FORMATO EUROPEO PER IL CURRICULUM VITAE

INFORMAZIONI PERSONALI

Nome	**LAURA D'AIUTO**
Pec e e mail	laura.daiuto@pec.it – laura.daiuto@gmail.com

ESPERIENZA LAVORATIVA

Dal 08.06.2020 a tutt'oggi	**COLLABORATORE PROFESSIONALE ASSISTENTE SOCIALE – CAT D – CONTRATTO A TEMPO PIENO ED INDETERMINATO**
Ente	Società della Salute Valdinievole
Principali mansioni e responsabilità	-Area Tutela Minorile e Responsabilità Familiari -Referente Rete Codice Rosa Zona Valdinievole dal 2020 e funzione vicaria dal dicembre 2023 -Referente per la zona Valdinievole al Tavolo Tecnico Permanente presso il Tribunale Ordinario di Pistoia in materia di Tutela Minorile dal 17.09.2020
Dal 02.09.2019 al 07.06.2020	**ISTRUTTORE DIRETTIVO ASSISTENTE SOCIALE – CAT D1 – CONTRATTO A TEMPO PIENO ED INDETERMINATO**
Ente	Comune di Montale (Pistoia) – Società della Salute Pistoiese
Principali mansioni e responsabilità	-Area Socio Assistenziale Minori Adulti e famiglie -Nomina con Delibera Sindacale del 02.01.2020 di Facente Funzioni Responsabile del Servizio funzionale 5 "Pubblica Istruzione, Politiche Sociali, Servizi Bibliotecari e Cultura, Attività Produttive e Commercio" -Attività di Commissario di n°2 Gare d'Appalto -Incarico di Componente Unico di Garanzia per le Pari Opportunità del Comune di Montale. -Partecipazione alla definizione di procedure e protocolli operativi per favorire percorsi assistenziali e di presa in carico integrata con le istituzioni del terzo settore. -Responsabile Operatore Progetto Botteghe della Salute: programmazione ed organizzazione attività e piano d'impiego dei volontari in servizio civile, monitoraggio, attività amministrativa e gestione di rapporti tra amministrazione comunale e associazioni di volontariato e gestione rapporti con ANCI.
Dal 01.10.2018 al 28.08.2019	**COLLABORATORE PROFESSIONALE ASSISTENTE SOCIALE – CAT D – CONTRATTO A TEMPO PIENO E DETERMINATO**
Ente	Azienda USL Sud Est – zona Aretina
Principali mansioni e responsabilità	-Area UF Integrazione Socio-Sanitaria
Dal 20.07.2017 al 19.07.2018	**ASSISTENTE SOCIALE INCARICO LIBERO PROFESSIONALE - PRESTAZIONE MEDIA DI 20 ORE SETTIMANALI**
Ente	Società della Salute Valdinievole
Principali mansioni e responsabilità	-Progetto Sostegno Inclusione Attiva (SIA) -Progetto Rei (Reddito d'Inclusione)
Dal 16.01.2017 al 30.04.2018	**COLLABORATORE PROFESSIONALE ASSISTENTE SOCIALE - CONTRATTO A TEMPO PARZIALE 18 ORE E DETERMINATO**
Ente	Gruppo Incontro Società cooperativa Sociale – sede di impiego presso SdS Valdinievole
Principali mansioni e responsabilità	-Progetto SPRAR (sistema protezione richiedenti asilo e rifugiati) -Area Immigrazione e Minori Stranieri Non Accompagnati

