

PROVVEDIMENTO DEL RESPONSABILE AREA FUNZIONALE TECNICO AMMINISTRATIVA

Numero del provvedimento	
Data del provvedimento	
Oggetto	Liquidazione
Contenuto	MANUTENZIONE DEL SITO WEB DELLA SDS VALDINIEVOLE ANNO 2022. LIQUIDAZIONE FATTURE ALLA KALIMERA SRL DI REGGIO EMILIA

Ufficio/Struttura	AREA FUNZIONALE TECNICO AMMINISTRATIVA
Resp. Ufficio/Struttura	NATALI GIOVANNI
Resp. del procedimento	NATALI GIOVANNI
Parere e visto di regolarità contabile	NATALI GIOVANNI

Spesa prevista	Conto Economico	Codice Conto	Anno Bilancio
3.172		3B030601	2022

Allegati Atto		
Allegato	N.Pagine allegato	Oggetto Allegato
Estremi relativi ai principali documenti contenuti nel fascicolo		
Allegato	N° di pag.	Oggetto



SOCIETA' DELLA SALUTE
DELLA VALDINIEVOLE
Via Cesare Battisti, 31 51017 – Pescia (PT)
Codice Fiscale 91025730473

IL RESPONSABILE AREA FUNZIONALE TECNICO AMMINISTRATIVA

Premesso che con atto ai rogiti del Segretario Comunale del Comune di Montecatini Terme, registrati in data 02.02.10 N° Rep. 4877 sono stati sottoscritti lo Statuto e la Convenzione della Società della Salute della Valdinievole, con la quale sono state conferite a quest'ultima anche la gestione delle attività socio-sanitarie e socio-assistenziali di cui all'art. 71 bis comma 3 lett. c) e d) della L.R. n. 40/2005 s.m.i, e la gestione all'interno di queste del Fondo della non autosufficienza;

Preso atto che con la delibera dell'Assemblea dei soci n. 13 del 02 dicembre 2019 si è provveduto al rinnovo, per ulteriori 10 (dieci) anni, dal 14.01.2020 al 13.01.2030, dello Statuto e della Convenzione della Società della Salute della Valdinievole approvati con delibera dell'Assemblea dei Soci n. 16 del 23.11.2009;

Preso atto della delibera dell'Assemblea dei soci n. 2 del 20.02.2020 ad oggetto "Statuto e Convenzione della SdS Valdinievole: rinnovo per il periodo 14.01.2020 – 13.01.2030. Presa d'atto della ratifica da parte dei Comuni facenti parte del Consorzio della SdS Valdinievole";

Vista la delibera del Direttore Generale dell'Azienda USL Toscana Centro n.1748 del 19.12.2019 ad oggetto "Governance Territoriale dell'Azienda USL Toscana Centro – applicazione in via sperimentale della DGRT 269/2019";

Vista la deliberazione dell'Assemblea dei Soci n. 28 del 10.12.2010 con la quale è stata assunta la decisione di procedere, a far data dall'01.01.2011, all'assunzione della gestione diretta dei servizi sociali e socio-sanitari da parte di questo Consorzio;

Vista la delibera dell'Assemblea dei Soci n. 13 del 12.12.2016 avente per oggetto: "Servizi di Salute Mentale Adulti e Infanzia Adolescenza, Servizi per le Dipendenze: Assunzione della gestione diretta da parte della SdS della Valdinievole";

Vista la delibera della Giunta Esecutiva n. 3 del 1.03.2018 con cui si è deliberato di proseguire, a far data dall'01.04.2018 la gestione diretta dei Servizi di Salute Mentale Adulti e Infanzia Adolescenza, Servizi per le Dipendenze agli stessi patti e condizioni stabiliti con gli atti in precedenza approvati dall'Azienda Sanitaria USL Toscana Centro;

Vista la delibera Assemblea dei Soci della SdS n. 29 del 10.12.2010 "Approvazione regolamento di contabilità della SdS Valdinievole";

Vista la Delibera della Giunta della SdS n. 8 del 29.03.2022 "Nuovo Regolamento di Organizzazione della SDS Valdinievole. Approvazione";

Preso atto della Delibera dell'Assemblea dei Soci n. 9 del 08/09/2022 avente ad oggetto: "Regolamento di Organizzazione della società della Salute della Valdinievole approvato con la delibera della G.E. 8 del 29.03.2022. Modifica ed integrazioni.";

Vista la delibera n. 6 del 25 maggio 2020, con cui l'Assemblea dei Soci ha approvato il Piano Integrato di Salute 2020-2022;

Vista la Delibera dell'Assemblea dei Soci n. 1 del 28.02.2023 avente ad oggetto: "Piano Operativo Annuale 2023. Approvazione.";

