

**PROVVEDIMENTO DEL RESPONSABILE AREA FUNZIONALE SOCIO ASSISTENZIALE**

<b>Numero del provvedimento</b>	102
<b>Data del provvedimento</b>	20-03-2023
<b>Oggetto</b>	Bandi di gara/indizione/partecipazione
<b>Contenuto</b>	GESTIONE INTEGRATA DEI SERVIZI DI INCLUSIONE SOCIALE, OCCUPABILITÀ ED EMPOWERMENT PSICOSOCIALE DELLA SOCIETÀ DELLA SALUTE VALDINIEVOLE. INDIZIONE PROCEDURA DI AFFIDAMENTO DIRETTO DEL SERVIZIO AI SENSI DELL'ART. 36, ART. 2 COMMA A) DEL D.LGS. 50/2016 E S.M.I.

<b>Ufficio/Struttura</b>	AREA FUNZIONALE SOCIO-ASSISTENZIALE
<b>Resp. Ufficio/Struttura</b>	PECCIANI DANIELA
<b>Resp. del procedimento</b>	PECCIANI DANIELA
<b>Parere e visto di regolarità contabile</b>	NATALI GIOVANNI

Spesa prevista	Conto Economico	Codice Conto	Anno Bilancio
39.000		3B020201120316	2023

Allegati Atto		
Allegato	N.Pagine allegato	Oggetto Allegato
<b>Estremi relativi ai principali documenti contenuti nel fascicolo</b>		
Allegato	N° di pag.	Oggetto



SOCIETA' DELLA SALUTE  
DELLA VALDINIEVOLE  
Via Cesare Battisti, 31 51017 – Pescia (PT)  
Codice Fiscale 91025730473

## **IL RESPONSABILE AREA FUNZIONALE SOCIO ASSISTENZIALE**

Visto il Decreto del Presidente della Società della Salute della Valdinievole n. 2 del 30.06.2022, con il quale il Dott. Stefano Lomi è stata nominato Direttore del Consorzio Società della Salute della Valdinievole;

Premesso che con atto ai rogiti del Segretario Comunale di Montecatini Terme, registrati in data 02.02.10 N° Rep. 4877 sono stati sottoscritti lo Statuto e la Convenzione della Società della Salute della Valdinievole, con la quale sono state conferite a quest'ultima anche la gestione delle attività socio-sanitarie di cui all'art. 71 bis comma 3 lett. c) e d) della L. R. n. 40/2005 s.m.i., e la gestione all'interno di queste del Fondo della non autosufficienza;

Preso atto che con la delibera dell'Assemblea dei soci n. 13 del 02 dicembre 2019 si è provveduto al rinnovo, per ulteriori 10 (dieci) anni, dal 14.01.2020 al 13.01.2030, dello Statuto e della Convenzione della Società della Salute della Valdinievole approvati con delibera dell'Assemblea dei Soci n. 16 del 23.11.2009;

Preso atto della Delibera dell'Assemblea dei Soci n. 2 del 20.02.2020 avente ad oggetto: "Statuto e Convenzione della SdS Valdinievole: rinnovo per il periodo 14/01/2020 – 13/01/2030. Presa d'atto della ratifica da parte di Comuni facenti parte del Consorzio della SdS Valdinievole";

Vista la deliberazione dell'Assemblea dei Soci n. 28 del 10.12.2010 con la quale è stata assunta la decisione di procedere, a far data dall'01/01/2011, all'assunzione della gestione diretta dei servizi sociali e socio-sanitari da parte di questo Consorzio;

Vista la delibera del Direttore Generale dell'Azienda USL Toscana Centro n. 1748 del 19.12.2019 ad oggetto: "Governance Territoriale dell'Azienda USL Toscana Centro – applicazione in via sperimentale della DGRT 269/2019;

Vista la delibera n. 06 del 25.05.2020, con cui l'Assemblea dei Soci ha approvato il Piano Integrato di Salute 2020-2022;

Vista la delibera dell'Assemblea dei soci n. 5 del 28.02.2022 ad oggetto "Bilancio preventivo economico anno 2022, pluriennale 2022 – 2024 e Piano Programma 2022. Approvazione";

Richiamata la delibera dell'Assemblea dei Soci n. 1 del 28.02.2023 avente ad oggetto "Approvazione Programma Operativo Annuale (POA) 2023 SdS Valdinievole";

Vista la determina del Direttore n. 04 del 22.04.2022 avente per oggetto "Assegnazione dei budget a seguito dell'approvazione del Bilancio Preventivo Economico anno 2022 avvenuto con delibera dell'Assemblea dei Soci n. 05 del 28.02.2022. Adozione";

Richiamata la delibera Giunta esecutiva SdS n.8 del 29/03/2022 ad Oggetto: "Nuovo Regolamento di Organizzazione della SdS Valdinievole. Approvazione";

Preso atto della nota prot. n. 3614 (VIII/5) del 14.06.2022, con cui il Direttore della Sds Valdinievole Dott. Lomi attribuisce in via temporanea, nelle more del nomina del nuovo Responsabile dell'A.F. Socio Assistenziale di questa SdS, alla Dott.ssa Daniela Peccianti, Responsabile dell'U.F. Zona Valdinievole AUSL TC, le funzioni proprie della suddetta Area Funzionale;

