

PROVVEDIMENTO DEL RESPONSABILE AREA FUNZIONALE TECNICO AMMINISTRATIVA

Numero del provvedimento	101
Data del provvedimento	20-03-2023
Oggetto	Mobilità esterna
Contenuto	AVVISO ESPLORATIVO DI MOBILITÀ, REDATTO AI SENSI DELL'ART. 30 DEL D. LGS.VO N. 165/2001 PER LA COPERTURA DI NR. 2 POSTI DI "ASSISTENTE AMMINISTRATIVO – AREA DEGLI ASSISTENTI" - CCNL SANITÀ, A TEMPO PIENO E INDETERMINATO DELLA SDS VALDINIEVOLE.

Ufficio/Struttura	AREA FUNZIONALE TECNICO AMMINISTRATIVA
Resp. Ufficio/Struttura	NATALI GIOVANNI
Resp. del procedimento	NATALI GIOVANNI
Parere e visto di regolarità contabile	NATALI GIOVANNI

Conti Economici			
Spesa	Descrizione Conto	Codice Conto	Anno Bilancio
Spesa prevista	Conto Economico	Codice Conto	Anno Bilancio
	Stip. e altre indenn. fisse RA COMPARTO - TIND	3B080201	2023
	Oneri sociali a carico ente RA COMPARTO -TIND	3B080204	2023
	IRAP personale dipendente	3Y010101	2023

Estremi relativi ai principali documenti contenuti nel fascicolo		
Allegato	N° di pag.	Oggetto
A	7	Avviso esplorativo di selezione per mobilità volontaria esterna tra Enti ai sensi dell'art. 30 co. 1 del D. Lgs. 165/2001 per n. 2 posti a tempo pieno e indeterminato di "Assistente amministrativo"

PROVVEDIMENTO DEL RESPONSABILE AREA FUNZIONALE/UNITA' FUNZIONALE

Numero del provvedimento	
Data del provvedimento	
Oggetto	Mobilità esterna
Contenuto	AVVISO ESPLORATIVO DI MOBILITÀ, REDATTO AI SENSI DELL'ART. 30 DEL D. LGS.VO N. 165/2001 PER LA COPERTURA DI NR. 2 POSTI DI "ASSISTENTE AMMINISTRATIVO – AREA DEGLI ASSISTENTI" - CCNL SANITÀ, A TEMPO PIENO E INDETERMINATO DELLA SDS VALDINIEVOLE.

Ufficio/Struttura	AREA FUNZIONALE TECNICO AMMINISTRATIVA
Resp. Ufficio/Struttura	NATALI GIOVANNI
Resp. del procedimento	NATALI GIOVANNI
Parere e visto di regolarità contabile	NATALI GIOVANNI

Conti Economici			
Spesa	Descrizione Conto	Codice Conto	Anno Bilancio
Spesa prevista	Conto Economico	Codice Conto	Anno Bilancio

Allegati Atto		
Allegato	N.Pagine allegato	Oggetto Allegato
Estremi relativi ai principali documenti contenuti nel fascicolo		
Allegato	N° di pag.	Oggetto



SOCIETA' DELLA SALUTE
DELLA VALDINIEVOLE
Via Cesare Battisti, 31 51017 – Pescia (PT)
Codice Fiscale 91025730473

IL RESPONSABILE AREA FUNZIONALE TECNICA AMMINISTRATIVA

Premesso che con atto ai rogiti del Segretario Comunale del Comune di Montecatini Terme, registrati in data 02.02.10 N° Rep. 4877 sono stati sottoscritti lo Statuto e la Convenzione della Società della Salute della Valdinievole, con la quale sono state conferite a quest'ultima anche la gestione delle attività socio-sanitarie e socio-assistenziali di cui all'art. 71 bis comma 3 lett. c) e d) della L.R. n.40/2005s.m.i, e la gestione all'interno di queste del Fondo della non autosufficienza;

Preso atto che con la delibera dell'Assemblea dei soci n. 13 del 02 dicembre 2019 si è provveduto al rinnovo, per ulteriori 10 (dieci) anni, dal 14.01.2020 al 13.01.2030, dello Statuto e della Convenzione della Società della Salute della Valdinievole approvati con delibera dell'Assemblea dei Soci n. 16 del 23.11.2009;

Preso atto della delibera dell'Assemblea dei soci n. 2 del 20.02.2020 ad oggetto "Statuto e Convenzione della SdS Valdinievole: rinnovo per il periodo 14.01.2020 – 13.01.2030. Presa d'atto della ratifica da parte dei Comuni facenti parte del Consorzio della SdS Valdinievole";

Vista la determina n. 31 del 30.12.2022 con cui si nomina il Dirigente Responsabile dell'Area Funzionale Tecnico Amministrativa della SdS Valdinievole;

Vista la delibera del Direttore Generale dell'Azienda USL Toscana Centro n. 1748 del 19/12/2019 avente ad oggetto: "Governance Territoriale dell'Azienda UsI Toscana Centro – applicazione in via sperimentale della DGRT 269/2019" per la gestione diretta da parte della SdS delle attività socio – sanitarie ad alta integrazione sanitaria relative a Salute Mentale Adulti e Infanzia e Adolescenza, Dipendenze, Non Autosufficienza, Disabilità;

