

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA ESECUTIVA

Numero della delibera	12
Data della delibera	29-04-2024
Oggetto	Dotazione organica
Contenuto	PROGRAMMAZIONE TRIENNALE DEL PERSONALE 2024 – 2026. APPROVAZIONE.

Presidente	TORRIGIANI ALESSIO
Direttore	LOMI STEFANO
Ufficio/Struttura	AREA FUNZIONALE TECNICO AMMINISTRATIVA
Resp. Ufficio/Struttura	NATALI GIOVANNI
Resp. del procedimento	NATALI GIOVANNI
Parere e visto di regolarità contabile	NATALI GIOVANNI

Conti Economici			
Spesa	Descrizione Conto	Codice Conto	Anno Bilancio
Spesa prevista	Conto Economico	Codice Conto	Anno Bilancio

Allegati Atto		
Allegato	N.Pagine allegato	Oggetto Allegato
Estremi relativi ai principali documenti contenuti nel fascicolo		
Allegato	N° di pag.	Oggetto



SOCIETA' DELLA SALUTE
DELLA VALDINIEVOLE
Via Cesare Battisti, 31 51017 – Pescia (PT)
Codice Fiscale 91025730473

L'anno **DUEMILAVENTIQUATTRO** e questo giorno **VENTINOVE** del mese di **APRILE** alle ore **NOVE E TRENTA**, si è riunita in videoconferenza la Giunta Esecutiva della Società della Salute convocata nelle forme previste dallo Statuto.

In riferimento al suddetto oggetto, sono rispettivamente presenti ed assenti i signori:

COMPONENTI		PRESENTI	ASSENTI
TORRIGIANI ALESSIO	PRESIDENTE SDS	XX	
BERTI FABIO	SINDACO DEL COMUNE DI CHIESINA UZZANESE		XX
BARONCINI LUCA	SINDACO DEL COMUNE DI MONTECATINI TERME		XX
DIOLAIUTI GILDA	SINDACO DEL COMUNE DI PIEVE A NIEVOLE	XX	
BOLDRINI ROSSELLA	DIRETTORE SERVIZI SOCIALI AZIENDA USL TOSCANA CENTRO	XX	



SOCIETA' DELLA SALUTE
DELLA VALDINIEVOLE
Via Cesare Battisti, 31 51017 – Pescia (PT)
Codice Fiscale 91025730473

Presiede la seduta il Sindaco di Lamporecchio, **Alessio Torrigiani**, nella sua qualità di **Presidente**, che si trova nella sede della SdS Valdinievole, mentre i presenti sono collegati in video conferenza dai rispettivi Comuni;

Assiste il **Direttore della SdS, Dott. Stefano Lomi**, incaricato della redazione del presente verbale, ai sensi dell'art.5, punto 5.2.4. lettera c), della convenzione consortile della SdS;

Accertato il numero legale degli intervenuti, dichiara aperta la seduta ed invita i presenti all'esame dell'argomento indicato in oggetto.

LA GIUNTA ESECUTIVA

Considerato che in data 14.01.2010 con atto ai rogiti del Segretario Comunale del Comune di Montecatini Terme, registrati in data 02.02.10 N° Rep. 4877 i Comuni di Buggiano, Chiesina Uzzanese, Lamporecchio, Larciano, Massa e Cozzile, Monsummano Terme, Montecatini Terme, Pieve a Nievole, Pescia, Ponte Buggianese, Uzzano e l'Azienda USL 3 di Pistoia hanno sottoscritto gli atti costitutivi (Statuto e Convenzione) del nuovo Consorzio Società della Salute della Valdinievole;

Preso atto che con la delibera dell'Assemblea dei soci n. 13 del 02 dicembre 2019 si è provveduto al rinnovo, per ulteriori 10 (dieci) anni, dal 14.01.2020 al 13.01.2030, dello Statuto e della Convenzione della Società della Salute della Valdinievole approvati con delibera dell'Assemblea dei Soci n. 16 del 23.11.2009;

Preso atto della delibera dell'Assemblea dei soci n. 2 del 20.02.2020 ad oggetto "Statuto e Convenzione della SdS Valdinievole: rinnovo per il periodo 14.01.2020 – 13.01.2030. Presa d'atto della ratifica da parte dei Comuni facenti parte del Consorzio della SdS Valdinievole";

