

# AVVISO PER LA FORMAZIONE DI UN ELENCO DI SOGGETTI DEL TERZO SETTORE INTERESSATI ALLA REALIZZAZIONE DI PERCORSI DI AUTONOMIA RIVOLTI A PERSONE DISABILI, ADOLESCENTI E ADULTE.

Premessa

In esecuzione della deliberazione n. 9 dell'11.03.2019

## E' INDETTO

un avviso finalizzato all'individuazione di soggetti del Terzo Settore interessati alla realizzazione di percorsi di autonomia per persone disabili adolescenti e adulte indirizzati al progressivo distacco dall'ambiente familiare e ad una maggiore inclusione sociale. Queste attività, nel suo complesso, andranno ad arricchire la cosiddetta filiera dei servizi semiresidenziali e domiciliari sociosanitari e socio assistenziali che la SdS mette a disposizione delle persone con disabilità. In altre parole si tratta di rendere possibili progetti di vita individuali attraverso il concetto **dell'abitare diffuso**, cioè favorire il nascere di una rete di case, ed esperienze, ubicate sul territorio, organizzate secondo i bisogni delle persone che vi abitano, ma collegate tra loro e tenute insieme dallo stesso progetto, dalla stessa finalità, dagli stessi referenti.

Il presente avviso è in linea con la L. n.328/2000 che ha introdotto nell'ordinamento giuridico alcune disposizioni a favore dei soggetti del Terzo Settore, ed in particolare degli organismi non lucrativi di utilità sociale, degli organismi della cooperazione, delle organizzazioni di volontariato, delle associazioni ed enti di promozione sociale, delle fondazioni, degli enti di patronato e di altri soggetti privati.

Il presente avviso è, inoltre, in linea con il D. Lgs. 3 luglio 2017 n. 117 recante il Codice del Terzo Settore che prevede il coinvolgimento attivo dei soggetti del Terzo Settore per la realizzazione di specifici progetti di servizio o di intervento finalizzati a soddisfare bisogni definiti, in attuazione ai principi di sussidiarietà, cooperazione, efficacia, efficienza ed economicità.

Ai fini del presente avviso si definiscono, quindi, **gestori, i soggetti del terzo settore**, che forniranno il sostegno in grado di promuovere l'accesso ai diritti all'abitare, alla socializzazione per quelle persone che abbiano difficoltà ad acquisire e/o mantenere le abilità e le autonomie.

### Art. 1. Oggetto

Il presente Avviso intende istituire un Elenco di soggetti appartenenti al Terzo Settore iscritti all'Albo Regionale delle Cooperative sociali di cui alla L.381/91 e alla L.R. 58/2018 e/o inseriti, nelle more dell'attivazione del Registro Nazionale, nel Registro Regionale delle Organizzazioni di volontariato con oggetto sociale corrispondente a quello oggetto del presente Avviso, aventi i requisiti normativamente previsti per essere inserite nell'Elenco.

Il suddetto Elenco consentirà di individuare soggetti con i quali gestire i progetti assistenziali personalizzati delle persone disabili (PAP-D) contenenti gli obiettivi, le modalità per il raggiungimento degli stessi e la loro durata, elaborati dall'UVM Disabili della SdS Valdinievole, sugli assi principali del supporto alla casa e all'habitat sociale, all'aggregazione e alla socialità, all'apprendimento e all'occupabilità, attraverso la messa a disposizione di risorse umane e materiali, al fine di favorire il miglior funzionamento personale e sociale della persona disabile e la sua massima inclusione nel tessuto sociale di appartenenza.

L'elenco avrà validità triennale e verrà annualmente aggiornato con riferimento alle richieste che perverranno oltre il primo termine di presentazione delle domande di iscrizione, di seguito specificato all'art.6 del presente Avviso.

## **Art. 2. Destinatari**

Possono partecipare al presente Avviso i soggetti del Terzo Settore, di cui all'art. 1, che si candidano per la gestione di Progetti Personalizzati con l'UVM Disabili nell'ambito territoriale della Valdinievole, in cui investire le proprie risorse economiche, tecnico-professionali, logistiche e di competenza nel sostegno, ricostruzione e valorizzazione dei sistemi di welfare comunitario.

Il soggetto ritenuto idoneo, con l'inserimento nell'elenco acquista il ruolo di potenziale gestore.

Il soggetto richiedente, e/o raggruppamento di soggetti, già costituito o da costituirsi, potrà essere rappresentato legalmente da persona fisica (Presidente/Amministratore Delegato, ecc.) che non ricopra analogo incarico in altra compagine richiedente l'iscrizione o che ne sia socio a qualsiasi titolo, sia nel caso si verifichi la contemporanea presenza all'atto della domanda o successivamente. Medesima limitazione è estesa ai componenti del Consiglio di Amministrazione.

