

PROVVEDIMENTO DEL RESPONSABILE AREA FUNZIONALE/UNITA' FUNZIONALE

Numero del provvedimento	
Data del provvedimento	
Oggetto	Assicurazioni
Contenuto	LIQUIDAZIONE POLIZZA ASSICURATIVA (RCA) RELATIVA AL TRATTORE MODELLO LANDINI SERIE 2-050 TARGATO BX864K PER IL PERIODO 02/02/2026 – 02/02/2027.

Ufficio/Struttura	AREA FUNZIONALE TECNICO AMMINISTRATIVA
Resp. Ufficio/Struttura	NATALI GIOVANNI
Resp. del procedimento	NATALI GIOVANNI
Parere e visto di regolarità contabile	NATALI GIOVANNI

Spesa prevista	Conto Economico	Codice Conto	Anno Bilancio
205,00	premi assicurativi	3B020201110201	2026

Allegati Atto		
Allegato	N.Pagine allegato	Oggetto Allegato
Estremi relativi ai principali documenti contenuti nel fascicolo		
Allegato	N° di pag.	Oggetto



SOCIETA' DELLA SALUTE
DELLA VALDINIEVOLE
Via Cesare Battisti, 31 51017 – Pescia (PT)
Codice Fiscale 91025730473

IL RESPONSABILE AREA FUNZIONALE TECNICO AMMINISTRATIVA

Premesso che con atto ai rogiti del Segretario Comunale del Comune di Montecatini Terme, registrati in data 02.02.10 N° Rep. 4877 sono stati sottoscritti lo Statuto e la Convenzione della Società della Salute della Valdinievole, con la quale sono state conferite a quest'ultima anche la gestione delle attività socio-sanitarie e socio-assistenziali di cui all'art. 71 bis comma 3 lett. c) e d) della L.R. n. 40/2005 s.m.i, e la gestione all'interno di queste del Fondo della non autosufficienza;

Preso atto che con delibera dell'Assemblea dei soci n.13 del 02 dicembre 2019 si è provveduto al rinnovo, per ulteriori 10 (dieci) anni, del 14.01.2020 al 13.01.2030, dello Statuto e della Convenzione della Società della Salute della Valdinievole approvati con delibera dell'Assemblea dei Soci n.16 del 23.11.2009;

Preso atto della delibera dell'Assemblea dei soci n. 2 del 20.02.2020 ad oggetto "Statuto e Convenzione della SdS Valdinievole: rinnovo per il periodo 14.01.2020 – 13.01.2030. Presa d'atto della ratifica da parte dei Comuni facenti parte del Consorzio della SdS Valdinievole";

Vista la deliberazione dell'Assemblea dei Soci n. 28 del 10/12/2010 con la quale è stata assunta la decisione di procedere, a far data dall'01/01/2011, all'assunzione della gestione diretta dei servizi sociali e socio-sanitari da parte di questo Consorzio;

Vista la delibera dell'Assemblea dei Soci n. 13 del 12.12.2016 avente per oggetto: Servizi di Salute Mentale Adulti e Infanzia Adolescenza, Servizi per le Dipendenze: Assunzione della gestione diretta da parte della SdS della Valdinievole;

Vista la delibera della Giunta Esecutiva n. 3 del 1.03.2018 con cui si è deliberato di proseguire, a far data dall'01.04.2018 la gestione diretta dei Servizi di Salute Mentale Adulti e Infanzia Adolescenza, Servizi per le Dipendenze agli stessi patti e condizioni stabiliti con gli atti in precedenza approvati dall'Azienda Sanitaria USL Toscana Centro;

Vista la delibera del Direttore Generale dell'Azienda USL Toscana Centro n.1748 del 19.12.2019 ad oggetto "Governance Territoriale dell'Azienda USL Toscana Centro – applicazione in via sperimentale della DGRT 269/2019";

Vista la delibera Assemblea dei Soci della SdS n. 29 del 10.12.2010 "Approvazione regolamento di contabilità della SdS Valdinievole";

Vista la determina n. 95 del 22.12.2017 con cui si nomina il Dirigente Responsabile dell'Area Funzionale Tecnico Amministrativa della SdS Valdinievole;

Vista la delibera dell'Assemblea dei Soci della SdS n. 7 del 25.05.2011 "Regolamento di Organizzazione della Società della Salute della Valdinievole. Approvazione";

Vista la Delibera dell'Assemblea dei Soci n.6 del 07.08.2025 avente ad oggetto: "Bilancio Preventivo Economico 2025 e Pluriennale 2025 – 2027 e Piano Programma 2025. Approvazione.";

Considerato che la suddetta spesa trova copertura nel bilancio preventivo economico anno 2026;

