

PROVVEDIMENTO DEL RESPONSABILE AREA FUNZIONALE TECNICO AMMINISTRATIVA

Numero del provvedimento	
Data del provvedimento	
Oggetto	Pagamento fornitori
Contenuto	ACCORDO EX ART. 15 L.241/90 CON L'AZIENDA USL TOSCANA CENTRO. PAGAMENTO FATTURA.

Ufficio/Struttura	AREA FUNZIONALE TECNICO AMMINISTRATIVA
Resp. Ufficio/Struttura	NATALI GIOVANNI
Resp. del procedimento	NATALI GIOVANNI
Parere e visto di regolarità contabile	NATALI GIOVANNI

Spesa prevista	Conto Economico	Codice Conto	Anno Bilancio
€ 8.684,08	Attività in sourcing	3B020201120103	2026

Allegati Atto		
Allegato	N.Pagine allegato	Oggetto Allegato
Estremi relativi ai principali documenti contenuti nel fascicolo		
Allegato	N° di pag.	Oggetto

IL RESPONSABILE AREA FUNZIONALE TECNICO AMMINISTRATIVA

Premesso che con atto ai rogiti del Segretario Comunale del Comune di Montecatini Terme, registrati in data 02.02.10 N° Rep. 4877 sono stati sottoscritti lo Statuto e la Convenzione della Società della Salute della Valdinievole, con la quale sono state conferite a quest'ultima anche la gestione delle attività socio-sanitarie e socio-assistenziali di cui all'art. 71 bis comma 3 lett. c) e d) della L.R. n. 40/2005 s.m.i, e la gestione all'interno di queste del Fondo della non autosufficienza;

Preso atto che con la delibera dell'Assemblea dei soci n. 13 del 02 dicembre 2019 si è provveduto al rinnovo, per ulteriori 10 (dieci) anni, dal 14.01.2020 al 13.01.2030, dello Statuto e della Convenzione della Società della Salute della Valdinievole approvati con delibera dell'Assemblea dei Soci n. 16 del 23.11.2009;

Preso atto della delibera dell'Assemblea dei soci n. 2 del 20.02.2020 ad oggetto "Statuto e Convenzione della SdS Valdinievole: rinnovo per il periodo 14.01.2020 – 13.01.2030. Presa d'atto della ratifica da parte dei Comuni facenti parte del Consorzio della SdS Valdinievole";

Vista la delibera Assemblea dei Soci n. 5 del 26.02.2026 avente a oggetto: "Recepimento delibera conferenza aziendale dei sindaci n. 3 del 24.10.2025 e approvazione relativo Accordo per la gestione diretta e unitaria tra l'Azienda USL TC e le SDS, previsto dall'art. 71 bis l.r.t. 40/2005 e ss.mm.ii.- Approvazione e autorizzazione alla sottoscrizione"

Vista la determina n. 31 del 30.12.2022 con cui si nomina il Dirigente Responsabile dell'Area Funzionale Tecnico Amministrativa della SdS Valdinievole;

Vista la delibera dell'Assemblea dei Soci n. 6 del 26.02.2026, ad oggetto "Approvazione Piano Integrato di Salute (PIS) 2024-2026";

Vista la delibera dell'assemblea dei soci n. 7 del 30.03.2026 di approvazione del Bilancio Preventivo Economico 2026, Pluriennale 2026-2028 e Piano Programma 2026;

Dato atto che non sono stati segnalati dai Responsabili del presente atto, conflitti d'interesse ai sensi dell'art. 6 bis della L. 241/90 come modificato dalla L. 190/2012;

Vista la delibera G.E. n. 4/2026 con la quale è stato approvato il PIAO 2026-2028 comprendendo il piano triennale del fabbisogno del personale;

Visto l'art. 71 della L.R. n. 40/2005 che prevede che nel massimo risparmio ed economicità dell'azione amministrativa, le SdS si avvalgono delle risorse umane e strumentali messe a disposizione degli enti consorziati;

Preso atto che l'Azienda UsL Toscana Centro e le SdS hanno manifestato la volontà di collaborare per l'espletamento di attività inerenti la gestione giuridica ed economica del personale;

Richiamata la Deliberazione dell'Assemblea n. 43 del 28/12/2023 "Accordo di collaborazione ex art. 15 Legge 241/1990 per l'avvalimento da parte della Società della Salute di Unità Organizzative dell'Azienda UsL Toscana Centro", con particolare riferimento alla gestione giuridica ed economica del personale;

Dato atto che con la stipula dell'avvalimento i costi aziendali derivanti dalla gestione delle suddette attività dovranno essere rimborsati dalla Società della Salute all'Azienda UsL Toscana Centro;

Preso atto che per i servizi sopra indicati è pervenuta per l'annualità 2026 la fattura n. 18/2026/341 per un totale di € 8.684,08;

Dato atto che non sussistono a proprio carico e che non sono state segnalate da parte del responsabile del procedimento, né dagli istruttori della pratica in questione, situazioni di conflitto di interesse con i destinatari del provvedimento;

Acquisito il DURC attestante la regolarità contributiva della società, prot. INPS_54373794 valido fino al 30.09.2026;

Visto quanto disposto dagli artt. 71/bis e 71/novies della Legge Regionale n. 40/2005 e s.m.i.;

Visto l'art. 31 del D. Lgs. 18.08.2000, n. 267;

Visto il comma 5.2.4 della Convenzione che individua le competenze attribuite al Direttore della SdS;

Visto l'art. 107, comma 3, lett. d) del D. Lgs. 267/2000;

Visto il parere di copertura finanziaria;

DISPONE
per i motivi espressi in narrativa

1. di liquidare all'Azienda Usl Toscana Centro la fattura sopra indicata, per le attività rese nel 2026 come da accordo ex art. 15 legge 241/90 per la gestione giuridica ed economica del personale;
2. di dare atto che la spesa di € 8.684,08 trova copertura nel bilancio preventivo economico 2026 sul conto 3B020201120103 "Attività in sourcing" – aut.154/2026;
3. di dare atto che il Responsabile del Procedimento è il dott. Giovanni Natali dell'Area Funzionale Tecnico Amministrativa della SdS Valdinievole;
4. di dare atto che il presente provvedimento viene pubblicato per 15 giorni, a cura della struttura adottante, sul sito web del Consorzio ai sensi dell'art. 32 della Legge 18 Giugno 2009, n. 69.

Il Responsabile dell'Area Funzionale Tecnico Amministrativa
Dott. Giovanni Natali