Dato atto che la Società della Salute Valdinievole ha acquisito con nota prot. n. 649 del 3/2/2023 una proposta - a cura di Coop. Intrecci e Coop. Incontro – finalizzata alla realizzazione di un percorso unitario sui temi dell'inclusione sociale, all'occupabilità e all'empowerment psico-sociale: la proposta di progetto rappresenta un'evoluzione innovativa di due percorsi specifici, già attivati negli anni in Valdinievole dalle cooperative Sociali Intrecci (già Arké) e Gruppo Incontro, nella gestione dei progetti "S.I.S.L. – Sistema di Inclusione Sociale e Lavorativa" e " Progetto di rafforzamento della presa in carico sociale e multiprofessionale degli utenti con disturbi mentali definiti a basso carico con patologia psichiatrica lieve;

Visto che tali progetti hanno rappresentato un'importante risposta ai bisogni socio-lavorativi e socio-sanitari dell'utenza del territorio , permettendo una profonda specializzazione delle figure professionali messe in campo nonché un'accurata conoscenza delle opportunità fornite dal contesto socio-assistenziale;

Visto che a fronte dell'esperienza svolta, al fine di poter procedere alla definizione più puntuale dei contenuti di una nuova gara da espletarsi secondo le procedure "aperte" previste dal Codice degli Appalti, la Società della Salute della Valdinievole condivide l'opportunità di promuovere, in questa fase, in via temporanea e sperimentale, per tramite soggetti specializzati e di adeguata esperienza professionale, una progettualità innovativa ed unitari che preveda azioni coordinate, condivise ed integrate dei servizi già messi in atto in passato. Tale progettualità "ponte", oltre a consentire lo sviluppo di un background informativo necessario per l'espletamento più efficace della nuova gara, garantisce la continuità di un servizio di fondamentale supporto all'utenza fragile del territorio con l'obiettivo innovativo di generare un sistema stabile ed omogeneo per la presa in carico multidisciplinare di persone fragili, caratterizzato dalla personalizzazione dell'intervento, la valutazione multiprofessionale dei fattori di svantaggio nonché la valorizzazione delle potenzialità e delle competenze dei beneficiari, e teso a favorire lo sviluppo di un diffuso senso di cittadinanza consapevole nella rete territoriale rappresentata dalle comunità locali e dagli attori sociali ed economici della Valdinievole;

Visto che per quanto sopra si ritiene opportuno procedere in questa fase ed in via temporanea, per la durata di 4 mesi, ad un affidamento diretto del servizio ex art. 36 comma 1 lett. a) del D. Lgs. 50/2016 e s.m.i., nelle forme di Procedura di affidamento diretto "puro" ex art. 51 c.1 lett.a) punto 2.1 D.L.77/2021 previa predisposizione da parte di SDS Valdinievole di un capitolato prestazionale di servizi che descriva compiutamente finalità, obiettivi, modalità di organizzazione del servizi, obblighi dell'affidatario ecc sulla base del quale il soggetto individuato potrà più precisamente declinare la propria proposta progettuale;

Considerato che la natura, i contenuti prestazionali e le caratteristiche del servizio che si rende necessario acquistare, è classificato tra i servizi sociali ed - identificato con il codice CPV 85320000-8 elencato tra i codici identificativi dei servizi sociali e servizi connessi di cui all'Allegato IX del Codice dei Contratti (D. Lgs. 50/2016);

Visto il combinato disposto dell'art. 32, comma 2 del D. Lgs n.50/2016 e dell'art. 192 del D. Lgs. 267/2000, il quale precisa che la stipulazione dei contratti deve essere preceduta da apposita determinazione a contrarre indicante:

- il fine di pubblico interesse che con il contratto s'intende perseguire;
- il valore economico;



SOCIETA' DELLA SALUTE  
DELLA VALDINIEVOLE  
Via Cesare Battisti, 31 51017 – Pescia (PT)  
Codice Fiscale 91025730473

- l'oggetto, la forma, le clausole essenziali;
- le modalità di scelta del contraente e le ragioni che ne sono alla base;

Tenuto conto che:

- il fine che con il contratto s'intende perseguire è quello di promuovere, in questa fase, in via temporanea e sperimentale, per tramite un soggetto specializzato e di adeguata esperienza professionale, una progettualità innovativa ed unitaria che preveda azioni coordinate, condivise ed integrate dei servizi già messi in atto previa sperimentazione di nuove linee metodologiche e prassi operative che recepiscano novità normative, indirizzi ed opportunità regionali, nazionali e comunitari in tema di accompagnamento all'inclusione sociale e al lavoro;
- l'oggetto del contratto, le cui clausole contrattuali ritenute essenziali sono riportate nel capitolato prestazionale di servizio, allegato al presente atto;
- la scelta del contraente avverrà mediante affidamento diretto, ai sensi dell'art. 36, comma 2 lett. a) del D. Lgs n.50/2016;
- il valore economico dell'appalto è pari ad un massimo di € 39.000,00, iva esclusa, pari a 4 mesi di servizio;

Considerato che per la procedura in oggetto, per quanto sopra esposto, è stata individuata quale soggetto idoneo all'affidamento diretto del servizio Intrecci Coop. Sociale avente sede a Pistoia in Via Padre G. Antonelli, 307 C.F/P.I. 00995520475, conosciuti peraltro i requisiti tecnico – professionali ritenuti idonei ai sensi di quanto previsto dall'art. 83 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i.;

