

DR. VENANZI MARIO

REVISORE LEGALE

Via Ortignola, 6 - 40026 Imola (BO) cell. 338 8207112
Mail: m.venanzi@katamail.com pec: mario.venanzi@pec.it

REGIONE TOSCANA SOCIETA' DELLA SALUTE DELLA VALDINIEVOLE
11 AGO 2020
Prot. N. 3004 (u/30)

- Franchi Riccardo - Presidente
- Dott.ssa Baldi Patrizia- Direttore

SdS della Valdinievole
Via Cesare battisti, 31 - 51017 Pescia (PT)

Oggetto: Validazione della Relazione sulla Performance - Anno 2019.

Il sottoscritto O.I.V. monocratico della SdS della Valdinievole nominato con Decreto del Presidente n. 5 del 29.05.2019 ai sensi dell'art. 14 comma 4 lett. c) del D.Lgs. n. 150/2009 come modificato ed integrato dal D.Lgs. n. 74/2017, e delle deliberazioni ANAC (ex Civit) n. 4/2012 e n. 5/2012, ha preso in esame la relazione sugli obiettivi relativa all'esercizio 2019, approvata con determina n. 42 del 04.07.2020 e trasmessa all'O.I.V. informalmente per le vie brevi tramite email.

L'O.I.V. ha svolto il lavoro di validazione sulla base degli accertamenti ritenuti opportuni, tenendo conto del grado di conformità della Relazione sulla performance (costituito dalla relazione sugli obiettivi 2019), dagli atti di programmazione costituiti dalla deliberazione dell'assemblea dei soci n. 3 del 04.02.2019 avente ad oggetto "Bilancio preventivo economico anno 2019, pluriennale 2019 - 2021 e Piano programma 2019 - Approvazione", la determina del direttore f.f. n. 13 del 25.03.2019 "Assegnazione dei budget a seguito dell'approvazione del Bilancio preventivo economico anno 2019 avvenuto con delibera dell'assemblea dei soci n. 03 del 04.02.2019" e la determina del "Direttore n. 37 del 22.07.2019 "Piano degli obiettivi della Società della Salute della Valdinievole anno 2019 - Approvazione", ed ai principi di trasparenza, attendibilità, ragionevolezza, evidenza e tracciabilità e verificabilità e dell' adeguamento ai contenuti del D. Lgs. n. 150/2009 come modificato ed integrato dal D. Lgs. n. 74/2017. La documentazione relativa al monitoraggio ed alle verifiche effettuate e le conclusioni raggiunte sono conservate nelle carte di lavoro del sottoscritto O.I.V..

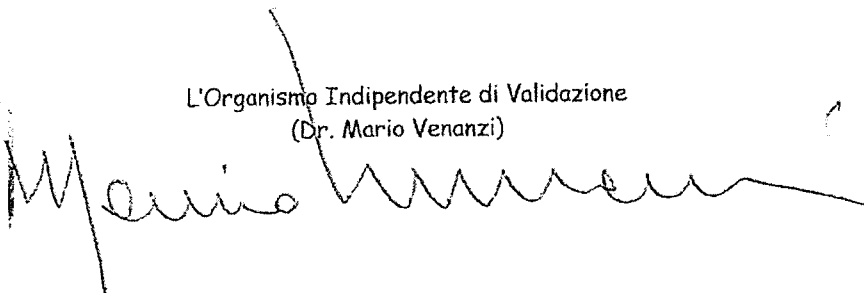
Tutto ciò premesso l'O.I.V. dispone di validare la Relazione sulla performance relativa all'esercizio 2019 della SdS della Valdinievole.

Si dispone che la Relazione sulla Performance 2019, la documentazione prodotta dal O.I.V. ed il presente atto di validazione vengano pubblicati congiuntamente, ai sensi del D. Lgs. n. 150/2009 come modificato ed integrato dal D. Lgs n. 74/2017 e del D. Lgs. n. 33/2013 sul sito istituzionale della SdS della Valdinievole nella sezione denominata "Amministrazione Trasparente" sottosezione di I° livello "Performance" sottosezione di II° livello "Relazione sulla performance" e sottosezione di I° livello "Controlli e rilievi sull'amministrazione" sottosezione di II° livello "OIV".

Pescia, li 08.08.2020

L'Organismo Indipendente di Validazione
(Dr. Mario Venanzi)

ASSUNZIONE INTERNA DEL DOCUMENTO
Destinatario o responsabile dell'azione
Presidente SDS
Destinatario delle copie:
Direttore SDS
Resp. AFCA
Resp. AF loas serv.