## **Art. 3. Requisiti soggettivi generali minimi**

I soggetti di cui sopra che faranno richiesta di iscrizione all'Elenco, dovranno possedere i requisiti minimi di seguito riportati:

1. iscrizione all'Albo Regionale per le Cooperative sociali e/o iscrizione al Registro Regionale delle Organizzazioni di volontariato con specifico riferimento all'area oggetto del presente Avviso.;
2. iscrizione CCIAA;
3. possesso dei requisiti morali ex art. 80 D. Lgs. 50 del 2016 e successive modificazioni ed integrazione e non trovarsi in altra situazione che possa determinare l'esclusione dal presente avviso e/o l'incapacità a contrarre con la pubblica amministrazione.

In caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti, i suddetti requisiti 1 e 3 dovranno essere posseduti da ciascun soggetto partecipante al raggruppamento o consorzio stesso.

## **Art. 4. Requisiti specifici**

I soggetti di cui sopra che faranno richiesta di iscrizione all'Elenco, dovranno possedere i requisiti specifici di seguito riportati:

1. gestione di servizi (c.d. esperienza professionale) da almeno tre anni, nell'ultimo triennio solare precedente la presentazione della domanda;
2. disponibilità ad operare nell'ambito territoriale della Valdinievole e presenza di almeno una sede operativa nell'ambito stesso o dichiarazione di impegnativa ad aprire sportello informativo/centrale operativa nel territorio del Consorzio;
3. applicazione nei confronti dei propri dipendenti, addetti alle prestazioni, se cooperative, anche nei confronti dei soci lavoratori, dei CCNL di settore, degli accordi integrativi territoriali sottoscritti dalle Organizzazioni Sindacali maggiormente rappresentative sul territorio nazionale e delle normative vigenti o comunque in linea con le normative vigenti;

4. essere in regola con le norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili ex L. 68/99;
5. rispetto di tutte le disposizioni di cui al D. Lgs. 81/2008 in materia di sicurezza sui luoghi di lavoro attinenti la prevenzione degli infortuni e le assicurazioni relative a favore di chiunque, a qualunque titolo, lavori nel servizio;
6. rispetto della normativa sulla privacy come previsto dal Regolamento U.E. n. 679/2016 in vigore dal 25.05.2018;
7. disporre, all'atto dell'affidamento, di operatori rivestenti il profilo professionale di Educatore Professionale, AdB, OSS, Animatore, Psicologo e di poter disporre di eventuali altre figure professionali ritenute necessarie;

I soggetti interessati ad essere inseriti nell'Elenco debbono possedere, inoltre, i seguenti requisiti:

a) requisiti di capacità economico-finanziaria: i partecipanti devono dimostrare la propria capacità economico-finanziaria mediante:

- idonea referenza bancaria (da allegare successivamente) rilasciata in data successiva all'invio della lettera di invito, da primari istituti di credito che attestino l'affidabilità dell'impresa
- fatturato realizzato nell'ultimo triennio (2015- 2017) specifico per attività e/o servizi similari rivolti a persone disabili per un fatturato minimo di € 350.000,00 realizzato per conto di Pubbliche Amministrazioni o Privati

b) requisiti di capacità tecnica-professionale: i partecipanti devono dimostrare la propria capacità tecnica-professionale mediante:

- dichiarazione sottoscritta di aver svolto, per almeno tre anni, anche non continuativi, o di svolgere, attività e/o servizi oggetto del presente avviso, in favore di soggetti pubblici e/o privati, con elenco indicante la specifica tipologia del servizio svolto, la durata e il destinatario pubblico e/o privato
- dichiarazione sottoscritta di essere in possesso di risorse idonee, in numero e qualifica professionale a garantire la qualità delle prestazioni oggetto dell'avviso, con elenco e curricula del personale

In caso di raggruppamento temporaneo o consorzi ordinari i suddetti requisiti (a e b) potranno essere posseduti in maniera cumulativa.

- possedere criteri di qualità dell'impresa, organizzazione, coordinamento (eventuali certificazioni ISO 9000 di qualità o altri percorsi di qualità equivalente posseduti) di possedere polizza assicurativa o dichiarare impegnativa a stipulare polizza all'atto del primo affidamento contro il rischio delle responsabilità civili per danno a persone o a cose con un massimale non inferiore ad € 3.000.000,00 per sinistro; i rischi per R.C. sono a carico della compagnia di appartenenza e la Società della Salute della Valdinievole è esonerata da qualunque responsabilità civile per fatti causati da dipendenti del gestore.

