

## COMUNITA' EDUCANTE

## VERBALE INCONTRO TAVOLO STRATEGICO

## ORARIO E SEDE DI SVOLGIMENTO:

ORE 11.30 PRESSO EX TRIBUNALE, PESCIA IN DATA 26/09/2024

## PARTECIPANTI AL TAVOLO DI COORDINAMENTO STRATEGICO

| NOMINATIVO                        | ISTITUTO SCOLASTICO/AMMINISTRAZIONE<br>COMUNALE/ETS/ASSOCIAZIONI |
|-----------------------------------|--|
| <i>Cangiamila Ivana</i>           | <i>Comune di Lamporecchio</i>                                    |
| <i>Musco Simona</i>               | <i>Genitore Ist. Chini Montecatini</i>                           |
| <i>Pollastrini Barbara</i>        | <i>Comune di Pieve a Nievole</i>                                 |
| <i>Pellegrini Abel</i>            | <i>Comune di Pieve a Nievole</i>                                 |
| <i>Suppa Antonia</i>              | <i>DS Ist. Don Milani Ponte Buggianese Chiesina Uzzanese</i>     |
| <i>Fiaschi Tania</i>              | <i>Ist. Don Milani Ponte Buggianese Chiesina Uzzanese</i>        |
| <i>Dami Delia</i>                 | <i>ICS Caponnetto</i>  |
| <i>Malucchi Chiara</i>            | <i>Coop. Sociale Gruppo Incontro</i>                             |
| <i>Brizzi Tiziana</i>             | <i>SdS Valdinievole</i>  |
| <i>Lavelli Monica</i>             | <i>Cooperativa Arnera</i>  |
| <i>Riparbelli Giacomo</i>         | <i>Cooperativa Arnera</i>  |
| <i>Fucci Eomaira</i>              | <i>SdS Valdinievole</i>  |
| <i>De Gregorio Silvia</i>         | <i>Ist. Galilei Pieve a Nievole</i>                              |
| <i>Sanzone Caterina</i>           | <i>Assessore Pubblica Istruzione Chiesina Uzzanese</i>           |
| <i>Pagni Guia</i>                 | <i>Comune Chiesina Uzzanese</i>                                  |
| <i>Giannanti Beatrice</i>         | <i>Comune Ponte Buggianese</i>                                   |
| <i>Pallini Michela</i>            | <i>Comune Ponte Buggianese</i>                                   |
| <i>Coraci Alina</i>               | <i>Assessore Comune Pescia</i>                                   |
| <i>Guerri Luca</i>                | <i>Comune di Pescia</i>  |
| <i>Pedri Marina</i>               | <i>Ist. Levi Uzzano</i>  |
| <i>Ciottoli Rossano</i>           | <i>Fondazione Comunità Pistoiesi</i>                             |
| <i>D'Oto Roberta</i>              | <i>Assessore Comune Monsummano Terme</i>                         |
| <i>Martini Maria</i>              | <i>Coop. Selva</i>   |
| <i>Galeazzi Francesca</i>         | <i>Coop. Selva</i>   |
| <i>Antognoli Sabrina</i>          | <i>Comune Buggiano</i>   |
| <i>Barontini Cristina</i>         | <i>Assessore Comune Buggiano</i>                                 |
| <i>Natali Francesco</i>           | <i>Comune di Massa e Cozzile</i>                                 |
| <i>Zucconi Jessica</i>            | <i>Assessore Comune Montecatini Terme</i>                        |
| <i>Lorenzi Grazia</i>             | <i>Comune di Montecatini Terme</i>                               |
| <i>Pallini Simona</i>             | <i>Sds Valdinievole</i>  |
| <i>Bini Ilaria</i>                | <i>Sds Valdinievole</i>  |
| <i>Casini Pellegrini Eleonora</i> | <i>Sds Valdinievole</i>  |
| <i>Gai Daniela</i>                | <i>FdC Pistoiesi</i>   |
| <i>Ciottoli Rossano</i>           | <i>FdC Pistoiesi</i>   |
| <i>Lomi Stefano</i>               | <i>Direttore Sds Valdinievole</i>                                |