Considerata la Delibera dell'Assemblea dei Soci n. 4 del 28.06.2023 avente ad oggetto: "Bilancio Preventivo Economico 2023 e Pluriennale 2023 - 2025 e Piano Programma 2023. Approvazione.";

Premesso che:

- la SdS Valdinievole si propone, di garantire la più ampia trasparenza e pubblicità dell'azione amministrativa anche attraverso l'implementazione del sito web istituzionale;

Documento firmato digitalmente



SOCIETA' DELLA SALUTE
DELLA VALDINIEVOLE
Via Cesare Battisti, 31 51017 – Pescia (PT)
Codice Fiscale 91025730473

- la SdS Valdinievole ha inteso potenziare ed aggiornare il sito web istituzionale dell'Ente www.sdsvaldinievole.it al fine di assicurare i necessari adeguamenti al quadro normativo vigente, specie in materia di accessibilità e trasparenza, e di fornire maggiori servizi al cittadino-utente in linea con gli attuali standard tecnologici e telematici;

Considerato che:

- il sito web, per tutti i suoi contenuti, rappresenta uno strumento fondamentale per il miglioramento dei rapporti fra i cittadini e la pubblica amministrazione, sia nell'ottica di attuazione dei principi di trasparenza e buona amministrazione che di implementazione dei servizi telematici interattivi;
- il 4 luglio 2016 sono state emanate le Linee guida per i Siti Web delle Pubbliche Amministrazioni, elaborate da AgID (l'Agenzia per l'Italia Digitale) e dalla Presidenza del Consiglio dei Ministri, per la riduzione dei siti web pubblici obsoleti e per il miglioramento di quelli attivi, in termini di principi generali, modalità di gestione e aggiornamento, contenuti minimi. A tal fine, le Linee guida sono finalizzate a delineare gli aspetti fondamentali del processo di sviluppo progressivo dei servizi online e di offerta di informazioni di qualità rivolte al cittadino, che deve contraddistinguere ogni pubblica amministrazione;
- il sito web di una pubblica amministrazione deve essere caratterizzato dai seguenti elementi: a) caratterizzazione istituzionale, in modo che l'utente possa riconoscerne la natura di fonte ufficiale e affidabile; b) trasparenza amministrativa, in modo che ciascun Ente possa rendersi completamente trasparente ai cittadini, con i soli limiti derivanti dalla legge sulla privacy; c) usabilità, in modo che il sito possa essere fruito agevolmente; d) accessibilità, in modo che i contenuti e servizi del sito siano raggiungibili ad un pubblico più ampio possibile, senza porre barriere dipendenti dal tipo di tecnologia usata o dalle abilità personali;

Viste le Linee Guida di design per i siti web delle PP.AA. pubblicate dall'AgID con il dichiarato intento di "facilitare la formazione di un'identità visiva coerente per tutta la pubblica amministrazione per favorire una più ampia partecipazione - e di stimolare l'attività di condivisione delle migliori pratiche progettuali, al fine di migliorare la consultazione dei contenuti e l'efficienza dei servizi online presentati dalle diverse amministrazioni pubbliche";

Considerato che con il provvedimento nr. 139 del 22.03.2021 si affidava l'aggiornamento del sito web alla ditta Kalimera SRL con sede in Via Ca' Soncini, 8 – 42124 Reggio Emilia;

Considerato che tale affidamento prevedeva anche la progettazione e realizzazione del nuovo Albo Pretorio Online collegato alla procedura di creazione degli atti e ritenuto opportuno inserire in tale procedura una modifica per lo scarico di un file unico dei documenti pubblicati;

Considerato che è necessario provvedere anche alla manutenzione annuale per la funzione del sito effettuata durante l'anno 2022;

Dato atto che la prestazione richiesta è stata eseguita e controllata e ritenuto opportuno procedere alla liquidazione delle fatture emesse da Kalimera Srl con sede in via Ca' Soncini, 8 – 42124 Reggio Emilia;

Visto l'articolo 36 co. 2 lett. a) Decreto Legislativo 18 aprile 2016, n. 50 (come modificato dal d.lgs. 56/2017 in vigore dal 20/05/2017): "Fermo restando quanto previsto dagli articoli 37 e 38 e salva la possibilità di ricorrere alle procedure ordinarie, le stazioni appaltanti procedono all'affidamento di lavori, servizi e forniture d'importo inferiore alle soglie di cui all'articolo 35, secondo le seguenti modalità: a) per affidamenti d'importo inferiore a 40.000,00 euro, mediante affidamento diretto anche senza previa consultazione di due o più operatori economici o per i lavori in amministrazione diretta";