Visti:

l'art.1, comma 450 della Legge 296/2006 come modificato dall'art.1 co.130 della L.145/2018, che introduce l'obbligo per gli Enti Locali, di cui all'art.1 del D.Lgs. 165/2001, di ricorrere ai mercati elettronici della Pubblica Amministrazione per acquisti di beni e servizi di importo pari o superiore a €5.000,00 e fino alla soglia di rilievo comunitario;

-che la spesa per tale fornitura ammonta complessivamente a €. 205,00# e pertanto, ai sensi della normativa sopra indicata, non vi è l'obbligo di ricorrere ai mercati elettronici;

Tenuto conto che ai sensi dell'art. 36, comma 2, lettera a) del D.Lgs. 50/2016, il Responsabile di Servizio può procedere mediante "affidamento diretto";

Visto il provvedimento del Dirigente n.636 del 22/12/2021 "Acquisto trattore Squadra Lavoro Villa Ankuri per l'attività del Ser.D. – Affidamento diretto alla Ditta Tarabori Agricoltura e Giardinaggio di Lucca";

Visto il provvedimento del Dirigente n.34 del 27/01/2022 "Acquisto trattore squadra lavoro Villa Ankuri per l'attività del servizio dipendenze. Liquidazione fattura alla Ditta Tarabori Agricoltura e Giardinaggio di Lucca. (Elenco di liquidazione n.44/2022)";

Considerato che è stato necessario procedere alla stipula di un contratto di assicurazione RC Auto per il veicolo Trattore Modello Landini serie 2-050 – targato BX864K – dato in dotazione alla Squadra Lavoro del Servizio Dipendenze dove sono inseriti utenti che prestano la loro opera all'interno della suddetta Squadra, ove svolgono attività terapeutico riabilitativa;

Visto che con Provvedimento del Dirigente n. 67 del 06/02/2025 si procedeva alla liquidazione dell'Assicurazione Cattolica di Pescia della polizza assicurativa con decorrenza dal 02 Febbraio 2025 al 02 Febbraio 2026;

Visto che la copertura assicurativa con l'Assicurazione Cattolica di Pescia è in scadenza il 02 febbraio 2026 si ritiene opportuno procedere al rinnovo del contratto di assicurazione RCA;

Considerato che a tale riguardo la Cattolica Assicurazione – Agenzia Pescia con sede in Pescia ha rimesso una Polizza Assicurativa per una spesa di €. 205,00 annui per RC Auto, incluso l'infortunio per il conducente, comprensiva di imposte;

Verificato che per tale polizza assicurativa è stato richiesto il numero identificativo CIG che risulta essere il seguente nr. BA4531E3C6;

Dato atto che non sono stati segnalati dai responsabili del presente atto, conflitti di interesse ai sensi dell'art. 6 bis della L.241/1990 come indicato dalla L.190/2012;

Visto quanto disposto dagli art.71 bis, "Società della salute: finalità e funzioni", della Legge Regionale n.40/2005 e s.m.i.;

Visto l'art. 31 "Consorzi" del D. Lgs 18.08.2000 n.267;

Visto l'art. 107 "Funzioni e Responsabilità della Dirigenza" comma 2 del D. Lgs 18.08.2000 n.267;

Dato atto che il presente provvedimento diventerà esecutivo con l'apposizione del visto di regolarità contabile, attestante la copertura finanziaria, secondo quanto previsto dall'art. 183, comma 7 del D.Lgs. n.267 del 18/08/2000;

DISPONE

- 1) di procedere alla proroga, della Cattolica Assicurazione – Agenzia di Pescia con sede in Pescia, Piazza Mazzini,47 per il periodo dal 02/02/2025 al 02/02/2026, della copertura assicurativa, RC Auto, per il veicolo macchina agricola targato BX 864 K;
- 2) di procedere alla liquidazione, all'Assicurazione Cattolica – Agenzia Pescia della somma di €. 205,00 comprensiva di imposte per la polizza assicurativa RC Auto;



SOCIETA' DELLA SALUTE
DELLA VALDINIEVOLE
Via Cesare Battisti, 31 51017 – Pescia (PT)
Codice Fiscale 91025730473

- 3) di dare atto che il CIG da indicare sul mandato è il nr. BA4531E3C6 – ordine VN-10 del 05/02/2026;
- 4) di imputare la spesa complessiva di €. 205,00 sul conto economico 3B020201110201 del bilancio 2026 che presenta l'idonea disponibilità;
- 5) di dare atto che il presente provvedimento viene pubblicato per 15 giorni consecutivi, sul sito del Consorzio, ai sensi dell'art. 32 della L. 18 giugno 2009, n.69;
- 6) di trasmettere il presente provvedimento a:
 - al Direttore UFC Dipendenze;

Il Responsabile A.F. Tecnico Amministrativa
Dott. Giovanni Natali