Vista la delibera della Assemblea dei Soci n. 4 del 15.03.2021 con la quale il Sindaco del Comune di Lamporecchio, Alessio Torrigiani, viene eletto Presidente della Società della Salute della Valdinievole;

Vista la delibera dell'Assemblea dei Soci n. 8 del 31.07.2019 con la quale è stata eletta la nuova Giunta Esecutiva e la successiva delibera di modifica n. 3 del 15.03.2021;

Visto il decreto del Presidente della Società della Salute della Valdinievole n. 2 del 30.06.2022, con il quale il dott. Stefano Lomi è stato nominato, con decorrenza dal 01.07.2022, Direttore del Consorzio Società della Salute della Valdinievole;

Richiamata la Legge Regionale Toscana n. 40 del 2005 e successive modifiche ed integrazioni, recante la "*Disciplina del servizio sanitario regionale*";

Visto il Decreto del Presidente della Giunta Regionale n. 169 del 11 ottobre 2023 di nomina dell'Ing. Valerio Mari quale Direttore Generale dell'Azienda USL Toscana Centro;

Richiamata la delibera n. 1221 del 16.10.2023 del Direttore Generale della AUSL Toscana Centro, con cui viene preso atto di quanto disposto dal suddetto DPGR n.169/2023;

Preso atto della nota prot.n. 65465 del 16 ottobre 2023 con la quale l'Ing. Valerio Mari, Direttore Generale della AUSL Toscana Centro, delega la Dott.ssa Rossella Boldrini, nominata Direttore dei Servizi Sociali della AUSL Toscana Centro con delibera Aziendale n. 3 del 12.01.2022, a rappresentarlo nella Assemblea dei Soci e nella Giunta Esecutiva della Società della Salute della Valdinievole, dichiarando fin da adesso che ogni sua decisione è dallo stesso avallata e, precisando, che la presente delega è comunque relativa all'espletamento dell'attività ordinaria della Società della Salute della Valdinievole;



SOCIETA' DELLA SALUTE
DELLA VALDINIEVOLE
Via Cesare Battisti, 31 51017 – Pescia (PT)
Codice Fiscale 91025730473

Vista la delibera della Giunta Esecutiva n. 30 del 17.10.2022 avente per oggetto: "Schema di accordo tra l'Azienda USL TC e la SdS Valdinievole per la gestione diretta ed unitaria prevista dall'art. 71 bis L.R. 40/2005 ss.mm.ii e dal PSSIR 2018 – 2020. Approvazione" debitamente sottoscritta;

Visto l'art. 10 "Funzionamento" (Titolo II Ordinamento, Capo III – La Giunta Esecutiva) dello Statuto consortile;

Vista la delibera n. 6 del 25 maggio 2020, con cui l'Assemblea dei Soci ha approvato il Piano Integrato di Salute 2020-2022;

Vista la delibera n. 1 del 27 febbraio 2024, con cui l'Assemblea dei Soci ha approvato il Piano Operativo Annuale 2024;

Visto l'art. 71 bis L.R. 40/2005 e s.m.i. comma 3 lettera c) e d) il quale prevede che la Società della Salute eserciti le funzioni di *"organizzazione e gestione delle attività socio-sanitarie ad alta integrazione sanitaria e delle altre prestazioni sanitarie a rilevanza sociale di cui all'articolo 3 septies, comma 3 del decreto delegato, individuate dal piano sanitario e sociale integrato regionale"* e *"organizzazione e gestione delle attività di assistenza sociale individuate ai sensi degli indirizzi contenuti nel piano sanitario e sociale integrato regionale"*;

Vista la legge n. 449/1997 ed in particolare l'art. 39 co. 1 che stabilisce che le Pubbliche Amministrazioni, al fine di assicurare la funzionalità e l'ottimizzazione delle risorse per il migliore funzionamento dei servizi in relazione alle disponibilità finanziarie e di bilancio, provvedono alla programmazione triennale del fabbisogno del personale, comprensivo delle unità di cui alla Legge 68/1999;

Che l'articolo 19 co. 8 della L. 448/2001 dispone che, a decorrere dall'anno 2002, gli organi di revisione contabile degli enti locali accertano che i documenti di programmazione del fabbisogno del personale siano improntati al rispetto del principio di riduzione complessiva delle spese e che, eventuali deroghe a tale principio siano analiticamente motivate;

