

**PROVVEDIMENTO DEL RESPONSABILE
AREA FUNZIONALE SOCIO-ASSISTENZIALE**

Numero del provvedimento	
Data del provvedimento	
Oggetto	Liquidazione
Contenuto	PNRR NEXT GENERATION EU. M5C2 1.1.4. "INTERVENTI PER IL RAFFORZAMENTO DEI SERVIZI SOCIALI E PREVENZIONE DEL FENOMENO DEL BURN OUT TRA GLI OPERATORI SOCIALI" DELLA SDS DELLA VALDINIEVOLE (CAPOFILA) E DELLA SDS PISTOIESE. AZIONE 1 "SUPERVISIONE MONOPROFESSIONALE DI GRUPPO" E AZIONE 2 "SUPERVISIONE PROFESSIONALE INDIVIDUALE". CUP I94H22000410007 – CIG B2D007B1F7 - LIQ. FATT. N. 29/2026 A FAVORE DI APOGEO SRL

Ufficio/Struttura	AREA FUNZIONALE SOCIO-ASSISTENZIALE
Resp. Ufficio/Struttura	PECCANTI DANIELA
Resp. del procedimento	PECCANTI DANIELA
Parere e visto di regolarità contabile	NATALI GIOVANNI

Spesa prevista	Conto Economico	Codice Conto	Anno Bilancio
16.178,40	Costi servizi appaltati a coop.PRIV. - SOC.	3B020201120307	2026

Allegati Atto		
Allegato	N.Pagine allegato	Oggetto Allegato
Estremi relativi ai principali documenti contenuti nel fascicolo		
Allegato	N° di pag.	Oggetto

IL RESPONSABILE AREA FUNZIONALE SOCIO-ASSISTENZIALE

Considerato che in data 14.01.2010 con atto ai rogiti del Segretario Comunale del Comune di Montecatini Terme, registrati in data 02.02.10 N° Rep. 4877 i Comuni di Buggiano, Chiesina Uzzanese, Lamporecchio, Larciano, Massa e Cozzile, Monsummano Terme, Montecatini Terme, Pieve a Nievole, Pescia, Ponte Buggianese, Uzzano e l'Azienda USL 3 di Pistoia hanno sottoscritto gli atti costitutivi (Statuto e Convenzione) del nuovo Consorzio Società della Salute della Valdinievole;

Preso atto che con la delibera dell'Assemblea dei soci n. 13 del 02 dicembre 2019 si è provveduto al rinnovo, per ulteriori 10 (dieci) anni, dal 14.01.2020 al 13.01.2030, dello Statuto e della Convenzione della Società della Salute della Valdinievole approvati con delibera dell'Assemblea dei Soci n. 16 del 23.11.2009;

Preso atto della delibera dell'Assemblea dei soci n. 2 del 20.02.2020 ad oggetto "Statuto e Convenzione della SdS Valdinievole: rinnovo per il periodo 14.01.2020 – 13.01.2030. Presa d'atto della ratifica da parte dei Comuni facenti parte del Consorzio della SdS Valdinievole";

Vista la delibera della Assemblea dei Soci n. 9 del 02.08.2024 con la quale la Sindaca del Comune di Monsummano Terme, Simona De Caro, viene eletta Presidente della Società della Salute della Valdinievole;

Vista la delibera dell'Assemblea dei Soci n. 10 del 02.08.2024 con la quale è stata eletta la nuova Giunta Esecutiva;

Visto:

- il decreto del Presidente della Società della Salute della Valdinievole n. 2 del 30.06.2022, con il quale il dott. Stefano Lomi è stato nominato, con decorrenza dal 01.07.2022, Direttore del Consorzio Società della Salute della Valdinievole;
- il decreto del Presidente della Società della Salute della Valdinievole n. 1 del 27/06/2025, con il quale il dott. Stefano Lomi è stato nominato, con decorrenza dal 01.07.2025, Direttore del Consorzio Società della Salute della Valdinievole;

Preso atto della nota prot. n.3614 (VIII/5) del 25.07.2022, con cui il Direttore della SdS Valdinievole Dott. Stefano Lomi attribuisce in via temporanea, nelle more della nomina del nuovo Responsabile dell'A.F. Socio Assistenziale di questa SdS, alla Dott.ssa Daniela Peccianti, Responsabile dell'U.F. Zona Valdinievole AUSL TC, le funzioni proprie della suddetta Area Funzionale;

Richiamata la Legge Regionale Toscana n. 40 del 2005 e successive modifiche ed integrazioni, recante la "*Disciplina del servizio sanitario regionale*", che detta i principi e le regole di funzionamento e di accesso al sistema sanitario nella Regione Toscana;

