



**SOCIETA' DELLA SALUTE
DELLA VALDINIEVOLE**
Via Cesare Battisti, 31 51017 – Pescia (PT)
Codice Fiscale 91025730473

PROVVEDIMENTO n. 570 del 02.11.2021

Oggetto: Liquidazione compenso Geom. Romoli Riccardo per incarico professionale per la redazione di n.2 perizie estimative. **(Elenco di liquidazione 814/21).**

Visto di regolarità contabile ai sensi dell'art. 151 comma 4 del D. Lgs. n.267/2000.

Il Responsabile dell'Area Funzionale Tecnico Amministrativa

Dott. Giovanni Natali

(firmato in originale)

**IL RESPONSABILE
AREA FUNZIONALE TECNICO AMMINISTRATIVA**

PREMESSO CHE con atto ai rogiti del Segretario Comunale del Comune di Montecatini Terme, registrati in data 02.02.10 N° Rep. 4877 sono stati sottoscritti lo Statuto e la Convenzione della Società della Salute della Valdinievole, con la quale sono state conferite a quest'ultima anche la gestione delle attività socio-sanitarie e socio-assistenziali di cui all'art. 71 bis comma 3 lett. c) e d) della L.R. n. 40/2005 s.m.i, e la gestione all'interno di queste del Fondo della non autosufficienza;

PRESO ATTO che con delibera dell'Assemblea dei Soci n. 13 del 02.12.2019 si è provveduto al rinnovo, per ulteriori 10 (dieci) anni, dal 14.01.2020 al 13.01.2030, dello Statuto e della Convenzione della Società della Salute della Valdinievole approvati con delibera dell'Assemblea dei Soci n. 16 del 23.11.2009;

PRESO ATTO della delibera dell'Assemblea dei soci n. 2 del 20.02.2020 ad oggetto “Statuto e Convenzione della SdS Valdinievole: rinnovo per il periodo 14.01.2020-13.01.2030. Presa d'atto della ratifica da parte dei Comuni facenti parte del Consorzio della SdS Valdinievole”;

VISTA la deliberazione dell'Assemblea dei Soci n. 28 del 10/12/2010 con la quale è stata assunta la decisione di procedere, a far data dall'01/01/2011, all'assunzione della gestione diretta dei servizi sociali e socio-sanitari da parte di questo Consorzio;

VISTA la delibera dell'Assemblea dei Soci della SdS n. 7 del 25.05.2011 “Regolamento di Organizzazione della Società della Salute della Valdinievole. Approvazione”;

VISTA la delibera dell'Assemblea dei Soci n.13 del 12.12.2016 avente per oggetto “Servizi di Salute Mentale Adulti e Infanzia Adolescenza, Servizi per le Dipendenze: Assunzione della gestione diretta da parte della SDS della Valdinievole”;

VISTA la determina n. 95 del 22.12.2017 con cui si nomina il Dirigente Responsabile dell'Area Funzionale Tecnico Amministrativa della SdS Valdinievole;

VISTA la delibera della Giunta Esecutiva n. 28 del 17.12.2018 con la quale si dispone di approvare la convenzione tra la Società della salute della Valdinievole e l'AUSL Toscana Centro, per la gestione diretta da parte della SdS delle attività socio-sanitarie ad alta integrazione sanitaria relative a Salute Mentale Adulti e Infanzia e Adolescenza, Dipendenze, Non Autosufficienza, Disabilità e di altre attività di supporto tecnico amministrativo per l'anno 2019;

VISTA la delibera del Direttore Generale dell'Azienda USL Toscana Centro n.1748 del 19.12.2019 ad oggetto "Governance Territoriale dell'Azienda USL Toscana Centro – applicazione in via sperimentale della DGRT 269/2019";

VISTA la delibera n. 6 del 25.05.2020, con cui l'Assemblea dei Soci ha approvato il Piano Integrato di Salute 2020-2022 che include il Piano Operativo Annuale 2020;

VISTA la deliberazione dell'Assemblea dei Soci n. 02 del 05.03.2021 avente per Oggetto: "Programma Operativo Annuale 2021. Approvazione"

VISTA la deliberazione dell'Assemblea dei Soci n. 09 del 26.04.2021 avente per Oggetto: "Bilancio preventivo economico 2021, pluriennale 2021 – 2023 e Piano Programma 2021. Approvazione."

VISTA la determina del Direttore n.14 del 05.05.2021 avente per Oggetto: "Assegnazione dei budget a seguito dell'approvazione del Bilancio preventivo economico anno 2021 avvenuto con delibera dell'Assemblea dei Soci n.09 del 26.04.2021. Adozione"

CONSIDERATA la determina del Direttore n. 30 del 04.10.2021 avente ad oggetto: "*Assegnazione dei budget a seguito dell'approvazione del Bilancio preventivo economico anno 2021 avvenuto con delibera dell'Assemblea dei Soci n. 09 del 26.04.2021. Prima modifica.*";

PRESO ATTO della determina del Direttore della Sds Valdinievole n. 33 del 07.10.2021 avente ad oggetto: "*Piano degli obiettivi della Società della Salute della Valdinievole anno 2021. Approvazione.*";

VISTA la determina dell'Assemblea dei Soci n. 16 del 12.10.2021 avente ad oggetto: "*Bilancio preventivo economico SdS anno 2021. Variazione nr. 1.*"

