

**PROVVEDIMENTO
RESPONSABILE AREA FUNZIONALE TECNICO AMMINISTRATIVA**

Numero del provvedimento	
Data del provvedimento	
Oggetto	Liquidazione
Contenuto	COLLOCAMENTO A RIPOSO DIPENDENTE MATRICOLA 141321. LIQUIDAZIONI ORE DI LAVORO STRAORDINARIO ARRETRATO.

Ufficio/Struttura	AREA FUNZIONALE TECNICO AMMINISTRATIVA
Resp. Ufficio/Struttura	NATALI GIOVANNI
Resp. del procedimento	NATALI GIOVANNI
Parere e visto di regolarità contabile	NATALI GIOVANNI

Conti Economici			
Spesa	Descrizione Conto	Codice Conto	Anno Bilancio
Spesa prevista	Conto Economico	Codice Conto	Anno Bilancio

Allegati Atto		
Allegato	N.Pagine allegato	Oggetto Allegato
Estremi relativi ai principali documenti contenuti nel fascicolo		
Allegato	N° di pag.	Oggetto



SOCIETA' DELLA SALUTE
DELLA VALDINIEVOLE
Via Cesare Battisti, 31 51017 – Pescia (PT)
Codice Fiscale 91025730473

IL RESPONSABILE AREA FUNZIONALE TECNICO AMMINISTRATIVA

Premesso che con atto ai rogiti del Segretario Comunale del Comune di Montecatini Terme, registrati in data 02.02.10 N° Rep. 4877 sono stati sottoscritti lo Statuto e la Convenzione della Società della Salute della Valdinievole, con la quale sono state conferite a quest'ultima anche la gestione delle attività socio-sanitarie e socio-assistenziali di cui all'art. 71 bis comma 3 lett. c) e d) della L.R. n. 40/2005 s.m.i, e la gestione all'interno di queste del Fondo della non autosufficienza;

Preso atto che con la delibera dell'Assemblea dei soci n. 13 del 02 dicembre 2019 si è provveduto al rinnovo, per ulteriori 10 (dieci) anni, dal 14.01.2020 al 13.01.2030, dello Statuto e della Convenzione della Società della Salute della Valdinievole approvati con delibera dell'Assemblea dei Soci n. 16 del 23.11.2009;

Preso atto della delibera dell'Assemblea dei soci n. 2 del 20.02.2020 ad oggetto "Statuto e Convenzione della SdS Valdinievole: rinnovo per il periodo 14.01.2020 – 13.01.2030. Presa d'atto della ratifica da parte dei Comuni facenti parte del Consorzio della SdS Valdinievole";

Preso atto della ratifica da parte dei Comuni facenti parte del Consorzio della SdS Valdinievole";

Vista la deliberazione dell'Assemblea dei Soci n. 28 del 10/12/2010 con la quale è stata assunta la decisione di procedere a far data dall'01/01/2011, all'assunzione della gestione diretta dei servizi sociali e socio-sanitari da parte di questo Consorzio;

Vista la delibera della Giunta Esecutiva n. 30 del 17.10.2022 avente per oggetto: "Schema di accordo tra l'Azienda USL TC e la SdS Valdinievole per la gestione diretta ed unitaria prevista dall'art. 71 bis L.R. 40/2005 ss.mm.ii e dal PSSIR 2018 – 2020. Approvazione" debitamente sottoscritta;

Vista la determina n. 31 del 30.12.2022 avente per oggetto: "Proroga del contratto a tempo determinato nr. 1 dirigente a TD della struttura semplice dell'area funzionale tecnico amministrativa della SdS Valdinievole";

Vista la delibera n. 6 del 25 maggio 2020, con cui l'Assemblea dei Soci ha approvato il Piano Integrato di Salute 2020-2022;

Vista la Delibera dell'Assemblea dei Soci n. 1/2024 avente ad oggetto "Approvazione Programma Operativo Annuale (POA) 2024 SdS Valdinievole";

Considerato che con provvedimento nr. 88 del 29.02.2024 si è preso atto del collocamento a riposo del dipendente SdS Valdinievole matricola nr. 141321 a decorrere dal 07.04.2024;

Dato atto che la SdS Valdinievole utilizza strumenti elettronici di rilevazione dell'orario di lavoro;

Considerato che il dipendente in questione ha effettuato lavoro straordinario nel periodo 2017 – 2024 rivolte a fronteggiare situazioni di lavoro eccezionali, dando atto che per gli anni 2022, 2023 e 2024 il saldo ore risulta essere negativo e il relativo debito è portato in diminuzione delle ore totali;

Da quanto sopra esposto le ore da corrispondere risultano così suddivise nel tempo:

31.12.2017	20,36
31.12.2018	120,46
31.12.2019	125,99
31.12.2020	98,42
31.12.2021	59,21
Totale	424,44



SOCIETA' DELLA SALUTE
DELLA VALDINIEVOLE
Via Cesare Battisti, 31 51017 – Pescia (PT)
Codice Fiscale 91025730473

Vista la sentenza della Cassazione Civile sez. lavoro 03.10.2023, nr. 27878 in merito all'autorizzazione all'esecuzione di ore di straordinario;

Preso atto di quanto disposto dall'art. 16 e 16/bis della Legge n. 2 del 28.01.2009 di conversione del Decreto Legge anticrisi 185/2008 (DURC) e del Decreto Interministeriale 30 gennaio 2015 - Semplificazione in materia di Documento Unico di Regolarità Contributiva (DURC);

Visto quanto disposto dagli art. 71 bis "Società della salute: finalità e funzioni" e 71 novies, "Direttore della società della salute", della Legge Regionale n. 40/2005 e s.m.i.;

Visto l'art. 31 "Consorzi" del D. Lgs. 18.08.2000 n. 267;

Visto l'art. 107, "Funzioni e responsabilità della dirigenza", comma 3, lettera d) del Decreto Legislativo 18.08.2000 n. 267;

Dato atto che il presente atto necessita del parere contabile;

DISPONE

per i motivi espressi in narrativa

1. di liquidare, per le motivazioni espresse in narrativa, le ore di straordinario effettuate dal dipendente matricola nr. 141321 la somma corrispondente a 424,44 ore quantificate sulla base del CCNL vigente nel periodo di riferimento;
2. di trasmettere il presente atto ad Estar – Dipartimento Risorse umane di Sistema – UOS Trattamento economico - che provvederà alla liquidazione di quanto dovuto al dipendente;
3. di dare atto che la spesa trova copertura nel conto economico 3E020203020203 Sopravvenienze passive comparto anno 2024;
4. di dare atto che il presente provvedimento viene pubblicato per 15 giorni consecutivi, a cura della struttura adottante, sul sito del Consorzio ai sensi dell'art. 32 della legge 18 giugno 2009, n. 69;

**Il Responsabile A.F. Tecnico Amministrativa
Dott. Giovanni Natali**