Visto l'art. 71 bis L. R. T. n. 40/2005 e s.m.i. comma 3 lettera c) e d) il quale prevede che la Società della Salute eserciti le funzioni di "organizzazione e gestione delle attività socio-sanitarie ad alta integrazione sanitaria e delle altre prestazioni sanitarie a rilevanza sociale di cui all'articolo 3 septies, comma 3 del decreto delegato, individuate dal piano sanitario e sociale integrato regionale" e "organizzazione e gestione delle attività di assistenza sociale individuate ai sensi degli indirizzi contenuti nel piano sanitario e sociale integrato regionale";

Vista la L. R. T. n. 41/2005 "Sistema integrato di interventi e servizi per la tutela dei diritti di cittadinanza sociale" e successive modifiche, che detta i principi del sistema sociale integrato e le politiche per le persone a rischio di esclusione sociale;

Vista la Delibera del Consiglio Regionale Toscana n. 73 del 9/10/2019, con la quale è stato approvato il Piano Sociale Sanitario Integrato Regionale;

Vista la delibera della Giunta Esecutiva n. 30 del 17.10.2022 avente per oggetto: “Schema di accordo tra l'Azienda USL TC e la SdS Valdinievole per la gestione diretta ed unitaria prevista dall'art. 71 bis L.R. 40/2005 ss.mm.ii e dal PSSIR 2018 – 2020. Approvazione” debitamente sottoscritta;

Visto l'art. 10 “Funzionamento” (Titolo II Ordinamento, Capo III – La Giunta Esecutiva) dello Statuto consortile;

Viste inoltre:

- la delibera n. 6 del 26/02/2026, con cui l'Assemblea dei Soci ha approvato il Piano Integrato di Salute 2024-2026;
- la Delibera dell'Assemblea dei Soci n. 1/2025 avente ad oggetto “Approvazione Programma Operativo Annuale (POA) 2025 SdS Valdinievole”;

Richiamata la delibera dell'Assemblea dei soci n. 7 del 30/03/2026 ad oggetto “Bilancio preventivo economico 2026 e pluriennale 2026-2028 e Piano Programma 2026. Approvazione”;

Preso atto della Delibera della Giunta Esecutiva n. 16 del 06/05/2026 avente ad oggetto “PIAO 2026-2028. Approvazione”;

Vista:

- la delibera Assemblea dei Soci della SdS n. 29 del 10/12/2010 “Approvazione regolamento di contabilità della SdS Valdinievole”;
- la determina n. 250 del 29/12/2011 di approvazione dei disciplinari delle strutture organizzative relative all'Unità Funzionale Integrazione Socio-Sanitaria;
- la delibera della Giunta Esecutiva n. 8 del 29/03/2022 avente ad oggetto “Regolamento di Organizzazione della Società della Salute della Valdinievole. Approvazione”;
- la delibera della Giunta Esecutiva n. 9 del 08/09/2022 “Regolamento di organizzazione della Società della Salute della Valdinievole approvato con la delibera della G.E. 8 del 29/03/2022. Modifica ed integrazioni”;

Vista la L. n. 241 del 07/08/1990, recante “Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi”;

Visto:

- il Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR), presentato alla Commissione Europea in data 30/06/2021 e valutato positivamente con Decisione del Consiglio ECOFIN del 13/07/2021 ed in particolare la Missione 5 “inclusione e Coesione”;
- il Decreto Direttoriale MLPS, Direzione generale per la lotta alla povertà e per la programmazione sociale, n. 450 del 9 dicembre 2021 di Adozione del Piano Operativo per la presentazione di proposte di adesione agli interventi di cui alla Missione 5 “Inclusione e coesione”, Componente 2 – Investimenti 1.1, 1.2 e 1.3 del Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza;
- l'Avviso 1/2022 per la presentazione di “Proposte di intervento da parte degli Ambiti Sociali Territoriali da finanziare nell'ambito del PNRR, Missione 5 “Inclusione e coesione”, Componente 2 “infrastrutture sociali, famiglie, comunità e terzo settore”, Sottocomponente 1 “Servizi sociali, disabilità e marginalità sociale”, *Investimento 1.1* – Sostegno alle persone vulnerabili e prevenzione dell'istituzionalizzazione degli anziani non autosufficienti, *Investimento 1.2* – Percorsi di autonomia per persone con disabilità, *Investimento 1.3* – Housing temporaneo e stazioni di posta, finanziato dall'Unione Europea – Next generation EU” emanato dal Ministero del lavoro e delle Politiche sociali, Direzione Generale per la lotta alla povertà e per la programmazione sociale;

Vista la Deliberazione della Giunta Esecutiva n. 10 del 29/03/2022 con cui si è preso atto delle proposte di intervento da presentare a cura di SdS Valdinievole sull'Avviso di cui sopra al fine del

finanziamento nell'ambito del Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza, Missione 5 "Inclusione e coesione" Componente 2, per ogni investimento e linea di attività previsti dall'avviso stesso;

