

Curriculum Vitae Europass

Curriculum reso sotto forma di dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000 (si allega fotocopia documento di identità valido).

Il sottoscritto Avv. Paolo Stolzi, consapevole che le dichiarazioni false comportano l'applicazione delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R. 445/2000, dichiara che le informazioni riportate nel seguente curriculum vitae, redatto in formato europeo, corrispondono a verità:

Informazioni personali

Cognome/ Nome **STOLZI PAOLO**

Indirizzo residenza Firenze

Indirizzo studio VIA MASACCIO, 183 - 50132 FIRENZE (Italia)

Telefono(i) 055582890;

Fax 055580134

E-mail studio@studiolegalestolzi.it; paolostolzi@firenze.pecavvocati.it

Cittadinanza

Data di nascita

Sesso Maschile

Settore professionale **AVVOCATO**

Esperienza professionale

Date 28/11/1990 - AD OGGI

Lavoro o posizione ricoperti AVVOCATO DAL 28/11/1990

AVVOCATO CASSAZIONISTA DAL 20/02/2003

Principali attività e responsabilità

ASSISTENZA LEGALE GIUDIZIALE E STRAGIUDIZIALE DI ENTI PUBBLICI E SOGGETTI PRIVATI NEI SETTORI DEL DIRITTO AMMINISTRATIVO, CON PARTICOLARE RIFERIMENTO AL SETTORE DEI CONTRATTI PUBBLICI, CONCORSI, CONCESSIONI DI BENI PUBBLICI E AMBIENTE. INOLTRE SVOLGE ATTIVITA' ANCHE CON RIFERIMENTO ALLA RESPONSABILITA' CONTABILE, AL DIRITTO CIVILE CON PARTICOLARE RIFERIMENTO ALLA RESPONSABILITA' MEDICA, DIRITTO DEL LAVORO CON PARTICOLARE RIFERIMENTO ALLA MATERIA DEL PUBBLICO IMPIEGO, DIRITTO PENALE, SE ED IN QUANTO COINVOLGENTE QUESTIONI ATTINENTI ALLE PUBBLICHE AMMINISTRAZIONI

INCARICHI FIDUCIARI DI NUMEROSE AMMINISTRAZIONI PUBBLICHE, SANITARIE ED ENTI

LOCALI. In particolare fra i miei assistiti vi sono:

A) COMUNI (in ordine alfabetico):

Comune di Abbadia San Salvatore

Comune di Calenzano;

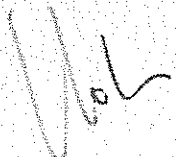
Comune di Campagnatico

Comune di Capannori

Comune di Chianciano

Comune di Chiusi;

Comune di Fiesole



Comune di Grosseto;

Comune di Lastra a Signa

Comune di Piancastagnaio

Comune di Radicofani

Comune di Rio nell'Elba;

Comune di Siena.

B) In aggiunta all'elenco di cui sopra, ho ricevuto incarichi (in modo più sporadico o occasionale)

dai seguenti COMUNI ed AMMINISTRAZIONI PUBBLICHE O SOCIETA' PUBBLICHE:

Città Metropolitana di Firenze

Comune di Campi Bisenzio

Comune di Greve in Chianti

Comune di Montemurlo

Camera di Commercio di Grosseto

Comune di Poggibonsi

Comune di San Casciano Val di Pesa

Publiacqua S.p.a.

C) Sono altresì legale (o uno dei legali) di fiducia delle seguenti AMMINISTRAZIONI SANITARIE

Azienda Sanitaria Locale n. 10 di Firenze (ora Azienda USL Toscana Centro)

Azienda Sanitaria Locale n. 7 di Siena (ora Azienda USL Toscana Sud Est)

Azienda Sanitaria Locale n. 3 di Pistoia (ora Azienda USL Toscana Centro)

Azienda USL 9 di Grosseto (ora Azienda USL Toscana Sud Est)

Azienda Ospedaliero-Universitaria di Pisa

Azienda Ospedaliero-Universitaria di Careggi

Azienda Ospedaliero-Universitaria Meyer

Azienda Ospedaliero-Universitaria Senese

Azienda Ospedaliera S. Giovanni Addolorata di Roma

ASL 6 Livorno (ora Azienda USL Toscana Nord Ovest)

ASL 1 Massa (ora Azienda USL Toscana Nord Ovest)

ESTAV Centro (ora ESTAR)

ESTAV Sud Est (ora ESTAR)

ESTAR

ISPO – Istituto per lo Studio e la Prevenzione Oncologica (ora

ISPRO)



Ho altresì ricevuto incarichi da:

Azienda Sanitaria Unica Regionale delle Marche (ASUR Marche)

D) Oltre alla attività propriamente giudiziale, desumibile dall'elenco delle pratiche, mi sono occupato delle richieste risarcitorie in sede arbitrale per:

*- Nuovo Ingresso Careggi

** - Costruzione Centro Nascita Margherita di Careggi

*** - Costruzione Ospedale Valdichiana

**** - Presidio ospedaliero Abbadia San Salvatore.

E) Lo scrivente ha svolto e svolge anche attività di natura stragiudiziale e di consulenza, non suscumbibile all'interno di vicende contenziose.