**Stefano Lomi** Direttore della Società della Salute interviene ringraziando i partecipanti e facendo presente che nell'occasione si è riunito l'organo più importante del sistema di governance della Comunità Educante che riunisce rappresentanti della Società della Salute, Istituti Comprensivi, Comuni, rappresentanti dei genitori, Enti del Terzo Settore, Federsanità e Fondazione Comunità Pistoiesi. L'obiettivo è ridefinire il piano/programma per l'anno scolastico in partenza, cercando di rispondere alle ulteriori esigenze che sono emerse in corso d'anno. Le Cooperative hanno svolto un lavoro di indagine "di gradimento" con i bambini che hanno frequentato la Comunità Educante lo scorso anno scolastico e questa indagine è stata tenuta presente per lo sviluppo del nuovo progetto. L'impegno, nel triennio, è quello di ampliare / qualificare l'attività svolta. Il Tavolo Strategico è stato convocato per condividere criteri e percorsi finalizzando il tutto al contrasto della povertà educativa. Riferisce della disponibilità della Fondazione CARIPT di accompagnare il percorso attraverso un contributo economico e ringrazia della disponibilità della Fondazione Comunità Pistoiesi per l'accompagnamento nel processo tecnico fino ad oggi svolto. Evidenzia che è all'esame la possibilità di poter aumentare l'orario di apertura del progetto avanzata da alcune scuole e comuni e al tempo stesso è all'esame la possibilità di un ampliamento dell'azione della Comunità Educante mettendo a disposizione un gruppo di professionisti la mattina a scuola, al fine di aiutare nei percorsi provando a irrobustire il processo educativo nell'ottica di aiutare i bambini più fragili e, altresì, supportare il corpo docente che di fatto deve gestire determinate, e spesso problematiche, situazioni. L'impegno è quello di cercare di mettere a disposizione del personale adeguatamente formato per instaurare un rapporto più stretto tra servizi territoriali e scuola. Sarà un progetto sperimentale quest'anno. L'idea è che in questa prima fase queste attività siano "a chiamata" cioè a seguito di segnalazione della scuola, con il fine di realizzare progetti specifici sui singoli bambini e/o gruppi classe. Parla della sostenibilità di bilancio riferendo che è stato aumentato il contributo richiesto alle famiglie per rendere ancora più sostenibile il progetto. Riferisce che in Valdinievole è presente un indice di certificazioni L. 104 co. 3 più alto della Toscana con riferimento alla popolazione scolastica 3 – 18 anni. Proprio per questo motivo è fondamentale una revisione del processo poiché i bisogni sono fortemente in crescita nel nostro territorio.

**Simona Pallini** ha distribuito ai presenti copia del Piano Economico Finanziario e copia della "Carta" della Comunità Educante. Riferisce che era stato previsto l'inizio delle attività al 1 ottobre e chiede la situazione delle iscrizioni per capire come iniziare nei vari plessi scolastici poiché è arrivato ad Sds, ad oggi, solo il dato del Comune di Pieve a Nievole. Illustra la "Carta" della Comunità Educante facendo riferimento alla sperimentazione dell'attività mattutina nelle scuole di cui parlava il Direttore. Illustra le modalità di partecipazione relativamente alle iscrizioni riferendo che i Comuni o le Scuole hanno provveduto a prendere le iscrizioni come da tempistiche comunicate da Sds con nota del 16 Agosto. Secondo il dettato della Carta sono previste iscrizioni per il primo e per il secondo quadrimestre e riferisce che il pagamento del contributo da parte delle famiglie dovrà essere effettuato con l'iscrizione. A tal proposito sottolinea nuovamente i problemi emersi lo scorso anno in relazione al mancato versamento del contributo da parte delle famiglie: il dato di bilancio è di 26.000 circa versati a fronte di una somma prevista di 70.000. Per quanto riguarda la gestione delle liste di attesa le stesse potranno essere scorse in caso di mancata frequenza da parte dei bambini iscritti per più di 5 volte senza motivazione. Illustra brevemente il bilancio del progetto e riferisce delle esigenze particolari rilevate da alcuni Enti (Montecatini Terme, Buggiano, Massa e