REGIONE TOSCANA
 SOCIETA' DELLA SALUTE DELLA VALDINIEVOLE
 11 AGO 2020
 Prot. N. 3003 (11/30)

DR. VENANZI MARIO

REVISORE LEGALE

Via Ortignola, 6 - 40026 Imola (BO) cell. 338 8207112

Mail: m.venanzi@katamail.com pec: mario.venanzi@pec.it

APPROVAZIONE INTEGRALE DEL DOCUMENTO
 Coordinatore e responsabile dell'azione:
 Presidente SdS
 Coordinatore della copia:
 Direttore SdS
 Rev. A.F.T.
 Rev. A.F. loco Am.T.

Franchi Riccardo
 Presidente SdS della Valdinievole

e p.c. Dott.ssa Baldi Patrizia
 Direttore SdS della Valdinievole

Via Cesare Battisti, 31
 51017 Pescia (PT)

Oggetto: Misurazione e valutazione della performance di Dr. Natali Giovanni - Dirigente e della dott.ssa Peccianti Daniela - Funzionario - Anno 2019.

Il Dr. Natali Giovanni e la Dott.ssa Peccianti Daniela hanno prestato servizio nell'anno 2019, presso la Società della Salute della Valdinievole, il primo quale dirigente la seconda quale Funzionario, a cui è stata conferita direzione di unità funzionale o di area organizzativa, Il Dr. Natali Giovanni per l'intero anno, la Dott.ssa Peccianti Daniela per un semestre (da luglio a dicembre 2019). L' OIV della SdS della Valdinievole, è stato nominato con Decreto del Presidente n. 05 del 29.05.2019. L'OIV ha presentato la proposta del Sistema di Misurazione e Valutazione della Performance ed essa è stata approvata con deliberazione della Giunta Esecutiva n. 15 del 16.06.2020. E' ovvio che il sistema di misurazione e valutazione della performance non può avere effetto retroattivo, tuttavia l'OIV non avendo altra disciplina da applicare o comunque a cui fare riferimento, ritiene opportuno applicare le regole contenute nel suddetto sistema, anche se approvato tardivamente, stante che essa costituisce comunque una disciplina logica ed organica sulla misurazione e valutazione della performance dell'ente. Il sistema di misurazione e valutazione della performance per quanto concerne la misurazione e valutazione della performance individuale approvato con deliberazione della G.C. n. 15 del 16.02.2020, prevede tre fasi diverse per ogni figura professionale. Per quanto concerne la dirigenza e i funzionari inquadrati in cat. D a cui è stata conferita direzione di unità funzionale o di area organizzativa, la determinazione della performance organizzativa si articola secondo il seguente schema:

• Dirigenza:

I^ Fase	Misurazione e valutazione della performance organizzativa- Raggiungimento degli obiettivi	50%
II^ Fase	Misurazione e valutazione relativa ai comportamenti	40%
III^ Fase	Misurazione e valutazione della performance di ente	10%

• Cat. Prof. D a cui è stata confeita direzione di Unità Funzionale o Area Organizzativa:

I^ Fase	Misurazione e valutazione della performance organizzativa- Raggiungimento degli obiettivi	50%
II^ Fase	Misurazione e valutazione relativa ai comportamenti	40%
III^ Fase	Misurazione e valutazione della performance di ente	10%

Per quanto concerne la verifica del raggiungimento degli obiettivi, si prende atto degli atti programmatici della SdS Valdinievole nel modo seguente:

- Deliberazione della Assemblea dei Soci n. 3 del 04.02.2019 avente ad oggetto: "Bilancio preventivo Economico anno 2019, pluriennale 2019 - 2021 e Piano Programma 2019 - Approvazione";
- Determina del Direttore F.F. n. 13 del 25.03.2019 avente ad oggetto: "Assegnazione dei budget a seguito dell'approvazione del bilancio preventivo economico anno 2019 avvenuto con deliberazione dell'assemblea dei soci n. 03 del 04.02.2019";
- Determina del Direttore n. 37 del 22.07.2019 avente ad oggetto " Piano degli obiettivi della società della salute della Valdinievole anno 2019 - Approvazione";
- Deliberazione dell'assemblea dei soci n. 10 del 30.01.2019 avente ad oggetto "Bilancio preventivo Economico SdS Valdinievole 2019 - Variazione al bilancio ";
- Deliberazione della assemblea dei soci n. 9 del 30.09.2019 avente ad oggetto: Schema di conto economico al 30.06.2019 della SdS Valdinievole - Presa d'atto";
- Determina del Direttore n. 72 del 19.12.2019 del 10.12.2019 avente ad oggetto: Assegnazione e variazione dei budget e del Piano degli obiettivi a seguito dell'approvazione della variazione di bilancio n. 1 avvenuta con la deliberazione dell'Assemblea dei soci n. 10. Del 30.09.2019;
- Determina del Direttore n. 42 del 04.07.2020 avente ad oggetto "Relazione obiettivi anno 2019 - Approvazione".