Vista la delibera della Giunta Esecutiva n. 10 del 26.04.2021 avente per oggetto "Nuovo schema di Convenzione per l'adesione alla stazione unica appaltante (SUA) della Provincia di Pistoia in funzione di Centrale di Committenza ai sensi dell'art. 3 co. 1 lett. I), L), M) e art. 37 co. 4 lett. C) del nuovo codice dei contratti pubblici (D. Lgs. 50/2016 e s.m.i.). Autorizzazione all'approvazione e alla sottoscrizione";

Presto atto che in data 29.04.2021 si è proceduto alla sottoscrizione fra la Provincia di Pistoia e la SdS Valdinievole della "Convenzione per la gestione delle attività della Stazione Unica Appaltante della Provincia di Pistoia in funzione di Centrale Unica di Committenza";

Ritenuto pertanto di procedere all'indizione di una procedura di affidamento da espletarsi sulla piattaforma START della Regione Toscana, avvalendosi della Stazione Unica Appaltante (SUA) istituita presso la Provincia di Pistoia;

Preso atto che la presente procedura, per tramite la SUA della Provincia di Pistoia, è attivata secondo le disposizioni previste dall'art. 36, c. 2, lett. a) D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i per affidamento di servizi e forniture per importi fino a 40.000 euro;

- la formale procedura di scelta del contraente viene svolta ai sensi dell'art. 1, c. 450, Legge n. 296/2006 e s.m.i., in modalità telematica sulla piattaforma del Sistema Telematico Acquisti Regione Toscana (START)

- per presentare la propria offerta, l'operatore deve quindi procedere (qualora non ancora iscritto) con l'iscrizione al Sistema Telematico Acquisti Regione Toscana (START) raggiungibile all'indirizzo <https://start.toscana.it/>.

Considerato che:

-gli oneri per la sicurezza nel corso dell'intero appalto sono pari a € 0 (zero) come indicato nel Capitolato Speciale;

**Documento firmato digitalmente**

- ai sensi della Delibera ANAC n. 621 del 20/12/2022 avente ad oggetto “Attuazione dell’art. 1, commi 65 e 67, della legge 23 dicembre 2005, n. 266 per l’anno 2023” le stazioni appaltanti non devono effettuare il versamento del contributo a favore dell’Autorità per affidamenti di importo inferiore a 40.000 euro;

Visto l’art.8.3 della Convenzione per la gestione delle attività della Stazione Unica Appaltante della Provincia di Pistoia in funzione di Centrale Unica di Committenza, stipulata in data 29/04/2021, sopra citata, *“in caso di ripetizione della procedura di gara a seguito di gara deserta o non aggiudicata o revocata, per la ripetizione del procedimento, dovrà equivalere al 30% dell’importo calcolato...”* e pertanto il compenso per la controprestazione della SUA - Provincia di Pistoia – è pari ad € 300,00;

Visto il Piano della prevenzione della corruzione approvato con deliberazione della Giunta Esecutiva SdS n. 6 del 03.02.2020 e in particolare l’allegato A denominato “Valutazione complessiva di alcuni processi a rischio 2020-2022”;

Preso atto che, con riferimento al Piano Anticorruzione e alle schede sopra richiamate ed in particolare all’area di rischio “Affidamento lavori, servizi e forniture”, relativamente all’incarico di cui trattasi si attesta:

- il rispetto delle misure di prevenzioni previste dall’art. 15 del citato Piano;
- il rispetto del principio della rotazione dei contraenti;
- il rispetto delle disposizioni dettate dal Codice dei Contratti;
- l’assenza di conflitto di interessi ai sensi dell’art. 6 bis L. 241/1990;
- il rispetto degli adempimenti di trasparenza;

-Dato atto che con riferimento alla procedura oggetto del presente Provvedimento lo Smart CIG è il seguente ZE53A64E5D ,

Visto quanto disposto dagli art. 71 bis “Società della salute: finalità e funzioni” e 71 novies, “Direttore della società della salute”, della Legge Regionale n. 40/2005 e s.m.i.;

Visto l’art. 31 “Consorzi” del D. Lgs. 18.08.2000 n. 267;

Visto il comma 5.2.4 “Il Direttore” dell’art. 5 “Organi consortili e statuto” della Convenzione della SdS che individua le competenze attribuite al Direttore della SdS;

VISTO l’art.163 del D.lgs. n.267/2000, il quale disciplina l’esercizio provvisorio;

Visto il parere di copertura finanziaria reso ai sensi e per gli effetti dell’art. 151 comma 4 del Decreto legislativo 18.08.2000 n. 267, secondo cui i provvedimenti dei responsabili dei servizi che comportano impegni di spesa sono trasmessi al responsabile del servizio finanziario e sono esecutivi con l’apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria;

**DISPONE**

**Documento firmato digitalmente**

per i motivi espressi in narrativa:

1. di procedere, tramite la SUA della Provincia di Pistoia, all'affidamento diretto ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett a) del D. Lgs. 50/2016 s.m.i. nelle forme di procedura di affidamento diretto "puro" ex art. 51 c.1 lett.a) punto 2.1 D.L.77/2021, con Intrecci Coop. Sociale avente sede a Pistoia in Via Padre G. Antonelli, 307 C.F/P.I. 00995520475, individuato quale operatore economico chiamato ad eseguire il servizio relativa alla gestione di una progettualità integrata sui temi dell'inclusione sociale, all'occupabilità e all'empowerment psico-sociale per il periodo di 4 mesi sulla piattaforma START della Regione Toscana;
2. di dare atto che il valore dell'appalto, come descritto in narrativa, per l'intera durata del servizio (4 mesi) è pari ad un massimo di € 39.000,00, oltre IVA se dovuta;
3. di prenotare sul Bilancio pluriennale 2022 – 2024 della SdS Valdinievole, annualità 2023, conto economico 3B020201120316, la somma di € 39.000,00 oltre IVA se dovuta;
4. di impegnare la spesa di euro 300,00 quale corrispettivo dovuto alla SUA - Provincia di Pistoia per l'espletamento della procedura di gara di cui al punto n.1, ai sensi della vigente Convenzione, citata in premessa, che disciplina i rapporti tra questa SdS e la SUA, in qualità di Centrale Unica di Committenza, con imputazione al conto economico 3B020201120316 del bilancio preventivo economico 2022-2024, esercizio 2023, che sarà successivamente liquidata;
5. di approvare il capitolato speciale del servizio (**Allegato A**) quale parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;
6. di dichiarare che:
  - a) l'aggiudicazione avverrà a seguito di valutazione della proposta progettuale e dell'offerta economica formalizzata nonché previo espletamento delle verifiche di legge (DURC, la certificazione del Casellario Informatico ANAC e la visura di iscrizione alla Camera di Commercio, Industria, Artigianato ed Agricoltura) nonché l'autocertificazione del possesso dei requisiti di ordine generale di cui all'art. 80., e di ordine speciale di cui all'art. 83 del D.lgs. n. 50/2016 e s.m.i.;
  - b) il contratto ha per fine l'esecuzione del servizio in questione e sarà stipulato tramite corrispondenza secondo gli usi del commercio ed in modalità elettronica in conformità all'art. 32, c. 14, D.Lgs. n. 50/2016;
  - c) di aver acquisito per la presente procedura il seguente Smart CIG ZE53A64E5D;
7. di nominare Responsabile del Procedimento ai sensi dell'art. 5, comma 1, della L. n. 241/1990 la Dott.ssa Daniela Peccianti, per la quale si attesta l'assenza di conflitto di interessi ex art.6 bis della L. 241/1990;
8. di dare atto *che* ai sensi dell'art. 1, c. 16, lett. b), Legge n. 190/2012 e dell'art. 37, c. 1, lett. a), D.lgs. n. 33/2013 e s.m.i., sarà garantita la pubblicazione, nella sezione "Amministrazione Trasparente" del profilo di committente, dei dati di cui all'art. 1, c. 32, Legge n. 190/2012 e s.m.i.;
9. di dare atto che il presente provvedimento viene pubblicato per 15 giorni consecutivi, a cura della struttura adottante, sul sito del Consorzio ai sensi dell'art. 32 della legge 18 giugno 2009, n. 69;



SOCIETA' DELLA SALUTE  
DELLA VALDINIEVOLE  
Via Cesare Battisti, 31 51017 – Pescia (PT)  
Codice Fiscale 91025730473

10. di trasmettere il presente provvedimento a:

- all'Area Funzionale Tecnico Amministrativa;
- all'Area Funzionale Socio-Assistenziale;
- alla SUA – Provincia di Pistoia.

**Il Responsabile A.F. Socio Assistenziale**  
**Dott. Daniela Peccianti**

## **CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE**

**PROVVEDIMENTO**

**n. 102 del 20-03-2023**

**In pubblicazione ai sensi della L. 241/90, dell'art. 4 dello statuto consortile e per pubblicità notizia, copia del presente decreto viene pubblicata all'Albo Pretorio del Consorzio il 20-03-2023 e vi rimarrà per 15 giorni consecutivi**



**CAPITOLATO PRESTAZIONALE PER LA GESTIONE INTEGRATA DEI SERVIZI DI INCLUSIONE SOCIALE, OCCUPABILITA' E EMPOWERMENT PSICOSOCIALE DELLA SOCIETA' DELLA SALUTE VALDINIEVOLE. AFFIDAMENTO DIRETTO DEL SERVIZIO AI SENSI DELL'ART. 36, ART. 2 COMMA A) D. LGS. 50/2016 E S.M.I.**

**PREMESSO CHE**

la Società della Salute Valdinievole ha acquisito con nota prot. n. 649 del 3/2/2023 una proposta integrata di servizi per l'inclusione sociale, l'occupabilità e l'empowerment psico-sociale: la proposta di progetto rappresenta un'evoluzione innovativa di due percorsi specifici, già attivati in passato da SDS e rappresentati da "Progetto SISL – Sistema di inclusione sociale e lavorativa" e Progetto cosiddetto "Basso carico" denominato "Rafforzamento della presa in carico sociale e multi-professionale degli utenti con disturbi mentali definiti a basso carico con patologia psichiatrica lieve".

Tali progetti hanno rappresentato un'importante risposta ai bisogni socio-lavorativi e socio-sanitari dell'utenza interessata, permettendo una profonda specializzazione delle figure professionali messe in campo nonché un'accurata conoscenza del territorio e delle opportunità fornite.

A fronte dell'esperienza svolta, al fine di poter procedere alla definizione più puntuale dei contenuti di una nuova gara da espletarsi secondo le procedure "aperte" previste dal Codice degli Appalti, la Società della Salute della Valdinievole condivide l'opportunità di promuovere, in questa fase, in via sperimentale, per tramite soggetti specializzati e di adeguata esperienza professionale, una progettualità innovativa ed unitaria che preveda azioni coordinate e condivise dei servizi già messi in atto in passato.