Dal 25.01.2017 a 24.04.2017	**COLLABORATORE PROFESSIONALE ASSISTENTE SOCIALE – CAT D - CONTRATTO A TEMPO PARZIALE 20 ORE E DETERMINATO**
Ente	Orienta S.P.A. – Agenzia per il lavoro – sede di impiego presso Società della Salute Pistoiese
Principali mansioni e responsabilità	-Area Socio Assistenziale Minori Adulti e famiglie
Dal 14.06.2016 al 13.01.2017	**COLLABORATORE PROFESSIONALE ASSISTENTE SOCIALE – CAT D - CONTRATTO A TEMPO PIENO E DETERMINATO**
Ente	Orienta S.P.A. – Agenzia per il lavoro – sede di impiego presso Società della Salute Valdinievole
Principali mansioni e responsabilità	-Settore Diritti di Cittadinanza e Inclusione Sociale
Dal 19.06.2013 al 31.12.2013 e dal 21.01.2014 Al 10.06.2016	**COLLABORATORE PROFESSIONALE ASSISTENTE SOCIALE – CAT D – CONTRATTO A TEMPO PIENO E DETERMINATO**
Ente	Società della Salute Valdinievole
Principali mansioni e responsabilità	-Settore Diritti di Cittadinanza e Inclusione Sociale
Dal 04.06.2012 al 18.06.2013	**COLLABORATORE PROFESSIONALE ASSISTENTE SOCIALE – CAT D - CONTRATTO A TEMPO PIENO E DETERMINATO**
Ente	Il Ponte Società Cooperativa Sociale onlus - sede di impiego presso Società della Salute Valdinievole
Principali mansioni e responsabilità	-Settore Tutela Minorile e Responsabilità Familiari

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

Anni dal 30/04/2022 a Dicembre '22	**Corso in Coordinazione Genitoriale**
Ente/Organizzazione Promotore	Centro CO.ME.TE Empoli
Qualifica conseguita	Coordinatore Genitoriale – superamento esame abilitante il 17/12/22
Anni Ottobre 2021 – Gennaio 2022	**Percorso di Formazione per 107 Assistenti Sociali nel Ruolo di Referente Provinciale per la prevenzione ed il contrasto della violenza sui minori stranieri**
Ente/Organizzazione Promotore	FNAS Fondazione Nazionale Assistenti Sociali
Qualifica conseguita	Referente Provinciale Pistoia Progetto TU.M.I.V.E DI.
Anni 2015-2016	**Corso di Formazione Master in Mediazione Familiare** secondo gli standard del Forum Europeo di Formazione e ricerca in Mediazione Familiare
Ente/Organizzazione Promotore	Ordine degli Avvocati di Prato e Palazzo Delle Professioni di Prato
Qualifica conseguita	Mediatore Familiare attraverso superamento dell'esame abilitante in data 20.06.2016
Anni Accademici dal 2003/2004 al 2009/2010	**Laurea in Servizio Sociale (CLASSE 6)**, conseguita il 15.04.2011 con tesi dal titolo: "Il concetto di abbandono: evoluzione nella tutela del minore".
Istituto di istruzione/formazione	Università degli Studi di Firenze, Facoltà di Scienze Politiche "Cesare Alfieri"
Qualifica conseguita	**Assistente Sociale** mediante superamento dell'esame di stato per l'abilitazione all'esercizio della professione di Assistente Sociale, sezione B in data 01.07.2011 (Università degli Studi di Firenze, Facoltà di Scienze Politiche "Cesare Alfieri")
Iscrizione all'Albo Professionale Regionale	**Iscrizione all'Albo degli Assistenti Sociali della Regione Toscana**, Sezione B, con n. 2510, in data 25.07.2011
Anno Scolastico dal 1998/1999 al 2002/2003	**Diploma di Maturità con indirizzo Pedagogico Sociale** conseguito in data 08.07.2003
Istituto di istruzione/formazione	Liceo Pedagogico Sociale "Atto Vannucci - Forteguerri" Pistoia