Che gli obiettivi assegnati nell'esercizio 2019 e i relativi indicatori possono essere sintetizzati nei seguenti:

Dr. Natali Giovanni - Dirigente Area funzionale Tecnico Amministrativa

- Elaborazione bilancio d'esercizio SdS Valdinievole
- Controllo dei budget di struttura assegnati e reportistica trimestrale agli Enti del Consorzio;
- Attivazione procedura gestione informatica degli atti Interpro
- Recupero quote di compartecipazione;
- Completamento lavori recupero fabbricati Pizza.

Dott.ssa Peccianti Daniela - Funzionario con incarico di direzione Area funzionale Socio Assistenziale

- Settore tutela minorile e sostegno alle Responsabilità familiari - n. 4 obiettivi (area minori handicap) - 4 indicatori;
- Settore tutela minorile e sostegno alle Responsabilità familiari - n. 4 obiettivi (Gruppo tutela minorile) - 6 indicatori;
- Settore inclusione sociale, settore diritti di cittadinanza e settore sociale dipendenze - 7 indicatori (ad interim con la dott.ssa Baldi)

Dall'esame degli indicatori partitamente esaminati e degli obiettivi assegnati, emerge in buona sostanza che gli obiettivi sono stati tutti raggiunti e che le attività dei servizi erogati, sono state quasi tutte incrementate rispetto all'esercizio 2018 per cui per quanto concerne la performance organizzativa, si assegna il punteggio massimo di 50/100 per il Dr. Natali e di 40/100 per la dott.ssa Peccianti.

Per quanto concerne la scheda sulla performance relativa ai comportamenti il sistema di misurazione e valutazione della performance ai paragrafi 9 e 10 prevede che essa viene determinata tramite la compilazione di una scheda ognuno diversa a seconda della categoria professionale posseduta. Nel caso di specie la scheda riferita alla dirigenza è allegata I sistema di misurazione e valutazione sub A e quella riferita ai funzionari a cui è stata conferita direzione di unità funzionale e/o area organizzativa è allegata sub B. Entrambi sono compilate dall'OIV.

L'OIV procede alla compilazione delle due schede (allegate alla presente sub A e sub B) dopo un confronto sia con il Presidente ed il Direttore della SdS della Valdinievole nei quali sono stati esaminati in dettaglio i comportamenti delle due figure professionali con un giudizio altamente positivo, e viene condivisa l'assegnazione di alto punteggio.

L'OIV espletate le prime due fasi, passa a calcolare la performance di ente che ai sensi del paragrafo 22 del Sistema di misurazione e valutazione della performance è costituito dalla percentuale di raggiungimento di tutti gli obiettivi assegnati con il piano della performance. Essendo stati raggiunti

tutti gli obiettivi assegnati, ed essendo il peso della performance di ente del 10% vengono assegnati 10/100.

L'OIV pertanto procede conseguentemente alla compilazione della scheda riferita ai comportamenti per i due dirigenti dopo aver sentito ed aver condiviso in buona sostanza con il Presidente ed il Direttore della SdS della Valdinievole i punteggi assegnati con la scheda. Le schede di misurazione e valutazione della performance relativa ai comportamenti 2019 compilate sono allegate sub A e B.

Alla luce di quanto sopra si determina la performance dei dirigenti della SdS della Valdinievole per l'anno 2018 nel seguente quadro:

Dirigente/funziionario	I^ Fase Raggiun- gimento obiettivi	II^ fase Comportamenti (come da scheda)	III^ Fase Performance di ente	Performance individuale conseguita nell'anno 2019
Dr. Natali Giovanni (intero anno)	50% 50/100	Punti 40/100	Punti 10/100	100/100
Dott.ssa Peccianti Daniela (dal 01 luglio al 31 dicembre)	40% 40/100	Punti 48/100	Punti 10/100	98/100

La corresponsione della indennità di risultato dovrà conseguentemente conformarsi al valore della performance individuale conseguita da ciascun dirigente/funziionario, rapportata al periodo di servizio prestato durante l'anno 2019.