Il soggetto dovrà altresì allegare:

A. copia dello statuto o atto costitutivo;

B. autocertificazione circa la composizione degli organi sociali, l'organico attuale e le caratteristiche professionali degli operatori, nonché le generalità delle persone autorizzate a rappresentare ed impegnare legalmente l'impresa;

C. dichiarazione attestante i servizi resi specificando: la natura del servizio, l'utenza cui si è rivolto, la durata ed il fatturato;

D. idonea relazione che documenti la capacità organizzativa e professionale sugli aspetti gestionali così elencati:

I. organizzazione, gestione del personale, con specificata la qualificazione dallo stesso posseduta in ordine alla specificità dell'area che interessa;

II. strumenti di controllo interno della qualità o certificazione di qualità;

III. piano formativo del personale;

IV. carta dei servizi;

E. dichiarazione di impegno, in caso di inserimento nell'elenco, ad assicurare il pieno rispetto di tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla Legge 13/08/2010 n° 136, comma 3 e ss.mm.ii..

F. certificato antimafia (autocertificazione)

G. copia di iscrizione agli albi/ registri regionali/nazionali

H. altri documenti ritenuti idonei alla valutazione della propria domanda

In caso di raggruppamento temporaneo o consorzi ordinari i requisiti C- D - E potranno essere posseduti in maniera cumulativa e quindi allegati dal soggetto capofila

#### **Art. 5. Dichiarazione di Disponibilità**

Il gestore dovrà essere disponibile ad operare nelle seguenti azioni: Azione 1 - "OIKOS" - Azione 2 - "SCUOLA DI AUTONOMIA" Azione 3 - "COME E' BELLA LA CITTA'" - Azione 4 - "FUORI TUTTI", dovrà essere inoltre disponibile ad operare nelle aree territoriali della Valdinievole. Il gestore dovrà altresì dichiarare la propria disponibilità con riferimento alle specifiche azioni e alle aree territoriali della Valdinievole nelle quali espletare in modo preferenziale i propri interventi.

#### **Art. 6. Presentazione della domanda di iscrizione nell'Elenco**

La domanda di iscrizione all'Elenco, indirizzata alla SdS Valdinievole, potrà essere consegnata a mano all'Ufficio Protocollo **entro le ore 12.00 del 29.04.2019** presso l'Ufficio Protocollo della SdS Valdinievole, sito in via Cesare Battisti, 31 – 51017 Pescia, oppure inviata tramite PEC: [sdsvaldinievole@postacert.toscana.it](mailto:sdsvaldinievole@postacert.toscana.it)

Il plico o l'oggetto della mail in caso di PEC dovrà recare all'esterno la dicitura "***Richiesta di iscrizione nell'elenco del Terzo Settore per la disponibilità all'affidamento in gestione di progetti personalizzati per le persone disabili della Valdinievole***"

La SdS Valdinievole si riserva di procedere in qualsiasi momento ad una verifica di quanto dichiarato nella domanda, **pena l'esclusione** in caso di accertamento di false dichiarazioni. Nel caso in cui

L'accertamento dovesse avvenire in fase successiva all'affidamento, e le dichiarazioni risultassero false, il contratto verrà considerato immediatamente nullo, con responsabilità dell'affidatario per le dichiarazioni mendaci rese, secondo le vigenti norme. La richiesta di inserimento nell'elenco dovrà essere compilata secondo lo schema **allegato A** del presente Avviso.

La domanda e la documentazione presentata dovrà essere sottoscritta dal Legale Rappresentante del soggetto richiedente l'iscrizione. Come riportato nell'art. 2, il rappresentante legale di un richiedente l'iscrizione non può rappresentare altra compagine, né esserne socio. Analoga limitazione è prevista per i componenti del Consiglio di Amministrazione.

Tutti i requisiti debbono essere posseduti al momento della scadenza del termine di presentazione della domanda fissato nel presente Avviso. Per le richieste successive alla scadenza, che verranno **annualmente** valutate nel corso di validità dell'Avviso, i requisiti dovranno essere posseduti al momento della presentazione della domanda.

### **Art. 7. Cause di esclusione**

La mancanza dei requisiti di cui ai precedenti articoli comporterà l'esclusione dalla procedura di ammissione all'Elenco, fatta salva la facoltà della SdS Valdinievole di richiedere l'integrazione di documenti o dichiarazioni, qualora il soggetto sia in possesso del requisito.

Parimenti comporterà l'esclusione ogni altra condizione insorgente dopo l'inclusione nell'Elenco che ponga la compagine in contrasto con le norme di diritto penale, per danno nei confronti della P.A. ed in contrasto con i buoni rapporti civilistici e fiduciari.