VISTO la determina n.348 del 05.07.2021 avente per oggetto: "Affidamento incarico professionale al Geom. Romoli Riccardo con studio in Pescia per la redazione di nr.2 perizie di stima concernenti n.1 fabbricati e terreni in Massa e Cozzile e nr.1 fabbricato nel Comune di Monsummano Terme;

DATO ATTO che il Geometra Romoli Riccardo ha svolto il proprio incarico e ha consegnato a questa SdS le perizie richieste;

RITENUTO opportuno procedere alla liquidazione del compenso spettante, ed in particolare, la somma di **€ 1.470,30**, al netto delle ritenute d'imposta come da Fattura n.86 del 19.10.2021 di un totale **€ 1.730,30** (comprensivi di ritenuta d'acconto);

CONSIDERATO che il decreto Dignità (D.L. n. 87/2018), pubblicato nella Gazzetta Ufficiale del 13 luglio 2018, prevede l'abolizione del meccanismo dello split payment in relazione alle prestazioni che sono rese dai professionisti nei confronti della pubblica amministrazione, i cui compensi sono soggetti a ritenute alla fonte a titolo d'imposta e a titolo d'acconto;

DATO ATTO che la spesa complessiva di € 1.7303,30 per l'anno 2021 trova copertura nel conto economico 06.02.182310 budget 02.10.002;

DATO ATTO che la presente liquidazione non è soggetta agli obblighi di tracciabilità di cui alla legge 136/2010 in quanto, trattasi di contratto d'opera professionale, tali spese non rientrano nell'ambito dei contratti d'appalto;

DATO ATTO che, non è necessario acquisire il D.U.R.C. per procedere al pagamento delle notule dei professionisti, in quanto il Ministero del Lavoro, con la circolare del 30.01.2008, n. 5, ha confermato che il D.U.R.C. è richiesto anche ai lavoratori autonomi, ma nell'ambito delle procedure d'appalto di opere, servizi e forniture a Pubbliche Amministrazioni, intendendo per tali prestazioni "in attività d'impresa" diverse dalle attività professionali a contenuto artistico e intellettuale (escluse dal Codice degli Appalti);

DATO atto che il CIG, richiesto ai sensi della normativa vigente, rilasciato dall'ANAC (ex AVCP) è il seguente **ZDE3257291**;

OPERATO il riscontro sulla regolarità della prestazione e la rispondenza della stessa ai requisiti quantitativi e qualitativi nei termini e nelle condizioni previste dalla legge e dei regolamenti;

VISTO l'art. 234 e ss. del D. Lgs. 267/2000 "Organo Economico – Finanziario"

VISTO quanto disposto dagli art. 71 bis, "Società della salute: finalità e funzioni", della Legge Regionale n. 40/2005 e s.m.i.;

VISTO l'art. 31 "Consorzi" del D. Lgs 18.08.2000 n. 267;

VISTO l'art. 107, "Funzioni e responsabilità della dirigenza", comma 3, lettera d) del Decreto Legislativo 18.08.2000 n. 267;

VISTO il parere di copertura finanziaria reso ai sensi e per gli effetti dell'art. 151 comma 4 del Decreti legislativo 18.08.2000 n. 267, secondo cui i provvedimenti dei responsabili dei servizi che comportano impegni di spesa sono trasmessi al responsabile del servizio finanziario e sono esecutivi con l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria;

DISPONE

1. **DI LIQUIDARE E PAGARE**, la fattura n.86 del 19/10/2021, indicata in premessa, e quindi la somma di € 1.730,30 al lordo della ritenuta d'acconto;
2. **DI IMPUTARE** la spesa di € 1.730,30 sul conto economico 06.02.182310 budget 02.10.002 Bilancio Preventivo economico anno 2021;
3. **DI DARE ATTO** che il numero di CIG è il seguente: **ZDE3257291**;
4. **DI DARE ATTO** che il presente provvedimento dovrà essere pubblicato secondo le previsioni del D. Lgs. n. 33 del 2013 e s.m.i. e del Piano Triennale della Trasparenza e Integrità nell'apposita sottosezione della Sezione Amministrazione Trasparente – Bandi di Gara e Contratti - del sito istituzionale della SdS Valdinievole (PT) <http://www.sdsvaldinievole.it/> secondo modalità che assicurino il rispetto delle previsioni in materia di trattamento dei dati personali;
5. **DI DARE ATTO** che il presente provvedimento viene pubblicato per 15 giorni consecutivi, sul sito del Consorzio, ai sensi dell'art. 32 della L. 18 giugno 2009, n. 69;

6. **DI TRASMETTERE** il presente provvedimento a:

- all'Ufficio di supporto agli organi di governo, di direzione e segreteria generale;

**Il Responsabile A.F. Tecnico Amministrativa
Dott. Giovanni Natali**

(firmato in originale)

ATTESTAZIONE DI PUBBLICAZIONE ALL'ALBO PRETORIO

Ai sensi della L. 241/90 e s.m.i., e dell'art. 4, comma 3, dello statuto consortile e per "pubblicità notizia", il presente provvedimento è in pubblicazione all'Albo on line della SdS Valdinievole, secondo la normativa vigente, dal 02.11.2021 e vi rimarrà per 15 giorni consecutivi.

L'Addetto al servizio

.....

Per copia conforme all'originale in carta libera per uso amministrativo.

Pescia,

L'Ufficio di Segreteria