Atteso che, con la programmazione si deve poter assicurare sia dal punto di vista qualitativo che quantitativo la realizzazione degli obiettivi dell'Ente, i fabbisogni, le esigenze organizzative, ponendo altresì le basi per poter fruire di risorse umane adeguate al raggiungimento degli obiettivi medesimi, tenuto conto del rispetto degli equilibri economico-finanziari;

Visto l'art. 89 co. 5 ed in particolare l'art. 91 co. 1 entrambi del D. Lgs. 267/2000 secondo cui gli organi di vertice delle Amministrazioni locali sono tenuti alla programmazione triennale del fabbisogno del personale;

Visto il D. Lgs. 165/2001 e s.m.i. così come modificato ed integrato dal D. Lgs. 25 maggio 2017 n. 75, che riprende le predette disposizioni, così come quelle relative all'individuazione della dotazione organica, per la quale è prevista una rideterminazione del fabbisogno con cadenza almeno triennale finalizzata alla riduzione programmata delle spese del personale in armonia alla legislazione nazionale;

Richiamate le linee d'indirizzo emanate ai sensi dell'art. 6 ter del D. Lgs. 165/2001 e s.m.i. per la pianificazione dei bisogni del personale;

Visto l'art. 22, comma 1, del D. Lgs. n. 75/2017, il quale prevede che le linee di indirizzo per la pianificazione di personale di cui all'art. 6-ter del D. Lgs. n. 165/2001, come introdotte dall'art. 4, del D. Lgs. n. 75/2017, sono adottate entro novanta giorni dalla data di entrata in vigore del medesimo decreto e che, in sede di prima applicazione, il divieto di cui all'art. 6, comma 6, del D. Lgs. n. 165/2001 e s.m.i. si applica a decorrere dal 30.03.2018 e comunque solo decorso il termine di sessanta giorni dalla pubblicazione delle predette linee di indirizzo;



SOCIETA' DELLA SALUTE
DELLA VALDINIEVOLE
Via Cesare Battisti, 31 51017 – Pescia (PT)
Codice Fiscale 91025730473

Considerato che con il Decreto 08.05.2018 il Ministro per la semplificazione e la pubblica amministrazione ha definito le predette “Linee di indirizzo per la predisposizione dei piani dei fabbisogni di personale da parte delle amministrazioni pubbliche” pubblicate sulla Gazzetta Ufficiale del 27.07.2018, n. 173;

Considerato che la recente giurisprudenza ha illustrato un criterio maggiormente flessibile precisando che le amministrazioni, all'interno del limite finanziario massimo (spesa potenziale massima), ottimizzando l'impiego delle risorse pubbliche, perseguendo obiettivi di performance organizzativa, efficienza, economicità e qualità dei servizi ai cittadini mediante l'adozione del piano triennale dei fabbisogni di personale (in coerenza con la programmazione pluriennale delle attività e delle performance, nonché con le apposite linee di indirizzo), possono procedere all'eventuale rimodulazione della dotazione organica in base ai fabbisogni programmati, garantendo la neutralità finanziaria della rimodulazione;

Visto l'art. 33 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, così come modificato dall'art. 16 della legge 12 novembre 2011, n. 183, che impone a tutte le pubbliche amministrazioni di effettuare la ricognizione annuale delle situazioni di soprannumero o comunque delle eccedenze di personale, in relazione alle esigenze funzionali o alla situazione finanziaria;

Visto il DPCM 3.10.2022 “Adozione del Piano nazionale per la non autosufficienza e riparto del Fondo per le non autosufficienze per il triennio 2022-2024”;

Vista la Delibera della Giunta Regionale Toscana n. 256 del 13 marzo 2023 che approva il Piano regionale per la non autosufficienza (PRNA) triennio 2022-2024, redatto con gli elementi richiesti e le indicazioni fornite dall'allegato B) al DPCM 3/10/2022;

Atteso che il Piano regionale sopra citato individua in particolare gli specifici interventi e servizi per la non autosufficienza, su base triennale, finanziabili a valere sul Fondo per le non autosufficienze di cui all'articolo 2 del suddetto DPCM, e nel dettaglio, tra le azioni innovative, al punto 3.1.2 l'intervento “Servizi sociali di sollievo – Pronto Badante”, per garantire un aiuto alle famiglie e agli anziani attraverso un tempestivo intervento direttamente a domicilio per le emergenze temporanee;