Tenuto conto che ai sensi dell'art. 36, comma 2, lettera a) del D. lgs. 50/2016, il Responsabile di Servizio può procedere mediante "affidamento diretto";



SOCIETA' DELLA SALUTE
DELLA VALDINIEVOLE
Via Cesare Battisti, 31 51017 – Pescia (PT)
Codice Fiscale 91025730473

Considerato che la ditta Kalimera Srl, ha realizzato, gestito ed effettuato la manutenzione anche negli anni precedenti del sito internet dalla SdS Valdinievole, e che per tale motivo si è ritenuto opportuno affidare ad essa anche il suo aggiornamento;

Preso atto della normativa contenuta nell'art. 2, comma 9, della Legge n. 286 del 24.11.2006, di conversione del Decreto Legge n. 262/2006, in tema di pagamenti superiori ad euro 10.000,00, come modificato dalla L. 205/2017 che ha ridotto, con decorrenza 1° marzo 2018, da 10.000,00 a 5.000,00 euro il limite minimo per la verifica degli adempimenti e, visto il nulla-osta rilasciato dal competente Ente;

Preso atto di quanto disposto dall'art. 16 e 16/bis della Legge n. 2 del 28.01.2009 di conversione del Decreto Legge anticrisi n. 185/2008 (DURC) e riscontrata la regolarità contributiva;

Ricordato l'art. 1, comma 629, lett. b) della Legge 190 del 23.12.2014, secondo cui, ai fini dell'applicazione del meccanismo della scissione dei pagamenti (c.d. Split Payment) compete ai cessionari o committenti il versamento dell'Iva, secondo modalità e termini fissati con decreto del Ministero dell'Economia e delle Finanze;

Dato atto che i CIG richiesti ai sensi della normativa vigente rilasciato dall'ANAC (ex AVCP) sono i seguenti:

- Z4C38EB1B7 per l'aggiornamento del sito web anno 2022;
- Z743C8BCB7 per la manutenzione ordinaria del sito web anno 2022;

Visto quanto disposto dagli art. 71 bis, "Società della salute: finalità e funzioni", della Legge Regionale n. 40/2005 e s.m.i.;

Visto l'art. 31 "Consorzi" del D. Lgs. 18.08.2000 n. 267;

Visto l'art. 107 "Funzioni e responsabilità della dirigenza" comma 2 del D. Lgs. 18.08.2000 n. 267;

Visto il parere di copertura finanziaria reso ai sensi e per gli effetti dell'art. 151 comma 4 del Decreti legislativo 18.08.2000 n. 267, secondo cui i provvedimenti dei responsabili dei servizi che comportano impegni di spesa sono trasmessi al responsabile del servizio finanziario e sono esecutivi con l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria;

DISPONE

1. di liquidare e pagare, per le motivazioni espresse in narrativa, alla ditta Kalimera Srl con sede legale Via Ca' Soncini n.8 – 42124 Reggio Emilia – C.F. e P.Iva 02541710352, le fatture incluse nell'elenco seguente (l'iva al 22% sarà successivamente versata ad opera di questa SdS), effettuando l'accredito sul conto corrente dedicato comunicato ai sensi dell'art.3, comma 7, della L.136/2010, dalla ditta Kalimera Srl:

FATT. N.	DEL	IMPORTO	DI CUI IVA 22%	RIF.TO
34/2	31/12/2022	€ 2.074,00	€ 374,00	ANNO 2022
32/2	30/11/2022	€ 1.098,00	€ 198,00	ANNO 2022
		-----	-----	
		€ 3.172,00	€ 572,00	

2. di dare atto che la spesa complessiva di **€ 3.172,00** (comprensiva di iva per € 572,00) trova copertura rispettivamente nel Bilancio SdS 2022 nel conto economico 3B030601 Autorizzazione di spesa 89/2022, che presentano la necessaria disponibilità;

- di dare atto che i codici CIG da indicare sul mandato di pagamento sono: Z4C38EB1B7 e Z743C8BCB7 rilasciati dall'ANAC;



SOCIETA' DELLA SALUTE
DELLA VALDINIEVOLE
Via Cesare Battisti, 31 51017 – Pescia (PT)
Codice Fiscale 91025730473

3. di dare atto che il presente provvedimento viene pubblicato per 15 giorni consecutivi a cura della struttura adottante, sul sito del Consorzio ai sensi dell'art. 32 della legge 18 giugno 2009, n. 69;
4. di trasmettere il presente provvedimento a:
 - Area Funzionale Tecnico Amministrativa della SdS Valdinievole;

Il Responsabile dell'Area Funzionale Tecnico Amministrativa
Dott. Giovanni Natali