Si dà atto che non si procede alla misurazione e valutazione della performance del Direttore in quanto ai sensi dell'art. 71 novies comma 3 della L.R. Toscana n. 60/20108 il contratto del Direttore, è un contratto di diritto privato il cui schema tipo è stato approvato dalla Regione Toscana con DGR n. 1089/2009. La misurazione e valutazione della performance del Direttore viene svolta dal MeS (Istituto di Management Scuola Superiore S. Anna di Pisa) a cui la Regione Toscana ha affidato mediante convenzione, apposito incarico.

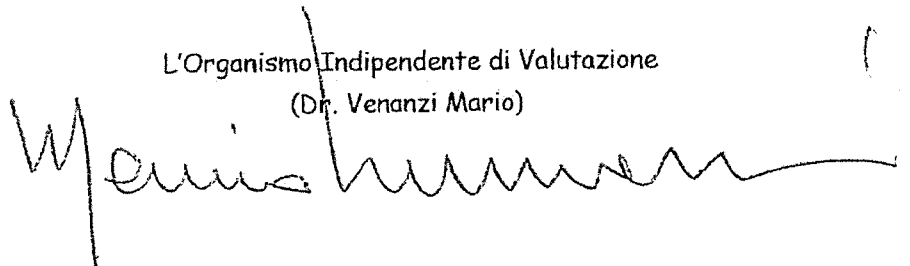
Si allegano alla presente n. 2 schede di misurazione e valutazione della performance relativa ai comportamenti nel modo seguente:

- Dr. Natali Giovanni - Dirigente;
- Dott.ssa Peccianti Daniela - Funziionario, a cui è stata conferita direzione di U. F. o di A.O:

Letto confermato sottoscritto.

Pescia, li 03.08.2019

L'Organismo Indipendente di Valutazione
(Dr. Venanzi Mario)



S.d.S. - Valdinievole

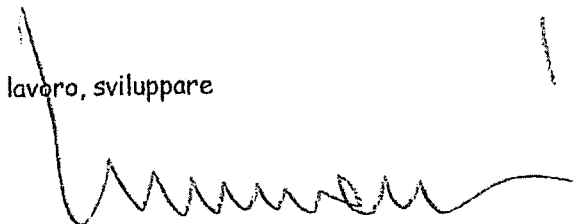
Scheda Misurazione e valutazione della performance individuale - III^ fase Sistema Misurazione e valutazione della performance

Dirigenti Anno 2019

Dirigente Dr. Natali Giovanni

1 . Area Rendimento qualitativo

- 1.1 Attenzione alla qualità della prestazione**
E' l'orientamento a fornire prestazione di qualità per portare a termine le mansioni assegnate, anche complesse, con precisione rispetto ai tempi
Massimo punti 3 3
- 1.2 Impegno e motivazione**
E' la capacità di svolgere il proprio ruolo con perseveranza, interesse, motivazione coinvolgimento e senso di appartenenza
Massimo punti 3 3
- 1.3 Capacità di identificare le priorità**
E la capacità di individuare e stabilire razionalmente le priorità di lavoro
Massimo punti 3 3
- 2. Area integrazione personale nell'organizzazione**
- 2.1 Capacità di gestire le relazioni con i colleghi**
E' l'attitudine a creare capacità relazionali con i colleghi con un atteggiamento improntato alla disponibilità e collaborazione
Massimo punti 3 3
- 2.2 Flessibilità**
E' l'orientamento ad adattarsi a differenti situazioni di lavoro ed affrontare il cambiamento nell'organizzazione
Massimo punti 3 3
- 2.3 Capacità di gestione delle relazioni con utenti ed interlocutori esterni**
E' l'attitudine a dimostrare sensibilità verso le esigenze degli utenti mediante la rilevazione dei loro bisogni orientando il proprio orientamento organizzativo
Massimo punti 5 5
- 3. Area capacità organizzative e gestionali**
- 3.1 Attitudine alla soluzione dei problemi**
E' l'attitudine e la capacità individuale a mettere in pratica soluzioni adeguate alle situazioni complesse
Massimo Punti 4 4
- 3.2 Capacità Gestionale**
E' la capacità di gestire le risorse in termini razionali ed efficaci e di progettare ed organizzare il proprio e/o l'altrui lavoro con lo scopo di raggiungere gli obiettivi assegnati
Massimo Punti 3..... 3
- 3.3 Capacità di Innovazione**
E' la capacità di individuare i nuovi modelli o metodi di lavoro, sviluppare



iniziative personali, avviare e sviluppare azioni e programmi, introdurre ed utilizzare novità tecnologiche, normative, metodologiche proponendo miglioramenti anche di piccola entità
 Massimo punti 3.....