Dato atto che per la realizzazione dell'intervento triennale “Servizi sociali di sollievo – Pronto Badante” è previsto il coinvolgimento degli ambiti territoriali e nel dettaglio le Zone Distretto e le Società della Salute della Toscana, affinché predispongano una manifestazione di interesse tenuto conto di specifiche Linee di indirizzo regionali;

Vista la delibera della Giunta Regionale Toscana (DGRT) n. 292 del 20 marzo 2023 con la quale sono state approvate le Linee di indirizzo regionali rivolte alle Zone Distretto e alle Società della Salute della Toscana, per la realizzazione dell'intervento “Servizi sociali di sollievo – Pronto Badante” con l'attivazione di un'unità amministrativa nel triennio a supporto della gestione dell'intervento stesso;

Visto il decreto dirigenziale R.T. n. 6133 del 22/03/2023 con il quale, tra l'altro, sono state liquidate, agli Ambiti Territoriali, le somme relative alla prima annualità per l'attivazione della manifestazione di interesse per la gestione dell'intervento “Servizi sociali di sollievo – Pronto Badante” e per l'attivazione di un'unità amministrativa nel triennio a supporto della gestione dell'intervento stesso;

Preso atto che con provvedimento n. 138/2024 è stato assunto n. 1 assistente amministrativo a tempo determinato per la durata di 3 anni per il “Servizio sociale di sollievo – Pronto Badante”;

Dato atto inoltre che tra le azioni innovative programmate dal nuovo PRNA 2022/24 è stato previsto al punto 4.1 il consolidamento e la capacitazione degli ambiti territoriali attraverso la messa a disposizione di una quota del fondo nazionale per la non autosufficienza destinato al reclutamento di operatori delle professionalità sociali, dedicati alla tenuta del sistema dei servizi per la non autosufficienza e la disabilità;



SOCIETA' DELLA SALUTE
DELLA VALDINIEVOLE
Via Cesare Battisti, 31 51017 – Pescia (PT)
Codice Fiscale 91025730473

Visto il decreto R.T. n. 17233 del 03/08/2023 con il quale è stato, tra l'altro, assunto l'impegno di spesa per il "Rafforzamento della dotazione organica" sul bilancio di previsione regionale 2023/2025 e sono state liquidate alle Aziende USL Toscane e alle Società della Salute le somme relative al primo anno di vigenza del PRNA;

Preso atto che il decreto di cui al punto precedente dispone per la SdS Valdinievole un'assegnazione di personale pari ad una unità per il primo anno con una liquidazione di €. 40.000,00 ed una assegnazione di personale pari a due unità dal secondo anno per la quale è stato previsto un impegno di spesa di €. 80.000,00 (nel 2024 si assumeranno n. 2 unità);

Dato atto che la DGRT n. 256/2023 prevede inoltre che:

- le suddette assunzioni dovranno essere effettuate dalle Società della Salute, laddove costituite e dall'Azienda USL territorialmente competente per le Zone distretto dove non è presente la Società della Salute, con obbligo di assegnazione all'ambito;
- le assunzioni potranno avvenire tramite graduatorie già in essere ovvero attraverso l'attivazione di apposito concorso da parte di Estar, l'Ente di supporto tecnico amministrativo del Sistema Sociosanitario della Toscana;

Ribadito che, come anche riaffermato dal PRNA 2022-2024 della Regione Toscana, tale personale, anche ai sensi dell'art. 21, comma 2, del DPCM 12 gennaio 2017 (LEA), garantisce l'accesso unitario ai servizi sanitari e sociali, la presa in carico della persona e la valutazione multidimensionale dei bisogni, sotto il profilo clinico, funzionale e sociale;

Atteso che con deliberazioni del Direttore Generale di ESTAR n. 344 del 10/8/2023, è stato indetto il CONCORSO PUBBLICO UNIFICATO PER TITOLI ED ESAMI per la copertura di n. 26 POSTI A TEMPO INDETERMINATO NEL PROFILO DI ASSISTENTE SOCIALE (AREA DEI PROFESSIONISTI DELLA SALUTE E DEI FUNZIONARI – RUOLO SOCIOSANITARIO) IN ATTUAZIONE DEL PIANO REGIONALE PER LA NON AUTOSUFFICIENZA 2022-2024(68/2023/CON) e con determinazione dirigenziale ESTAR n. 133 del 08/02/2024 sono state approvate le graduatorie finali di merito;

