

**PROVVEDIMENTO DEL RESPONSABILE AREA FUNZIONALE TECNICO AMMINISTRATIVA**

<b>Numero del provvedimento</b>	
<b>Data del provvedimento</b>	
<b>Oggetto</b>	Liquidazione
<b>Contenuto</b>	LIQUIDAZIONE ALLA DITTA KALIMERA S.R.L. DI REGGIO EMILIA (RE) DELLE SPETTANZE RELATIVE AL CANONE DI MANUTENZIONE ANNUO 2023

<b>Ufficio/Struttura</b>	AREA FUNZIONALE TECNICO AMMINISTRATIVA
<b>Resp. Ufficio/Struttura</b>	NATALI GIOVANNI
<b>Resp. del procedimento</b>	NATALI GIOVANNI
<b>Parere e visto di regolarità contabile</b>	NATALI GIOVANNI

Spesa prevista	Conto Economico	Codice Conto	Anno Bilancio
1.098		3B0202010501	2023

Allegati Atto		
Allegato	N.Pagine allegato	Oggetto Allegato
Estremi relativi ai principali documenti contenuti nel fascicolo		
Allegato	N° di pag.	Oggetto



SOCIETA' DELLA SALUTE  
DELLA VALDINIEVOLE  
Via Cesare Battisti, 31 51017 – Pescia (PT)  
Codice Fiscale 91025730473

## **IL RESPONSABILE AREA FUNZIONALE TECNICO AMMINISTRATIVA**

Premesso che con atto ai rogiti del Segretario Comunale del Comune di Montecatini Terme, registrati in data 02.02.10 N° Rep. 4877 sono stati sottoscritti lo Statuto e la Convenzione della Società della Salute della Valdinievole, con la quale sono state conferite a quest'ultima anche la gestione delle attività socio-sanitarie e socio-assistenziali di cui all'art. 71 bis comma 3 lett. c) e d) della L.R. n. 40/2005 s.m.i, e la gestione all'interno di queste del Fondo della non autosufficienza;

Preso atto che con la delibera dell'Assemblea dei soci n. 13 del 02 dicembre 2019 si è provveduto al rinnovo, per ulteriori 10 (dieci) anni, dal 14.01.2020 al 13.01.2030, dello Statuto e della Convenzione della Società della Salute della Valdinievole approvati con delibera dell'Assemblea dei Soci n. 16 del 23.11.2009;

Preso atto della delibera dell'Assemblea dei soci n. 2 del 20.02.2020 ad oggetto "Statuto e Convenzione della SdS Valdinievole: rinnovo per il periodo 14.01.2020 – 13.01.2030. Presa d'atto della ratifica da parte dei Comuni facenti parte del Consorzio della SdS Valdinievole";

Vista la delibera del Direttore Generale dell'Azienda USL Toscana Centro n.1748 del 19.12.2019 ad oggetto "Governance Territoriale dell'Azienda USL Toscana Centro – applicazione in via sperimentale della DGRT 269/2019";

Vista la deliberazione dell'Assemblea dei Soci n. 28 del 10.12.2010 con la quale è stata assunta la decisione di procedere, a far data dall'01.01.2011, all'assunzione della gestione diretta dei servizi sociali e socio-sanitari da parte di questo Consorzio;

Vista la delibera dell'Assemblea dei Soci n. 13 del 12.12.2016 avente per oggetto: "Servizi di Salute Mentale Adulti e Infanzia Adolescenza, Servizi per le Dipendenze: Assunzione della gestione diretta da parte della SdS della Valdinievole";

Vista la delibera della Giunta Esecutiva n. 3 del 1.03.2018 con cui si è deliberato di proseguire, a far data dall'01.04.2018 la gestione diretta dei Servizi di Salute Mentale Adulti e Infanzia Adolescenza, Servizi per le Dipendenze agli stessi patti e condizioni stabiliti con gli atti in precedenza approvati dall'Azienda Sanitaria USL Toscana Centro;

Vista la delibera Assemblea dei Soci della SdS n. 29 del 10.12.2010 "Approvazione regolamento di contabilità della SdS Valdinievole";

Vista la Delibera della Giunta della SdS n. 8 del 29.03.2022 "Nuovo Regolamento di Organizzazione della SDS Valdinievole. Approvazione";

Preso atto della Delibera dell'Assemblea dei Soci n. 9 del 08/09/2022 avente ad oggetto: "Regolamento di Organizzazione della società della Salute della Valdinievole approvato con la delibera della G.E. 8 del 29.03.2022. Modifica ed integrazioni.";

Vista la delibera n. 6 del 25 maggio 2020, con cui l'Assemblea dei Soci ha approvato il Piano Integrato di Salute 2020-2022;

Vista la Delibera dell'Assemblea dei Soci n. 1 del 28.02.2023 avente ad oggetto: "Piano Operativo Annuale 2023. Approvazione.";

