



**SOCIETA' DELLA SALUTE  
DELLA VALDINIEVOLE**  
Via Cesare Battisti, 31 51017 – Pescia (PT)  
Codice Fiscale 91025730473

**PROVVEDIMENTO n. 74 del 28.02.2018**

**Oggetto:** Successione B.E.. Estinzione libretto postale. Liquidazione fattura emessa dal Notaio Mantellassi Elena di Monsummano Terme (**Elenco di liquidazione n. 144/2018**).

Visto di regolarità contabile ai sensi dell'art. 151 comma 4 del D. Lgs n.267/2000.

**Il Responsabile dell'Area Funzionale Tecnico Amministrativa**

**Dott. Giovanni Natali**

*Firmato in originale*

**IL RESPONSABILE  
AREA FUNZIONALE TECNICO AMMINISTRATIVA**

Premesso che con atto ai rogiti del Segretario Comunale del Comune di Montecatini Terme, registrati in data 02.02.10 N° Rep. 4877 sono stati sottoscritti lo Statuto e la Convenzione della Società della Salute della Valdinievole, con la quale sono state conferite a quest'ultima anche la gestione delle attività socio-sanitarie e socio-assistenziali di cui all'art. 71 bis comma 3 lett. c) e d) della L.R. n. 40/2005 s.m.i, e la gestione all'interno di queste del Fondo della non autosufficienza;

Vista la deliberazione dell'Assemblea dei Soci n. 28 del 10/12/2010 con la quale è stata assunta la decisione di procedere, a far data dall'01/01/2011, all'assunzione della gestione diretta dei servizi sociali e socio-sanitari da parte di questo Consorzio;

Vista la delibera dell'Assemblea dei Soci della SdS n. 29 del 10.12.2010 “Approvazione regolamento di contabilità della SdS Valdinievole”;

Vista la delibera dell'Assemblea dei Soci della SdS n. 7 del 25.05.2011 “Regolamento di Organizzazione della Società della Salute della Valdinievole. Approvazione”;

Vista la determina n. 95 del 22.12.2017 con cui si nomina il Dirigente Responsabile dell'Area Funzionale Tecnico Amministrativa della SdS Valdinievole;

Vista la delibera dell'Assemblea dei Soci n. 13 del 12.12.2016 avente per oggetto: Servizi di Salute Mentale Adulti e Infanzia Adolescenza, Servizi per le Dipendenze: Assunzione della gestione diretta da parte della SDS della Valdinievole;

Vista la delibera del Direttore Generale dell'Azienda Sanitaria Usl Toscana Centro n. 385 del 20.03.2017 che prevede il trasferimento in favore della SdS Valdinievole dei Servizi di Salute Mentale Adulti e Infanzia Adolescenza e Servizi per le Dipendenze a far data dall'01.04.2017;

Considerato che:

- il Sig. B.E. nato a Montecatini Terme il 09.01.1929 e deceduto in Lamporecchio il 14.08.2015 ha lasciato testamento dal quale si evince che la SdS Valdinievole è beneficiaria di tutti i beni posseduti dal de cuius;
- la delibera dell'Assemblea dei Soci n. 14 del 26.10.2015 avente per oggetto: "Accettazione con beneficio d'inventario dell'eredità del Sig. B.E." stabiliva di accettare con il beneficio d'inventario l'eredità del Sig. B.E. (dati anagrafici in atti) autorizzando contestualmente il Presidente Galligani Pier Luigi al compimento di tutte le operazioni e a rendere tutte le dichiarazioni previste dalle vigenti disposizioni per l'eventuale acquisizione al patrimonio della SdS Valdinievole di tutti i beni facenti parte dell'asse ereditario del Sig. B.E.;
- detto testamento è stato depositato e pubblicato dal Notaio Mantellassi Elena con studio notarile in Monsummano Terme;
- tra i beni dell'asse ereditario vi era, tra gli altri beni, un libretto di risparmio postale acceso presso Poste Italiane;
- per chiudere tale libretto era necessario redigere un atto notarile in cui s'identificava la Società della Salute della Valdinievole come unico erede;

Visto l'atto – Rep n° 39701 del 17.04.2017 – redatto dal Notaio Elena Mantellassi registrato in data 21.04.2017;

Considerato che, ai sensi di quanto previsto dall'art. 15, comma 2, del D. Lgs. 14.03.2013, n. 33, recante: "Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte di pubbliche amministrazioni", la pubblicazione nel sito istituzionale dell'Ente, nella sezione "Amministrazione Trasparente", degli estremi dell'atto di conferimento, a qualsiasi titolo, d'incarico di collaborazione e consulenza a soggetti esterni, per il quale è previsto un compenso, costituisce condizione per l'acquisizione di efficacia dell'atto stesso e per la liquidazione dei relativi compensi;

Ritenuto, pertanto, necessario pubblicare il presente provvedimento sul sito istituzionale della SdS Valdinievole nella sezione "Amministrazione Trasparente";

Dato atto che le prestazioni in questione non si sostanziano in un incarico di consulenza, trattandosi quest'ultimo di una richiesta di un parere ad un esperto esterno (del. 202/2011/PAR Corte dei Conti della Toscana), rappresentando invece una prestazione che si sostanzia nell'espletamento di un'attività specifica;

