



**SOCIETA' DELLA SALUTE
DELLA VALDINIEVOLE**

Via Cesare Battisti , 31 51017 – Pescia (PT)

Codice Fiscale 91025730473

DETERMINA DEL DIRETTORE n. 62 del 18.09.2017

Oggetto: Affidamento incarico di consulenza stragiudiziale in tema di diritto di famiglia e specificatamente in ambito di servizi socio-sanitari e socio-assistenziali all'Avv. Sibilla Santoni con studio in Firenze per il periodo di 12 mesi.

Visto di regolarità contabile ai sensi dell'art. 151 comma 4 del D.LGS n.267/2000.

**Il Responsabile dell'A.F. Tecnico-Amministrativa
Dott. Giovanni Natali**

Firmato in originale

IL DIRETTORE

RICHIAMATO il decreto del Vice- Presidente della Società della Salute n.1 del 13/04/2015 con il quale lo scrivente è stato riconfermato Direttore della Società della Salute della Valdinievole;

PREMESSO CHE con atto ai rogiti del Segretario Comunale del Comune di Montecatini Terme, registrati in data 02.02.10 N° Rep. 4877 sono stati sottoscritti lo Statuto e la Convenzione della Società della Salute della Valdinievole, con la quale sono state conferite a quest'ultima anche la gestione delle attività socio-sanitarie e socio-assistenziali di cui all'art. 71 bis comma 3 lett. c) e d) della L.R. n. 40/2005 s.m.i, e la gestione all'interno di queste del Fondo della non autosufficienza;

TENUTO CONTO che la SdS con la delibera dell'Assemblea dei Soci n. 28 del 10.12.2010 “Servizi Sociali e Servizi Socio-Sanitari per la non autosufficienza e la disabilità. Assunzione della gestione diretta da parte della SDS Valdinievole” ha assunto la gestione diretta dei sopra citati servizi a partire dal 01.01.2011;

VISTA la delibera del Direttore Generale dell'Azienda Sanitaria Usl Toscana Centro n. 385 del 20.03.2017 che prevede il trasferimento in favore della SdS Valdinievole dei Servizi di Salute Mentale Adulti e Infanzia Adolescenza e Servizi per le Dipendenze a far data dall'01.04.2017;

VISTA la delibera dell'Assemblea dei Soci n. 2 del 06.02.2017 “Bilancio preventivo economico anno 2017, pluriennale 2017 – 2019 e Piano Programma 2017. Approvazione”;

VISTA la determina n. 14 del 17.03.2017 "Assegnazione dei budget a seguito dell'approvazione del Bilancio preventivo economico anno 2017 avvenuto con delibera dell'Assemblea dei Soci n. 2 del 06.02.2017. Adozione".

PRESO ATTO che la Società della Salute della Valdinievole, nell'ambito delle proprie funzioni obbligatorie relative ai servizi alla persona e alla tutela dei minori, tramite il Servizio Sociale Professionale è chiamato a relazionarsi, per le proprie competenze, con le Autorità Giudiziarie, nell'ambito di indagini e procedimenti civili in capo al Tribunale per i Minorenni, al Tribunale Ordinario, alle rispettive Procure nonché alla Corte d'Appello;

CONSIDERATO che le profonde e significative trasformazioni legislative in tali materie richiedono continui e approfonditi aggiornamenti anche a livello procedurale in ordine alla complessità delle situazioni in carico e dei relativi procedimenti giudiziari;

CONSIDERATO che tali trasformazioni richiedono una particolare conoscenza dal punto di vista giuridico, in grado di fornire agli operatori dei servizi orientamenti e interpretazione di norme, in particolare per gli operatori Assistenti Sociali che quotidianamente sono impegnati ad affrontare tali tematiche, comportanti un alto livello di responsabilità professionale sia individuale che per l'Ente.

