

**PROVVEDIMENTO DEL RESPONSABILE AREA FUNZIONALE TECNICO AMMINISTRATIVA**

<b>Numero del provvedimento</b>	
<b>Data del provvedimento</b>	
<b>Oggetto</b>	Assunzione personale a tempo pieno e indeterminato
<b>Contenuto</b>	ASSUNZIONE MEDIANTE SCORRIMENTO DELLA GRADUATORIA DEL COMUNE DI BORGO A MOZZANO DI N. 1 COLLABORATORE PROFESSIONALE ASSISTENTE SOCIALE A TEMPO PIENO E INDETERMINATO A FAR DATA DAL 08.01.2024.

<b>Ufficio/Struttura</b>	AREA FUNZIONALE TECNICO AMMINISTRATIVA
<b>Resp. Ufficio/Struttura</b>	NATALI GIOVANNI
<b>Resp. del procedimento</b>	NATALI GIOVANNI
<b>Parere e visto di regolarità contabile</b>	NATALI GIOVANNI

Spesa prevista	Conto Economico	Codice Conto	Anno Bilancio
€ 25.371,45	STIP. E ALTRE INDENN. FISSE RP	3B060201	2024
€ 1.720,00	altro	3B060203	2024
€ 7.251,41	Oneri sociali r.p	3B060204	2024
€ 2.157,00	irap	3Y010101	2024

Estremi relativi ai principali documenti contenuti nel fascicolo		
Allegato	N° di pag.	Oggetto
A	5	SCHEMA CONTRATTO DI LAVORO



SOCIETA' DELLA SALUTE  
DELLA VALDINIEVOLE  
Via Cesare Battisti, 31 51017 – Pescia (PT)  
Codice Fiscale 91025730473

IL RESPONSABILE  
AREA FUNZIONALE TECNICO AMMINISTRATIVA

Premesso che con atto ai rogiti del Segretario Comunale del Comune di Montecatini Terme, registrati in data 02.02.10 N° Rep. 4877 sono stati sottoscritti lo Statuto e la Convenzione della Società della Salute della Valdinievole, con la quale sono state conferite a quest'ultima anche la gestione delle attività socio-sanitarie e socio-assistenziali di cui all'art. 71 bis comma 3 lett. c) e d) della L.R. n. 40/2005 s.m.i, e la gestione all'interno di queste del Fondo della non autosufficienza;

Preso atto che con la delibera dell'Assemblea dei soci n. 13 del 02 dicembre 2019 si è provveduto al rinnovo, per ulteriori 10 (dieci) anni, dal 14.01.2020 al 13.01.2030, dello Statuto e della Convenzione della Società della Salute della Valdinievole approvati con delibera dell'Assemblea dei Soci n. 16 del 23.11.2009;

Preso atto della delibera dell'Assemblea dei soci n. 2 del 20.02.2020 ad oggetto "Statuto e Convenzione della SdS Valdinievole: rinnovo per il periodo 14.01.2020 – 13.01.2030. Presa d'atto della ratifica da parte dei Comuni facenti parte del Consorzio della SdS Valdinievole";

Vista la delibera della Giunta Esecutiva n. 30 del 17.10.2022 avente per oggetto: "Schema di accordo tra l'Azienda USL TC e la SdS Valdinievole per la gestione diretta ed unitaria prevista dall'art. 71 bis L.R. 40/2005 ss.mm.ii e dal PSSIR 2018 – 2020. Approvazione" debitamente sottoscritta;

Vista la determina n. 31 del 30.12.2022 con cui si nomina il Dirigente Responsabile dell'Area Funzionale Tecnico Amministrativa della SdS Valdinievole;

Vista la delibera del Direttore Generale dell'Azienda USL Toscana Centro n. 1748 del 19/12/2019 avente ad oggetto: "Governance Territoriale dell'Azienda Usl Toscana Centro – applicazione in via sperimentale della DGRT 269/2019" per la gestione diretta da parte della SdS delle attività socio – sanitarie ad alta integrazione sanitaria relative a Salute Mentale Adulti e Infanzia e Adolescenza, Dipendenze, Non Autosufficienza, Disabilità;

Vista la deliberazione dell'Assemblea dei Soci n. 04 del 28.06.2023 avente per oggetto: "Bilancio preventivo economico 2023, pluriennale 2023 – 2025 e Piano Programma 2023. Approvazione."