Dato atto che, per le motivazioni cui sopra non sussiste l'obbligo di comunicazione alla Corte dei Conti – Sez. Reg. della Toscana – considerato peraltro che il compenso è al di sotto di €. 5.000,0 (art. 1 comma 163 L. 266/2005);

Vista la fattura n. 1/E del 18.10.2017 trasmessa dal Notaio Mantellassi Elena con studio in Monsummano Terme, via Francesca V.P. – c.f. MNT LNE 53R49 H109 B e p.i. 01227120472 di €. 668,71 per anticipazioni di spese non imponibili per €. 249,60 e per spese imponibili pari ad €. 343,53 che includono il versamento alla cassa di previdenza, iva e ritenuta di acconto;

Dato atto che l'importo della ritenuta d'acconto da versare è di €. 68,71 pari al 20% di €. 343,53;

Di dare atto che, in osservanza della normativa in materia di tracciabilità dei flussi finanziari alla procedura di cui al presente provvedimento è assegnato il seguente codice identificativo di gara: Z06228F7BC

Considerato che, con la pubblicazione del D. Lgs. 50/2017 in G.U. sono entrate in vigore le modifiche previste dalla cd. Manovra Correttiva 2017 e dal DEF ove è prevista l'estensione del meccanismo dello split payment PA a partire dal **1° Luglio 2017**, anche alle operazioni effettuate con altri soggetti tra cui anche i liberi professionisti, agenti e intermediari;

Ritenuto opportuno procedere alla liquidazione della fattura nr. 1/2017 emessa dal Notaio Mantellassi Elena di €. 668,71;

Dato atto che, non è necessario acquisire il D.U.R.C. per procedere al pagamento della presente nota, in quanto il Ministero del Lavoro, con la circolare del 30.01.2008, n. 5, ha confermato che il D.U.R.C. è richiesto anche ai lavoratori autonomi, ma nell'ambito delle procedure d'appalto di opere, servizi e forniture a Pubbliche Amministrazioni, intendendo per tali prestazioni "in attività d'impresa" diverse dalle attività professionali a contenuto artistico e intellettuale (escluse dal Codice degli Appalti);

Operato il riscontro sulla regolarità della prestazione e la rispondenza della stessa ai requisiti quantitativi e qualitativi nei termini e nelle condizioni previste dalla legge e dei regolamenti;

Visto quanto disposto dagli art. 71 bis, "Società della salute: finalità e funzioni", della Legge Regionale n. 40/2005 e s.m.i.;

Visto l'art. 31 "Consorzi" del D. Lgs. 18.08.2000 n. 267;

Visto l'art. 109 "Conferimento di funzioni dirigenziali", comma 2, del D. Lgs 18.08.2000 n. 267;

Visto il parere di copertura finanziaria reso ai sensi e per gli effetti dell'art. 151 comma 4 del Decreto legislativo 18.08.2000 n. 267, secondo cui i provvedimenti dei responsabili dei servizi che comportano impegni di spesa sono trasmessi al responsabile del servizio finanziario e sono esecutivi con l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria;

## **DISPONE**

per i motivi espressi in narrativa:

1. di liquidare la fattura 1/2017 emessa dal Notaio Mantellassi Elena con studio in Monsummano Terme, via Francesca V.P. – c.f. MNT LNE 53R49 H109 B e p.i. 01227120472 di €. 593,13 (oltre IVA su €. 343,53) in relazione all'atto stipulato in data 10.04.2017 – Rep. 39701 registrato a Pescia in data 21.04.2017 per le motivazioni espresse in narrativa (**Elenco di liquidazione n. 144/2018**);
2. di dare atto che la spesa di €. 668,71 trova copertura nel bilancio preventivo economico 2017 sul conto 0602 182310 budget 02-10-002;
3. dato atto che ai sensi dell'art. 3 della Legge 13.08.2010 n. 136, modificata dal D.L. 12 Novembre 2010 n. 187 per la realizzazione dell'intervento il numero CIG richiesto è il seguente: Z06228F7BC;
4. di dare atto che il presente provvedimento viene pubblicato per 15 giorni consecutivi a cura della struttura adottante, sul sito del Consorzio ai sensi dell'art. 32 della legge 18 giugno 2009, n. 69;
5. di trasmettere il presente provvedimento a:
  - o all'Ufficio di Supporto agli organi di governo, di direzione e segreteria generale;

**Il Responsabile dell'Area Funzionale Tecnico Amministrativa**

**Dott. Giovanni Natali**

*Firmato in originale*

**PUBBLICAZIONE**

Ai sensi della L. 241/90 e s.m.i., dell'art. 4, comma 3, dello statuto consortile e per "pubblicità notizia", copia del presente provvedimento viene pubblicato all'Albo Pretorio del Consorzio il 28.02.2018 e vi rimarrà per 15 giorni consecutivi.

Il DIRETTORE della SdS Valdinievole  
Dott. Claudio Bartolini

---

**CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE**

Pubblicato all'Albo dal ..... al .....

Il DIRETTORE della SdS Valdinievole  
Dott. Claudio Bartolini

---

Per copia conforme all'originale in carta libera per uso amministrativo.

Pescia, .....

L'Ufficio di Segreteria

---