Vista la Legge 178/2020 (L. di bilancio per il 2021) che all'articolo 1, comma 797, ha fissato un livello essenziale dei servizi sociali costituito dal raggiungimento di un rapporto fra assistenti sociali e popolazione residente nell'Ambito sociale territoriale di 1:5.000 ed un ulteriore obiettivo di servizio di 1:4.000 e che allo stesso comma ha previsto in favore degli ambiti territoriali l'attribuzione di:

- un contributo pari a 40.000 euro annui per ogni assistente sociale assunto a tempo indeterminato dall'Ambito, ovvero dai Comuni che ne fanno parte, in termini di equivalente a tempo pieno, in numero eccedente il rapporto di 1 a 6.500 e fino al raggiungimento del rapporto di 1 a 5.000;
- un contributo pari a 20.000 euro annui per ogni assistente sociale assunto a tempo indeterminato dall'Ambito, ovvero dai Comuni che ne fanno parte, in termini di equivalente a tempo pieno, in numero eccedente il rapporto di 1 a 5.000 e fino al raggiungimento del rapporto di 1 a 4.000;

Tenuto conto delle disposizioni contenute nei commi dal n. 797 al n. 802 della legge n.1778/2020, secondo cui:

- in base alla popolazione residente in Valdinievole, il raggiungimento del rapporto di 1 a 5.000 (23,82 assistenti sociali) comporta come obiettivo quello di disporre di n. 23,82 assistenti sociali nell'ambito delle attività socio assistenziali di competenza dei Comuni consorziati;

Tale disposizione trova applicazione, per le nuove assistenti sociali, qualora il PRNA non prevedesse il finanziamento delle nuove assunzioni di assistenti sociali così come previsto dal PRNA 2023/2025, stabilendo sin da ora che le due assistenti sociali saranno conteggiate all'interno dei limiti dei 23,82 di cui sopra;

Vista la nota trasmessa dalla Direzione Sanità, Welfare e Coesione Sociale, della Regione Toscana in data 15/02/2024 avente ad oggetto "Attuazione del Piano Regionale per la non autosufficienza 2022-2024, utilizzo della graduatoria per assistenza sociale - Area dei Professionisti della Salute e dei Funzionari-ruolo Socio – Sanitario" nella quale viene, tra l'altro, specificato agli enti interessati di

documento firmato digitalmente



SOCIETA' DELLA SALUTE
DELLA VALDINIEVOLE
Via Cesare Battisti, 31 51017 – Pescia (PT)
Codice Fiscale 91025730473

procedere ad acquisire il numero di personale con profilo di Assistente Sociale necessario a raggiungere la dotazione prevista dal secondo anno di vigenza del piano approvato con DGR n. 256/2023;

Considerato che per quanto sopra espressamente rappresentato in merito al “Rafforzamento della dotazione organica” del personale Assistente Sociale (decreto R.T. n. 17233 del 03/08/2023), risulta necessario provvedere all’aggiornamento del Piano Triennale dei Fabbisogni di Personale includendo nel medesimo anche le suddette figure professionali;

Considerato che le assunzioni in questione, assistente sociale a tempo indeterminato (nr. 2), sono in linea con quanto previsto dall’art. 57 comma 3-septies del D.L. 104/2020 il quale esclude che le spese relative ad assunzioni fatte in data successiva al 2021, finanziate con risorse provenienti da altri soggetti, nonché le relative entrate poste a copertura, rilevino ai fini del rispetto dei limiti assunzionali previsti dalla normativa vigente;

Richiamata la delibera n. 2 del 02.02.2023 recante “Programmazione triennale del personale 2023-2025. Approvazione”;

Ritenuto pertanto di procedere all’aggiornamento del Piano dei Fabbisogni del Personale includendo nel medesimo:

- n. 1 unità di personale a tempo indeterminato con profilo Assistente Sociale dall’anno 2024;

Vista la Delibera GRT 1425 del 04/12/2023, recante “Indicazioni per la predisposizione da parte delle Aziende ed Enti del SSR dei Piani triennali di fabbisogno di personale 2024-2026” con la quale è stato, tra l’altro, approvato lo schema di PTFP che deve essere impiegato dagli Enti del Servizio Sanitario Regionale Toscano;

Dato atto che, sulla base di quanto previsto dall’art. 6 del D.Lgs n. 165/2001 il piano triennale dei fabbisogni del personale si sviluppa in prospettiva triennale e deve essere adottato annualmente, con la conseguenza che di anno in anno può essere modificato in relazione alle mutate esigenze di contesto normativo, funzionale o organizzativo;