Considerata la Delibera dell'Assemblea dei Soci n. 4 del 28.06.2023 avente ad oggetto: "Bilancio Preventivo Economico 2023 e Pluriennale 2023 - 2025 e Piano Programma 2023. Approvazione.";



SOCIETA' DELLA SALUTE  
DELLA VALDINIEVOLE  
Via Cesare Battisti, 31 51017 – Pescia (PT)  
Codice Fiscale 91025730473

Vista la Determina del Direttore n. 14 del 29.09.2023 avente ad oggetto: “Assegnazione dei Budget a seguito dell’approvazione del Bilancio Preventivo Economico Anno 2023 avvenuto con Delibera dell’Assemblea dei Soci n. 4 del 28.06.2023. Adozione.”

Vista la Determina del Direttore n. 18 del 17.11.2023 avente ad oggetto: “Piano degli Obiettivi della Società della Salute della Valdinievole Anno 2023. Approvazione.”

Premesso che:

- la SdS Valdinievole si propone, di garantire la più ampia trasparenza e pubblicità dell’azione amministrativa anche attraverso l’implementazione del sito web istituzionale;
- la SdS Valdinievole ha inteso potenziare ed aggiornare il sito web istituzionale dell’Ente [www.sdsvaldinievole.it](http://www.sdsvaldinievole.it) al fine di assicurare i necessari adeguamenti al quadro normativo vigente, specie in materia di accessibilità e trasparenza, e di fornire maggiori servizi al cittadino-utente in linea con gli attuali standard tecnologici e telematici;

Considerato che:

- il sito web, per tutti i suoi contenuti, rappresenta uno strumento fondamentale per il miglioramento dei rapporti fra i cittadini e la pubblica amministrazione, sia nell’ottica di attuazione dei principi di trasparenza e buona amministrazione che di implementazione dei servizi telematici interattivi;
- il 4 luglio 2016 sono state emanate le Linee guida per i Siti Web delle Pubbliche Amministrazioni, elaborate da AgID (l’Agenzia per l’Italia Digitale) e dalla Presidenza del Consiglio dei Ministri, per la riduzione dei siti web pubblici obsoleti e per il miglioramento di quelli attivi, in termini di principi generali, modalità di gestione e aggiornamento, contenuti minimi. A tal fine, le Linee guida sono finalizzate a delineare gli aspetti fondamentali del processo di sviluppo progressivo dei servizi online e di offerta di informazioni di qualità rivolte al cittadino, che deve contraddistinguere ogni pubblica amministrazione;
- il sito web di una pubblica amministrazione deve essere caratterizzato dai seguenti elementi: a) caratterizzazione istituzionale, in modo che l’utente possa riconoscerne la natura di fonte ufficiale e affidabile; b) trasparenza amministrativa, in modo che ciascun Ente possa rendersi completamente trasparente ai cittadini, con i soli limiti derivanti dalla legge sulla privacy; c) usabilità, in modo che il sito possa essere fruito agevolmente; d) accessibilità, in modo che i contenuti e servizi del sito siano raggiungibili ad un pubblico più ampio possibile, senza porre barriere dipendenti dal tipo di tecnologia usata o dalle abilità personali;

Viste le Linee Guida di design per i siti web delle PP.AA. pubblicate dall’AgID con il dichiarato intento di “facilitare la formazione di un’identità visiva coerente per tutta la pubblica amministrazione per favorire una più ampia partecipazione - e di stimolare l’attività di condivisione delle migliori pratiche progettuali, al fine di migliorare la consultazione dei contenuti e l’efficienza dei servizi online presentati dalle diverse amministrazioni pubbliche”;

Considerato che con il provvedimento nr. 139 del 22.03.2021 si affidava l’aggiornamento del sito web alla ditta Kalimera SRL con sede in Via Ca’ Soncini, 8 – 42124 Reggio Emilia;

Considerato che tale affidamento prevedeva anche la progettazione e realizzazione del nuovo Albo Pretorio Online collegato alla procedura di creazione degli atti e ritenuto opportuno inserire in tale procedura una modifica per lo scarico di un file unico dei documenti pubblicati;

Considerato che è necessario provvedere anche alla manutenzione annuale per la funzione del sito effettuata durante l’anno **2023**;

Dato atto che la prestazione richiesta è stata eseguita e controllata e ritenuto opportuno procedere alla liquidazione delle fatture emesse da Kalimera Srl con sede in via Ca’ Soncini, 8 – 42124 Reggio Emilia;

Visto l’articolo 36 co. 2 lett. a) Decreto Legislativo 18 aprile 2016, n. 50 (come modificato dal d.lgs. 56/2017 in vigore dal 20/05/2017): “Fermo restando quanto previsto dagli articoli 37 e 38 e salva la