COLLABORAZIONE ORDINE ASSISTENTI SOCIALI TOSCANA

Aprile – Giugno 2024	**Attività di Ricerca CIRSS (Conferenza Italiana sulla Ricerca di Servizio Sociale) 2024**
Ente/Organizzazione Promotore	Commissione Consiliare minori - Ordine degli Assistenti sociali della Toscana
Argomento	Applicazione del D.Lgs 149/22 nei Servizi di Tutela Minori degli ambiti territoriali della Toscana
Dal 6 Aprile 2023 a tutt'oggi	**Componente esterno della Commissione Consiliare permanente "tutela e rapporti con l'Autorità Giudiziaria"**
Ente/Organizzazione Promotore	Ordine degli Assistenti sociali della Toscana
Argomento	Rapporti con l'Autorità Giudiziaria
mansione	L'Obiettivo è di creare uno spazio professionale di approfondimento delle buone prassi
Dal 6 Aprile 2023 a tutt'oggi	**Referente Territoriale Valdinievole - Progetto Airone**
Ente/Organizzazione Promotore	Ordine degli Assistenti sociali della Toscana
Argomento	Rete di Sostegno per Orfani di Femminicidio
mansione	L'Obiettivo è di creare rete di prevenzione e sensibilizzazione
Dal Gennaio 2022	**Referente Provinciale Pistoia Progetto TU.M.I.V.E DI**
Ente/Organizzazione Promotore	FNAS Fondazione Nazionale Assistenti Sociali e CROAS
Argomento	Tutela Minori Immigrati da Violenza e Disagio
mansione	obiettivo consolidare il sistema centrale e territoriale volto al rafforzamento della prevenzione e al contrasto della violenza nei confronti dei minorenni stranieri, indagandone le cause, gli effetti e la possibilità di lavorare in rete a livello locale per prevenire e affrontare situazioni diabuso, razzismo e di disparità nell'esigibilità dei diritti.
Da marzo a maggio 2021	**Partecipazione al Tavolo Minori**
Ente/Organizzazione Promotore	Ordine degli Assistenti sociali della Toscana
Argomento	Rapporti con l'Autorità Giudiziaria
mansione	Collaborazione alla stesura di buone prassi

COLLABORAZIONI UNIVERSITARIE

Maggio – Ottobre 2024	**Relatore al Corso di Perfezionamento Post-Lauream "Diritto alla cura delle vittime e Responsabilità degli Assistenti Sociali"**
Ente/Organizzazione Promotore	Università degli Studi di Firenze
Mansione svolta	Relatore alla tavola rotonda del 06.06.2024
Principali argomenti	La tutela dei minori nella conflittualità genitoriale, nella violenza assistita e gli orfani speciali.
Dal 05.02.2021 al 05.03.2021	**Funzione di Tutor di Tirocinio**
Ente/Organizzazione Promotore	UniFi – corso di Laurea Triennale in Servizio Sociale
Mansione svolta	Attestazione Tutor di tirocinio prot n 9800 fasc VII/4.30 del 18.03.2021 dell'Univerdità degli Studi Firenze Scuola di Scienze Politiche "Cesare Alfieri".
Principali argomenti	Approfondimento di casi pratici nell'ambito della tutela minorile secondo il procedimento metodologico; simulate di colloquio e riunioni d'equipe. Ruoli e competenze Tribunale Ordinario e Tribunale per i Minorenni, simulata udienza. Tema della segnalazione. La relazione sociale su mandato dell'AG.
Dal 31.08.2020 al 05.09.2020	**Funzione di Tutor di Tirocinio**
Ente/Organizzazione Promotore	UniPi - corso di Laurea Triennale in Servizio Sociale in collaborazione con l'Ordine Regionale Toscano Assistenti Sociali
Mansione svolta	Conferimento incarico in qualità di tutor - supervisore prot n 607/2020 del 08.06.2020 dell'Ordine Regione Toscana Assistenti Sociali
Principali argomenti	Attività seminariale e di tutoraggio nell'ambito della tutela minorile, simulate di colloqui e lavori in equipe.