Dato atto che:

- con Decreto Direttoriale n. 98 del 9 maggio 2022 sono stati approvati gli elenchi degli Ambiti Sociali Territoriali ammessi al finanziamento;
- che la Società della Salute Valdinievole, in qualità di ente capofila con la Società della Salute Pistoiese, in merito all'investimento 1.1.4 di cui sopra, ha acquisito il CUP E94H22000410007 ed ha sottoscritto la convenzione con il Ministero del lavoro e politiche sociali in data 18/11/2022;
- con Deliberazione della Giunta Esecutiva n. 10 del 27/02/2024 è stato approvato lo schema di convenzione tra SdS Valdinievole (Ente capofila) e SdS Pistoiese, redatto ai sensi dell'art. 15 della L. 241/1990 e ss.mm.ii, per l'attuazione delle misure contenute nel PNRR – M5C2 – Sottocomponente 1 – Investimento 1.1 – Sub-investimento 1.1.4. "Rafforzamento dei servizi sociali e prevenzione del fenomeno del burn out tra gli operatori sociali", convenzione che è stata successivamente sottoscritta e assunta al repertorio n. 12 del 21/3/2024;

Premesso che:

- con Provvedimento n. 465 del 4/10/2024 è stato disposto l'affidamento diretto del servizio di supervisione e formazione degli assistenti sociali (Azione 1 e Azione 2), in favore dell'operatore economico "Apogeo Srl", con sede legale in Firenze – Via Atto Vannucci n. 29/B, C.F. / P. IVA 05046800487, per l'importo complessivo di € 138.672,00 esente IVA art. 10 D.P.R. 633/72;
- in data 11/11/2024 è stato sottoscritto il contratto – Prot. n. 6084, mediante corrispondenza secondo l'uso del commercio, tra la Società della Salute Valdinievole e "Apogeo Srl";

Preso atto che:

- con Provvedimento n. 346 del 18/06/2025 sono state liquidate le fatture n. 21/2025 e n. 22/2025 riferite alle attività svolte da Ottobre 2024 a Marzo 2025;
- con Provvedimento n. 595 del 17/10/2025 è stata liquidata la fattura n. 70/2025 riferita alle attività svolte da Aprile a Giugno 2025;
- con Provvedimento n. 98 del 27/02/2026 sono state liquidate le fatture n. 77/2025 e 3/2026 riferite alle attività svolte da Luglio 2025 a Dicembre 2025;
- con Provvedimento n. 363 del 27/07/2026 è stata liquidata la fattura n. 25/2026 riferita alle attività svolte da Gennaio 2026 a Febbraio 2026;

Preso atto inoltre che in sede di affidamento l'SdS Valdinievole ha proceduto ad una suddivisione delle ore da dedicare a ciascuna delle due azioni previste dalla progettualità PNRR come di seguito indicate:

- A1) Supervisione monoprofessionale di gruppo = n. 630;
- A2) Supervisione professionale individuale = n. 450 per l'azione A2 ;

Dato atto che:

- la supervisione individuale è stata meno partecipata, come è emerso dagli incontri di monitoraggio svolti, mentre la supervisione monoprofessionale di gruppo ha visto un alto coinvolgimento da parte del personale, con richieste di prosecuzione finalizzati anche ad un accompagnamento alla conclusione del percorso intrapreso;
- la nota ministeriale n. 15122 del 18/11/2025 ha introdotto quale termine ultimo per lo svolgimento delle attività progettuali afferenti al PNRR (e quindi anche il sub investimento 1.1.4.) il 30/06/2026;

Al fine di venire incontro ai bisogni emersi il Servizio competente ha inoltrato una richiesta di modifica al soggetto gestore (Prot. 2135/2026) relativa alla disponibilità a proseguire le attività della sola azione A1, spostando le ore non utilizzate dell'Azione A2 in un quadro generale che mantenga inalterata la spesa prevista nel quadro economico e della sua accettazione (Prot. 2177/2026);

Preso atto che tale richiesta di modifica si inquadra nell'ambito normativo disciplinato dall'art. 120, comma 7 lett. b) del D. Lgs. 36/2023 ess.mm.ii.;

Richiamato inoltre il provvedimento n. 165 del 30/03/2026 con il quale è stata prorogata l'attività progettuale prevista sino al 30/06/2026;

Vista la fattura elettronica n. 29 del 15/06/2026 dell'importo complessivo di € 16.178,40 riferita all'attività svolta nei mesi di Aprile, Maggio e Giugno 2026, esente IVA art. 10 D.P.R. 633/72, emessa da "Apogeo Srl" con sede legale in Firenze - Via Atto Vannucci n. 29/B, C.F. / P. IVA 05046800487;

Visto l'art. 6 del Contratto "Clausole contrattuali generali" – "Fatturazione e pagamento";