**Documento firmato digitalmente**



SOCIETA' DELLA SALUTE  
DELLA VALDINIEVOLE  
Via Cesare Battisti, 31 51017 – Pescia (PT)  
Codice Fiscale 91025730473

possibilità di ricorrere alle procedure ordinarie, le stazioni appaltanti procedono all'affidamento di lavori, servizi e forniture d'importo inferiore alle soglie di cui all'articolo 35, secondo le seguenti modalità: a) per affidamenti d'importo inferiore a 40.000,00 euro, mediante affidamento diretto anche senza previa consultazione di due o più operatori economici o per i lavori in amministrazione diretta”;

Tenuto conto che ai sensi dell'art. 36, comma 2, lettera a) del D. lgs. 50/2016, il Responsabile di Servizio può procedere mediante “affidamento diretto”;

Considerato che la ditta Kalimera Srl, ha realizzato, gestito ed effettuato la manutenzione anche negli anni precedenti del sito internet dalla SdS Valdinievole, e che per tale motivo si è ritenuto opportuno affidare ad essa anche il suo aggiornamento;

Preso atto della normativa contenuta nell'art. 2, comma 9, della Legge n. 286 del 24.11.2006, di conversione del Decreto Legge n. 262/2006, in tema di pagamenti superiori ad euro 10.000,00, come modificato dalla L. 205/2017 che ha ridotto, con decorrenza 1° marzo 2018, da 10.000,00 a 5.000,00 euro il limite minimo per la verifica degli adempimenti e, visto il nulla-osta rilasciato dal competente Ente;

Preso atto di quanto disposto dall'art. 16 e 16/bis della Legge n. 2 del 28.01.2009 di conversione del Decreto Legge anticrisi n. 185/2008 (DURC) e riscontrata la regolarità contributiva;

Ricordato l'art. 1, comma 629, lett. b) della Legge 190 del 23.12.2014, secondo cui, ai fini dell'applicazione del meccanismo della scissione dei pagamenti (c.d. Split Payment) compete ai cessionari o committenti il versamento dell'Iva, secondo modalità e termini fissati con decreto del Ministero dell'Economia e delle Finanze;

Dato atto che il CIG richiesto ai sensi della normativa vigente rilasciato dall'ANAC (ex AVCP) e' il numero **ZDE3DCDF2D**;

Visto quanto disposto dagli art. 71 bis, “Società della salute: finalità e funzioni”, della Legge Regionale n. 40/2005 e s.m.i.;

Visto l'art. 31 “Consorzi” del D. Lgs. 18.08.2000 n. 267;

Visto l'art. 107 “Funzioni e responsabilità della dirigenza” comma 2 del D. Lgs. 18.08.2000 n. 267;

Visto il parere di copertura finanziaria reso ai sensi e per gli effetti dell'art. 151 comma 4 del Decreti legislativo 18.08.2000 n. 267, secondo cui i provvedimenti dei responsabili dei servizi che comportano impegni di spesa sono trasmessi al responsabile del servizio finanziario e sono esecutivi con l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria;

#### DISPONE

1. di liquidare e pagare, per le motivazioni espresse in narrativa, alla ditta Kalimera Srl con sede legale Via Ca' Soncini n.8 – 42124 Reggio Emilia – C.F. e P.Iva 02541710352, le fatture incluse nell'elenco seguente (l'iva al 22% sarà successivamente versata ad opera di questa SdS), effettuando l'accredito sul conto corrente dedicato comunicato ai sensi dell'art.3, comma 7, della L.136/2010, dalla ditta Kalimera Srl:

FATT. N.	DEL	IMPORTO	DI CUI IVA 22%	RIF.TO
33/2	15/12/2023	€ 1.098,00	198,00	ANNO 2023



SOCIETA' DELLA SALUTE  
DELLA VALDINIEVOLE  
Via Cesare Battisti, 31 51017 – Pescia (PT)  
Codice Fiscale 91025730473

2. di dare atto che la spesa complessiva di **€. 1.098,00** (comprensiva di iva per € 198,00) trova copertura rispettivamente nel Bilancio SdS 2023 nel conto economico 3B0202010501 Autorizzazione di spesa 80/2023, che presentano la necessaria disponibilità;
3. di dare atto che il codice CIG da indicare sul mandato di pagamento e' il n. **ZDE3DCDF2D** rilasciato dall'ANAC;
4. di dare atto che il presente provvedimento viene pubblicato per 15 giorni consecutivi a cura della struttura adottante, sul sito del Consorzio ai sensi dell'art. 32 della legge 18 giugno 2009, n. 69;
5. di trasmettere il presente provvedimento a:
  - Area Funzionale Tecnico Amministrativa della SdS Valdinievole;

Il Responsabile dell'Area Funzionale Tecnico Amministrativa  
Dott. Giovanni Natali