FORMATO EUROPEO PER IL CURRICULUM VITAE

INFORMAZIONI PERSONALI

Nome	**SPADONI SILVIA**
Indirizzo	**VIA ALDO MORO, 26 – 51019 PONTE BUGGIANESE (PT)**
Telefono	**347 8535748**
E-mail	**spadonisilvia@gmail.com**
Data di nascita	9 LUGLIO 1979

ESPERIENZA LAVORATIVA

• Date (da – a)	Da Aprile 2015 ad oggi
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	Società della Salute della Valdinievole
• Tipo di impiego	COLLABORATORE AMMINISTRATIVO PROFESSIONALE CAT. D
• Principali mansioni e responsabilità	• Predisposizione atti di programmazione , in particolare Profilo di Salute, Piano Integrato di Salute. • Supporto nell'utilizzo dei sistemi informativi della Sds e predisposizione procedure per il corretto utilizzo dei sistemi informativi • Monitoraggio dei flussi informativi locali e ministeriali (RFC) • Predisposizione rilevazioni locali, regionali e ministeriali relative alle attività svolte dalla Sds; • Analisi dati e predisposizione di report dei risultati ottenuti, prestazioni erogate e risorse consumate; • Collaborazione nell'attività rendicontativa di progetti regionali • Collaborazione nella gestione esecutiva di risorse su specifiche risorse provenienti da fondi europei e fondi ministeriali.
• Date (da – a)	Da Gennaio 2012 a Marzo 2015
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	Provincia di Pistoia con comando alla Società della Salute della Valdinievole
• Tipo di impiego	COLLABORATORE AMMINISTRATIVO PROFESSIONALE CAT.D
• Principali mansioni e responsabilità	• Predisposizione atti di programmazione , in particolare Profilo di Salute, Piano Integrato di Salute. • Supporto nell'utilizzo dei sistemi informativi della Sds e predisposizione procedure per il corretto utilizzo dei sistemi informativi • Monitoraggio dei flussi informativi locali e ministeriali (RFC) • Predisposizione rilevazioni locali, regionali e ministeriali relative alle attività svolte dalla Sds; • Analisi dati e predisposizione di report dei risultati ottenuti, prestazioni erogate e risorse consumate; • Collaborazione nell'attività rendicontativa di progetti regionali • Collaborazione nella gestione esecutiva di risorse su specifiche risorse provenienti da fondi europei e fondi ministeriali.

• Date (da – a)	Da Gen 2003 a Dic 2011
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	Provincia di Pistoia – Osservatorio Sociale Provinciale
• Tipo di impiego	TECNICO DI STATISTICA
• Principali mansioni e responsabilità	• Elaborazione di statistiche descrittive per la costruzione di indicatori che possano valorizzare i fenomeni socio-demografici a livello locale e zonale a partire dalle principali fonti statistiche ufficiali; • Sostegno al processo d'informatizzazione dei flussi informativi di alcuni enti locali per favorire l'utilizzo a fini conoscitivi delle informazioni raccolte e prodotte nel processo amministrativo; • Sviluppo di attività di ricerca su temi inerenti le politiche sociali

• Date (da – a)	Dal 2003 al 2005
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	Provincia di Lucca – Osservatorio Scolastico Provinciale
• Tipo di impiego	TECNICO DI STATISTICA
• Principali mansioni e responsabilità	• Elaborazioni di statistiche descrittive per l'analisi dei dati territoriali e la programmazione dei percorsi di istruzione; • Valorizzazione dei dati contenuti negli archivi amministrativi.

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

• Date (da – a)	Maggio 2007
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	SAS INSTITUTE DI MILANO
• Qualifica conseguita	Corso di Formazione "Analisi Multivariata"

• Date (da – a)	Giugno 2002
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	UNIVERSITA' DEGLI STUDI DI FIRENZE
• Qualifica conseguita	Laurea 1° livello in Statistica

• Date (da – a)	Giugno 2008
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	ISTITUTO TECNICO COMMERCIALE "F.MARCHI"
• Qualifica conseguita	Diploma di Maturità Tecnica – Indirizzo informatico

CAPACITÀ E COMPETENZE PERSONALI

MADRELINGUA **ITALIANA**

ALTRE LINGUA

INGLESE

• Capacità di lettura	BUONO
• Capacità di scrittura	BUONO
• Capacità di espressione orale	BUONO

FRANCESE

• Capacità di lettura	BUONO
• Capacità di scrittura	BUONO
• Capacità di espressione orale	BUONO

ALTRE COMPETENZE

- Ottime conoscenze informatiche Microsoft Office, Sas, Linguaggio R e Astercloud

PUBBLICAZIONI

Partecipazione alle attività di ricerca e analisi statistica dei risultati:

- "Giovani a Pistoia tra locale e globale" a cura di E. Cioni e P.Tronu - edizione Franco Angeli, 2002.
- "Tra solidarietà e imprenditorialità sociale: cooperazione e volontariato a Pistoia" edizione Franco Angeli, 2009.
- "Fare sviluppo. Identità, luoghi, trasformazioni sociali in un'area della Toscana" edizione Franco Angeli, 2009.
- "Antiche e nuove solidarietà. Trasformazioni e persistenze nelle famiglie in Toscana" edizione Franco Angeli, 2010.

08/05/2024

In fede
Silvia Spadoni