CONSIDERATO quindi necessario dotarsi di una consulenza giuridica da parte di un avvocato esperto in diritto di famiglia, e che le attività richieste potranno consistere in:

- consulenze in materia di diritto di famiglia, in particolare di diritto minorile e in ambito di tutela di persone anziane non autosufficienti e di persone disabili, e della relativa giurisprudenza;
- consulenze in ambito di diritto internazionale e comunitario, con eventuali supporti per il contatto con le autorità straniere (Ambasciate, Consolati...);
- supporto agli operatori nella redazione di comunicazioni e atti in risposta a specifiche richieste e istanze da parte dei cittadini (Privacy, rapporti con CTP e CTU, mediazione in situazioni conflittuali di affidamento congiunto, ecc.);
- attività di approfondimento circa le istanze avanzate dai legali delle famiglie in carico, soprattutto nell'ambito delle separazioni conflittuali, al fine di evitare situazioni di conflitto pregiudizievoli per il benessere del minore;
- assistenza diretta ai colloqui tra gli operatori sociali e le famiglie eventualmente accompagnate dai propri legali, in casi particolarmente complessi e delicati;
- collaborazione alla realizzazione di specifici momenti di informazione e formazione per gli operatori dei Servizi su tematiche relative al diritto di famiglia;

VISTA la Delibera di Giunta Esecutiva della SdS n. 18 del 04.09.2017 "Conferimento d'incarico di consulenza legale nell'ambito dei servizi socio-sanitari e socio-assistenziali con particolare riferimento al diritto di famiglia all'Avv. Sibilla Santoni con studio in Firenze"

ATTESO CHE:

- l'articolo 7, comma 6, del D. Lgs. 30 marzo 2001 n. 165 e successive modifiche ed integrazioni recita testualmente: "Per esigenze cui non possono far fronte con personale in servizio, le amministrazioni pubbliche possono conferire incarichi individuali, con contratti di lavoro autonomo, di natura occasionale o coordinata e continuativa, ad esperti di particolare e comprovata specializzazione anche universitaria.....";

PREMESSO CHE:

- l'articolo 3, comma 55, della legge 24 dicembre 2007, numero 244, come sostituito dall'art. 46 co. 2 del D. Lgs. 112/2008 (convertito nella L. 133/2008) prevede che gli enti locali possano stipulare contratti di collaborazione autonoma *solo con riferimento alle attività istituzionali stabilite dalla legge* o previste nel programma approvato dal Consiglio Comunale ai sensi dell'art. 42 comma 2 D. Lgs. 267/2000;

- che tale previsione è diretta a rafforzare i controlli sulle spese sostenute dagli enti locali per incarichi di studio o di ricerca, ovvero per consulenze, allo scopo di indurre gli stessi a contenere la spesa corrispondente, utilizzando in primis e nel modo migliore le risorse umane che, già in servizio e in possesso delle necessarie competenze, siano disponibili e impiegabili in modo proficuo anche in attività diverse e collaterali a quelle loro già assegnate in rapporto al profilo rivestito, alla posizione ricoperta e alla categoria di classificazione;

CONSIDERATO CHE la Corte dei Conti, Sezioni Unite, con deliberazione 15 Febbraio 2005, n. 6/CONTR/05, avente ad oggetto "Linee di indirizzo e criteri interpretativi sulle disposizioni della legge 30 Dicembre 2004, numero 311 (Finanziaria 2005) in materia di affidamento di incarichi di studio o di ricerca ovvero di consulenza (articolo 1, commi 11 e 42)" ha fornito l'esatta definizione degli incarichi in oggetto prevedendo che: gli incarichi di consulenza "(...) riguardano le richieste di pareri ad esperti";

ACCERTATO, con riferimento alla normativa sopra citata, che:

- l'oggetto della prestazione (specifico e temporaneo) corrisponde alle competenze attribuite alla SdS in merito all'obiettivo assegnato che, nello specifico, attiene alla necessità di disporre di un parere legale sulla procedura da seguire in materia di diritto di famiglia;

- la struttura burocratica di questo ente non è in grado di assolvere all'attività in questione, in quanto l'espletamento della medesima presuppone conoscenza ed esperienza eccedenti le normali competenze del personale dipendente ed è caratterizzata da alta specializzazione, non reperibile nell'attuale assetto dell'apparato amministrativo;