### **Art. 8. Commissione tecnica e modalità di valutazione**

Ai fini della valutazione delle domande di ammissione all'Elenco dei soggetti idonei sarà nominata un'apposita Commissione con determina del Direttore SdS.

In caso di documentazione incompleta o affetta da errore sanabile, la Commissione richiederà all'interessato le integrazioni o correzioni necessarie, da produrre entro 5 gg. successivi alla richiesta, con consegna al Protocollo della SdS Valdinievole.

La Commissione potrà effettuare colloqui di approfondimento con i richiedenti e richiedere eventuali integrazioni e chiarimenti.

L'istruttoria della Commissione sulle domande si concluderà con un giudizio positivo o negativo sull'ammissibilità del richiedente a essere inserito nell'Elenco. Detto giudizio risulterà dal verbale di istruttoria.

L'inserimento nell'Elenco non prefigura alcun obbligo per la SdS Valdinievole che potrà, comunque, modificare o revocare in tutto o in parte il presente Avviso.

L'Elenco verrà approvato con determina del Direttore SdS.

### **Art. 9. Impegni del gestore.**

I soggetti ritenuti idonei dovranno dichiarare di condividere in ogni parte i criteri ispiratori dell'azione di gestione dei progetti assistenziali personalizzati delle persone disabili (PAP-D) contenente gli obiettivi, le modalità per il raggiungimento degli stessi, la loro durata. Tali progetti sono elaborati dall'UVM Disabili della SdS Valdinievole. Il gestore inserito nell'Elenco assume l'impegno ad investire

le proprie risorse umane, economiche, tecnico professionali, logistiche, di competenza e quelle derivanti dalla remunerazione a mezzo tariffa assistenziale, corrisposta dalla SdS Valdinievole per ogni beneficiario.

#### **Art. 10. Validità dell'Elenco e modalità di utilizzo**

L'Elenco di cui trattasi ha validità di cinque anni, eventualmente prorogabile per ulteriori due anni, a partire dalla data della determina di approvazione del Direttore SdS Valdinievole di cui al precedente art. 8. Ogni qualvolta si verificano variazioni/modifiche delle informazioni prodotte dal gestore all'atto della richiesta di inserimento nell'Elenco le stesse dovranno essere comunicate a cura dello stesso tempestivamente (e comunque non oltre i 30 giorni dal verificarsi dell'evento), pena la decadenza dall'iscrizione, mediante consegna al Protocollo della SdS di un plico chiuso indicante la dicitura "Modifiche ed integrazioni alla domanda di iscrizione nell'Elenco dei gestori dei progetti personalizzati delle persone disabili". Tali comunicazioni saranno sottoposte alla valutazione della Commissione di cui all'art. 8 nella prima seduta utile.

In caso di mancata comunicazione di tali variazioni si potrà procedere alla cancellazione dall'Elenco.

La scelta per l'affidamento in gestione di un progetto personalizzato ad un soggetto inserito nell'Elenco, avverrà tenendo conto, in ordine di priorità, di:

- specifica esperienza nell'asse di intervento oggetto del progetto personalizzato da gestire, con riferimento a quanto richiesto all'art. 5 del presente Avviso;
- rapporti del soggetto gestore con il territorio di residenza del beneficiario, con riferimento a quanto richiesto all'art. 5 del presente Avviso;
- preferenza espressa dal beneficiario;
- opportunità e servizi aggiuntivi offerti dal gestore per la realizzazione del progetto;
- alternanza dell'affidamento di progetti personalizzati ai diversi soggetti che presentino i medesimi requisiti.

#### **Art .11. Motivi e modalità di esclusione dall'Elenco**

Il rapporto tra la SdS Valdinievole e il gestore è di natura fiduciaria ed è fondato su reciproci impegni.

La Sds Valdinievole potrà procedere, con giudizio insindacabile, all'esclusione di gestori dall'Elenco in presenza di una delle sotto riportate condizioni:

1. in caso di verificata incompletezza o mancanza di attuazione del progetto personalizzato;
2. per inadempimento degli impegni assunti in sede di gestione del progetto personalizzato;
3. qualora vengano meno le condizioni del rapporto fiduciario.

L'esclusione è motivata e comunicata al soggetto gestore interessato e agli altri soggetti impegnati nella gestione del progetto personalizzato.

## **Art. 12. Progetti personalizzati**

I Progetti che verranno affidati in gestione sono, quindi, percorsi volti alla realizzazione di attività di autonomia per persone disabili adolescenti e adulte indirizzate al progressivo distacco dall'ambiente familiare e ad una maggiore inclusione sociale.