Dato atto che non sono stati segnalati dai Responsabili del presente atto, conflitti d'interesse ai sensi dell'art. 6 bis della L. 241/90 come modificato dalla L. 190/2012;

Vista la delibera n. 6 del 25 maggio 2020, con cui l'Assemblea dei Soci ha approvato il Piano Integrato di Salute 2020-2022;

Vista la delibera n. 1 del 28.02.2023 con cui l'Assemblea dei Soci ha approvato il Piano Operativo Annuale 2023;

Vista la deliberazione della Giunta Esecutiva n. 2 del 02.02.2023 "Programmazione triennale del personale 2023 – 2025";

Vista la delibera dell'Assemblea dei Soci della SdS n. 7 del 25.05.2011 "Regolamento di Organizzazione della Società della Salute della Valdinievole. Approvazione";

Viste:

- la deliberazione della Giunta Esecutiva n. 2 del 02.02.2023 con cui si era provveduto all'approvazione della "Programmazione triennale del fabbisogno del personale 2023 – 2025. Approvazione" ove si stabilisce che la dotazione organica per l'anno 2023 è di nr. 29 unità di cui 10 vacanti (appartenenti all'Area dei Professionisti della Salute e dei funzionari - profilo professionale del ruolo Socio Sanitario: nr. 7 unità e all'Area Funzionale Tecnico Amministrativa: nr. 1 e nr. 2 unità appartenenti all'Area degli Assistenti nell'ambito dell'Area Funzionale Tecnico Amministrativa);



SOCIETA' DELLA SALUTE  
DELLA VALDINIEVOLE  
Via Cesare Battisti, 31 51017 – Pescia (PT)  
Codice Fiscale 91025730473

- la deliberazione della Giunta Esecutiva n. 9 del 13.04.2023 avente per oggetto: “Programmazione triennale del personale 2023 – 2025 e dotazione organica 2023. Modifica” ove si è inserita nr. 1 unità nell’Area degli Assistenti – Personale del ruolo amministrativo – Assistente Amministrativo (ex Cat. C) e nr. 1 unità appartenente all’Area dei professionisti della salute e dei funzionari – Profilo professionale del ruolo amministrativo - Collaboratore amministrativo professionale (ex Cat. D);

Visti i commi dal nr. 797 al nr. 802 della legge di bilancio 2021 n. 178/2020, che hanno come obiettivo quello di rafforzare il Servizio sociale introducendo il principio del tempo “pieno”, “della assunzione a tempo indeterminato” e del “Livello Essenziale di Assistenza”. Più in particolare viene riconosciuto un contributo annuo strutturale di €. 40.000,00 per ogni assistente sociale che viene assunto dall’Ente per passare, rispetto alla popolazione dell’ambito, dal rapporto di 1/6500 (18,32 assistenti sociali) ad 1/5000 considerato come livello essenziale di assistenza (23,82 assistenti sociali);

Considerato che la normativa prevede poi, un contributo di €. 20.000,00 per ogni assistente sociale ulteriore che verrà assunto per passare dal rapporto di 1/5000 abitanti ad 1/4000 abitanti;

Visto il comma 801 che chiarisce come le assunzioni effettuate ai sensi del comma precedente sono in linea con quanto stabilito dall’art. 57 somma 3-septies del D. L. 104/2020 il quale esclude che le spese relative ad assunzioni fatte in data successiva al 14 ottobre 2015, finanziate con risorse provenienti da altri soggetti, nonché le relative entrate poste a copertura, rilevino ai fini del rispetto dei limiti assunzionali previsti dalla normativa vigente;

Considerato che, con determina n. 2343/2023, il Comune di Borgo a Mozzano ha approvato la graduatoria finale a seguito di concorso pubblico per la copertura di n. 1 posto di "Istruttore direttivo assistente sociale", categoria “D” a tempo indeterminato e pieno;

Visto il provvedimento nr. 517 del 21.11.2023 avente per oggetto: “Perfezionamento dell’Accordo con il Comune di Borgo a Mozzano per l’accesso alla Graduatoria finale di merito relativa al concorso per Istruttore Direttivo Assistente Sociale approvata con Determinazione n. 2343 del 22/12/2022 e finalizzata all’utilizzo di n. 1 unità professionali Assistente Sociale (Cat. D) a tempo Indeterminato. Approvazione”;

Considerato che il Comune di Borgo a Mozzano ha comunicato alla SdS Valdinievole un elenco di candidati idonei individuati in ordine di graduatoria;

Vista la nota ns. Prot. 6178 del 04.12.2023, inviata a mezzo Pec, con cui si è richiesto alla Dott.ssa Laura Manca la disponibilità all’assunzione a tempo pieno e indeterminato presso la SdS Valdinievole;

