000220002 – LIQUIDAZIONE FATTURA ARREDAMENTI GOTI SRL

Ufficio/Struttura	AREA FUNZIONALE TECNICO AMMINISTRATIVA
Resp. Ufficio/Struttura	NATALI GIOVANNI
Resp. del procedimento	NATALI GIOVANNI
Parere e visto di regolarità contabile	NATALI GIOVANNI

Spesa prevista	Conto Economico	Codice Conto	Anno Bilancio
1.624,31		1A02050301	2026

Allegati Atto		
Allegato	N.Pagine allegato	Oggetto Allegato
Estremi relativi ai principali documenti contenuti nel fascicolo		
Allegato	N° di pag.	Oggetto



SOCIETA' DELLA SALUTE
DELLA VALDINIEVOLE
Via Cesare Battisti, 31 51017 – Pescia (PT)
Codice Fiscale 91025730473

IL RESPONSABILE AREA FUNZIONALE TECNICO AMMINISTRATIVA

Premesso che con atto ai rogiti del Segretario Comunale del Comune di Montecatini Terme, registrati in data 02.02.10 N° Rep. 4877 sono stati sottoscritti lo Statuto e la Convenzione della Società della Salute della Valdinievole, con la quale sono state conferite a quest'ultima anche la gestione delle attività socio-sanitarie e socio-assistenziali di cui all'art. 71 bis comma 3 lett. c) e d) della L.R. n. 40/2005 s.m.i, e la gestione all'interno di queste del Fondo della non autosufficienza;

Preso atto che con la delibera dell'Assemblea dei soci n. 13 del 02 dicembre 2019 si è provveduto al rinnovo, per ulteriori 10 (dieci) anni, dal 14.01.2020 al 13.01.2030, dello Statuto e della Convenzione della Società della Salute della Valdinievole approvati con delibera dell'Assemblea dei Soci n. 16 del 23.11.2009;

Preso atto della delibera dell'Assemblea dei soci n. 2 del 20.02.2020 ad oggetto "Statuto e Convenzione della SdSValdinievole: rinnovo per il periodo 14.01.2020 – 13.01.2030. Presa d'atto della ratifica da parte dei Comuni facenti parte del Consorzio della SdSValdinievole";

Vista la deliberazione dell'Assemblea dei soci n. 28 del 10.12.2010 con la quale è stata assunta la decisione di procedere, a far data dal 01.01.2011 all'assunzione della gestione diretta dei servizi sociali e socio-sanitari da parte di questo consorzio;

Vista la delibera della Giunta Esecutiva n. 30 del 17.10.2022 avente per oggetto: "Schema di accordo tra l'Azienda USL TC e la SdSValdinievole per la gestione diretta ed unitaria prevista dall'art. 71 bis L.R. 40/2005 ss.mm.ii e dal PSSIR 2018 – 2020. Approvazione" debitamente sottoscritta;

Visto quanto disposto dagli art. 71 bis "Società della salute: finalità e funzioni" e 71 novies, "Direttore della società della salute", della Legge Regionale n. 40/2005 e s.m.i.;

Visto il comma 5.2.4 "Il Direttore" dell'art. 5 "Organi consortili e statuto" della Convenzione della SdS che individua le competenze attribuite al Direttore della SdS;

Visto il decreto del Presidente della Società della Salute della Valdinievole n. 1 del 27.06.2025, con il quale il dott. Stefano Lomi è stato nominato, con decorrenza dal 01.07.2025, Direttore del Consorzio Società della Salute della Valdinievole;

Vista la Legge Regionale Toscana n. 40 del 2005 "Disciplina del Servizio sanitario regionale" e successive modifiche, che detta i principi e le regole di funzionamento e di accesso al sistema sanitario nella Regione Toscana;

Vista la Legge Regionale Toscana n. 41 del 2005 "Sistema integrato di interventi e servizi per la tutela dei diritti di cittadinanza sociale" e successive modifiche;

Vista altresì la deliberazione del Consiglio Regionale n. 67 del 30.07.2025 "Piano Sanitario e Sociale Integrato Regionale (PSSIR) 2024-2026";

