

**PROVVEDIMENTO DEL RESPONSABILE
AREA FUNZIONALE SOCIO ASSISTENZIALE**

Numero del provvedimento	
Data del provvedimento	
Oggetto	Liquidazione
Contenuto	ELFO SOCIETÀ COOPERATIVA SOCIALE ONLUS. CENTRO SPECIALIZZATO DISABILITÀ SENSORIALI LIQUIDAZIONE FATTURE PERIODO APRILE - GIUGNO 2022. (ELENCO DI LIQUIDAZIONE N. 694/22).

Ufficio/Struttura	AREA FUNZIONALE SOCIO-ASSISTENZIALE
Resp. Ufficio/Struttura f.f.	NATALI GIOVANNI
Resp. del procedimento	NATALI GIOVANNI
Parere e visto di regolarità contabile	NATALI GIOVANNI

Spesa prevista	Conto Economico	Codice Conto	Anno Bilancio
€ 3.026,37	assistenza alla comunicazione	06.02.181455	2022

Allegati Atto		
Allegato	N.Pagine allegato	Oggetto Allegato
Estremi relativi ai principali documenti contenuti nel fascicolo		
Allegato	N° di pag.	Oggetto



SOCIETA' DELLA SALUTE
DELLA VALDINIEVOLE
Via Cesare Battisti, 31 51017 – Pescia (PT)
Codice Fiscale 91025730473

IL RESPONSABILE AREA FUNZIONALE SOCIO ASSISTENZIALE

Premesso che con atto ai rogiti del Segretario Comunale del Comune di Montecatini Terme, registrati in data 02.02.10 N° Rep. 4877 sono stati sottoscritti lo Statuto e la Convenzione della Società della Salute della Valdinievole, con la quale sono state conferite a quest'ultima anche la gestione delle attività socio-sanitarie e socio-assistenziali di cui all'art. 71 bis comma 3 lett. c) e d) della L.R. n. 40/2005 s.m.i, e la gestione all'interno di queste del Fondo della non autosufficienza;

Preso atto che con la delibera dell'Assemblea dei soci n. 13 del 02 dicembre 2019 si è provveduto al rinnovo, per ulteriori 10 (dieci) anni, dal 14.01.2020 al 13.01.2030, dello Statuto e della Convenzione della Società della Salute della Valdinievole approvati con delibera dell'Assemblea dei Soci n. 16 del 23.11.2009;

Preso atto della delibera dell'Assemblea dei soci n. 2 del 20.02.2020 ad oggetto "Statuto e Convenzione della SdS Valdinievole: rinnovo per il periodo 14.01.2020 – 13.01.2030. Presa d'atto della ratifica da parte dei Comuni facenti parte del Consorzio della SdS Valdinievole";

Vista la delibera del Direttore Generale dell'Azienda USL Toscana Centro n. 1748 del 19/12/2019 avente ad oggetto: "Governance Territoriale dell'Azienda Usl Toscana Centro – applicazione in via sperimentale della DGRT 269/2019" per la gestione diretta da parte della SdS delle attività socio – sanitarie ad alta integrazione sanitaria relative a Salute Mentale Adulti e Infanzia e Adolescenza, Dipendenze, Non Autosufficienza, Disabilità;

Preso atto della nota prot. n. 3614 (IV/11) del 25.07.2022, con cui il Direttore della SdS Valdinievole Dott. Stefano Lomi, individua, in via temporanea, nelle more della nomina del nuovo Responsabile dell'Area Funzionale Socio Assistenziale di questa SdS, la Dott.ssa Daniela Peccianti;

Vista la nota prot. 3109 del 02.07.2019 secondo cui la dott.ssa Daniela Peccianti, responsabile dell'Area Funzionale Socio Assistenziale conferisce le funzioni vicarie dell'A.F. Socio Assistenziale al Dott. Giovanni Natali per gli adempimenti connessi alla gestione del budget compresa la firma degli atti di pertinenza;

Vista la delibera n. 06 del 25.05.2020, con cui l'Assemblea dei Soci ha approvato il Piano Integrato di Salute 2020-2022 che include il Piano Operativo Annuale 2020;

Vista la Delibera dell'Assemblea dei soci n. 01 del 28.02.2022 avneta per Oggetto: "Approvazione programma operativo annuale (POA) 2022 della SdS Valdinievole";

Vista la Delibera dell'Assemblea dei soci n.05 del 28.02.2022 avente per Oggetto: "Bilancio preventivo economico anno 2022, pluriennale 2022 – 2024 e piano programma 2022. Approvazione.";

Vista la Determina del Direttore n. 04 del 22.04.2022 avente per Oggetto: "Assegnazione dei budget a seguito dell'approvazione del bilancio preventivo economico anno 2022 avvenuto con Delibera dell'Assemblea dei soci n. 05 del 28.02.2022. Adozione.";

Richiamata la delibera della Giunta Esecutiva SdS, n. 8 del 29.03.2022, ad Oggetto: "Nuovo regolamento di organizzazione della SdS Valdinievole. Approvazione"