RELATORE A CONVEGNI E CURA DELL'ORGANIZZAZIONE

Data e luogo	29/11/2021 Sala polivalente Il Progresso via Marconi 14 Larciano
Titolo Evento	**I TEAM di valutazione multidimensionale della rete Codice Rosa: un nuovo modello di presa in carico delle vittime di violenza** **titolo intervento: Il TEAM Multidisciplinare della Rete Codice Rosa nella zona Valdinievole**
Ente/Organizzazione Promotore	Azienda Usl Toscana Centro
Ruolo e argomenti di relazione	Ruolo – Relatrice e Organizzatrice della giornata Formativa argomento – ruolo e funzioni TEAM CR destinatari – TEAM Multidisciplinare Rete Codice Rosa Valdinievole
Data e luogo	12 e 14 Ottobre 2021 Larciano sala Polivalente il Progresso via Marconi 14 26 e 28 Ottobre 2021 Pescia Palagio piazza del Palagio 7
Titolo Evento	**TUTT* in Rete contro la violenza di genere**
Ente/Organizzazione Promotore	Società della Salute Valdinievole e CAV 365giornialfemminile
Ruolo e argomenti di relazione	Ruolo – Relatrice e Organizzatrice argomento – presentazione SdS VDN, i servizi pubblici rivolti alle vittime di violenza, Rete Codice Rosa intervento del TEAM Territoriale, il Servizio di Emergenza Urgenza Sociale, destinatari - rivolto agli operatori dei Servizi dei Comuni, Polizie Municipali, Assistenti Sociali
Data e luogo	15 e 24/09/2020 e 06-08-22-29/10/2020 sede CAV 365giornialfemminile e Sede Palagio Pescia
Titolo Evento	**Formazione Polizia Municipale sui temi della violenza**
Ente/Organizzazione Promotore	Società della Salute Valdinievole e CAV 365giornialfemminile
Ruolo e argomenti di relazione	Organizzatrice del convegno e Relatrice sul tema della Rete Codice Rosa in particolare ruolo del Seus (Servizio di Emergenza Urgenza Sociale), rivolto agli operatori delle Polizie Municipali dei Comuni della Valdinievole
Data e luogo	25/11/2019 Castello Villa Smilea Montale
Titolo Evento	**La Violenza Intrafamiliare: il Codice Rosa ed il Codice Rosso novità della L 69/2019**
Ente/Organizzazione Promotore	Comune di Montale
Ruolo e argomenti di relazione	Organizzatrice del convegno e Relatrice sui temi del "Ruolo del servizio sociale comunale, l'approccio professionale con la vittima, percorso di accompagnamento e ruolo di continuità assistenziale dall'ospedale al territorio con approccio integrato con la rete di altri servizi del territorio; accenno alla Violenza Assistita".

ESPERIENZE ASSOCIAZIONISTICHE

Dal 12.03.2024 a tutt'oggi	**Socio Individuale Toscana**
Ente	CISMAI – Coordinamento Italiano dei Servizi contro il Maltrattamenti e l'abuso all'Infanzia
Principali mansioni	Partecipazione al tavolo di coordinamento per le Regioni Toscana ed Emilia Romagna, contribuendo a una Società Scientifica riconosciuta dal Ministero della Salute che sviluppa Linee di Indirizzo in materia di contrasto all'abuso e al maltrattamento all'infanzia - Partecipazione alle assemblee ordinarie dei soci – approvazione bilanci – organizzazione eventi formativi.
Dal 14.02.2023 a tutt'oggi	**Socio Professionista**
Ente	ACOGES - Associazione Coordinazione Genitoriale Sistemica
Principali mansioni	Partecipazione alle assemblee ordinarie dei soci – approvazione bilanci – organizzazione eventi formativi.
Dal 01.11.2015 al 05.04.2018	**Membro CDP (Consiglio Direttivo Provinciale) e Segretario Provinciale sezione di Pistoia, nonchè socio dell'Associazione**
Ente	AISM Associazione Italiana Sclerosi Multipla – sezione di Pistoia via del Seminario, 7
Principali mansioni	Partecipazione alle periodiche riunioni del consiglio direttivo con il ruolo di segretario; volontario attività informative.

