



Società della Salute della Toscana

SOCIETA' DELLA SALUTE DELLA VALDINIEVOLE

Via Cesare Battisti, 31 51017 – Pescia (PT)
Codice Fiscale 91025730473

PROVVEDIMENTO N. 404 DEL 02.08.2021

Oggetto: Liquidazione contributi economici alla persona ad utenti in carico all'Unità Funzionale Complessa Salute Mentale Adulti Valdinievole - mese **Luglio 2021 (Elenco di liquidazione n. 464/2021)**.

Visto di regolarità contabile ai sensi dell'art. 151 comma 4 del D. LGS n. 267/2000.

Il Responsabile Area Funzionale Tecnico Amministrativa
Dott. Giovanni Natali

Firmato in originale

IL RESPONSABILE

UFC SALUTE MENTALE ADULTI

Premesso che con atto ai rogiti del Segretario Comunale del Comune di Montecatini Terme, registrati in data 02.02.10 N° Rep. 4877 sono stati sottoscritti lo Statuto e la Convenzione della Società della Salute della Valdinievole, con la quale sono state conferite a quest'ultima anche la gestione delle attività socio-sanitarie e socio-assistenziali di cui all'art. 71 bis comma 3 lett. c) e d) della L.R. n. 40/2005 s.m.i, e la gestione all'interno di queste del Fondo della non autosufficienza;

Preso atto che con la delibera dell'Assemblea dei soci n. 13 del 02 dicembre 2019 si è provveduto al rinnovo, per ulteriori 10 (dieci) anni, dal 14.01.2020 al 13.01.2030, dello Statuto e della Convenzione della Società della Salute della Valdinievole approvati con delibera dell'Assemblea dei Soci n. 16 del 23.11.2009;

Preso atto della delibera dell'Assemblea dei soci n. 2 del 20.02.2020 ad oggetto "Statuto e Convenzione della SdS Valdinievole: rinnovo per il periodo 14.01.2020 – 13.01.2030. Presa d'atto della ratifica da parte dei Comuni facenti parte del Consorzio della SdS Valdinievole";

Vista la delibera del Direttore Generale dell'Azienda USL Toscana Centro n.1748 del 19.12.2019 ad oggetto "Governance Territoriale dell'Azienda USL Toscana Centro – applicazione in via sperimentale della DGRT 269/2019";

Vista la deliberazione dell'Assemblea dei Soci n. 28 del 10.12.2010 con la quale è stata assunta la decisione di procedere, a far data dall'01.01.2011, all'assunzione della gestione diretta dei servizi sociali e socio-sanitari da parte di questo Consorzio;

Vista la delibera dell'Assemblea dei Soci n. 13 del 12.12.2016 avente per oggetto: *“Servizi di Salute Mentale Adulti e Infanzia Adolescenza, Servizi per le Dipendenze: Assunzione della gestione diretta da parte della SdS della Valdinievole”*;

Vista la delibera della Giunta Esecutiva n. 3 del 1.03.2018 con cui si è deliberato di proseguire, a far data dall'01.04.2018 la gestione diretta dei Servizi di Salute Mentale Adulti e Infanzia Adolescenza, Servizi per le Dipendenze agli stessi patti e condizioni stabiliti con gli atti in precedenza approvati dall'Azienda Sanitaria USL Toscana Centro;

Vista la delibera Assemblea dei Soci della SdS n. 29 del 10.12.2010 *“Approvazione regolamento di contabilità della SdS Valdinievole”*;

Vista la delibera dell'Assemblea dei Soci della SdS n. 7 del 25.05.2011 *“Regolamento di Organizzazione della Società della Salute della Valdinievole. Approvazione”*;

Vista la delibera dell'Assemblea dei soci n.4 del 20.02.2020 ad oggetto *“Bilancio Preventivo Economico anno 2020, pluriennale 2020 – 2022 e Piano Programma 2020. Approvazione”*.

Vista la delibera n. 6 del 25 maggio 2020, con cui l'Assemblea dei Soci ha approvato il Piano Integrato di Salute 2020-2022 che include il Piano Operativo Annuale 2021;

Vista la delibera n. 2 del 05/03/2021, avente ad oggetto: *“Programma Operativo Annuale 2021. Approvazione.”*

Vista la delibera dell'Assemblea dei soci n.9 del 26.04.2021 ad oggetto *“Bilancio preventivo economico 2021, pluriennale 2021 – 2023 e Piano Programma 2021. Approvazione”*;

Vista la determina del Direttore n. 14 del 05.05.2021 avente ad oggetto: *“Assegnazione dei budget a seguito dell'approvazione del Bilancio preventivo economico anno 2021 avvenuto con delibera dell'Assemblea dei Soci n. 09 del 26.04.2021. Adozione.”*