Ritenuto dunque di ricomprendere nel PTFP SdS Valdinievole 2024 – 2026 il personale da assumere nell’anno 2024, pari a n. 1 unità, in attuazione del Piano Regionale della Non Autosufficienza, finanziato con le risorse regionali rappresentate nei punti precedenti;

Ritenuto inoltre di adottare tutti i provvedimenti necessari a formalizzare le predette assunzioni mediante l’impiego della graduatoria Estar approvata con determinazione dirigenziale Estar n. 133 del 08/02/2024 per quanto attiene al concorso pubblico nel profilo di assistente sociale a tempo pieno e indeterminato in attuazione del piano regionale per la non autosufficienza 2022-2024;

Preso atto che:

- con provvedimento n. 564/2023 è stato preso atto delle dimissioni volontarie della dipendente L.P. inquadrata nel profilo Collaboratore Professionale – Assistente sociale con decorrenza 29.12.2023;
- con provvedimento n. 566/2023 è stata disposta l’assunzione di n. 1 Collaboratore Professionale Assistente sociale a tempo indeterminato con decorrenza 08.01.2024;
- con provvedimento n. 88/2024 è stato collocato a riposo per raggiunti limiti di età con decorrenza 7.4.2024, il dipendente F.G. con rapporto di lavoro a tempo pieno e indeterminato inquadrato nell’area degli assistenti;

Considerato che la dotazione organica della SdS Valdinievole al 31.12.2023 risulta essere la seguente:

DIRIGENTE N. 1
PROF. AMM. N. 5

documento firmato digitalmente



SOCIETA' DELLA SALUTE
DELLA VALDINIEVOLE
Via Cesare Battisti, 31 51017 – Pescia (PT)
Codice Fiscale 91025730473

PROF. A.S. N. 21

TOTALE N. 27

Visto l'art. 71-sexies decies della L.R.T. 40/2005 e smi - "Personale" - secondo cui, in caso di assunzioni dirette, ovvero di trasferimenti, al personale dipendente delle Società della Salute si applica, in via transitoria e fino alla ridefinizione da parte dell'Agenzia per la rappresentanza negoziale delle Pubbliche Amministrazioni (ARAN) del contratto collettivo nazionale di lavoro CCNL, il contratto relativo al Servizio sanitario nazionale;

Viste:

- la deliberazione della Giunta Esecutiva n. 2 del 2.02.2023 con cui si era provveduto all'approvazione della "Programmazione triennale del fabbisogno del personale 2023 – 2025";
- la deliberazione della Giunta Esecutiva n. 9 del 13.04.2023 ad oggetto "Programmazione triennale del personale 2023-2025 e dotazione organica 2023. Modifica";

Preso atto che in data 02.11.2022 si è provveduto alla sottoscrizione del nuovo contratto collettivo nazionale di lavoro relativo al comparto sanità – triennio 2019 – 2021 che prevede il nuovo sistema di classificazione del personale attraverso la creazione di nr. 5 nuove aree:

Area del Personale di elevata qualificazione
Area dei Professionisti della salute e dei funzionari;
Area degli Assistenti
Area degli Operatori
Area del Personale di supporto

Che per effetto della Tabella F del nuovo CCNL le vecchie posizioni sono trasposte nel nuovo sistema di classificazione professionale;

Ritenuto, per il buon funzionamento degli uffici e dei servizi alla luce anche delle nuove funzioni assegnate all'SdS Valdinievole che richiede il raggiungimento del livello essenziale di assistenza, prevedere per il triennio 2024 - 2026, la copertura dei seguenti posti:

- nell'anno 2024 - nr. 1 Professionisti della salute e funzionari;
- nell'anno 2025 – nessuna assunzione;
- nell'anno 2026 – nessuna assunzione;

Che la nuova dotazione organica prevista per l'anno 2024 sarà la seguente:

CATEGORIA	POSTI PREVISTI	POSTI COPERTI	POSTI VACANTI
PERSONALE AMMINISTRATIVO			
DIRIGENTI	1	1	
C	3	2	1
C T.D.	1	1	
D	3	2	1
TOTALE	8	6	2
PERSONALE ASSISTENTE SOCIALE			
D (di cui 1 T.P)	23	22	1
TOTALE	23	22	1
TOTALE GENERALE	31	28	3

