



**SOCIETA' DELLA SALUTE
DELLA VALDINIEVOLE**
Via Cesare Battisti, 31 51017 – Pescia (PT)
Codice Fiscale 91025730473

Avviso di selezione interna per il conferimento di nr. 3 incarichi di posizione organizzativa per l'Area Funzionale Socio-Assistenziale e nr. 2 incarichi di posizione organizzativa per il "Settore Amministrativo e Ufficio di Piano" della SdS Valdinievole.

Con determina del Direttore n. ****/2024 è indetta una procedura selettiva per l'individuazione degli idonei alla copertura degli incarichi inerenti i servizi sotto elencati ai sensi delle vigenti delibere della Giunta Esecutiva n. 37 del 29 dicembre 2023 e n. 7 del 24 gennaio 2024 inerente i criteri istitutivi e di accesso agli stessi:

- Ufficio di Piano (scheda 1)
- Attività di supporto ai processi amministrativi (scheda 2)
- Area Diritti di Cittadinanza e Inclusione Sociale (scheda 3)
- Area Minori e Famiglie (scheda 4)
- Area Innovazione Sociale e Terzo settore (scheda 5)

Requisiti d'Ammissione

Sono ammessi a presentare la propria candidatura tutti i dipendenti inquadrati nelle nuove aree dei "professionisti della salute e funzionari" nel comparto Sanità (già categoria D) assunti dalla Società della Salute, con rapporto di lavoro a tempo pieno e indeterminato.

I dipendenti con rapporto di lavoro a tempo parziale che intendono partecipare alle selezioni per il conferimento di incarichi di funzione, qualora risultassero vincitori dovranno, al momento dell'accettazione, trasformare il rapporto di lavoro da Tempo Parziale e Tempo Pieno.

Per l'accesso all'incarico ai sensi dell'art. 28 del CCNL è richiesto il diploma di Laurea o titolo equipollente e almeno 5 (cinque) anni di esperienza professionale nel profilo di appartenenza.

Tali requisiti devono essere posseduti alla data di presentazione della domanda per la partecipazione al bando.

Per quanto non disciplinato nel presente articolo è rimandato alle disposizioni del CCNL 2019-2021.

Durata degli incarichi

La durata degli incarichi è prevista in 5 anni, con possibilità di proroga previa valutazione positiva al termine dell'incarico e in assenza di provvedimenti disciplinari negli ultimi 2 anni superiori alla multa.

Annualmente i dipendenti saranno soggetti a valutazione secondo il ciclo delle performance istituito dalla SDS Valdinievole sulla base delle schede di valutazione predisposte.

L'incarico di funzione di organizzazione viene revocato anche prima della scadenza del termine in caso di:

- valutazione negativa annuale;
- a seguito di procedimenti disciplinari conclusi con la comminazione di sanzione superiore alla multa;
- soppressione a seguito di revisione/riorganizzazione dell'assetto istituzionale e/o organizzativo;
- attribuzione ad altro incarico;

E comunque in tutti i casi previsti dall'art. 31 del CCNL 2019 - 2021.

La revoca comporta la perdita dell'indennità di funzione da parte del dipendente, che resta inquadrato nella categoria di appartenenza e viene restituito alle funzioni proprie del profilo di appartenenza, mantenendo il trattamento di fascia economica già acquisito.

Valore Economico

Il peso degli incarichi di funzione corrisponde al valore economico indicato a latere della posizione medesima nella tabella di seguito riportata:

- Ufficio di Piano	Euro 4.000,00
- Attività di supporto ai processi amministrativi	Euro 4.000,00
- Area Diritti di Cittadinanza e Inclusione Sociale	Euro 4.000,00
- Area Minori e Famiglie	Euro 4.000,00
- Area Innovazione Sociale e Terzo settore	Euro 4.000,00

Poiché trattasi di incarichi di media complessità l'indennità si compone di una parte fissa coincidente con il valore minimo della tabella riportata al c. 7 dell'art. 32 del CCNL 2019-2021 con esclusione della parte variabile.

Modalità di presentazione della candidatura

Le candidature, indirizzate al Direttore della Società della Salute e redatte nella forma dell'autocertificazione conformemente al modello allegato al presente Avviso (Allegato 1), a pena di esclusione dovranno:

- a) specificare l'incarico per il quale si intende concorrere ed essere corredate dal curriculum vitae formativo e professionale riportante il consenso dei dati, redatto nel formato europeo, e da copia fotostatica del documento di identità;
- b) pervenire **entro le ore 13:00 del giorno 9 maggio 2024** con una delle seguenti modalità:
 - consegna a mano all'ufficio protocollo della Società della Salute, dal lunedì al venerdì dalle 9:00 alle 13:00;
 - invio mediante PEC all'indirizzo: sdsvaldinievole@postacert.toscana.it;

Per la data e l'orario di ricevimento faranno fede rispettivamente l'attestato di consegna rilasciato dall'ufficio protocollo della Società della Salute o il referto di consegna della PEC.

Modalità di valutazione e selezione delle candidature

Terminata l'istruttoria delle domande pervenute, i candidati risultati idonei verranno invitati a un successivo colloquio. La data e l'orario del colloquio verranno comunicati **esclusivamente** mediante la pubblicazione sul sito dell'Ente.

Le Commissioni, per le selezioni, svolgeranno il colloquio, finalizzato a valutare le attitudini e capacità professionali specifiche del candidato in relazione alla posizione da ricoprire. Le stesse procederanno alla valutazione del curriculum, con riferimento al quale verranno considerati:

- titoli riconducibili alla carriera (corsi di aggiornamento e di qualificazione professionale);
- titoli accademici e di studio

- pubblicazioni e titoli scientifici
- altri titoli attinenti la posizione da conferire (culturali e professionali).

Conclusione del procedimento e conferimento dell'incarico

A conclusione della valutazione delle candidature il Direttore ne renderà noti gli esiti, disponendo la pubblicazione dell'elenco dei candidati ammessi e risultati idonei.

Con successivo apposito atto il Direttore provvederà alla nomina dei candidati selezionati e al conferimento dei relativi incarichi previa stipula del relativo contratto.

L'incarico di funzione organizzativa è soggetto a valutazione al termine dell'incarico secondo quanto stabilito dall'art. 34 del contratto.

Privacy

La SdS Valdinievole, con riferimento alla normativa di cui al D.lgs. n.196/2003 e del Regolamento Europeo EU n. 2016/679, utilizzerà i dati contenuti nelle domande e nei curricula ai soli fini della gestione della procedura comparativa e del conferimento dell'incarico, nonché di quanto connesso all'eventuale instaurazione del rapporto di cui al presente avviso. Gli stessi potranno essere comunicati unicamente per adempimenti di legge. Nel rispetto dei principi di cui alla predetta normativa, la presentazione della domanda e/o del curriculum costituisce tacito consenso al trattamento dei dati personali. L'inoltro della domanda di partecipazione deve intendersi quale accettazione delle condizioni contenute nel presente avviso, oltre che negli atti ad esso presupposti seppur non espressamente richiamati nello stesso.

Il Direttore Dott. Stefano Lomi