

PROVVEDIMENTO DEL RESPONSABILE AREA FUNZIONALE/UNITA' FUNZIONALE

Numero del provvedimento	
Data del provvedimento	
Oggetto	Pagamento fornitori
Contenuto	SERVIZIO DI SORVEGLIANZA SANITARIA. PAGAMENTO FATTURE.

Ufficio/Struttura	AREA FUNZIONALE TECNICO AMMINISTRATIVA
Resp. Ufficio/Struttura	NATALI GIOVANNI
Resp. del procedimento	NATALI GIOVANNI
Parere e visto di regolarità contabile	NATALI GIOVANNI

Spesa prevista	Conto Economico	Codice Conto	Anno Bilancio
407	altri oneri di gestione	3B09030204	2025

Allegati Atto		
Allegato	N.Pagine allegato	Oggetto Allegato
Estremi relativi ai principali documenti contenuti nel fascicolo		
Allegato	N° di pag.	Oggetto

IL RESPONSABILE AREA FUNZIONALE TECNICO AMMINISTRATIVA

Premesso che con atto ai rogiti del Segretario Comunale del Comune di Montecatini Terme, registrati in data 02.02.10 N° Rep. 4877 sono stati sottoscritti lo Statuto e la Convenzione della Società della Salute della Valdinievole, con la quale sono state conferite a quest'ultima anche la gestione delle attività socio-sanitarie e socio-assistenziali di cui all'art. 71 bis comma 3 lett. c) e d) della L.R. n. 40/2005 s.m.i, e la gestione all'interno di queste del Fondo della non autosufficienza;

Preso atto che con la delibera dell'Assemblea dei soci n. 13 del 02 dicembre 2019 si è provveduto al rinnovo, per ulteriori 10 (dieci) anni, dal 14.01.2020 al 13.01.2030, dello Statuto e della Convenzione della Società della Salute della Valdinievole approvati con delibera dell'Assemblea dei Soci n. 16 del 23.11.2009;

Preso atto della delibera dell'Assemblea dei soci n. 2 del 20.02.2020 ad oggetto "Statuto e Convenzione della SdS Valdinievole: rinnovo per il periodo 14.01.2020 – 13.01.2030. Presa d'atto della ratifica da parte dei Comuni facenti parte del Consorzio della SdS Valdinievole";

Vista la delibera della Giunta Esecutiva n. 30 del 17.10.2022 avente per oggetto: "Schema di accordo tra l'Azienda USL TC e la SdS Valdinievole per la gestione diretta ed unitaria prevista dall'art. 71 bis L.R. 40/2005 ss.mm.ii e dal PSSIR 2018 – 2020. Approvazione" debitamente sottoscritta;

Vista la determina n. 31 del 30.12.2022 con cui si nomina il Dirigente Responsabile dell'Area Funzionale Tecnico Amministrativa della SdS Valdinievole;

Vista la delibera del Direttore Generale dell'Azienda USL Toscana Centro n. 1748 del 19/12/2019 avente ad oggetto: "Governance Territoriale dell'Azienda Usl Toscana Centro – applicazione in via sperimentale della DGRT 269/2019" per la gestione diretta da parte della SdS delle attività socio – sanitarie ad alta integrazione sanitaria relative a Salute Mentale Adulti e Infanzia e Adolescenza, Dipendenze, Non Autosufficienza, Disabilità;

Vista la delibera dell'Assemblea dei Soci n. 6 del 07.08.2025 avente per oggetto: "Bilancio Preventivo Economico 2025 e Pluriennale 2025 – 2027 e Piano Programma 2025. Approvazione.";

Dato atto che non sono stati segnalati dai Responsabili del presente atto, conflitti d'interesse ai sensi dell'art. 6 bis della L. 241/90 come modificato dalla L. 190/2012;

Vista la Delibera dell'Assemblea dei Soci n. 1/2025 con la quale è stato approvato il Programma Operativo Annuale (POA) 2025;

Viste:

- la delibera della Giunta Esecutiva n. 6 concernente il Fabbisogno del Personale della SdS Valdinievole nel periodo 2025 – 2027;
- la delibera della Giunta Esecutiva n. 8 del 31.03.2025 "Programmazione triennale del personale 2025 – 2027. Modifica";

Premesso che si è reso necessario affidare l'incarico di sorveglianza sanitaria tramite la nomina del Medico competente ai sensi del D.lgs. 81/2008 comprendente visite mediche, esami clinici, biologici e indagini diagnostiche ritenuti necessari;

Preso atto che con provvedimento n. 118/2024 l'incarico è stato affidato, alla Ditta EUROFINS LAMM SRL avente sede in Via L. Boccherini, 626-Porcari (LU) - Codice fiscale: 01850370469;

Considerato che nel corso dell'anno 2025 sono state svolte visite mediche periodiche obbligatorie per legge ai dipendenti in servizio presso l'Ente e per i nuovi assunti, attestanti l'idoneità alle mansioni;

Preso atto che per i servizi sopra indicati sono pervenute le seguenti fatture:

- n. FT. 6039D/2025 € 45,00
- n. FT. 6440D/2025 € 362,00
- n. FT. 6416D/2025 € 362,00
- n. NC. 6439D/2025 € 362,00

Verificata la regolarità contributiva tramite acquisizione del DURC ON LINE avente scadenza 20.02.2026;

Dato atto che è stato richiesto lo smart CIG n. B0FD4F3B1C;

Dato atto che non sussistono a proprio carico e che non sono state segnalate da parte del responsabile del procedimento, né dagli istruttori della pratica in questione, situazioni di conflitto di interesse con i destinatari del provvedimento;

Visto quanto disposto dagli artt. 71/bis e 71/novies della Legge Regionale n. 40/2005 e s.m.i.;

Visto l'art. 31 del D. Lgs. 18.08.2000, n. 267;

Visto il comma 5.2.4 della Convenzione che individua le competenze attribuite al Direttore della SdS;

Visto l'art. 107, comma 3, lett. d) del D. Lgs. 267/2000;

Visto il parere di copertura finanziaria;

DISPONE
per i motivi espressi in narrativa

1. di liquidare alla ditta EUROFINS LAMM SRL con sede in Porcari, via Luigi Boccherini, 626-LU-CF: 01850370469 le fatture sopra indicate, per i servizi resi nell'anno 2025;

2. di dare atto che la spesa di € 407,00 trova copertura nel bilancio preventivo economico 2025 sul conto 3B09030204 "Altri oneri di gestione" – aut. 31;

3. di dare atto che il Responsabile del Procedimento è il dott. Giovanni Natali dell'Area Funzionale Tecnico Amministrativa della SdS Valdinievole;

4. di dare atto che il presente provvedimento viene pubblicato per 15 giorni, a cura della struttura adottante, sul sito web del Consorzio ai sensi dell'art. 32 della Legge 18 Giugno 2009, n. 69;

Il Responsabile dell'Area Funzionale Tecnico Amministrativa
Dott. Giovanni Natali