**Destinatari** di tali interventi sono le persone disabili, adolescenti e adulte, residenti in Valdinievole

**La durata** di un progetto personalizzato è definita in ogni singolo progetto

**L'obiettivo prioritario** è la promozione di contesti relazionali, familiari e sociali, idonei a favorire una migliore inclusione della persona disabile al fine di soddisfare bisogni complessi di autorealizzazione, partecipazione attiva e vita indipendente.

**Gli obiettivi specifici** sono:

- la cura della persona, del proprio ambiente di vita e dei propri spazi, nonché lo sviluppo di competenze e abilità nell'abitare
- la costruzione e/o ricostruzione di relazioni e reti amicali e sociali unitamente allo sviluppo di abilità sociali.
- il favorire la realizzazione di sé e la partecipazione alle attività culturali educative ricreative e sportive.

I suddetti obiettivi sono da realizzare tramite le seguenti azioni:

### **AZIONE 1 - OIKOS**

Comunità di tipo familiare, ovvero gruppi appartamento per l'accoglienza residenziale di persone disabili e adulte che accolga temporaneamente soggetti rimasti privi del sostegno familiare o per i quali il sostegno familiare non sia più adeguato o sufficiente. Questa struttura dovrà possedere le caratteristiche previste dal DPGR n. 2/R del 09/01/2018 e s.m.i. di cui agli art. 21-22-23-24-25. Nello specifico dovranno essere assicurate le funzioni di educatore professionale, assistente di base alla persona. Si richiede una continuità professionale degli operatori. La struttura dovrà essere ubicata nel territorio della Valdinievole. Il percorso residenziale previsto dovrà avere le caratteristiche dell'ambiente familiare all'interno di un contesto accogliente sia dal punto di vista strutturale che relazionale. La struttura dovrà accogliere persone disabili adulte, residenti in Valdinievole, di ambo i sessi, in possesso del riconoscimento della attestazione di handicap ai sensi della L. 104/92, rispondenti alle caratteristiche dell' art. 23 lettera G del DPRG n. 2/R.

La struttura dovrà essere dotata di adeguato mezzo di trasporto.

Per la realizzazione di questa azione la SdS prevede la corresponsione di una quota omnicomprensiva fino ad un max di € 101,00 giornaliera (oltre IVA) per ogni persona inserita ed effettivamente presente

### **AZIONE 2 - SCUOLA DI AUTONOMIA**

Attività, da effettuarsi, prioritariamente nei fine settimana, per favorire il progressivo distacco dalla famiglia e la socializzazione. L'attività, di norma, dovrà svolgersi dal sabato mattina alle 10,00 alla domenica sera alle 19,00. Per lo svolgimento di dette attività dovrà essere messa a disposizione una

struttura adeguata con i requisiti minimi previsti dall'art. 22, comma 1, lett.b) della L.R. 41/05 e il regolamento di attuazione di cui al DPRG n.2/R del 2018 (allegato B) e s.m.i.

Questa azione dovrà prevedere il coinvolgimento e la partecipazione attiva delle famiglie delle persone disabili.

Per la realizzazione di questa azione la SdS prevede la corresponsione di una quota omnicomprensiva fino ad un max di € 217,00 (oltre IVA) ogni fine settimana, per ogni persona inserita ed effettivamente presente.

### **AZIONE 3 - COME E' BELLA LA CITTA'**

Attività di socializzazione e di integrazione della persona disabile attraverso l'organizzazione di momenti ludici, ricreativi, sportivi.

Per lo svolgimento di tale azione dovrà essere messo a disposizione uno spazio adeguato come base di partenza o come appoggio in caso di necessità.

Ogni singola uscita dovrà svilupparsi per almeno 5 ore in orario pomeridiano/serale.

Per la realizzazione di questa azione il soggetto attuatore dovrà avere un mezzo di trasporto adeguato.

Per la realizzazione di questa azione la SdS prevede la corresponsione di una quota omnicomprensiva fino ad un max di € 44,00 (oltre IVA), per ogni uscita, per ogni persona inserita ed effettivamente presente

### **AZIONE 4 - FUORI TUTTI**

Attività di socializzazione e di integrazione rivolte a adolescenti e giovani disabili in uscita dal percorso scolastico, attraverso la costruzione di una rete di opportunità sul territorio, al fine, anche, di rendere le persone che vi partecipano maggiormente autonome e protagoniste. Per lo svolgimento di tale azione dovrà essere messo a disposizione uno spazio adeguato come base di partenza o come appoggio in caso di necessità. Ogni singola uscita dovrà svilupparsi per almeno 3 ore in orario pomeridiano/serale.

