

**PROVVEDIMENTO DEL RESPONSABILE
AREA FUNZIONALE SOCIO-ASSISTENZIALE**

Numero del provvedimento	
Data del provvedimento	
Oggetto	Liquidazione
Contenuto	DETA SOC. COOP. SOCIALE ONLUS (NA) – GESTORE COMUNITA' ALLOGGIO "BIG FAMILY" (ACERRA-NA) - LIQUIDAZIONE PER ACCOGLIENZA MSNA GENNAIO - LUGLIO 2026. CIG BA1A02E5C7.

Ufficio/Struttura	AREA FUNZIONALE SOCIO-ASSISTENZIALE
Resp. Ufficio/Struttura	PECCianti DANIELA
Resp. del procedimento	PECCianti DANIELA
Parere e visto di regolarità contabile	NATALI GIOVANNI

Spesa	Descrizione Conto	Codice Conto	Anno Bilancio
€ 22.006,22	Quote soc resid. minori	3B020201120303	2026

Allegati Atto		
Allegato	N.Pagine allegato	Oggetto Allegato
Estremi relativi ai principali documenti contenuti nel fascicolo		
Allegato	N° di pag.	Oggetto



SOCIETA' DELLA SALUTE
DELLA VALDINIEVOLE
Via Cesare Battisti, 31 51017 – Pescia (PT)
Codice Fiscale 91025730473

IL RESPONSABILE AREA FUNZIONALE SOCIO-ASSISTENZIALE

Premesso che con atto ai rogiti del Segretario Comunale del Comune di Montecatini Terme, registrati in data 02.02.10 N° Rep. 4877 sono stati sottoscritti lo Statuto e la Convenzione della Società della Salute della Valdinievole, con la quale sono state conferite a quest'ultima anche la gestione delle attività socio-sanitarie e socio-assistenziali di cui all'art. 71 bis comma 3 lett. c) e d) della L.R. n. 40/2005 s.m.i, e la gestione all'interno di queste del Fondo della non autosufficienza;

Preso atto che con la delibera dell'Assemblea dei soci n. 13 del 02 dicembre 2019 si è provveduto al rinnovo, per ulteriori 10 (dieci) anni, dal 14.01.2020 al 13.01.2030, dello Statuto e della Convenzione della Società della Salute della Valdinievole approvati con delibera dell'Assemblea dei Soci n. 16 del 23.11.2009;

Preso atto della delibera dell'Assemblea dei soci n. 2 del 20.02.2020 ad oggetto "Statuto e Convenzione della SdS Valdinievole: rinnovo per il periodo 14.01.2020 – 13.01.2030. Presa d'atto della ratifica da parte dei Comuni facenti parte del Consorzio della SdS Valdinievole";

Vista la delibera Assemblea dei Soci della SdS n. 29 del 10.12.2010 "Approvazione regolamento di contabilità della SdS Valdinievole";

Vista la determina n. 250 del 29.12.2011 di approvazione dei disciplinari delle strutture organizzative relativamente all'Unità Funzionale Integrazione Socio-Sanitaria;

Vista la delibera della Giunta Esecutiva n.9 del 08.09.2022 "Regolamento di organizzazione della società della Salute della Valdinievole. che modifica e integra la d.G.E. n.8 del 29/03/2022. Modifica ed integrazioni;

Vista la delibera della Giunta Esecutiva n. 30 del 17.10.2022 avente per oggetto: "Schema di accordo tra l'Azienda USL TC e la SdS Valdinievole per la gestione diretta ed unitaria prevista dall'art. 71 bis L.R. 40/2005 ss.mm.ii e dal PSSIR 2018 – 2020. Approvazione" debitamente sottoscritta;

Vista la delibera del Direttore Generale dell'Azienda USL Toscana Centro n. 1748 del 19/12/2019 avente ad oggetto: "Governance Territoriale dell'Azienda Usl Toscana Centro – applicazione in via sperimentale della DGRT 269/2019" per la gestione diretta da parte della SdS delle attività socio – sanitarie ad alta integrazione sanitaria relative a Salute Mentale Adulti e Infanzia e Adolescenza, Dipendenze, Non Autosufficienza, Disabilità;

Visto il decreto del Presidente della Società della Salute della Valdinievole n.1 del 27.06.2025, con il quale è stato confermato l'incarico al dott. Stefano Lomi come Direttore del Consorzio Società della Salute della Valdinievole;