Tale progettualità "ponte", oltre a consentire lo sviluppo di un background informativo necessario per l'espletamento più efficace della nuova gara, garantisce la continuità di un servizio di fondamentale supporto all'utenza fragile del territorio.

Per quanto sopra, il Responsabile del Procedimento richiede a codesto rispettabile operatore la presentazione della migliore offerta in relazione alle prestazioni di servizi di cui si va a definire, nel presente documento, i criteri prestazionali minimi in termini di sviluppo di azioni, obiettivi e finalità, destinatari, risultati oltre che l'indicazione di requisiti posseduti.

Per quanto sopra forniscono le seguenti informazioni relative alla procedura

**3. OGGETTO DEL SERVIZIO**

Il servizio consiste nell'organizzazione di percorsi integrati di orientamento, di empowerment e di accompagnamento alle opportunità inclusive e lavorative presenti sul territorio secondo una logica di attivazione graduale e personalizzata, al fine di innalzare i livelli di benessere, integrazione sociale ed occupabilità dei beneficiari. Il servizio deve prevedere la presenza di un coordinatore unico, capace di tenere insieme approcci, sensibilità, tratti distintivi della multi-professionalità richiesta per la gestione di situazioni complesse.

**4. DESCRIZIONE DELLE PRESTAZIONI RICHIESTE**

Rispetto alla proposta ricevuta e citata in premessa che presenta due tipologie di percorso da proporre all'utenza coinvolta, si chiede di produrre una sintesi capace di potenziare i punti di incontro di tali azioni, alla luce di un approccio maggiormente integrato.

In particolare, si chiede di:

- Fase segnalazione e ingresso nel progetto: indicare modulistica/prassi
- Fase di conoscenza e orientamento: principali attività, figure coinvolte
- Attività di monitoraggio: principali attività

Si richiede di indicare:

- N° e durata percorsi cittadinanza consapevole
- N° e durata percorsi di utilità sociale
- N° e durata percorsi di accompagnamento al lavoro
- N° percorsi di supporto educativo , descrizione
- N° percorsi di supporto psicologico, descrizione

Si richiede di indicare:

- n° risorse umane coinvolte nella realizzazione delle attività progettuali
- se è previsto un coordinamento periodico e con quale cadenza temporale
- disponibilità a redigere un report finale unitario, contenente dati aggregati e specifici delle azioni proposte.

L'elaborato proposto dovrà indicare il nominativo del coordinatore unico che partecipa all'equipe multidisciplinare integrata insieme ai referenti della Società della Salute della Valdinievole apportando contributi in termini di analisi, progettazione dei singoli percorsi, mappatura di opportunità e servizi. Tale figura è responsabile della corretta esecuzione del servizio, è convocato a riunioni tecniche e contattato per qualsiasi necessità o questione organizzativa, gestione di eventuali reclami e di spunti di miglioramento da apportare in itinere.

In relazione al monitoraggio dei progetti personalizzati portati avanti coi beneficiari e all'andamento complessivo del progetto, al gestore è richiesto di collaborare col servizio sociale professionale fornendo informazioni a pareri utili a formulare una valutazione condivisa circa la possibile erogazione di contributi di carattere socio-assistenziale da parte della Società della Salute a beneficiari del progetto

## **5. DESTINATARI DEL SERVIZIO**

I destinatari sono persone in carico al Servizio Sociale della Società della Salute della Valdinievole in situazione di temporanea fragilità sociale e necessità di supporto psico-sociale e orientamento nei percorsi di inclusione socio-lavorativa . Si specifica che dovrà essere garantita la continuità di percorsi intrapresi nell'ultimo semestre 2022 e l'accoglienza di nuovi cittadini segnalati dal titolare della presa in carico, con cui dovranno essere condivisi gli interventi da attivare e le azioni di monitoraggio da condurre.

## **6. DURATA e DECORRENZA DEL CONTRATTO**

La durata del contratto è stabilita in quattro mesi, a decorrere dalla data di stipula del contratto.

## **7. VALORE ECONOMICO DELL'APPALTO**

L'importo massimo del servizio di cui alla presente procedura ammonta – per l'intera durata dell'appalto pari a 4 mesi - al valore complessivo di Euro 39.000,00 euro comprensivo di eventuale IVA nei termini di legge

## **8. REQUISITI DI PARTECIPAZIONE**

Ai sensi dell'articolo 83 del Codice dei contratti pubblici, il soggetto affidatario deve possedere, alla data di presentazione dell'offerta, i seguenti requisiti di partecipazione.

**A) Requisiti generali:** inesistenza dei motivi di esclusione dalla partecipazione a procedure di appalto o concessione, previste all'art. 80 del Codice Appalti.

In caso di:

- ☒ consorzi fra società cooperative di produzione e lavoro e fra imprese artigiane e consorzi stabili, essi dovranno essere posseduti dal consorzio e dal soggetto consorziato indicato come esecutore;
- ☒ raggruppamento di imprese e consorzi ordinari di concorrenti, essi dovranno essere posseduti da tutte le imprese raggruppate o consorziate.