3

4. Area valutazione del personale

4.1 Capacità di valutazione del personale assegnato

E' attitudine a valutare il personale assegnato per quanto concerne la valutazione individuale annuale diversificando le valutazioni a seconda dell' oggettivo valore del dipendente

Massimo punti 10.....

10

Punteggio Complessivo Performance relativa ai comportamenti (Massimo punti 40).....

40

Punteggio relativo al raggiungimento obiettivi (massimo punti 50).....

50

Punteggio performance di ente (Massimo punti 10).....

10

Performance individuale conseguita anno 2019.....

100/100

Pescia, li 01.08.2020

Il Dirigente

L'Organismo Indipendente di Valutazione
 (Dr. Venanzi Mario)



S.d.S. - Valdinievole

Scheda Misurazione e valutazione della performance relativa ai comportamenti- II^ fase Sistema Misurazione e valutazione della performance

Funzionari a cui è stata conferita direzione di Unità Funzionale e/o Area organizzativa
Anno 2019

Funzionario Peccianti Daniela

1 . Area Rendimento qualitativo

1.1 **Attenzione alla qualità della prestazione**

E' l'orientamento a fornire prestazione di qualità per portare a termine le mansioni assegnate, anche complesse, con precisione rispetto ai tempi

Massimo punti 5 5

1.2 **Impegno e motivazione**

E' la capacità di svolgere il proprio ruolo con perseveranza, interesse, motivazione coinvolgimento e senso di appartenenza

Massimo punti 5 5

1.3 **Capacità di identificare le priorità**

E la capacità di individuare e stabilire razionalmente le priorità di lavoro

Massimo punti 5 5

2. Area integrazione personale nell'organizzazione

2.1 **Capacità di gestire le relazioni con i colleghi**

E' l'attitudine a creare capacità relazionali con i colleghi con un atteggiamento improntato alla disponibilità e collaborazione

Massimo punti 5 5

2.2 **Flessibilità**

E' l'orientamento ad adattarsi a differenti situazioni di lavoro ed affrontare il cambiamento nell'organizzazione

Massimo punti 5 5

2.3 **Capacità di gestione delle relazioni con utenti ed interlocutori esterni**

E' l'attitudine a dimostrare sensibilità verso le esigenze degli utenti mediante la rilevazione dei loro bisogni orientando il proprio orientamento organizzativo

Massimo punti 5 5

3. Area capacità organizzative e gestionali

3.1 **Attitudine alla soluzione dei problemi**

E' l'attitudine e la capacità individuale a mettere in pratica soluzioni adeguate alle situazioni complesse

Massimo Punti 4 3

3.2 **Capacità Gestionale**

E' la capacità di gestire le risorse in termini razionali ed efficaci e di procedere organizzare il proprio e/o l'altrui lavoro con lo scopo di raggiungere gli obiettivi assegnati

Massimo Punti 3 3

3.3 **Capacità di Innovazione**

E' la capacità di individuare i nuovi modelli o metodi di lavoro, sviluppare iniziative personali, avviare e sviluppare azioni e programmi, introdurre ed utilizzare novità tecnologiche, normative, metodologiche proponendo miglioramenti anche di piccola entità

Massimo punti 3..... 2

4. Area valutazione del personale

4.1 Capacità di valutazione del personale assegnato

E' attitudine a valutare il personale assegnato per quanto concerne la valutazione individuale annuale diversificando le valutazione a seconda dell' obiettivo valore del dipendente

Massimo punti 10..... 10

Punteggio Complessivo Performance Individuale annuale (Massimo punti 50)..... 48

Punteggio raggiungimento Obiettivi (Massimo punti 40)..... 40

Punteggio performance di ente (Massimo punti 10)..... 10

Performance individuale conseguita nell'anno 2019..... 98/100

Pescia, li 01.08.2020

Il Funzionario

L'Organismo Indipendente di Valutazione
(Dr. Venanzi Mario)