Preso atto della nota prot. n.3614 (VIII/5) del 25.07.2022, con cui il Direttore della SdS Valdinievole Dott. Stefano Lomi attribuisce in via temporanea, nelle more della nomina del nuovo Responsabile dell'A.F. Socio Assistenziale di questa SdS, alla Dott.ssa Daniela Peccianti, Responsabile dell'U.F. Zona Valdinievole AUSL TC, le funzioni proprie della suddetta Area Funzionale;

Vista la Delibera dell'Assemblea dei Soci n. 1 del 28.02.2025 avente ad oggetto "Monitoraggio POA 2024, aggiornamento del profilo di salute e Approvazione POA 2025.";

Vista la delibera dell'Assemblea dei Soci n. 6 del 07.08.2025 avente per oggetto: "Bilancio Preventivo Economico 2025 e Pluriennale 2025 – 2027 e Piano Programma 2025. Approvazione.";

Vista la delibera dell'Assemblea dei Soci nr. 6 del 26.02.2026 avente per oggetto: "Approvazione Piano Integrato di Salute (PIS): 2024 – 2026;

Vista la Delibera Assemblea dei Soci n. 7 del 30.03.2026 avente per oggetto: "Bilancio Preventivo Economico anno 2026, Pluriennale 2026-2028 e Piano Programma 2026. Approvazione.";

Vista la delibera Giunta Esecutiva n. 16 del 06.05.2026 "PIAO 2026 – 2028. Approvazione" e in particolare la sottosezione 3.3 relativa alla Programmazione Triennale del Fabbisogno di Personale;

Vista la Determina Dirigenziale del Comune di Acerra (NA) n.324 del 14.03.2028 avente per oggetto: Conferma di Autorizzazione al funzionamento e Accreditamento Istituzionale in favore della struttura denominata " Comunità Alloggio Big Family" trasferitasi in via Brindisi 1- Acerra. Ente titolare e gestore Cooperativa Sociale " Deta" con sede legale in Acerra alla via Michelangelo n. 19. P.I. 0785521215;

Vista la Carta dei Servizi della Comunità Alloggio "Big Family" con sede in Via Brindisi n.1 ad Acerra (NA), gestita da Deta Soc. Coop. Siciale Onlus con sede in Via M. Buonarroti n.19 cap:80011 Acerra (NA) P.Iva e Cod. Fisc. 07852521215 in cui sono individuate le prestazioni erogate ed il costo della retta giornaliera per minore pari ad €.98,86.# (più Iva);

Considerato che il Servizio Sociale della SdS Valdinievole ha predisposto un progetto di inserimento nella Comunità Alloggio "Big Family" con sede in Via Brindisi n.1 ad Acerra (NA), gestita da Deta Soc. Coop. Siciale Onlus con sede in Via M. Buonarroti n.19 cap:80011 Acerra (NA) P.Iva e Cod. Fisc. 07852521215, in favore di un MSNA e con lettera Prot. 5740 (VIII/5) del 25.09.2025 ha autorizzato l'inserimento dal 23.09.2025 con una retta giornaliera omnicomprensiva pari ad € 98,86.# (più Iva);

Viste le fatture emesse dalla ditta Deta Soc. Coop. Siciale Onlus con sede in Via M. Buonarroti n.19 cap:80011 Acerra (NA) P.Iva e Cod. Fisc. 07852521215 gestore della Comunità Alloggio "Big Family" (Acerra-NA), come di seguito riportate:

N.FT	DATA FT	Imponibile	IVA	TOT. FATT	DESCRIZIONE
13	31/01/2026	€ 3.064,66	€ 153,23	€ 3.217,89	compet. gennaio 2026
20	28/02/2026	€ 2.768,08	€ 138,40	€ 2.906,48	compet. febbraio 2026
35	31/03/2026	€ 3.064,66	€ 153,23	€ 3.217,89	compet. marzo 2026
43	30/04/2026	€ 2.965,80	€ 148,29	€ 3.114,09	compet. aprile 2026
62	31/05/2026	€ 3.064,66	€ 153,23	€ 3.217,89	compet. maggio 2026
65	30/05/2026	€ 2.965,80	€ 148,29	€ 3.114,09	compet. giugno 2026
80	31/07/2026	€ 3.064,66	€ 153,23	€ 3.217,89	compet. luglio 2026
		€ 20.958,32	€ 1.047,90	€ 22.006,22	TOT. 2026