Vista la deliberazione Ex Azienda Usl 3 di Pistoia n. 713 del 30.12.2014, avente ad oggetto *“Approvazione linee guida “Percorsi socio sanitari ed ad alta integrazione sanitaria” I.E.”*, con la quale si è provveduto a definire le linee guida relative al pagamento dei costi relativi a percorsi socio-sanitari ed ad alta integrazione sanitaria;

Considerato che la promozione della “salute mentale” è un obiettivo importante da raggiungere nello sviluppo dei programmi di prevenzione, socializzazione e inserimento al lavoro attraverso azioni integrate con i servizi sanitari ed altri soggetti legati al territorio;

Rilevata pertanto la necessità di interventi economici e socio assistenziali che permettono una migliore qualità della vita alle persone assistite con disagi psichici;

Dato atto che tale attività è passata a far data dall'01.01.2018 alla SdS Valdinievole;

Visto che gli utenti individuati sulla base dei relativi progetti di intervento terapeutici riabilitativi sono riepilogati nell'allegato oggetto di separato invio all'SdS Zona Valdinievole pari a **n. 8** per un ammontare complessivo di **€ 1.120,00** per il mese di **Luglio 2021**;

Considerato che a partire dal mese di Febbraio 2019 sono state attivate per il tramite del Tesoriere le carte prepagate;

Considerato inoltre che i suddetti contributi terapeutici a carattere temporaneo hanno natura prettamente “sanitaria” in quanto rientranti in un ambito di alta integrazione socio sanitaria e rispondenti ai requisiti previsti nel DPCM 14.02.2001, *“Atto di indirizzo e Coordinamento in materia di*

prestazioni socio-sanitarie”, e che la loro eventuale interruzione prima del completamento del trattamento individuale potrebbe compromettere la continuità assistenziale;

Visto inoltre che gli stessi contributi sono inseriti in uno specifico progetto individuale con previsione della durata, con monitoraggio delle varie fasi e dei vari utilizzi dei contributi stessi, come previsto dalla Delibera ex Azienda USL 3 n. 713/2014;

Visto quanto disposto dagli art. 71 bis, “Società della salute: finalità e funzioni”, della Legge Regionale n. 40/2005 e s.m.i.;

Visto l’art. 31 “Consorti” del D. Lgs 18.08.2000 n. 267;

Visto l’art. 107, “Funzioni e responsabilità della dirigenza”, comma 3, lettera d) del Decreto Legislativo 18.08.2000 n. 267;

Visto il parere di copertura finanziaria reso ai sensi e per gli effetti dell’art. 151 comma 4 del Decreti legislativo 18.08.2000 n. 267, secondo cui i provvedimenti dei responsabili dei servizi che comportano impegni di spesa sono trasmessi al responsabile del servizio finanziario e sono esecutivi con l’apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria;

DISPONE

- 1) di liquidare e pagare agli utenti dell’Unità Funzionale Complessa Salute Mentale Adulti Zona Valdinievole l’importo complessivo di **€. 1.120,00** a titolo di assistenza alla persona, per il mese di **Luglio 2021 (Elenco di liquidazione n. 464/21)**;
- 2) che l’importo complessivo di cui al punto 1) venga imputato al Bilancio SdS Zona Valdinievole al conto economico n. 06.02.173615, budget 02-20-002, di competenza dell’anno 2021;
- 3) che il presente provvedimento è rilevante ai fini degli obblighi di trasparenza ai sensi del D. Lgs. n. 33/2013, che saranno assolti mediante pubblicazione sul sito internet dell’Ente, nella sezione “Amministrazione trasparente” – sottosezione “Sovvenzioni, contributi, sussidi, vantaggi economici”;
- 4) di dare atto che il presente provvedimento viene pubblicato per 15 giorni consecutivi, a cura della struttura adottante, sul sito del Consorzio ai sensi dell’art. 32 della legge 18 giugno 2009, n.69;
- 5) di trasmettere il presente provvedimento a:
 - Area Funzionale Tecnico Amministrativa della SdS Valdinievole;
 - Ufficio Supporto agli organi di governo, di direzione e segreteria generale.

Il Responsabile UFC SMA

Dr. Vito D’Anza

Firmato in originale

ATTESTAZIONE DI PUBBLICAZIONE ALL'ALBO PRETORIO

Ai sensi della L. 241/90 e s.m.i., e dell'art. 4, comma 3, dello statuto consortile e per "pubblicità notizia", il presente provvedimento è in pubblicazione all'Albo on line della SdS Valdinievole, secondo la normativa vigente, dal 02.08.2021 e vi rimarrà per 15 giorni consecutivi.

L'Addetto al servizio

.....

Per copia conforme all'originale in carta libera per uso amministrativo.

Pescia,

L'Ufficio di Segreteria