### **B) Requisiti di idoneità professionale**

- iscrizione al Registro delle Imprese o all'Albo delle imprese artigiane presso la CCIAA ovvero ad analogo registro dello Stato di appartenenza per categoria di attività afferente l'oggetto di gara;
- se cooperativa o consorzio di cooperative, iscrizione, ai sensi del D.M. 23.6.2004, anche all'Albo delle società cooperative istituito presso il Ministero delle Attività produttive o secondo le modalità vigenti nello Stato di residenza;
- se cooperativa sociale o consorzio di cooperative sociali, iscrizione anche ad Albi regionali, istituiti ai sensi dell'art. 9 della L. 381/1991, o possesso dei requisiti necessari per l'ammissione a tali Albi.

I requisiti, in caso di:

- consorzi fra società cooperative di produzione e lavoro e fra imprese artigiane e consorzi stabili, dovranno essere posseduti dal consorzio e dal soggetto consorziato indicato come esecutore;
- raggruppamento di imprese e consorzi ordinari di concorrenti in forma associata, dovranno essere posseduti da tutte le imprese raggruppate, consorziate e da tutti i soggetti associati;
- regolarità di iscrizione e contributiva agli enti previdenziali, assistenziali, assicurativi.

#### **a) Requisiti di capacità economico-finanziaria**

Il soggetto che presenta l'offerta, a pena di esclusione, deve possedere un'adeguata polizza assicurativa a garanzia e copertura dell'assolvimento del servizio.

#### **b) Requisiti di capacità tecnico-professionale**

Si dà atto che il soggetto affidatario possiede esperienza comprovata nell'ambito del settore oggetto del presente appalto, avendo già svolto per SDS servizi analoghi, con esito positivo, nell'ultimo triennio.

## **9. GARANZIA PROVVISORIA E DEFINITIVA**

Per la partecipazione alla procedura di cui al presente atto non è richiesta la presentazione della garanzia provvisoria di cui all'art. 93 comma1 del D.lgs. 50/2016 e s.m.i. e gli affidatari sono altresì esonerati dalla garanzia definitiva ai sensi dell'art. 103 comma 11.

## **10. OBBLIGHI DELL'AFFIDATARIO**

Il soggetto interessato, inoltre, dovrà:

- assicurare l'osservanza di tutti gli adempimenti retributivi, fiscali e contributivi nella gestione della propria attività e nei riguardi del proprio personale e procedere alla realizzazione del servizio in oggetto secondo le normative vigenti;
- garantire la stipula di regolare polizza assicurativa per Responsabilità Civile verso Terzi;

- assumere gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 della L. n. 136/2010 e, a tal fine, dichiarare e comunicare il conto corrente dedicato, anche in via non esclusiva, alle commesse pubbliche. Il mancato adempimento a tale obbligo comporterà l'immediata risoluzione del contratto. Si rinvia a quanto disposto dal successivo art. 17;

- osservare il divieto di subappalto previsto dalla presente procedura;

L'Affidatario s'impegna altresì, in relazione alle prestazioni oggetto della presente procedura, a:

- garantire un costante e proficuo scambio di informazioni con tutti i soggetti a vario titolo interessati alla procedura oggetto del presente Avviso e secondo le modalità definite nella propria proposta progettuale

- presentare mensilmente report dettagliati dell'attività svolta, da cui si possa misurare il grado di raggiungimento degli obiettivi;

- rispettare per gli operatori impiegati nei servizi, oggetto della presente procedura, tutte le norme e gli obblighi assicurativi previsti dalla normativa ed a rispettare tutte le norme vigenti in materia di prevenzione, infortuni, igiene, sicurezza e salute nei luoghi di lavoro (D.lgs. n. 81/2008 Testo Unico sulla Sicurezza);

- osservare e far osservare tutte le disposizioni derivanti dalle norme di legge e regolamenti in vigore e comunque aventi attinenza con i servizi oggetto del contratto;

- sostituire, nel corso dello svolgimento del servizio, tempestivamente e con personale parimenti qualificato gli incaricati che per qualsiasi motivo interrompano il servizio;

- garantire la continuità del servizio provvedendo a sostituire, in caso di impedimenti temporanei, gli operatori eventualmente assenti, con personale parimenti idoneo, previa tempestiva comunicazione e-mail all' SDS Valdinievole;

- segnalare tutte le variazioni del personale utilizzato, dimissionario, nuovo assunto e temporaneo, entro 3 giorni dall'avvenuta variazione, con tutti i dati d'identificazione e curriculum vitae personale;

- applicare nei confronti dei lavoratori dipendenti e dei lavoratori impiegati nel servizio oggetto del presente capitolato le condizioni contrattuali, normative e retributive, corrispondenti ai livelli d'inquadramento dichiarati nell'offerta, non inferiori a quelle risultanti dai contratti collettivi nazionali di lavoro e dagli eventuali accordi integrativi territoriali, ove esistenti

Il soggetto affidatario, ai sensi dell'art. 2, comma 3, del D.P.R. n. 62 del 16 aprile 2013, con riferimento alle prestazioni oggetto del presente appalto, prende atto del Codice di comportamento dei Dipendenti pubblici, e si impegna ad osservare ed a fare osservare ai propri collaboratori, a qualsiasi titolo, gli obblighi di condotta in esso previsti. A tal fine si dà atto che il soggetto affidatario si impegna a portare detto codice a conoscenza dei propri collaboratori per le finalità sopra descritte

Si precisa che il presente appalto è escluso dalla predisposizione del **D.U.V.R.I.** (Documento Unico Valutazione Rischi Interferenziali) ai sensi dell'art. 26, c. 3-bis, D.lgs. n. 81/2008 e ss.mm.ii..