Vista la Delibera Sds n. 6 del 26.02.2026, con cui l'Assemblea dei Soci ha approvato il Piano Integrato di Salute 2024-2026;

Vista la Deliberazione dell'Assemblea dei Soci n. 29 del 10.12.2010 avente per oggetto: "Approvazione regolamento di contabilità della SdSValdinievole";

Vista la delibera Assemblea dei Soci n. 5 del 26.02.2026 avente a oggetto: "Recepimento delibera conferenza aziendale dei sindaci n. 3 del 24.10.2025 e approvazione relativo Accordo per la gestione diretta e unitaria tra l'Azienda USL TC e le SDS, previsto dall'art. 71 bis l.r.t. 40/2005 e ss.mm.ii.- Approvazione e autorizzazione alla sottoscrizione";

Documento firmato digitalmente

Vista la determina n. 31 del 30.12.2022 avente per oggetto: “Proroga del contratto a tempo determinato nr. 1 dirigente a TD della struttura semplice dell'area funzionale tecnico amministrativa della SdSValdinievole”;

Vista la delibera dell'Assemblea dei soci della SdS n. 7 del 30.03.2026 di approvazione del Bilancio Preventivo Economico 2026 e Pluriennale 2026 – 2028 e Piano Programma 2026;

Visto il Provvedimento n. 555 del 30.09.2025 con il quale è stata affidata la fornitura in oggetto alla ditta Arredamenti Goti srl con sede in Monsummano Terme, via Marsala 447;

Vista la fattura n. 3//P del 13.02.2026 di € 1.624,31, di cui € 292,91 per Iva 22 %;

Operato il riscontro sulla regolarità della prestazione e la rispondenza della stessa ai requisiti quantitativi e qualitativi nei termini e nelle condizioni previste dalla legge e dei regolamenti dell'ente;

Visto l'art. 17 ter del D.P.R. 633/72 in materia di “scissione dei pagamenti”;

Dato atto che il CIG attribuito alla presente procedura è il seguente: B7E6683854 e il CUP I64H25000120002;

Acquisito il Documento Unico di Regolarità Contributiva (DURC) attestante la regolarità contributiva – registrato al Prot. N. 6482 del 09.09.2026 con scadenza 22.09.2026 (conservato agli atti d'ufficio);

Dato atto che la spesa di € 1.624,31 trova copertura finanziaria al conto patrimoniale n. 1A02050301 “Mobili e arredi a uso non sanitario” “Acquisti mobili e arredi” che presenta la necessaria disponibilità, come attestato nel citato provvedimento 555/2025;

DISPONE

Per le motivazioni espresse in premessa:

- 1) di liquidare alla società Goti Arredamenti con sede in Monsummano Terme, via Marsala 447, la fattura n. 3/P del 13.02.2026 relativa alla fornitura degli arredi per il secondo appartamento del Dopo di Noi di Larciano pari a € 1.624,31;
- 2) di prendere atto che il CIG assegnato alla presente procedura è B7E6683854 e il CUP I64H25000120002;
- 3) di dare atto che la spesa di € 1.624,31, trova copertura nel competente conto patrimoniale n. 1A02050301 “Mobili e arredi a uso non sanitario” “Acquisti mobili e arredi” che presenta la necessaria disponibilità;
- 4) di dare atto che ai sensi e per gli effetti della legge 241/90 il responsabile del procedimento è lo scrivente, per il quale non sussistono conflitti di interesse ai sensi dell'art. 6 bis, introdotto dalla legge 190/2012;
- 5) di dare atto che avverso il presente provvedimento è ammesso ricorso per via giurisdizionale al TAR della Regione Toscana ai termini di legge;
- 6) di dare atto che il presente provvedimento viene pubblicato per 15 giorni consecutivi, a cura della struttura adottante, sul sito del Consorzio ai sensi dell'art. 32 della legge 18.06.2009 n. 69.

IL RESPONSABILE DELL'AREA TECNICO AMMINISTRATIVA
Dott. Giovanni Natali