Per un importo complessivo di € 22.006,22;

Ritenuto opportuno procedere alla liquidazione considerato che le prestazioni di cui si propone la liquidazione sono state regolarmente effettuate e controllate dall'ufficio competente;

Preso atto della normativa contenuta nell'art. 2, comma 9, della Legge n. 286 del 24.11.2006, di conversione del Decreto Legge n. 262/2006, in tema di pagamenti superiori ad euro 10.000, come modificato dalla L. 205/2017 che ha ridotto, con decorrenza 1° marzo 2018, da 10.000 a 5.000 euro il limite minimo per la verifica degli adempimenti, considerato che il presente provvedimento non necessita del nulla-osta rilasciato dal competente Ente;

Preso atto di quanto disposto dall'art.16 e 16/bis della Legge n.2 del 28.01.2009 di conversione del Decreto Legge anticrisi n.185/2008 (DURC) e del Decreto Interministeriale 30 gennaio 2015-Semplificazione in materia di Documento Unico di Regolarità Contributiva (DURC);

Preso atto della regolarità contributiva della Ditta (DURC) protocollo INAIL_54362644 del 01.06.2026 con scadenza 29.09.2026;

Ricordato l'art. 1, comma 629, lettera b), della Legge 190 del 23.12.2014, secondo cui, ai fini dell'applicazione del meccanismo della scissione dei pagamenti (c.d. Split Payment) compete ai cessionari o committenti il versamento dell'Iva, secondo modalità e termini fissati con decreto del Ministero dell'Economia e Finanze;

Considerato quanto disposto dalla determinazione n. 4 del 07.07.2011 "Linee guida sulla tracciabilità dei flussi finanziari ai sensi dell'art. 3 della L. 13 agosto 2010, n. 136" dell'AVCP (ora ANAC), paragrafo 4.5;

Considerato che il CIG richiesto ai sensi della normativa vigente rilasciato dall'ANAC (ex AVCP) è il n. BA1A02E5C7;

Visto quanto disposto dagli art.71 bis, "Società della salute: finalità e funzioni", della Legge Regionale n.40/2005 e s.m.i.;

Visto l'art. 31 "Consorzi" del D.lgs 18.08.2000 n.267;

Visto l'art. 109 "Conferimento di funzioni dirigenziali", comma 2, del D.lgs 18.08.2000 n.267;

Di dare atto che il presente provvedimento necessita del parere contabile;

DISPONE

per i motivi espressi in narrativa:

1. Di liquidare e pagare, per le motivazioni espresse in narrativa, alla ditta Deta Soc. Coop. Sciale Onlus con sede in Via M. Buonarroti n.19 cap:80011 Acerra (NA) P.Iva e Cod. Fisc. 07852521215 gestore della Comunità Alloggio "Big Family" con sede in Via Brindisi n.1 ad Acerra (NA), per il servizio di accoglienza MSNA la fattura indicata in premessa, per un importo totale di €.20.958,32.# (al netto dell'Iva di €.1.047,90.# che sarà successivamente versata ad opera di questa Sds), effettuando l'accredito sul conto corrente dedicato comunicato ai sensi dell'art. 3, comma 7, della L.136/2010, dalla ditta sopracitata;
2. Di dare atto che la spesa di €.22.006,22.# trova copertura nel competente conto economico d'esercizio n. 3B020201120303 e con autorizzazione di spesa n. 23/2026 del bilancio della SdS anno 2026, che presenta la necessaria disponibilità;
3. Di dare atto che il CIG richiesto ai sensi della normativa vigente rilasciato dall'ANAC (ex AVCP) è il n. BA1A02E5C7;
4. Di dare atto che il presente provvedimento viene pubblicato per 15 giorni consecutivi, a cura della struttura adottante, sul sito del Consorzio ai sensi dell'art. 32 della legge 18 giugno 2009, n. 69;
5. Di trasmettere il presente provvedimento a:
 - Area Funzionale Tecnico Amministrativa della SdS Valdinievole;

p. Il Responsabile A.F. Socio Assistenziale
Dott.ssa Daniela Peccianti