Visto il provvedimento n. 506 del 04.10.2021 avente per Oggetto: "Affidamento del Servizio di Assistenza alla Comunicazione e all'Autonomia per gli alunni con disabilità sensoriale alla ditta ELFO cooperativa Sociale Onlus di Firenze per l'anno scolastico 2021-2022.";



SOCIETA' DELLA SALUTE
DELLA VALDINIEVOLE
Via Cesare Battisti, 31 51017 – Pescia (PT)
Codice Fiscale 91025730473

Viste le fatture di Elfo Cooperativa Sociale Onlus con sede in Firenze Via Aretina n. 108 C.F. e P. Iva 04902970484 per lo svolgimento del servizio di assistenza scolastica alla comunicazione per alunni con disabilità sensoriale anno scolastico 2021-2022:

- n. 91E del 20.05.2022 di € 661,50# (iva compresa) relativa al mese di Aprile 2022,
 - n. 114E del 21.06.2022 di € 1.780,54# (iva compresa) relativa al mese di Maggio 2022,
 - n. 136E del 30.07.2022 di € 584,33# (iva compresa) relativa al mese di Giugno 2022,
- per un totale complessivo di € 3.026,37# (iva compresa);

Considerato che le prestazioni di cui si propone la liquidazione sono state controllate dall'ufficio competente per quanto concerne l'effettiva attività svolta e l'esatta applicazione delle tariffe;

Preso atto della normativa contenuta nell'art. 2, comma 9, della Legge n. 286 del 24.11.2006, di conversione del Decreto Legge n. 262/2006, in tema di pagamenti superiori ad euro 10.000,00, come modificato dalla L. 205/2017 che ha ridotto, con decorrenza 1° marzo 2018, da 10.000,00 a 5.000,00 euro il limite minimo per la verifica degli adempimenti, e considerato il presente provvedimento non necessita del nulla-osta rilasciato dal competente Ente;

Preso atto di quanto disposto dall'art. 16 e 16/bis della Legge n. 2 del 28.01.2009 di conversione del Decreto Legge anticrisi n.185/2008 (DURC) e del Decreto Interministeriale 30 gennaio 2015-Semplificazione in materia di Documento Unico di Regolarità Contributiva (DURC);

Ricordato l'art. 1, comma 629, lettera b), della Legge 190 del 23.12.2014, secondo cui, ai fini dell'applicazione del meccanismo della scissione dei pagamenti (c.d. Split Payment) compete ai cessionari o committenti il versamento dell'Iva, secondo modalità e termini fissati con decreto del Ministero dell'Economia e Finanze;

Dato atto che il CIG richiesto ai sensi della normativa vigente rilasciato dall'ANAC (ex AVCP) è il seguente: ZCE3342923;

Visto quanto disposto dagli art. 71/bis, "Società della salute: finalità e funzioni", della Legge Regionale n.40/2005 e s.m.i.;

Visto l'art. 31 "Consorzi" del D. Lgs 18.08.2000 n.267;

Visto l'art. 109 "Conferimento di funzioni dirigenziali", comma 2, del D. Lgs 18.08.2000 n.267;

Visto il parere di copertura finanziaria reso ai sensi e per gli effetti dell'art. 151 comma 4 del Decreti legislativo 18.08.2000 n.267, secondo cui i provvedimenti dei responsabili dei servizi che comportano impegni di spesa sono trasmessi al responsabile del servizio finanziario e sono esecutivi con l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria;

DISPONE

1. Di liquidare e pagare a Elfo Cooperativa Sociale Onlus con sede in Firenze Via Aretina n. 108 C.F. e P. Iva 04902970484 le fatture indicate in premessa per l'importo di € 2.882,25# (al netto dell'Iva di € 144,12# che sarà successivamente versata ad opera di questa Sds), incluse nell'elenco di liquidazione n. 694/22 effettuando l'accredito sul conto corrente dedicato comunicato ai sensi dell'art. 3, comma 7, della L.136/2010 dalla Cooperativa sopracitata;
2. Di dare atto che la spesa di € 3.026,37# trova copertura nel competente conto economico d'esercizio n. 06.02.181455 e nell'azione 02-02-400 del bilancio della Sds anno 2022, che presenta la necessaria disponibilità;
3. Di dare atto che il codice CIG da indicare sul mandato di pagamento è il ZCE3342923;



SOCIETA' DELLA SALUTE
DELLA VALDINIEVOLE
Via Cesare Battisti, 31 51017 – Pescia (PT)
Codice Fiscale 91025730473

4. Di dare atto che il presente provvedimento viene pubblicato per 15 giorni consecutivi, a cura della struttura adottante, sul sito del Consorzio ai sensi dell'art. 32 della legge 18 giugno 2009, n. 69;
5. Di trasmettere il presente provvedimento a:
 - Area Funzionale Tecnico Amministrativa della SdS Valdinievole;
 - Ufficio di Supporto agli organi di governo, di direzione e segreteria generale.

**p Il Responsabile della A.F. Socio Assistenziale
Dott. Giovanni Natali**