Cozzile) in merito a estensioni di orari o frequenza di un numero maggiore di bambini. Al momento Sds non ha avanzato l'ipotesi di richiedere un contributo ai singoli Comuni poiché a dicembre è stata prevista una "finestra di riprogettazione" delle attività che comporterà una rivalutazione contestuale della spesa programmata. Avvisa che la spesa per l'accesso ai bambini con disabilità grave è da rivedere e rivalutare dopo le iscrizioni al fine di poter garantire, laddove necessario, l'assistenza 1:1. Ribadisce nuovamente del ruolo fondamentale delle famiglie secondo un concetto di corresponsabilità che è alla base di tutti i processi di coprogettazione. Chiede lo stato delle iscrizioni.

**Natali Francesco** del Comune di Massa e Cozzile riferisce che sono pervenute n. 25 iscrizioni alla scuola Giani e n. 18 iscrizioni alla scuola Amicizia.

**Maria Martini** della Coop. Selva riferisce che per il Comune di Ponte Buggianese sono n. 8 iscritti alla primaria e n. 7 iscritti alla secondaria (di cui un bambino con co. 3 avente bisogno di supporto specifico), per il Comune di Chiesina Uzzanese n. 14 bambini alla primaria e n. 26 alla secondaria, per il Comune di Buggiano n. 26 iscritti alla secondaria e n. 27 iscritti alla primaria, per il Comune di Montecatini Terme n. 20 iscritti alle scuole "Pascoli" e n. 17 iscritti alla scuola "Don Facibeni".

**Giacomo Riparbelli** della Coop. Arnera riferisce che per il Comune di Massa e Cozzile sono presenti n. 18 iscritti per la scuola "Amicizia" (di cui 5 bambini con co. 3) e n. 25 iscritti per la scuola "Giani". Riferisce di aver effettuato con Comune e Scuola il sopralluogo al Centro Commerciale sede provvisoria della scuola che si è spostata a seguito di lavori di ristrutturazione sul plesso originario.

**Chiara Malucchi** della Coop. Incontro riferisce che per il Comune di Pieve a Nievole sono n. 9 iscritti alla scuola secondaria e n. 13 iscritti alla scuola primaria, per il Comune di Lamporecchio sono n. 4 iscritti sia alla scuola primaria che alla scuola secondaria, per il Comune di Monsummano Terme - scuola Caponnetto - sono presenti n. 2 iscritti per la scuola secondaria e n. 10 iscritti per la scuola primaria. Per le scuole di Larciano e Iozzelli di Monsummano Terme sono in corso le iscrizioni.

**Guia Pagni** del Comune di Chiesina Uzzanese riferisce di un leggero incremento per il proprio plesso scolastico con n. 17 iscrizioni alla scuola primaria e n. 23 iscrizioni alla scuola secondaria. Riferisce che dovrà forse essere predisposta una lista di attesa e che probabilmente le attività potrebbero iniziare con un leggero ritardo, intorno al 7/10, per problemi legati alla dislocazione delle classi dovute ai lavori presso la scuola primaria.

**Grazia Lorenzi** del Comune di Montecatini Terme riferisce che le iscrizioni sono state gestite on-line (ad oggi sono superiori a 50 bambini), sono partite l'8/9 e si sono chiuse il 24/9. Hanno dato come scadenza di pagamento il 25/9 da effettuarsi comunque dopo la conferma delle iscrizioni. Manderanno la scansione del pagamento alle cooperative. Riferisce che le famiglie hanno criticato il criterio cronologico di ammissione della domanda e che la nuova iscrizione per il secondo quadrimestre genera problemi organizzativi per gli uffici comunali poiché su oltre 100 domande raccolte circa 60 famiglie hanno richiesto supporto all'Ente per problemi legati ad esempio alla mancanza di SPID. Suggerisce di inserire nel regolamento che il pagamento è essenziale per validare l'iscrizione e che dovranno essere le Cooperative a verificare l'effettivo pagamento. Alcune famiglie si sono rivolte all'Ente evidenziando il problema nel mese di settembre della concomitanza di vari pagamenti tra cui mensa e trasporto oltre al contributo del progetto della Comunità Educante.