Dato atto che, a mezzo PEC, con nota del 05.12.2023 (ns. prot. 6204), la Dott.ssa Laura Manca ha espresso la propria disponibilità all’assunzione a tempo pieno e indeterminato nell’Area dei Professionisti della Salute e dei funzionari appartenenti all’Area Socio Assistenziale – (ex qualifica di Collaboratore Professionale - Assistente Sociale – Cat. D) CCNL Sanità alla richiesta della SdS Valdinievole;

Visto che con provvedimento n. 564/2023 è stato preso atto delle dimissioni volontarie della Dott.ssa Laura Paolicchi, in servizio presso questo Ente, a tempo pieno ed indeterminato con la qualifica di Collaboratore Professionale Assistente Sociale, determinando un posto vacante nella pianta organica; Visto l’allegato schema di contratto individuale di lavoro che forma parte integrante e sostanziale del presente provvedimento e ritenuto di doverlo approvare;

Visti:



SOCIETA' DELLA SALUTE  
DELLA VALDINIEVOLE  
Via Cesare Battisti, 31 51017 – Pescia (PT)  
Codice Fiscale 91025730473

- Il DPCM del 26.06.2015 “Definizione delle tabelle di equiparazione fra i livelli d’inquadramento previsti nei contratti collettivi relativi ai diversi comparti di contrattazione del personale non dirigenziale”;
- il D. Lgs. n. 267/2000 “Testo unico delle leggi sull’ordinamento degli enti locali”;
- il D. Lgs. n. 165/2001 “Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche”; - i vigenti CCNL comparto Sanità;

Viste le note 6474 e 6475 del 19.12.2023 redatte ai sensi dell’art. 34 bis del D. Lgs. 165/2001 inviate rispettivamente a Presidenza del Consiglio dei Ministri – Dipartimento FP e Regione Toscana – Direzione Lavoro – Settore Lavoro;

Visto quanto disposto dagli art. 71 bis, “Società della salute: finalità e funzioni”, della Legge Regionale n. 40/2005 e s.m.i.;

Visto l’art. 31 “Consorzi” del D. Lgs. 18.08.2000 n. 267;

Visto l’art. 107, “Funzioni e responsabilità della dirigenza”, comma 3, lettera d) del Decreto Legislativo 18.08.2000 n. 267;

Visto l’art. 109 “Conferimento di funzioni dirigenziali”, comma 2, del D. Lgs 18.08.2000 n. 267;

Visto il parere di copertura finanziaria reso ai sensi e per gli effetti dell’art. 151 comma 4 del Decreti legislativo 18.08.2000 n. 267, secondo cui i provvedimenti dei responsabili dei servizi che comportano impegni di spesa sono trasmessi al responsabile del servizio finanziario e sono esecutivi con l’apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria;

DISPONE  
per i motivi espressi in narrativa

1. di prendere atto dell’assunzione dell’A.S. Laura Manca (dati anagrafici in atti) mediante scorrimento della graduatoria del Comune di Borgo a Mozzano con decorrenza 08.01.2024, disponendone l’inquadramento nel ruolo organico della SdS Valdinievole nell’Area dei Professionisti della Salute e dei Funzionari – profilo professionale del ruolo socio-sanitario: assistente sociale, secondo il vigente CCNL comparto Sanità e, in particolare:
  - inquadramento giuridico professionale “Area dei Professionisti della salute e dei funzionari” – profilo professionale del ruolo socio-sanitario: Assistente sociale – (ex Cat. D);
  - rapporto di lavoro a tempo indeterminato e pieno;
  - di approvare lo schema di contratto di lavoro individuale allegato A al presente atto quale parte integrante e sostanziale;
2. di dare atto che la spesa in questione trova copertura nei conti economici 3B060201 Stipendi ed altre indennità fisse r. p. per €. 25.371,45 nel conto 3B060203 Altro per €. 1.720,00, sul conto 3B060204 Oneri sociali r.p. a carico Ente per €. 7.251,41 e sul conto 3Y010101 Irap per €. 2.157,00; del bilancio preventivo economico 2023 – 2025 – annualità 2024;
3. di dare atto che il Responsabile del Procedimento è il dott. Giovanni Natali dell’Area Funzionale Tecnico Amministrativa della SdS Valdinievole;
4. di dare atto che il presente provvedimento viene pubblicato per 15 giorni, a cura della struttura adottante, sul sito web del Consorzio ai sensi dell’art. 32 della Legge 18 Giugno 2009, n. 69;
5. di trasmettere il presente provvedimento a:
  - Comune di Quarrata;
  - Estar;
  - alla dipendente interessata.

Il Responsabile dell’Area Funzionale Tecnico Amministrativa  
Dott. Giovanni Natali