

PROVVEDIMENTO DEL RESPONSABILE AREA FUNZIONALE SOCIO ASSISTENZIALE

Numero del provvedimento	601
Data del provvedimento	01-12-2021
Oggetto	Contributi economici
Contenuto	CONCESSIONE CONTRIBUTI ECONOMICI. SERVIZIO ONORANZE FUNEBRI PERIODO APRILE E GIUGNO 2021

Ufficio/Struttura	AREA FUNZIONALE SOCIO-ASSISTENZIALE
Resp. Ufficio/Struttura	PECCIANI DANIELA
Resp. del procedimento	PECCIANI DANIELA
Parere e visto di regolarità contabile	NATALI GIOVANNI

Conti Economici			
Spesa	Descrizione Conto	Codice Conto	Anno Bilancio
Spesa prevista	Conto Economico	Codice Conto	Anno Bilancio
€ 1.400,00		06.02.173650	

Allegati Atto		
Allegato	N.Pagine allegato	Oggetto Allegato
Estremi relativi ai principali documenti contenuti nel fascicolo		
Allegato	N° di pag.	Oggetto

PROVVEDIMENTO DEL RESPONSABILE AREA FUNZIONALE SOCIO ASSISTENZIALE

Numero del provvedimento	
Data del provvedimento	
Oggetto	Contributi economici
Contenuto	CONCESSIONE CONTRIBUTI ECONOMICI. SERVIZIO ONORANZE FUNEBRI PERIODO APRILE E GIUGNO 2021

Ufficio/Struttura	AREA FUNZIONALE SOCIO-ASSISTENZIALE
Resp. Ufficio/Struttura	PECCIANI DANIELA
Resp. del procedimento	PECCIANI DANIELA
Parere e visto di regolarità contabile	NATALI GIOVANNI

Conti Economici			
Spesa	Descrizione Conto	Codice Conto	Anno Bilancio
Spesa prevista	Conto Economico	Codice Conto	Anno Bilancio

Allegati Atto		
Allegato	N.Pagine allegato	Oggetto Allegato
Estremi relativi ai principali documenti contenuti nel fascicolo		
Allegato	N° di pag.	Oggetto



SOCIETA' DELLA SALUTE
DELLA VALDINIEVOLE
Via Cesare Battisti, 31 51017 – Pescia (PT)
Codice Fiscale 91025730473

IL RESPONSABILE AREA FUNZIONALE SOCIO-ASSISTENZIALE

PREMESSO che con atto ai rogiti del Segretario Comunale di Montecatini Terme, registrati in data 02.02.10 N° Rep. 4877 sono stati sottoscritti lo Statuto e la Convenzione della Società della Salute della Valdinievole, con la quale sono state conferite a quest'ultima anche la gestione delle attività socio-sanitarie di cui all'art. 71 bis comma 3 lett. c) e d) della L. R .n. 40/2005 s.m.i., e la gestione all'interno di queste del Fondo della non autosufficienza;

VISTA la deliberazione dell'Assemblea dei Soci n. 28 del 10.12.2010 con la quale è stata assunta la decisione di procedere, a far data dall'01/01/2011, all'assunzione della gestione diretta dei servizi sociali e socio-sanitari da parte di questo Consorzio;

VISTA la delibera Assemblea dei Soci della SdS n. 29 del 10.12.2010 "Approvazione regolamento di contabilità della SdS Valdinievole";

VISTA la delibera dell'Assemblea dei Soci della SdS n. 7 del 25.05.2011 "Regolamento di Organizzazione della Società della Salute della Valdinievole. Approvazione";

VISTA la delibera dell'Assemblea dei Soci n. 9 del 26.04.2021 avente per oggetto: "Bilancio preventivo economico anno 2021 pluriennale 2021– 2023 e Piano Programma 2021. Approvazione";

VISTA la determina del Direttore della SdS n. 14 del 05.05.2021 "Assegnazione dei budget a seguito dell'approvazione del Bilancio preventivo economico anno 2021 avvenuto con delibera dell'Assemblea dei Soci n. 9 del 26.04.2021. Adozione.

VISTA la delibera n. 6 del 25 maggio 2020, con cui l'Assemblea dei Soci ha approvato il Piano Integrato di Salute 2020-2022;

VISTA la delibera dell'Assemblea dei Soci n. 2 del 05.03.2021 avente per oggetto "Programma Operativo Annuale 2021. Approvazione";

VISTA la determina del Direttore della SdS n. 14 del 05.05.2021 "Assegnazione dei budget a seguito dell'approvazione del Bilancio preventivo economico anno 2021 avvenuto con delibera dell'Assemblea dei Soci n. 9 del 26.04.2021. Adozione.