Dall'anno sociale 2015/16 a tutt'oggi	**Vice-Presidente per l'a.s. 2023/26 e Consigliere nell'a.s. 2021/2024 e socio ordinario.**
Ente	Lions Club Pistoia del Lions Clubs International
Principali mansioni	Vita associativa a carattere volontario; promozione e partecipazione in interessi di bene civico, culturale, sociale, morale della comunità.
Anno sociale 2014/15	**Tesoriere di club e addetta al Service Distrettuale "Con i Bambini nel Bisogno"**
Ente	Leo Club Montecatini Terme del Lions Clubs International
Dall'anno s. 2011/12 all'a.s. 2013/14	**Socio e Presidente di club per l'a.s. 2013/14**
Ente	Leo Club Serravalle Pistoiese del Lions Clubs International
Dal 2004 al 2006	**Presidente Fondatore del gruppo femminile**
Ente	Misericordia di Monsummano Terme

CAPACITÀ E COMPETENZE PERSONALI

CAPACITÀ E COMPETENZE RELAZIONALI	Attitudine a creare relazioni in ambito lavorativo con atteggiamento improntato alla collaborazione. Capacità spiccata nel lavoro di rete e nella creazione di rapporti con il tessuto territoriale ai vari livelli. Ottime capacità di socializzazione e di relazione. Attitudine al lavoro di gruppo.
CAPACITÀ E COMPETENZE ORGANIZZATIVE	L'esperienza di Facente Funzioni del Responsabile dei Servizi Sociali del Comune di Montale mi ha permesso di acquisire capacità di coordinamento e amministrazione di risorse umane e progetti. Le esperienze di Referente nell'area della Violenza come nell'ambito dei rapporti con l'Autorità Giudiziaria hanno raffinato doti già proprie acquisite nel corso della vita. Il risultato delle attività (rispetto delle scadenze di legge e assegnate, collaborazione per il raggiungimento degli obiettivi, capacità di proporre soluzioni utili per sviluppare e semplificare le attività del servizio) è generalmente accurato. Tendo a curare la qualità del lavoro, dimostrando capacità nel pianificare ed organizzare attività complesse. Rispondo positivamente al cambiamento di compiti e modalità operative. Le esperienze di volontariato svolte sin dai tempi degli Studi Universitari hanno visto la mia figura impegnata in compiti di Presidenza e Rappresentanza di Associazioni del Terzo Settore anche internazionali, che hanno sviluppato capacità di leadership. Le esperienze in ambito Universitario in qualità di Tutor di tirocinio con gruppi di universitari, oltre alle esperienze in attività di formazione come Relatrice ad eventi formativi/convegni, hanno permesso di sviluppare capacità di trasmissione di contenuti in maniera attiva e pratica oltre capacità comunicative e relazionali. L'esperienza in associazione CISMAI mi ha permesso di accedere ad una visione nazionale dei temi dell'infanzia contribuendo ad una società scientifica riconosciuta dal Ministero della Salute che sviluppa linee di indirizzo. L'esperienza all'interno dell'Ordine Professionale degli Assistenti sociali Regionale Toscano, come componente Consiliare al tavolo della tutela minorile e rapporti con l'Autorità Giudiziaria, è stata una ulteriore sfida che mi ha posta al servizio della comunità professionale per contribuire al raggiungimento degli obiettivi, compreso l'analisi e lo studio di fenomeni dal punto di vista Regionale e Nazionale allo scopo di porre buone prassi professionali da offrire come contributo alla guida del lavoro professionale degli operatori sociali.
CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE	Utilizzo del sistema SINSS CARIBEL/ASTERCLOUD (programma di gestione e controllo delle attività socio-sanitarie). Ottima conoscenza e dimestichezza nell'utilizzo degli attuali sistemi software, del pacchetto office in particolare Word/Open Office, Excel, Power Point, Publisher. Ottima capacità di utilizzo dei sistemi e programmi di accesso e navigazione Internet e di gestione dell'account di posta elettronica.
COMPETENZE PROFESSIONALI	PADRONANZA DELLA METODOLOGIA TECNICO PROFESSIONALE

"Autorizzo il trattamento dei dati personali contenuti nel mio curriculum vitae in base all'art. 13 del D. Lgs. 196/2003 e all'art. 13 GDPR - Regolamento UE 2016/679"

Monsummano Terme,02.05.2024 Dott.ssa Laura D'Aiuto