**Natali Francesco** del Comune di Massa e Cozzile riferisce che la gestione delle liste di attesa e relative iscrizioni debbano essere gestite direttamente dai Comuni.

**Simona Pallini** riferisce che mentre per le iscrizioni è stato seguito i criteri approvati nel precedente Tavolo Strategico nell'ambito del quale furono individuati Comuni o Scuole quali soggetti interessati alla procedura , per quanto concerne la gestione delle liste di attesa è stato individuato il criterio più semplice e gestibile da parte di tutti, cioè quello cronologico di accesso della domanda .

**Grazia Lorenzi** del Comune di Montecatini Terme chiede la possibilità di stabilire a monte dei criteri di accesso "diversi" da quello cronologico

**Alina Coraci** Assessore del Comune di Pescia riferisce che non sono ancora partiti con le iscrizioni perché sono in attesa del regolamento oggetto di discussione del presente tavolo. Sarà comunque il Comune a gestirle (questo è stato deciso di comune accordo con la scuola) e presumono una partenza del progetto intorno al 7 o al 15 ottobre.

**Marina Pedri** della Scuola secondaria di Uzzano riferisce che la loro situazione è come Pescia essendo lo stesso Istituto Comprensivo e che presumono di partire intorno al 7 ottobre.

**Stefano Lomi** riferisce del problema di partire con solo 4 bambini iscritti in alcuni plessi e che auspica che tale numero possa aumentare. Chiede se sia corretto stabilire un numero minimo di bambini frequentanti nel Regolamento e se debbano essere previsti dei criteri in questo senso dal presente tavolo.

**Giulia Iozzelli** Dirigente Scolastica Lamporecchio (**non ha firmato il foglio presenze**) riferisce che la riduzione nelle iscrizioni alla scuola primaria del proprio plesso può essere dovuto al tempo pieno e alla mancanza di trasporto scolastico in uscita mentre la scuola secondaria ha pochi iscritti poiché la scuola ha in previsione di sviluppare attività pomeridiane finanziate con risorse PNRR.

Sia gli Istituti Scolastici di Monsummano (Caponnetto) e di Ponte Buggianese riferiscono lo stesso problema alla scuola secondaria relativamente ai fondi PNRR.

**Stefano Lomi** suggerisce di iniziare a pensare a come poter utilizzare gli operatori delle Cooperative al mattino, potenziando alcune attività, in quelle scuole dove il pomeriggio sono in previsione progetti finanziati dal PNRR.

**Delia Dami** – Dirigente Scolastica dell'Istituto Caponnetto sottolinea l'importanza della questione dei fondi PNRR da utilizzare per attività pomeridiane anche in termini di incidenza sullo sviluppo della Comunità educante; sottolinea come le difficoltà riscontrate al mattino nella gestione del gruppo classe sia alla scuola primaria che all'infanzia stanno purtroppo aumentando. Riferisce che il passaggio di informazioni tra docenti e operatori della Comunità Educante è di fondamentale importanza anche per la sicurezza di tutti compresi i bambini che frequentano le attività pomeridiane.

**Michela Pallini** del Comune di Ponte Buggianese suggerisce che per lo sviluppo al meglio dei vari progetti deve essere fondamentale una sinergia più stretta tra Comuni, Sds, Scuole e Cooperative.