Dato atto che l'imputazione dei costi del personale dovrà tener conto della Convenzione sottoscritta con l'Azienda Sanitaria USL TC approvata con la delibera della Giunta Esecutiva n. 30 del 17.10.2022

Visto l'art. 27 comma 9 del DL 66/2017 secondo il quale la mancata attivazione della piattaforma di certificazione dei crediti determina il divieto di assunzioni;

Richiamato il Regolamento per l'ordinamento degli uffici e dei servizi che in osservanza alle disposizioni contenute nel D. Lgs. 165/2001 definisce i criteri ed i metodi di governo del personale e di definizione della dotazione organica;



SOCIETA' DELLA SALUTE
DELLA VALDINIEVOLE
Via Cesare Battisti, 31 51017 – Pescia (PT)
Codice Fiscale 91025730473

Considerata la necessità di programmare la spesa del personale dell'esercizio 2024 al fine dell'approvazione del bilancio di previsione;

Considerato che con il Decreto legge 80 del 9 giugno 2021, convertito nella Legge 113 del 6 agosto 2021, è stato introdotto il PIAO, il Piano Integrato di Attività e Organizzazione e che lo scopo di questo nuovo strumento è quello di raccogliere i diversi strumenti di programmazione usati oggi, per creare un piano unico al cui interno si dovrà ricomprendere anche questa delibera di programmazione del fabbisogno del personale;

Rilevato che l'obiettivo è quello di assicurare la qualità e la trasparenza dei servizi, per cittadini e imprese, procedendo alla semplificazione e alla reingegnerizzazione dei processi, anche in materia di diritto di accesso e pertanto, il PIAO sostituisce:

- PDO, poiché dovrà definire gli obiettivi programmatici e strategici della performance, stabilendo il collegamento tra performance individuale e i risultati della performance organizzative;
- POLA e il piano della formazione, poiché definirà la strategia di gestione del capitale umano e dello sviluppo organizzativo;
- Piano triennale del fabbisogno del personale, poiché dovrà definire gli strumenti e gli obiettivi del reclutamento di nuove risorse e la valorizzazione delle risorse interne;
- Piano anticorruzione, così da raggiungere la piena trasparenza, nelle attività di organizzazione.

Ritenuto opportuno procedere ad una ricognizione del personale dipendente della SdS Valdinievole, del personale assegnato funzionalmente e/o comandato;

Considerato che il presente atto è soggetto a variazioni in conseguenza di eventuali servizi, funzioni o compiti nuovi nonché per cessazioni o trasferimenti per mobilità;

Considerato che il presente è subordinato all'acquisizione del parere del Collegio Sindacale;

Dato atto dell'avvenuta informazione preventiva alle OO.SS. avvenuta con lettera – prot. SdS n. 2200. (II/30) del 26.04.2024, conservata agli atti dall'Area Funzionale Tecnica Amministrativa ai sensi dell'art. 6 co. 1 del D. Lgs. 165/2001;

Visto l'art. 71- septies – “Giunta esecutiva” della L.R. 40/2005 e s.m.i.;

Visto l'art. 5 della Convenzione consortile “Organi Consortili e Statuto”;

Visto l'art. 48 “Competenze alle Giunte” del D. Lgs. 267/2000;

Visto l'art. 10 “Funzionamento” (Titolo II Ordinamento, Capo III – La Giunta Esecutiva) comma 3 dello Statuto consortile, inerenti le modalità ed il quorum necessari per la validità delle deliberazioni della Giunta Esecutiva;

Visto il parere favorevole di regolarità tecnica reso dalla Struttura proponente, indicata nel frontespizio, della SdS Valdinievole ai sensi e per gli effetti dell'art. 49 comma 1 del D. Lgs. 267/2000;

Visto altresì il parere favorevole di regolarità contabile reso dal Responsabile dell'A.F. Tecnico Amministrativa ai sensi e per gli effetti dell'art.49 comma 1 del D. Lgs. 267/2000;

Dato atto che nel frontespizio del presente atto sono integralmente riportate le presenze/assenze dei componenti dell'odierna seduta;

Con votazione unanime dei presenti resa in forma palese;