Vista la deliberazione dell'Assemblea dei Soci n. 05 del 28.02.2022 avente per oggetto: "Bilancio preventivo economico 2022, pluriennale 2022–2024 e Piano Programma 2022. Approvazione.";

Dato atto che non sono stati segnalati dai Responsabili del presente atto, conflitti d'interesse ai sensi dell'art. 6 bis della L.241/90 come modificato dalla L. 190/2012;

Vista la delibera n. 6 del 25 maggio 2020, con cui l'Assemblea dei Soci ha approvato il Piano Integrato di Salute 2020-2022;

Vista la delibera n. 1 del 28.02.2023 con cui l'Assemblea dei Soci ha approvato il Piano Operativo Annuale 2023;

Vista la deliberazione della Giunta Esecutiva n. 2 del 02.02.2023 "Programmazione triennale del personale 2023 – 2025";

Vista la deliberazione della Giunta Esecutiva nr. 2 del 02.02.2023 avente per oggetto: "Programmazione triennale del personale 2023 – 2025" contenente al suo interno anche la ricognizione annuale delle eccedenze di personale e delle situazioni di soprannumero, che ha dato esito negativo;

Ritenuto necessario, in attuazione di quanto previsto in sede di precitata deliberazione G.E. n. 2/2023, esecutiva ai sensi di legge, avviare la procedura di selezione mediante l'istituto della mobilità volontaria di cui all'art. 30 del D.lgs. 165/2001 e s.m.i., per la copertura, a tempo pieno e indeterminato, dei posti vacanti di "Assistente amministrativo – Area degli Assistenti" presso l'Area Funzionale Tecnico Amministrativa secondo le modalità indicate nell'avviso di selezione, che, corredato di modello di domanda di partecipazione, viene allegato sub lettera A) al presente provvedimento, per farne parte integrante e sostanziale; .



SOCIETA' DELLA SALUTE
DELLA VALDINIEVOLE
Via Cesare Battisti, 31 51017 – Pescia (PT)
Codice Fiscale 91025730473

Dato atto che la procedura di mobilità di cui alla presente determinazione è in ogni caso subordinata all'esito della procedura di mobilità ex art. 34 bis del D.lgs. 165/2001 in fase di attuazione (Prot. 1462/2023 e 1463/2023);

Visto il Decreto 15.09.2022 della Presidenza del Consiglio dei Ministri – Dipartimento della Funzione Pubblica ed in particolare il comma 3 dell'art. 1 "Oggetto, finalità e ambito di applicazione";

Richiamato l'art. 30 - comma 2 bis- del Decreto Legislativo n. 165/2001 e s.m.i. relativo alla mobilità volontaria;

Visti:

- il D.lgs. n. 165/2001 e s.m.i.;
- il D. Lgs. 267/2000;
- il DPCM del 26.06.2015;

Visto quanto disposto dagli art. 71 bis, "Società della salute: finalità e funzioni", della Legge Regionale n. 40/2005 e s.m.i.;

Visto l'art. 31 "Consorzi" del D. lgs 18.08.2000 n. 267;

Visto l'art. 107 "Funzioni e Responsabilità della Dirigenza", comma 2, del D. lgs 18.08.2000 n. 267;

Visto il parere di copertura finanziaria reso ai sensi e per gli effetti dell'art. 151 comma 4 del Decreti legislativo 18.08.2000 n. 267, secondo cui i provvedimenti dei responsabili dei servizi che comportano impegni di spesa sono trasmessi al responsabile del servizio finanziario e sono esecutivi con l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria;

DISPONE

per i motivi espressi in narrativa

- 1) di approvare l'Avviso esplorativo di mobilità, redatto ai sensi dell'art. 30 del D. Lgs.vo n. 165/2001 per la copertura di nr. 2 posti di "Assistente amministrativo – Area degli Assistenti" - CCNL Sanità, a tempo pieno e indeterminato, che unitamente al relativo schema di domanda, costituiscono l'allegato A alla presente determina per formarne parte integrante e sostanziale;
- 2) di stabilire che l'avviso sia pubblicato, all'albo pretorio e sul Sito Internet della SdS Valdinievole, (www.sdsvaldinievole.it) nella sezione bandi di Concorso in Amministrazione Trasparente per un periodo di 30 giorni;
- 3) di dare atto altresì che le modalità di pubblicazione degli avvisi di mobilità sul Portale del Reclutamento (www.inpa.gov.it), ai sensi del D.L. 36/2022 art. 30 comma 1- quater sono definite dal D.M 15.09.2022 pubblicato sulla G.U. nr. 9 del 12.01.2023 e decorrono a far data dal 31.05.2023;
- 4) dato atto di non trovarsi, in relazione al presente provvedimento, in situazione di conflitto di interesse, anche potenziale, ai sensi e per gli effetti di cui all'art.6 bis della legge 241/90, dall'art. 6 D.P.R. 62/2013 e art. 7 del codice di comportamento della SdS Valdinievole;
- 5) di dare atto che il presente provvedimento viene pubblicato per 15 giorni, a cura della struttura adottante, sul sito web del Consorzio ai sensi dell'art. 32 della Legge 18 Giugno 2009, n. 69;
- 6) di dare atto che il Responsabile del Procedimento è il dott. Giovanni Natali, Responsabile dell'Area Funzionale Tecnico Amministrativa della SdS Valdinievole;

**Il Responsabile della A.F. Tecnico Amministrativa
Dott. Giovanni Natali**

Documento firmato digitalmente