VISTA la determina del Direttore n. 33 del 07.10.2021 ad oggetto "Piano degli obiettivi della Società della Salute della Valdinievole anno 2021. Approvazione.";

VISTA la deliberazione dell'Assemblea dei Soci n. 16 del 12.10.2021 avente per oggetto: "Bilancio Preventivo Economico SdS Valdinievole 2021. Variazione di bilancio n.1";

VISTA la delibera del Direttore Generale dell'Azienda USL Toscana Centro n. 1748 del 19.12.2019 ad oggetto: "Governance Territoriale dell'Azienda USL Toscana Centro – applicazione in via sperimentale della DGRT 269/2019", per la gestione diretta da parte della SdS delle attività socio-sanitarie ad alta integrazione sanitaria relative a Salute Mentale Adulti e Infanzia e Adolescenza, Dipendenze, Non Autosufficienza, Disabilità;

VISTA la determina del Direttore n. 33 del 29.06.2019 con oggetto "Selezione interna dell'incarico di Settore e per il conferimento dell'incarico di funzione di organizzazione di area Funzionale della SdS Valdinievole. Conferimento dell'incarico e approvazione schema contratto integrativo individuale di lavoro" con la quale si conferisce, fra l'altro, l'incarico di funzione di organizzazione dell'Area Funzionale Socio Assistenziale alla Dott.ssa Daniela Peccianti a far data dal 01.07.19 fino al 30.06.2022 salvo rinnovi;



SOCIETA' DELLA SALUTE
DELLA VALDINIEVOLE
Via Cesare Battisti, 31 51017 – Pescia (PT)
Codice Fiscale 91025730473

VISTA la deliberazione della giunta n.16 del 26 giugno 2017 con la quale si approva il “Regolamento dei Servizi, delle Prestazioni e degli Interventi Sociali, Socio-Assistenziali e Socio-Sanitari della Società della Salute della Valdinievole. Allegato A.1. regolamento per l'erogazione di interventi economici per sostegno al reddito e interventi economici finalizzati”;

PRESO ATTO della normativa contenuta nell'art.2, comma 9, della Legge n.286 del 24.11.2006, di conversione del Decreto Legge n.262/2006, in tema di pagamenti superiori ad Euro 10.000,00 e del nulla-osta rilasciato dal competente Ente;

VISTA la deliberazione della giunta n.16 del 26 giugno 2017 con la quale si approva il “Regolamento dei Servizi, delle Prestazioni e degli Interventi Sociali, Socio-Assistenziali e Socio-Sanitari della Società della Salute della Valdinievole. Allegato A.1. regolamento per l'erogazione di interventi economici per sostegno al reddito e interventi economici finalizzati”;

PRESO ATTO della normativa contenuta nell'art.2, comma 9, della Legge n.286 del 24.11.2006, di conversione del Decreto Legge n.262/2006, in tema di pagamenti superiori ad Euro 10.000,00 e del nulla-osta rilasciato dal competente Ente;

CONSIDERATO che la Legge n.217 del 17/12/2010 sulla tracciabilità dei flussi finanziari richiede che tutti i mandati riferiti a pagamenti effettuati dalla Pubblica Amministrazione devono riportare il Codice Identificativo Gara (CIG) e che il codice relativo ai pagamenti in oggetto è Z3933B382E;

VISTO quanto disposto dagli art.71 bis, “Società della salute: finalità e funzioni”, della Legge Regionale n.40/2005 e s.m.i.;

VISTO l'art. 31 “Consorzi” del D.lgs 18.08.2000 n.267;

VISTO l'art. 107 “Funzioni e Responsabilità della Dirigenza”, comma 2, del D.lgs 18.08.2000 n.267;

VISTO il parere di copertura finanziaria reso ai sensi e per gli effetti dell'art. 151 comma 4 del Decreti legislativo 18.08.2000 n.267, secondo cui i provvedimenti dei responsabili dei servizi che comportano impegni di spesa sono trasmessi al responsabile del servizio finanziario e sono esecutivi con l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria;

DISPONE

per i motivi espressi in narrativa:

1. **DI LIQUIDARE E PAGARE SERFAM S.r.l. UNINOMINALE** con sede in Firenze, Via G. Milton, 89 Iscrizione al Registro delle Imprese di Firenze n. 05419140487 le fatture n. 7 del 29.04.2021 di € 700,00# e n. 8 del 30.06.2021 di € 700,00# contenute nell'elenco di liquidazione n. **832/21** per un totale dell'elenco di € 1.400,00#.

2. **DI DARE ATTO** che la suddetta spesa trova copertura nel competente conto economico d'esercizio n. 06 02 173650 e nell'azione 02-02-260 del bilancio della SdS anno 2021, che presenta la necessaria disponibilità;

3. **DI DARE ATTO** che il codice CIG da indicare sul mandato di pagamento è il Z3933B382E;

4. **DI DARE ATTO** che il presente provvedimento viene pubblicato per 15 giorni consecutivi, a cura della struttura adottante, sul sito del Consorzio ai sensi dell'art. 32 della legge 18 giugno 2009, n.69;

5. **DI TRASMETTERE** il presente provvedimento a:

- Area Funzionale Tecnico Amministrativa della SdS Valdinievole;
- Ufficio di Supporto agli organi di governo, di direzione e segreteria generale

Il Responsabile A.F. Socio Assistenziale

Dott. ssa Daniela Peccianti

Documento firmato digitalmente