Per la realizzazione di questa azione il soggetto attuatore dovrà avere un mezzo di trasporto adeguato.

Per la realizzazione di questa azione la SdS prevede la corresponsione di una quota omnicomprensiva fino ad un max di € 38,00 (oltre IVA), per ogni uscita, per ogni persona inserita ed effettivamente presente

## **Art. 13. Compiti**

### **a) I Servizi invianti**

Compito dei competenti Servizi della SdS Valdinievole è quello di individuare i beneficiari dei progetti personalizzati, definire le azioni interessate, la tipologia di intervento e promuovere quanto necessario per la migliore realizzazione degli stessi, insieme al soggetto gestore ed in collaborazione con le associazioni, in particolare delle persone disabili e dei propri familiari.

La U.F. Integrazione Socio Sanitaria della SdS Valdinievole, per le progettualità di sua competenza, attraverso l'UVMD, garantisce la presa in carico multidisciplinare della persona e la stesura del progetto personalizzato, formalizzato e verificabile periodicamente, che sia:



- individuale: centrato sulla persona, sulla sua domanda, sui suoi bisogni piuttosto che sull'offerta dei servizi;
- personale: tarato sulle reali abilità e competenze della persona
- condiviso: cioè concordato con l'utente e i familiari
- in co-progettazione con i soggetti del terzo settore.

Il Progetto personalizzato ha le seguenti caratteristiche:

- presuppone il consenso e la condivisione con il destinatario;
- ha una durata definita e può prevedere nelle sue fasi diversi livelli intensità;
- si rimodula nel tempo in relazione al raggiungimento degli obiettivi;

## **b) Il soggetto gestore**

con riferimento alle azioni:

### **1) Oikos:**

il gestore dovrà erogare attività volte all'acquisizione di competenze nella cura personale e dell'ambiente di vita ed allo sviluppo di competenze e abilità nell'abitare della persona disabile. Garantire un'esperienza di vita simile a quella familiare in un ambiente accogliente e personalizzato, non solo dal punto di vista fisico ma anche relazionale.

### **2) Scuola di Autonomia:**

il gestore dovrà erogare attività volte all'acquisizione di autonomie personali, relazionali e di emancipazione dalla famiglia, attraverso un progressivo allontanamento dal nucleo d'origine ricercando e promuovendo il coinvolgimento e la collaborazione dei familiari stessi, dei cittadini, delle associazioni di volontariato, di organizzazioni e gruppi informali presenti sul territorio.

### **3) Come è bella la Città e Fuori Tutti:**

il gestore dovrà erogare attività di socializzazione e di integrazione della persona disabile attraverso l'organizzazione di momenti ludici, ricreativi, sportivi ricercando e promuovendo il coinvolgimento e la collaborazione dei familiari, dei cittadini, delle associazioni di volontariato, di organizzazioni e gruppi informali presenti sul territorio.

## **Art. 14. Affidamento del Progetto personalizzato**

La scelta del soggetto gestore avviene su proposta del Responsabile dell'Unità d'Integrazione Socio Sanitaria e dovrà tenere conto, in ordine di priorità, di:

- inserimento del soggetto nell'Elenco del Consorzio;
- valutazione delle dichiarazioni previste dall'art. 5 del presente Avviso;

- libera scelta della persona beneficiaria, alla quale deve essere fornita adeguata comunicazione, in modo comprensibile e appropriato, per una condivisione, approvazione e sottoscrizione;
- eventuali colloqui di approfondimento che si renderanno opportuni al fine di evidenziare la compatibilità e/o affinità della persona da prendere in carico con il personale del gestore, per meglio comprenderne le motivazioni, le attitudini empatiche e la preparazione tecnica specifica;
- equità degli affidamenti ai soggetti iscritti nell'Elenco che presentino i medesimi requisiti.

#### **Art. 15. Rapporti contrattuali fra SdS Valdinievole e gestore.**

Il Progetto con l'individuazione dell'AZIONE, disciplina le modalità l'affidamento e le modalità di svolgimento e gli obiettivi.

L'atto formale che regola i rapporti fra il soggetto gestore e la SdS è la lettera – contratto contenente:

- Oggetto dell'affidamento;
- Modalità di svolgimento e tempi di realizzazione;
- Modalità di pagamento;
- Tracciabilità dei flussi finanziari;
- Risoluzione del contratto.

Il rapporto non è tacitamente rinnovabile.

Il gestore potrà recedere dai contratti previo avviso di 30 gg., garantendo comunque alla SdS Valdinievole il tempo necessario per poter provvedere alla sostituzione ricorrendo diversamente ipotesi di interruzione di pubblico servizio.