## **11. OBBLIGHI DELL' SDS VALDINIEVOLE**

Spettano all' SDS Valdinievole le seguenti attività nei confronti del soggetto affidatario:

- convocazione equipe multidisciplinare per la valutazione delle segnalazioni e il monitoraggio degli inserimenti

- monitoraggio complessivo e valutazione del servizio

- l'individuazione tra il proprio personale di referenti con compiti di coordinamento delle attività previste e di raccordo tra la SdS Valdinievole e soggetto aggiudicatario.

La SdS Valdinievole si impegna inoltre a reperire eventuali altri sedi, se necessarie, idonee all'espletamento del servizio, oltre a quella/e messa/e a disposizione dall'Aggiudicatario.

## **12. STIPULA CONTRATTO**

Il contratto viene stipulato secondo le forme previste dall'art. 32, comma 14, del D.lgs. 18 aprile 2016, n. 50 e s.m.i.: "Il contratto è stipulato, a pena di nullità, con atto pubblico notarile informatico, ovvero, in modalità elettronica secondo le norme vigenti per ciascuna stazione appaltante, in forma pubblica amministrativa a cura dell'Ufficiale rogante della stazione appaltante o mediante scrittura privata; in caso di procedura negoziata ovvero per gli affidamenti di importo non superiore a 40.000 euro mediante corrispondenza secondo l'uso del commercio consistente in un apposito scambio di lettere, anche tramite posta elettronica certificata o strumenti analoghi negli altri Stati membri. [...]".

## **13. ESECUZIONE E VERIFICHE DEL CONTRATTO**

La verifica della prestazione sarà effettuata dal Responsabile del Procedimento che, per la presente procedura, coincide con il Direttore Esecuzione del Contratto

La verifica delle prestazioni sarà effettuata entro 30 giorni dal completamento della prestazione qui disciplinata. Il soggetto affidatario aggiudicatario dovrà comunicare l'avvenuto completamento della prestazione per iscritto mediante posta elettronica certificata.

Laddove nel corso della verifica o dell'istruttoria per la liquidazione emergano irregolarità dal documento unico di regolarità contributiva che non consentano a questo Comune il pagamento, si attiverà l'intervento sostitutivo, di cui all'articolo 31, comma 3, del D.L. n. 69/2013, convertito in legge 98/2013;

## **14. FATTURAZIONE E PAGAMENTO**

I corrispettivi pattuiti saranno fatturati mensilmente per un importo proporzionale all'importo aggiudicato. Il pagamento del servizio regolarmente eseguito e non contestato sarà effettuato previa presentazione mensile di regolare fattura da parte dell'aggiudicatario. Ogni fattura potrà essere corredata da una specifica reportistica, finalizzata alla rilevazione dell'attività svolta, secondo le modalità eventualmente richieste successivamente dalla stazione appaltante.

Il pagamento del corrispettivo delle prestazioni oggetto dell'appalto sarà effettuato nel rispetto dei termini previsti dal D. Lgs. 09.10.2001 n. 231, come modificato e integrato dal D. Lgs. 09.11.2012 n. 192. Il contratto è soggetto agli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 della Legge 13.08.2010 n. 136.

Trattandosi di prestazioni eseguite a favore di Enti Pubblici si applica l'art. 4, comma 5 del D. Lgs. 231/2002 e ss.mm.ii. Il termine per il pagamento è fissato in 60 giorni dalla data di ricevimento della fattura.

Nel caso in cui, in sede di riscontro, emergessero delle carenze, la SdS Valdinievole provvederà a richiedere per iscritto alla ditta la documentazione mancante o comunque ogni altro elemento utile alla chiusura della pratica liquidatoria. Detta richiesta interrompe il termine sopra indicato che inizierà a decorrere nuovamente dalla data di ricevimento degli elementi richiesti, secondo le indicazioni fornite.

La SdS Vdn si riserva la facoltà di non procedere al pagamento delle prestazioni nel caso in cui, nel corso del contratto, emergano inadempienze di cui all'art 33 del presente capitolato. Scaduti i termini di pagamento, senza che sia stato emesso il mandato di pagamento, il creditore potrà richiedere il riconoscimento degli interessi al tasso legale fino alla data di emissione del mandato (art. 1284 c.c.).

Le fatture e la documentazione di corredo dovranno essere intestate alla Società della Salute della Valdinievole (attenzione Ufficio Ragioneria) e trasmesse ai sensi della Legge 244/2007 come modificato dal D. Lgs 201/2011 e dovranno necessariamente contenere l'indicazione della banca (IBAN) e il numero di CIG. L'aggiudicatario assicura il pieno rispetto di tutti gli obblighi di tracciabilità finanziaria dei flussi finanziari di cui alla legge n. 136 del 13/08/2010. In particolare i pagamenti relativi al presente appalto

verranno effettuati su conti correnti dedicati (anche in maniera non esclusiva) accesi presso le banche o Poste Italiane a mezzo bonifico bancario/postale nonché altri strumenti indicati dalla normativa.

È fatto divieto, anche in caso di ritardo nei pagamenti da parte della SdS Valdinievole, interrompere le prestazioni previste.