Ciò premesso e considerato

DELIBERA

1. di approvare le premesse del presente atto;
2. di prendere atto:
 - degli specifici interventi e servizi per la non autosufficienza, su base triennale, finanziabili a valere sul Fondo per le non autosufficienze di cui alla Delibera della Giunta Regionale Toscana n. 256 del 13 marzo 2023 destinati al consolidamento e la capacitazione degli ambiti territoriali attraverso la messa a disposizione di una quota del fondo nazionale per la non autosufficienza destinato al reclutamento di operatori delle professionalità sociali, dedicati alla tenuta del sistema dei servizi per la non autosufficienza e la disabilità;
 - del decreto R.T. n. 17233 del 03/08/2023 con il quale è stato, tra l'altro, assunto l'impegno di spesa per il "Rafforzamento della dotazione organica" (annualità 2023 e 2024) sul bilancio di previsione regionale 2023/2025 e sono state liquidate alle Aziende USL Toscane e alle Società della Salute le somme relative al primo anno di vigenza del PRNA;
3. di dare atto della necessità di aggiornare il Piano del Fabbisogno di Personale 2023 – 2025 approvato con delibera G.E. n. 9 del 13/04/2023 per la realizzazione degli specifici interventi e servizi per la non autosufficienza di cui alla Delibera della Giunta Regionale Toscana n. 256 del 13 marzo 2023 inserendo l'assunzione di nr. 1 unità di personale - Professionisti della salute e funzionari collaboratore professionale assistente sociale nel 2024;
4. di dare atto che sulla base delle risultanze delle ricognizioni di cui all'articolo 6, commi 1, 3 e 4 del D. Lgs. n. 165/2001, l'attuale organigramma del personale di questo Ente, in coerenza con la programmazione approvata con la presente, non presenta situazioni di esubero ed eccedenza di personale;
5. di approvare il Piano dei Fabbisogni del Personale 2024/2026 come segue dando atto che la dotazione organica è quella riportata nella premessa del presente atto:
 - a. n. 1 unità di personale a tempo indeterminato con profilo Assistente Sociale dall'anno 2024;
 - b. nessuna assunzione nel 2025;
 - c. nessuna assunzione nel 2026;
6. di dare atto che il personale assegnato funzionalmente dall'Azienda Sanitaria è di 14 unità di cui 9 collaboratori/assistenti amministrativi (nr. 1 unità al 50%) e 5 collaboratori professionali assistenti sociali;
7. di prevedere che l'eventuale modifica in corso d'anno delle predette assunzioni è consentita, sempre nel rispetto dei vincoli imposti dalla legislazione vigente in materia di assunzioni e spesa di personale;
8. di pubblicare il presente piano triennale dei fabbisogni in "Amministrazione trasparente", nell'ambito degli "Obblighi di pubblicazione concernenti la dotazione organica ed il costo del personale con rapporto di lavoro a tempo indeterminato" di cui all'art. 16 del D. Lgs. n. 33/2013 e s.m.i.;
9. di trasmettere il presente piano triennale dei fabbisogni alla Ragioneria Generale dello Stato tramite l'applicativo "Piano dei fabbisogni" presente in SICO, ai sensi dell'art. 6-ter del D. Lgs. n. 165/2001, come introdotto dal D. Lgs. n. 75/2017, secondo le istruzioni previste nella circolare RGS n. 18/2018;



SOCIETA' DELLA SALUTE
DELLA VALDINIEVOLE
Via Cesare Battisti, 31 51017 – Pescia (PT)
Codice Fiscale 91025730473

10. di dare atto che il Piano Triennale del fabbisogno del personale 2024-2024 di cui al presente atto, sarà parte integrante del PIAO 2024-2026 da adottare;
11. di trasmettere il presente provvedimento agli Enti che compongono il Consorzio;
12. di trasmettere, inoltre, il presente provvedimento al Coordinatore del Comitato di Partecipazione, al Presidente della Consulta del Terzo Settore, al Presidente dell'ASP San Domenico di Pescia, nonché agli eventuali interessati;
13. di trasmettere copia del presente atto al Collegio Sindacale;
14. di dare atto che il presente provvedimento viene pubblicato per 15 giorni consecutivi sul sito del Consorzio ai sensi dell'art. 32 della Legge 18 giugno 2009, n. 69;
15. di dichiarare, vista l'urgenza di provvedere per quanto esplicitato in narrativa, a seguito di votazione separata, dall'esito **UNANIME, l'immediata eseguibilità** dell'atto ai sensi dell'art. 4 comma 2, dello Statuto della SdS Valdinievole.

Il presente verbale, previa lettura, è come appresso approvato e sottoscritto.

IL PRESIDENTE
Alessio Torrigiani

IL DIRETTORE
Stefano Lomi