RITENUTO quindi opportuno affidare l'incarico all'Avvocato Sibilla Santoni residente in Pistoia e domiciliata presso il proprio studio in Firenze – via A. Antognoli, 26, che ha rimesso preventivo di spesa pari ad €. 2.500,00 al netto degli oneri fiscali e CPA e che presenta i necessari requisiti di

comprovata esperienza nel settore, e di affidabilità, in quanto particolarmente esperto per fornire tali tipologia di pareri avendo, peraltro, già svolto per diversi Enti prestazioni di servizio professionale di uguale contenuto, con esito positivo;

CONSIDERATO che, con la pubblicazione del D. Lgs. 50/2017 in G.U. sono entrate in vigore le modifiche previste dalla cd. Manovra Correttiva 2017 e dal DEF ove è prevista l'estensione del meccanismo dello split payment PA a partire dal **1° Luglio 2017**, anche alle operazioni effettuate con altri soggetti tra cui anche i liberi professionisti, agenti e intermediari;

CONSIDERATO che, ai sensi di quanto previsto dall'art. 15, comma 2, del D. Lgs. 14.03.2013, n. 33, recante: "Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte di pubbliche amministrazioni", la pubblicazione nel sito istituzionale dell'Ente, nella sezione "Amministrazione Trasparente", degli estremi dell'atto di conferimento, a qualsiasi titolo, d'incarico di collaborazione e consulenza a soggetti esterni, per il quale è previsto un compenso, costituisce condizione per l'acquisizione di efficacia dell'atto stesso e per la liquidazione dei relativi compensi;

DATO ATTO che la spesa, pari ad €. 2.500,00 al netto di oneri fiscali e CPA, così come risulta dal preventivo trasmesso, risulta congrua con le finalità che s'intende perseguire;

VISTO l'articolo 36 co. 2 lett. a) Decreto Legislativo 18 aprile 2016, n. 50 (come modificato dal D. Lgs. 56/2017 in vigore dal 20.05.2017): "Fermo restando quanto previsto dagli articoli 37 e 38 e salva la possibilità di ricorrere alle procedure ordinarie, le stazioni appaltanti procedono all'affidamento di lavori, servizi e forniture d'importo inferiore alle soglie di cui all'articolo 35, secondo le seguenti modalità: a) per affidamenti d'importo inferiore a 40.000,00 euro, mediante affidamento diretto anche senza previa consultazione di due o più operatori economici o per i lavori in amministrazione diretta";

CONSIDERATO che, attualmente, in materia di incarichi e consulenze, è indispensabile fare riferimento all'art. 7, comma 6, del D. Lgs. 165/2001 che prevede che le amministrazioni pubbliche, enti locali compresi, per esigenze a cui non possano far fronte con personale in servizio, possano conferire incarichi individuali a esperti di particolare e comprovata specializzazione, attraverso contratto di lavoro autonomo di natura occasionale o coordinata e continuativa;

RITENUTO, ai fini dell'applicazione delle disposizioni appena richiamate, doversi intendere per "consulenze", le attività che riguardano le richieste di pareri ad esperti, che nel caso specifico riguarda l'acquisizione di consulenze stragiudiziali in campo giuridico amministrativo;

CONSIDERATO che nello svolgimento dell'attività amministrativa si è reso necessario il supporto di un legale qualificato che abbia realizzato attività analoghe;

- che la Società della Salute della Valdinievole non dispone, all'interno della propria organizzazione, di un ufficio legale competente a svolgere l'incarico;
- che l'ente nel proprio organico interno risulta carente di idonea alta professionalità in grado di svolgere le consulenze necessarie sopra esposte in narrativa;

RITENUTO pertanto necessario avviare il procedimento ex art. 7 comma 6 del D. Lgs. 165/2001 per il conferimento di un incarico ad un soggetto esterno esperto, in possesso di comprovata e particolare specializzazione in ambito di diritto di famiglia con particolare riferimento all'ambito dei servizi socio-sanitari e socio-assistenziali;

CONSIDERATO che l'incarico in argomento non implica lo svolgimento di attività ordinaria dell'amministrazione, bensì richiede una particolare e comprovata specializzazione poiché:

- l'oggetto della prestazione corrisponde alle competenze attribuite dall'ordinamento all'amministrazione conferente, e corrisponde a obiettivi e progetti specifici e determinati risultando coerente con le esigenze di funzionalità dell'amministrazione conferente;
- l'amministrazione ha preliminarmente accertato l'impossibilità oggettiva di utilizzare le risorse umane disponibili al suo interno, attraverso una concreta ricognizione dei profili professionali presenti nella dotazione organica;
- la prestazione possiede natura temporanea e altamente qualificata;

CONSIDERATO, altresì, che trattasi d'incarico fiduciario affidato a professionista e che consente di prescindere dalle procedure di affidamento a evidenza pubblica;

DATO ATTO, in ogni caso, che l'importo del compenso è inferiore alla soglia prevista per l'affidamento diretto nelle norme regolamentari interne dell'Ente, e inferiore alla soglia di Euro 5.000,00 stabilita dall'art. 1 comma 173 della Legge 266/2005 per l'inoltro alla Corte dei Conti competente;

PRECISATO che l'incarico deve intendersi come incarico di collaborazione che, prescindendo da obblighi di presenza fissa, non potrà costituire in alcun modo rapporto di lavoro dipendente con questo Ente né di collaborazione coordinata e continuativa;

VISTO l'articolo 36 co. 2 lett. a) Decreto Legislativo 18 aprile 2016, n. 50 (come modificato dal D. Lgs. 56/2017 in vigore dal 20.05.2017): "Fermo restando quanto previsto dagli articoli 37 e 38 e salva la possibilità di ricorrere alle procedure ordinarie, le stazioni appaltanti procedono all'affidamento di lavori, servizi e forniture d'importo inferiore alle soglie di cui all'articolo 35, secondo le seguenti modalità: a) per affidamenti d'importo inferiore a 40.000,00 euro, mediante affidamento diretto anche senza previa consultazione di due o più operatori economici o per i lavori in amministrazione diretta";

PRESO ATTO della normativa contenuta nell'art. 2 co. 9 della Legge 296/2009 di conversione del D.L. 262/2006 in tema di pagamenti superiori ad €. 10.000,00 e del nulla-osta rilasciato dal competente Ente;

VISTA la Delibera Assemblea dei Soci della SdS n. 29 del 10/12/2010 “Approvazione regolamento di contabilità della SdS Valdinievole”;

VISTA la Delibera Giunta Esecutiva della SdS n. 16 del 27/12/2010 “Approvazione Regolamento attività contrattuale”;

VISTO quanto disposto dagli art.71 bis e 71 novies della Legge Regionale n. 40/2005 e s.m.i.;

VISTO il vigente CCNL del comparto del personale del SSN

VISTO il D.lgs n.165/2001;

VISTO il D.lgs 15.06.2015 n.80;

VISTO l'art. 31 del D.lgs 18.08.2000 n.267;

VISTO il comma 5.2.4 della Convenzione “Il Direttore” che individua le competenze attribuite al Direttore della SdS;

VISTO l'art. 107, comma3, lettera d) del D.lgs 18.08.2000 n.267;

VISTO il parere di copertura finanziaria reso ai sensi e per gli effetti dell'art. 151 comma 4 del Decreti legislativo 18.08.2000 n. 267, secondo cui i provvedimenti dei responsabili dei servizi che comportano impegni di spesa sono trasmessi al responsabile del servizio finanziario e sono esecutivi con l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria;

DETERMINA

per i motivi espressi in narrativa:

1. **DI AFFIDARE** un incarico di collaborazione all'Avv. Avvocato Sibilla Santoni C.F.: SNTSDD72B68D612K – P.IVA 04858870488 residente in Pistoia e domiciliata presso il proprio studio in Firenze Via A. Antonogli n. 26, esperto in diritto di famiglia, per lo svolgimento di una consulenza giuridica relativamente a :
 - consulenze in materia di diritto di famiglia, in particolare di diritto minorile e in ambito di tutela di persone anziane non autosufficienti e di persone disabili, e della relativa giurisprudenza;
 - consulenze in ambito di diritto internazionale e comunitario, con eventuali supporti per il contatto con le autorità straniere (Ambasciate, Consolati...);
 - supporto agli operatori nella redazione di comunicazioni e atti in risposta a specifiche richieste e istanze da parte dei cittadini (Privacy, rapporti con CTP e CTU, mediazione in situazioni conflittuali di affidamento congiunto, ecc.);
 - attività di approfondimento circa le istanze avanzate dai legali delle famiglie in carico, soprattutto nell'ambito delle separazioni conflittuali, al fine di evitare situazioni di conflitto pregiudizievoli per il benessere del minore;

- assistenza diretta ai colloqui tra gli operatori sociali e le famiglie eventualmente accompagnate dai propri legali, in casi particolarmente complessi e delicati;
 - collaborazione alla realizzazione di specifici momenti di informazione e formazione per gli operatori dei Servizi su tematiche relative al diritto di famiglia;
2. **DI STABILIRE** che l'incarico potrà espletarsi sia attraverso sessioni aperte formative (lezioni) sia mediante sessioni chiuse telefoniche anche dallo studio del collaboratore, nonché nelle altre modalità che saranno concordate durante il rapporto;
 3. **DI LIQUIDARE** all'Avv. Avvocato Sibilla Santoni C.F.: SNTSDD72B68D612K – P.IVA 04858870488 residente in Pistoia e domiciliata presso il proprio studio in Firenze Via A. Antonogli n. 26 la somma complessiva di €. 2.500,00, oltre IVA e CPA, per l'espletamento dell'incarico sopra citato dando atto che la liquidazione del compenso verrà effettuata, previo riscontro dell'espletamento dell'incarico medesimo;
 4. **DI STABILIRE** che l'incarico sopra indicato avrà durata di 12 mesi;
 5. **DI DARE ATTO** che la spesa in oggetto trova copertura sul Bilancio della SDS anno 2017 conto economico O6- 174110 budget 02-02-440, ART 505 FAM, che presenta la necessaria disponibilità;
 6. **DI DARE ATTO** che il CIG è Z511FB0C85;
 7. **DI DARE ATTO** che il presente provvedimento dovrà essere pubblicato secondo le previsioni del D. Lgs. n. 33 del 2013 e s.m.i. e del Piano Triennale della Trasparenza e Integrità nell'apposita sottosezione della Sezione Amministrazione Trasparente del sito istituzionale della SdS Valdinievole (PT) <http://www.sdsvaldinievole.it/> secondo modalità che assicurino il rispetto delle previsioni in materia di trattamento dei dati personali.
 8. **DI DARE ATTO** che il presente provvedimento viene pubblicato per 15 giorni consecutivi, a cura della struttura adottante, sul sito del Consorzio ai sensi dell'art. 32 della legge 18 giugno 2009, n. 69;
 9. **DI TRASMETTERE** il presente provvedimento a:
 - Area Funzionale Socio Assistenziale della SdS Valdinievole;
 - Area Funzionale Integrazione Socio-Sanitaria;
 - Area Funzionale Tecnico Amministrativa della SdS Valdinievole;
 - Collegio Sindacale;
 - Ufficio di Supporto agli organi di governo, di direzione e segreteria generale.

Il Direttore della Società della Salute Valdinievole
Dott. Claudio Bartolini
Firmato in originale

Determina del Direttore n. 62 del 18.09.2017

PUBBLICAZIONE

Ai sensi della L.241/90, dell'art. 4 dello statuto consortile e per pubblicità notizia, copia del presente provvedimento viene pubblicato all'Albo Pretorio del Consorzio il 18.09.2017 e vi rimarrà per 15 giorni consecutivi.

Il DIRETTORE della SdS Valdinievole
Dott. Claudio Bartolini

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Pubblicato all'Albo dal _____ al _____

Il DIRETTORE della SdS Valdinievole
Dott. Claudio Bartolini

Per copia conforme all'originale in carta libera per uso amministrativo.

Pescia,

L'Ufficio di Segreteria