

**PROVVEDIMENTO DEL RESPONSABILE
AREA FUNZIONALE TECNICO AMMINISTRATIVA**

Numero del provvedimento	
Data del provvedimento	
Oggetto	Liquidazione
Contenuto	ULTERIORE RIMBORSO SPESE DI TRASPORTO RELATIVE AL SERVIZIO DI NAVETTA PONTE ALL'ABATE – LIQUIDAZIONE QUOTA COMUNE DI PESCIA

Ufficio/Struttura	AREA FUNZIONALE TECNICO AMMINISTRATIVA
Resp. Ufficio/Struttura	NATALI GIOVANNI
Resp. del procedimento	NATALI GIOVANNI
Parere e visto di regolarità contabile	NATALI GIOVANNI

Spesa prevista	Conto Economico	Codice Conto	Anno Bilancio
€ 6.980,00	Contributi ad Altri soggetti/Enti	3B020201120318	2026

Allegati Atto		
Allegato	N.Pagine allegato	Oggetto Allegato
Estremi relativi ai principali documenti contenuti nel fascicolo		
Allegato	N° di pag.	Oggetto

IL RESPONSABILE AREA FUNZIONALE TECNICO AMMINISTRATIVA

Premesso che con atto ai rogiti del Segretario Comunale del Comune di Montecatini Terme, registrati in data 02.02.10 N° Rep. 4877 sono stati sottoscritti lo Statuto e la Convenzione della Società della Salute della Valdinievole, con la quale sono state conferite a quest'ultima anche la gestione delle attività socio-sanitarie e socio-assistenziali di cui all'art. 71 bis comma 3 lett. c) e d) della L.R. n. 40/2005 s.m.i, e la gestione all'interno di queste del Fondo della non autosufficienza;

Preso atto che con la delibera dell'Assemblea dei soci n. 13 del 02 dicembre 2019 si è provveduto al rinnovo, per ulteriori 10 (dieci) anni, dal 14.01.2020 al 13.01.2030, dello Statuto e della Convenzione della Società della Salute della Valdinievole approvati con delibera dell'Assemblea dei Soci n. 16 del 23.11.2009;

Preso atto della delibera dell'Assemblea dei soci n. 2 del 20.02.2020 ad oggetto "Statuto e Convenzione della SdS Valdinievole: rinnovo per il periodo 14.01.2020 – 13.01.2030. Presa d'atto della ratifica da parte dei Comuni facenti parte del Consorzio della SdS Valdinievole";

Vista la delibera della Giunta Esecutiva n. 30 del 17.10.2022 avente per oggetto: " Schema di accordo tra l'Azienda USL TC e la SdS Valdinievole per la gestione diretta ed unitaria prevista dall'art. 71 bis L.R. 40/2005 ss.mm.ii e dal PSSIR 2018 – 2020. Approvazione" debitamente sottoscritta;

Vista la determina del Direttore SdS n. 31 del 30.12.2022 avente per Oggetto: "Proroga del contratto a tempo determinato n. 1 Dirigente a TD della struttura semplice dell'Area Funzionale Tecnico Amministrativa della SdS Valdinievole";

Vista la delibera dell'Assemblea dei soci della SdS n. 6 del 07.08.2025 di approvazione del Bilancio di Previsione 2025/2027;

Vista la delibera dell'Assemblea dei soci n. 1 del 28.02.2025 "Monitoraggio Poa 2024. Aggiornamento del profilo di salute e approvazione Poa 2025";

Considerato che:

- dal mese di giugno 2024 al giugno 2025 è stata chiusa al transito la viabilità in corrispondenza di Ponte all'Abate nel comune di Pescia per lavori di ristrutturazione dello stesso;

- -gli anziani residenti al di sopra del ponte avevano necessità di recarsi in vari Centri della Valdinievole; - La Croce Rossa Italiana già nostra fornitrice di trasporti presso i Centri Diurni Anziani, si è resa disponibile di attivare un servizio di navetta;

Vista la determina di liquidazione del Responsabile dell'area Funzionale Tecnico Amministrativa n. 280 del 23.05.2025, con la quale veniva erogato un contributo di € 1.000,00 a favore della Croce Rossa Italiana per il servizio navetta attivato per Ponte all'Abate;

Dato atto che per il suddetto servizio il Comune di Pescia si è reso disponibile a contribuire con la somma di € 6.980,00;

Vista la nota Prot n. 6774/2025 con la quale questa Società della Salute ha richiesto al Comune di Pescia l'erogazione del contributo, puntualmente corrisposto e quindi disponibile nelle casse dell'ente;

Ritenuto, pertanto, di erogare alla Croce Rossa di Pescia il contributo di € 6.980,00 a fronte del servizio navetta prestato;

Preso atto della normativa contenuta nell'art. 2, comma 9, della Legge n. 286 del 24.11.2006, di conversione del Decreto Legge n. 262/2006, in tema di pagamenti superiori ad euro 10.000,00, come modificato dalla L. 205/2017 che ha ridotto, con decorrenza 1° marzo 2018, da 10.000,00 a 5.000,00

euro il limite minimo per la verifica degli adempimenti, e preso atto del nulla-osta rilasciato dal competente Ente;

Preso atto di quanto disposto dall'art.16 e 16/bis della Legge n. 2 del 28.01.2009 di conversione del Decreto Legge anticrisi n.185/2008 (DURC) e del Decreto Interministeriale 30 gennaio 2015-Semplificazione in materia di Documento Unico di Regolarità Contributiva (DURC);

Visto quanto disposto dagli art. 71 bis, "Società della salute: finalità e funzioni", della Legge Regionale n.40/2005 e s.m.i.;

Visto l'art. 31 "Consorzi" del D. Lgs 18.08.2000 n. 267;

Visto l'art. 107 "Funzioni e responsabilità della dirigenza", comma 2, del Decreto Legislativo 18.08.2000 n. 267; Dato atto che il presente atto necessita di parere contabile;

DISPONE

1. Di liquidare e pagare, per le motivazioni espresse in narrativa, il contributo di € 6.980,00 alla C.R.I. Comitato locale di Pescia a fronte del servizio di navetta erogato a beneficio degli anziani residenti, utenti dei Centri Diurni;
2. Di dare atto che la spesa in oggetto è stata assunta dal Comune di Pescia che ha trasferito a questo ente la cifra indicata;
3. Di dare atto, inoltre, che la spesa di € 6.980,00 trova copertura finanziaria al conto economico 3B020201120318 "*Contributi ad altri soggetti/Enti*" del Bilancio di Previsione 2026;
4. Di pubblicare, ai sensi del D.Lgs. 33/2013 e s.m.i. nella sezione dell'Amministrazione Trasparente - sottosezione contributi e sovvenzioni, l'elenco dei beneficiari del presente provvedimento nel rispetto della privacy;
5. Di dare atto che il presente provvedimento viene pubblicato per 15 giorni consecutivi a cura della struttura adottante, sul sito del Consorzio ai sensi dell'art. 32 della legge 18.06.2009 n. 69;
6. Di trasmettere il presente provvedimento a:
 - Area Funzionale Tecnico Amministrativa SdS Valdinievole.

Il Responsabile A.F. Tecnico Amministrativa

Dott. Giovanni Natali