In caso di recesso del gestore o di sua esclusione, i progetti affidati in corso di attuazione, saranno subito riesaminati al fine di poter provvedere ricorrendo ad altro gestore.

#### **Art. 16. Responsabilità**

La SdS Valdinievole è esonerata da ogni responsabilità per danni a persone o cose, infortuni o altro che dovessero verificarsi.

Il gestore si impegna a stipulare idonee assicurazioni contro gli infortuni, le malattie professionali e la RCT a favore dei soci, associati e dipendenti coinvolti e beneficiari dei progetti, come richiesto all'art.4.

Esso risponderà, inoltre, pienamente per gli eventuali danni a persone e/o cose che dovessero accadere.

Il gestore s'impegna a segnalare, oltre che alle Autorità competenti, anche alla SdS Valdinievole ogni e qualsiasi avvenimento che comprometta l'incolumità psicofisica dei beneficiari dei progetti e dei propri soci, associati e dipendenti.

#### **Art. 17. Riserva**

La SdS Valdinievole si riserva la facoltà di interrompere la negoziazione ovvero di non procedere alla stipula del rapporto negoziale, anche successivamente alla conclusione della fase di condivisione del progetto personalizzato, qualora il soggetto gestore non abbia prodotto un progetto conveniente o idoneo alla gestione dello specifico, senza che lo stesso possa avanzare pretesa alcuna.

#### **Art. 18. Pubblicazione e richiesta informazioni**

Il presente avviso viene pubblicato ai sensi della delibera dell'ANAC n. 32 del 20/01/2016.

Gli interessati possono prendere visione ed estrarre copia dell'Avviso e degli allegati consultando il sito internet [www.sdsvaldinievole.it](http://www.sdsvaldinievole.it)

Per informazioni relative al presente Avviso di carattere amministrativo è possibile rivolgersi al Responsabile Area Funzionale Tecnico Amministrativa dott. Giovanni Natali alla seguente mail: [giovanni.natali@uslcentro.toscana.it](mailto:giovanni.natali@uslcentro.toscana.it)

Per le informazioni relative al presente Avviso di natura tecnica è possibile rivolgersi al Coordinatore Strutture Residenziali e Semi Residenziali per persone disabili, dott.ssa Alice Martini alla seguente mail: [alice.martini@uslcentro.toscana.it](mailto:alice.martini@uslcentro.toscana.it)

#### **Art. 19. Foro competente**

Per tutte le controversie che dovessero insorgere in dipendenza del presente avviso, la competenza è devoluta al Foro di Pistoia.

#### **Art. 20. Riservatezza e segretezza**

Il personale del soggetto gestore si impegna a mantenere la più assoluta e completa riservatezza nel trattare come confidenziali tutti i dati e le notizie apprese nel corso del rapporto con la SdS Valdinievole ed a farne uso esclusivamente entro i limiti di tale rapporto. Tale obbligo di segretezza resterà in vigore anche dopo la scadenza del rapporto.

#### **Art. 21. Privacy.**

Le Parti si impegnano, per quanto di propria competenza, a garantire il rispetto di quanto previsto dalle disposizioni del Codice in materia di protezione dei dati personali di cui al Decreto Legislativo n. 196/03 e eventuali successive modifiche e/o integrazioni, con particolare riguardo alle norme sull'eventuale comunicazione e diffusione a terzi dei dati detenuti nelle banche dati, ai sensi di quanto previsto dall'art. 25 del Decreto medesimo. Titolare del trattamento dei dati personali, ai sensi dell'art. 4, comma 1, lettera f), del Decreto Legislativo n. 196/03 e s.m.i. è la SdS Valdinievole. Pertanto, in caso di trattamento dei dati personali, il contraente si atterrà alle istruzioni scritte rilasciate dalla SdS Valdinievole. Responsabile del Trattamento è il Direttore della SdS Valdinievole. Il trattamento dei dati sarà improntato ai principi di correttezza, liceità e trasparenza e nel rispetto delle misure di sicurezza. L'Aggiudicatario si obbliga ad effettuare i trattamenti di dati personali acquisiti e trattati in connessione con l'esecuzione del presente contratto in conformità alle disposizioni del Regolamento UE 2016/679 sulla protezione dei dati personali ("GDPR") ed alla normativa applicabile in materia di protezione dei dati personali.