**Giacomo Riparbelli** della Coop. Arnera riferisce che le Cooperative andranno a stipulare i contratti di lavoro a partire dall' 1/10. Propone di lavorare sull'impegno preso per i mesi di ottobre / dicembre e successivamente riprogrammare in base a tutte le risorse disponibili nelle scuole che devono

spendere i soldi sul PNRR. Chiede di confermare la partenza del progetto al 1/10 almeno fino alle vacanze di Natale. Riferisce inoltre che le Cooperative comunicheranno ai Comuni e alle Scuole chi non ha dimostrato il pagamento ma che, dato il loro ruolo, non manderanno a casa gli stessi bambini.

**Stefano Lomi** suggerisce di partire e riconvocare un tavolo a breve anche per definire meglio l'offerta e riprogrammare l'attività del secondo quadrimestre, anche in relazione alla disponibilità effettiva di fondi PNRR su alcune scuole. Al mattino sarà poi consolidata la presenza di professionisti, sempre in collaborazione con le scuole.

**Giacomo Riparbelli** della Coop. Arnera chiede l'autorizzazione per mettere a disposizione un operatore per quei bimbi con disabilità certificati art. 104 co. 3.

**Stefano Lomi** suggerisce al riguardo di coordinarsi su questa specifica questione con le Educatrici della sds Fucci Eomaira e Brizzi Tiziana ma sempre tenendo presente le risorse necessarie per sostenere queste attività che dovranno essere monitorate nei tavoli di coprogettazione.

**Giulia Iozzelli** Dirigente Scolastica Lamporecchio chiede come verranno distribuiti tra i vari plessi i 35.000 euro relativi alle attività mattutine.

**Stefano Lomi** riferisce che il gruppo di professionisti che accompagnerà il percorso al mattino sarà attivato su chiamata della scuola e sarà redatto un progetto specifico sul gruppo classe. Sottolinea che al momento non saranno messi a esclusiva disposizione della scuola i professionisti.

**Daniela Gai** della Fondazione Comunità Pistoiesi conferma il supporto tecnico al processo da parte della Fondazione allo scopo di creare sinergie e costruire insieme una visione condivisa che abbia al centro azioni di contrasto alla povertà educativa. Su questo la Fondazione si sta impegnando anche su altri fronti ma è sempre più necessario creare occasioni di condivisione di questi percorsi.

**Cristina Barontini** Assessore del Comune di Buggiano non condivide quanto riportato nella "Carta" della Comunità Educante relativamente al pagamento quale condizione di ammissibilità alla frequentazione del progetto. Sottolinea che il Comune di Buggiano si farà carico dei contributi che dovranno essere versati dalle famiglie del suo territorio. Chiede che non sia condizione di ammissibilità il pagamento del contributo.

**Luca Guerri** del Comune di Pescia chiede a tal fine come debba essere gestito da Sds l'eventuale mancato introito del contributo qualora il pagamento non costituisca condizione di ammissibilità

**Simona Pallini** ribadisce che la quota a carico delle famiglie deve essere gestita obbligatoriamente come "contributo" (così come sottolineato più volte dalla Scuola Sant'Anna di Pisa che accompagna Sds nel processo di coprogettazione sulla Comunità Educante): non può essere gestito come tariffa. Sarà inoltre da capire come poter gestire la sostenibilità del progetto a fronte di eventuali mancati introiti laddove venga eliminata l'obbligatorietà di versamento del contributo.

**Cristina Barontini** Assessore del Comune di Buggiano legge il testo della Carta emendato.

**Michela Pallini** Funzionario del Comune di ponte Buggianese suggerisce un'ulteriore parziale modifica in relazione ai soggetti incaricati a prendere le iscrizioni: da inserire oltre ai Comuni e Scuole anche le Cooperative/ETS

**Stefano Lomi** chiede il parere positivo sul testo emendato agli intervenuti al tavolo e conclude pregando l'Assessore del Comune di Buggiano di trasmettere quanto prima per scritto le modifiche rappresentate verbalmente in modo da procedere con l'approvazione del testo della "Carta".

Il tavolo si conclude alle ore 13.15.

*Firmato*

*Il Responsabile del Procedimento*

*Dott. Stefano Lomi*

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D. Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.