Dato atto che il Codice CUP è I94H22000410007 ed il Codice CIG è B2D007B1F7;

Preso atto:

- della fattura elettronica n. 29 del 15/06/2026 sopra riportata;
- della regolarità dell'esecuzione del servizio come attestato dalla Dichiarazione del RUP Dott.ssa Daniela Peccianti in data 27/07/2026, con la quale si attesta che la prestazione è avvenuta sulla base dei requisiti richiesti, dei termini e delle condizioni pattuite conservata agli atti;
- della verifica tramite portale INAIL del DURC dalla quale è emersa una situazione regolare con il versamento dei contributi previdenziali ed assistenziali, con DURC in corso di validità con scadenza il 22.12.2026 conservato agli atti d'ufficio con protocollo SdS n. 6232 del 28.08.2026;
- della verifica, effettuata in data 26.08.2026 presso l'Agenzia delle Riscossioni, dalla quale è stata riscontrata l'assenza di eventuali inadempienze del creditore dell'importo da pagare ad obblighi di versamento derivanti dalla notifica di cartelle di pagamento per un ammontare pari almeno ad € 5.000,00 ai sensi dell'art. 48-bis, c. 1, D.P.R. n. 602/1973 e s.m.i., risultando quindi l'Appaltatore "non inadempiente" come specificato alla voce "Stato Richiesta" di cui alla liberatoria conservata agli atti d'ufficio con protocollo SdS n.6209 del 27.08.2026;

Dato atto che la spesa relativa al pagamento della prestazione in oggetto trova copertura finanziaria nel conto economico 3B020201120307 "Costi servizi appaltati a coop. Priv. Soc.";

Ritenuto quindi necessario provvedere alla liquidazione ed al pagamento della fattura elettronica n. 29 del 15/06/2026;

Visto quanto disposto dagli art. 71/bis e 71 novies" della Legge Regionale n.40/2005 e s.m.i.;

Visto l'art. 31 e 107 comma 2 del D.lgs 18.08.2000 n.267;

Visto l'art. 107 "Funzioni e responsabilità della dirigenza", comma 2, del Decreto Legislativo 18.08.2000 n.267;

Preso atto che il R.U.P. è la Dott.ssa Daniela Peccianti, per la quale non risultano sussistere cause di incompatibilità e di conflitto di interessi in conformità alla disciplina vigente in materia;

Visto che per effetti dell'art. 183, co. 7, d.lgs. n.267/2000 i provvedimenti dei responsabili dei servizi che comportano impegni di spesa sono trasmessi al responsabile del servizio finanziario e sono esecutivi con l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria;

DISPONE

Per i motivi di cui in premessa

- 1) di approvare le premesse del presente atto;

- 2) di prendere atto della regolarità dell'esecuzione del servizio come attestato dalla Dichiarazione del RUP Dott.ssa Daniela Peccianti in data 27/07/2026, con la quale si attesta che la prestazione è avvenuta sulla base dei requisiti richiesti, dei termini e delle condizioni pattuite e si dispone la liquidazione della fattura sopra richiamata;
- 3) di liquidare e pagare a favore di "Apogeo Srl", con sede legale in Firenze – Via Atto Vannucci n. 29/B, C.F. / P. IVA 05046800487 la fattura elettronica n. 29 del 15/06/2026 per complessivi € 16.178,40 nel:
 - Conto Economico 3B020201120307 "Costi servizi appaltati a coop. PRIV. – SOC
 - Autorizzazione 107/2026 PNRR 1.1.4 Rafforzamento dei servizi sociali e prevenzione del fenomeno del BURN OUT tra gli operatori sociali ;
- 4) di dare atto che la copertura economica della presente spesa risulta finanziata dal PNRR M5 C2 Sub Investimento 1.1.4 - NEXTGENERATION EU – CUP I94H22000410007 di cui alla convenzione stipulata con l'Unità di Missione per l'attuazione degli interventi PNRR;
- 5) di dare atto che il Responsabile Unico di Progetto è la Dott.ssa Daniela Peccianti, per la quale non risultano sussistere cause di incompatibilità e di conflitto di interessi in conformità alla disciplina vigente in materia;
- 6) di dare atto che avverso il presente provvedimento è ammesso il ricorso per via giurisdizionale al TAR della Regione Toscana, ai termini di legge;
- 7) di pubblicare il presente atto sul sito istituzionale della Società della Salute Valdinievole per la durata di 15 giorni consecutivi anche in adempimento agli obblighi di pubblicazione di cui al D. Lgs. 33/2013 e s.m.i.;
- 8) di trasmettere il presente provvedimento:
 - Area Funzionale Tecnico Amministrativa

**Il Responsabile della A.F. Socio Assistenziale
Dott.ssa Daniela Peccianti**