Poiché l'attività oggetto del contratto comporta per l'Aggiudicatario il trattamento di dati personali per conto della SdS Valdinievole, ai sensi dell'art. 28 del GDPR, con il presente contratto designa l'Aggiudicatario quale responsabile esterno del trattamento e quest'ultimo:

a) si impegna a trattare i dati personali ai soli fini di quanto strettamente necessario per lo svolgimento delle attività descritte nel presente contratto soltanto su istruzione documentata del titolare del trattamento, anche in caso di trasferimento di dati personali verso un paese terzo o un'organizzazione internazionale, salvo che lo richieda il diritto dell'Unione o nazionale cui è soggetto il responsabile del trattamento; in tal caso, il responsabile del trattamento informa il titolare del trattamento circa tale obbligo giuridico prima del trattamento, a meno che il diritto vieti tale informazione per rilevanti motivi di interesse pubblico;

- b) garantisce che le persone autorizzate al trattamento dei dati personali si siano impegnate alla riservatezza o abbiano un adeguato obbligo legale di riservatezza;
- c) adotta tutte le misure richieste ai sensi dell'art. 32 del GDPR;
- d) si impegna a rispettare le condizioni di cui ai paragrafi 2 e 4 dell'art. 28 del GDPR per ricorrere a un altro responsabile del trattamento;
- e) tenendo conto della natura del trattamento, si impegna ad assistere il titolare del trattamento con misure tecniche e organizzative adeguate, nella misura in cui ciò sia possibile, al fine di soddisfare l'obbligo del titolare del trattamento di dare seguito alle richieste per l'esercizio dei diritti dell'interessato di cui al capo III del GDPR;
- f) si impegna a assistere il titolare del trattamento nel garantire il rispetto degli obblighi di cui agli artt. da 32 a 36 del GDPR, tenendo conto della natura del trattamento e delle informazioni a disposizione del responsabile del trattamento;
- g) su scelta del titolare del trattamento, si impegna a cancellare o restituire tutti i dati personali dopo che è terminata la prestazione dei servizi relativi al trattamento e a cancellare le copie esistenti, salvo che il diritto dell'Unione o degli Stati membri preveda la conservazione dei dati;
- h) si impegna a mettere a disposizione del titolare del trattamento tutte le informazioni necessarie per dimostrare il rispetto degli obblighi di cui al presente articolo e consenta e contribuisca alle attività di revisione, comprese le ispezioni, realizzati dal titolare del trattamento o da un altro soggetto da questi incaricato.
- i) è responsabile per quanto di propria competenza per l'osservanza del GDPR e delle altre disposizioni, nazionali o dell'Unione relative alla protezione dei dati, e si impegna a tenere indenne e manlevare il titolare da qualsiasi pregiudizio, danno, responsabilità che possa derivare dal proprio inadempimento degli obblighi di legge o delle disposizioni contenute nel suddetto contratto/atto giuridico.

In ogni caso, nell'esecuzione del presente contratto non dovranno essere divulgati, trasmessi, comunicati o diffusi a terzi, se non nei limiti delle istruzioni specificamente impartite, dati personali oggetto dei trattamenti in oggetto. Tali obbligazioni saranno valide anche dopo una eventuale interruzione del contratto con la SdS Valdinievole. In questo caso, corre l'obbligo di riconsegnare ogni materiale o dispositivo di accesso, nonché mantenere riservata ogni informazione di cui sia venuto a conoscenza a seguito delle operazioni di trattamento svolte nell'espletamento del contratto. In caso di dubbio nell'interpretazione di queste norme durante l'esecuzione del contratto sarà possibile rivolgersi direttamente al Responsabile del Procedimento con il quale ha rapporti per avere più opportune istruzioni in proposito.

## **Art. 22. Specifiche Organizzative**

Si individua quale RUP della presente procedura il Responsabile dell'Unità Funzionale d'Integrazione Socio Sanitaria.

Il RUP in sede di approvazione della determina di costituzione dell'Elenco, propone la nomina di uno o più referenti/coordinatori, da affiancare ai gestori.

## **Art. 23. Accettazione**

I soggetti che si renderanno disponibili all'affidamento in gestione dei Progetti Personalizzati, e pertanto inseriti nell'elenco, sono disposti accettare incondizionatamente, in ogni sua parte, le clausole e le condizioni contenute nel presente Avviso, ai sensi di quanto disposto dall'art. 1341 del Codice Civile.

L'elenco dei gestori idonei ai sensi dell'avviso pubblico rimane in vigore per 3 (tre) anni, eventualmente prorogabile per ulteriori due anni, e comunque, fino all'espletamento di un nuovo Avviso Pubblico.

Le azioni progettuali in corso alla data di pubblicazione del presente Avviso vengono condotte, dai soggetti gestori precedentemente individuati, sino al termine attualmente previsto dai singoli Progetti Personalizzati.

**Il Direttore f.f. della Società della Salute Valdinievole**

**Dott.ssa Patrizia Baldi**