In particolare, ha ricevuto incarico per:

a) Seguire la contrattazione, ivi compresa la redazione dei contratti, per la sede della allora ASL 7 di Siena, mediante acquisto di cosa futura;

b) Seguire la fase di acquisizione dei terreni per l'ampliamento del parcheggio, prodromico a quello dell'ospedale, di Grosseto;

c) Seguire project fra Azienda sanitaria ed ente locale per realizzazione centro ambulatoriale e 118;

d) Seguire la procedura per l'acquisto (ivi compresa la contrattazione) della sede attuale di ISPRO;

e) Seguire il Comune di Abbadia San Salvatore per l'acquisizione (ivi compresi tutti i relativi accordi e contratti) dall'ENI del vastissimo complesso minerario delle miniere di mercurio;

F) Inoltre, l'attività professionale si è sostanziata anche nel rilascio di pareri nelle materie tipiche dell'attività dello studio. A ciò deve aggiungersi che la specificità della materia trattata, ha comportato l'assunzione di diversi patrocinii in CORTE DEI CONTI per giudizi di responsabilità, principalmente, ma non esclusivamente di soggetti operanti nel settore sanitario, (ritenendosi opportuno omettere riferimenti alle vicende sostanziali, assai probabilmente altrimenti riconoscibili) e taluni patrocinii in sede penale allorquando si controverta di interpretazioni di norma di organizzazione o di relazione delle PP.AA.

Nome e indirizzo del datore di lavoro

STUDIO LEGALE STOLZI
VIA MASACCIO N. 183, 50132 FIRENZE (ITALIA)

Tipo di attività o settore

LEGALE

Istruzione e formazione

Date 1987

Titolo della qualifica rilasciata

LAUREA IN GIURISPRUDENZA (VOTO 110/110 LODE)

Principali tematiche/competenza professionali possedute

DIRITTO – TESI IN DIRITTO COSTITUZIONALE COMPARATO (PROF. A. PIZZORUSSO) DAL TITOLO "LA GIURISPRUDENZA COME FONTE DEL DIRITTO"

Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione

UNIVERSITA' DEGLI STUDI DI FIRENZE (FACOLTA' DI GIURISPRUDENZA)
FIRENZE (ITALIA)

Capacità e competenze personali

Madrelingua(e) ITALIANA

Altra(e) lingua(e)

Autovalutazione

Livello europeo (*)

Inglese

Spagnolo

Comprensione				Parlato				Scritto	
Ascolto		Lettura		Interazione orale		Produzione orale			
B1	Utente autonomo	B1	Utente autonomo	B1	Utente autonomo	B1	Utente autonomo	B1	Utente autonomo
B2	Utente autonomo	B2	Utente autonomo	B2	Utente autonomo	B2	Utente autonomo	B2	Utente autonomo

(*) Quadro comune europeo di riferimento per le lingue

Capacità e competenze informatiche

PRINCIPALI APPLICAZIONI IN AMBIENTE WINDOWS

Patente B

ULTERIORI INFORMAZIONI - Ho tenuto corsi per il Comune di Grosseto in relazione alla c.d. privatizzazione, del pubblico impiego ed agli aspetti ad essa connessi.

- per la CGIL provinciale di Firenze, nell'identica materia

- per i Circoli Didattici della Provincia di Grosseto in ordine agli aspetti giuridici della 626/94 e connessi profili di responsabilità.

- Ho tenuto corsi di specializzazione per due anni alla Scuola di Specializzazione per le Professioni Forensi dell'Università di Firenze in materia di istruttoria amministrativa e "pubblico impiego", con riferimento al riparto di giurisdizione, nonché sulla tecnica di redazione degli atti;

- Ho, tenuto un corso di 16 ore per Dirigenti Tecnici per Azienda di Careggi sul "vecchio" Codice degli Appalti (d.lgs. 163/2006) e sul suo regolamento di esecuzione

- Ho tenuto un corso dello stesso numero di ore sulla medesima materia per gli assistenti tecnici dell'Azienda Ospedaliero-Universitaria di Careggi;

- Ho tenuto un corso di 9 ore per i dipendenti Azienda USL Toscana Sud Est sui principi del processo amministrativo, contabile e del lavoro.

- Ho tenuto relazioni in convegni sulle seguenti materie;

- disciplina delle mansioni;

- pubblico impiego privatizzato e principali differenze con i principi regolatori l'impiego privato;

- "la salute al tempo della spending review". (principali disposizioni adottate in sede nazionale e regionale per il contenimento della spesa sanitaria e diritto alla salute).

- Pubblico impiego e nuovo art. 2103 c.c.;

- Sono stato membro del Consiglio di Amministrazione di COSVIG (CONSORZIO PER LO Sviluppo delle Aree geotermiche) dal maggio 2012 al 2014.

Firenze, 05/05/2020

In fede
Paolo Stolzi