#### **15. TRACCIABILITÀ DEI FLUSSI FINANZIARI.**

Ai sensi della L. 13.08.2010 n. 136 e ss. mm., si stabilisce quanto segue: a) il pagamento delle fatture emesse dall'Aggiudicatario sarà effettuato esclusivamente mediante bonifico bancario o postale ovvero con altri strumenti di pagamento idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni su c/c dedicato, anche in via non esclusiva, alle commesse pubbliche.

b) lo strumento di pagamento riporterà, in relazione a ciascuna transazione, il codice identificativo di gara (CIG) attribuito dall'A.N.A.C.;

c) l'Aggiudicatario è tenuto a comunicare gli estremi identificativi del conto corrente dedicato entro sette giorni dalla sua accensione o, nel caso di conti correnti già esistenti, dalla loro prima utilizzazione in operazioni finanziarie relative ad una commessa pubblica, nonché, nello stesso termine, le generalità e il codice fiscale delle persone delegate ad operare su di esso;

d) l'Aggiudicatario deve comunicare ogni modifica relativa ai dati trasmessi. In caso di comunicazioni non effettuate, tardive o incomplete seguirà l'applicazione di una sanzione pecuniaria da € 500,00 ad € 3.000,00;

e) i pagamenti effettuati dalla SdS a favore dell'Aggiudicatario dovranno transitare sul conto corrente dedicato;

f) l'Aggiudicatario si assume i prescritti obblighi di tracciabilità;

g) il mancato utilizzo del bonifico bancario o postale ovvero degli altri strumenti idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni costituisce causa di risoluzione del contratto.

#### **16. DISPOSIZIONI IN MATERIA DI INADEMPIMENTO, RISOLUZIONE, RECESSO**

In caso di inosservanza delle obbligazioni contrattuali vale quanto disciplinato dal Codice Civile in materia. Si precisa altresì che l'Aggiudicatario, con motivata comunicazione da inoltrare alla SdS tramite lettera raccomandata o PEC con un preavviso di almeno 60 giorni, può risolvere il contratto nel caso del manifestarsi di condizioni non previste che comportino eccessiva onerosità delle prestazioni e/o per il verificarsi di eventi straordinari ad esso non imputabili così come disposto dall'art. 1467 del Codice Civile. Ai sensi dell'art. 1671 del Codice Civile, la SdS potrà recedere unilateralmente dal contratto in qualunque fase del suo svolgimento per inoppugnabili ragioni di ordine pubblico o di interesse collettivo. Tale facoltà verrà esercitata per iscritto mediante comunicazione a mezzo raccomandata, che dovrà pervenire al soggetto affidatario almeno quindici giorni prima della data indicata quale cessazione del contratto. In tal caso, il Committente riconoscerà al soggetto i corrispettivi per le prestazioni già effettuate.

In caso di inadempimento totale o parziale nel servizio oggetto della presente procedura e le prestazioni non saranno eseguite nel rispetto del contratto, SDS avrà la facoltà di fissare un termine entro il quale il contraente dovrà conformarsi alle condizioni previste nell'offerta.

In caso di mancato rispetto del suddetto termine, il contratto si riterrà risolto di diritto ai sensi dell'art. 1454 del Codice Civile, salvo in ogni caso il risarcimento del danno.

Se una delle prestazioni attinenti all'espletamento del servizio non sarà eseguita nel rispetto del contratto, la risoluzione dello stesso opererà di diritto con una semplice comunicazione scritta dell'Sds di volersi valere della clausola risolutiva espressa, come previsto dall'art. 1456 del codice civile.

#### **16- DIVIETO DI CESSIONE DEL CONTRATTO**

E' fatto divieto di cedere il contratto da parte dell'affidatario, fatte salve le vicende soggettive dell'esecutore previste dall'art. 116 del D.Lgs. 50/2016, a pena della nullità della cessione stessa.

#### **17- CLAUSOLA RISOLUTIVA ESPRESSA**

Ai sensi dell'art. 1456 del Codice Civile l'affidatario dichiara di essere a conoscenza che la stipula del contratto deve intendersi automaticamente risolta - anche in costanza di esecuzione della stessa - nel caso in cui le verifiche sul possesso dei requisiti di ordine generale previsti dall'art. 80 del D.Lgs. 50/2016 ovvero del possesso dei requisiti tecnico-professionali ed economico-finanziari ai sensi dell'art. 83 del D.Lg. 50/2016 risultassero negative, anche in una sola delle verifiche stesse.

#### **18- FORO COMPETENTE**

Il Foro di Pistoia è competente per qualsiasi divergenza che dovesse insorgere tra le parti nell'applicazione del contratto.

Trattandosi di un servizio di pubblico interesse, l'Aggiudicatario si impegna a garantirne il regolare funzionamento anche in pendenza di controversie.

Il ricorso all'arbitrato è escluso.

#### **19. NORME DI RINVIO**

Per quanto non contemplato nel presente documento e nel contratto, si rinvia al Codice Civile, al Codice Penale ed alla normativa che regola i contratti della pubblica amministrazione.

#### **20. ULTERIORI INFORMAZIONI**

Informazioni sulla presente procedura possono essere richieste, al Responsabile del Procedimento Dott.ssa Daniela Peccianti – Tel. 0572/ 460403 – mail: [daniela.peccianti@uslcentro.toscana.it](mailto:daniela.peccianti@uslcentro.toscana.it)