

**SCHEDA PROGETTO PER L'IMPIEGO DI GIOVANI IN
SERVIZIO CIVILE REGIONALE IN TOSCANA**

ENTE

1) *Ente proponente il progetto:*

SOCIETA' DELLA SALUTE DELLA VALDINIEVOLE

2) *Codice regionale:*

RT

RT3C00417

2bis) *Responsabile del progetto:*

(Questa figura non è compatibile con quella di coordinatore di progetti di cui al punto 2 ter né con quella di operatore di progetto di cui al successivo punto 16)

- i. *NOME E COGNOME: PATRIZIA BALDI*
- ii. *DATA DI NASCITA: 21.05.1960*
- iii. *CODICE FISCALE: BLDPRZ60E61G491Q*
- iv. *INDIRIZZO MAIL: p.baldi@usl3.toscana.it*
- v. *TELEFONO: 0572-460826*
- vi. *CURRICULUM VITAE E COPIA DOCUMENTO IDENTITA' E
CODICE FISCALE DA ALLEGARE ALLA SCHEDA PROGETTO*

2 ter) *Coordinatore di progetti (da individuare tra quelli indicati in sede di adeguamento/iscrizione all'albo degli enti di servizio civile regionale):*

- vii. *NOME E COGNOME: LINA CASATA*

CARATTERISTICHE PROGETTO

3) *Titolo del progetto:*

COSTRUIRE INSIEME CITTADINANZA

4) *Settore di intervento del progetto:*

Settore di tutela dei diritti sociali e di cittadinanza delle persone, anche mediante la collaborazione ai servizi di assistenza, prevenzione, cura e riabilitazione e reinserimento sociale.

4bis) *Codice identificativo dell'area di intervento:*

CODIECE AREA GEN

5) *Descrizione del contesto territoriale e/o settoriale entro il quale si realizza il progetto con riferimento a situazioni definite, rappresentate mediante indicatori misurabili:*

INQUADRAMENTO GENERALE

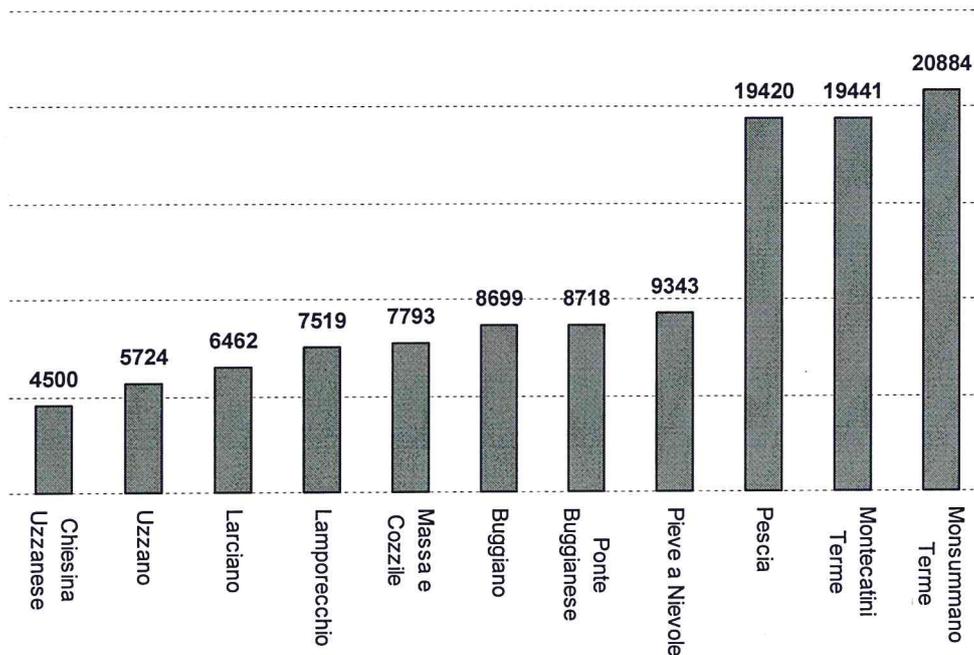
Il territorio della Provincia di Pistoia è articolato in due zone-distretto, l'area Pistoiese e l'area della Valdinievole.

La zona della Valdinievole è caratterizzata da un forte policentrismo territoriale, amministrativo ed economico per l'assenza di un comune dominante, la Valdinievole è formata da 11 Comuni e tante frazioni che occupano uno spazio complessivo di 266 kmq, cioè il 27,5% della Provincia di Pistoia.

La popolazione residente nel territorio della Valdinievole è pari a 118.503 abitanti, cioè il 41,22% di tutta la popolazione della provincia.

Il Comune con il numero più alto di residenti è Montecatini Terme (20.884 unità), mentre il comune con il numero più basso di residenti è Chiesina Uzzanese (4.500 unità).

Tab.1.1.Popolazione residente 01-01-2013



La popolazione della Valdinievole ha conosciuto negli anni una costante crescita della popolazione fino al 2010 per poi subire un trend decrescente dovuto sia alla stabilizzazione del fenomeno migratorio sia ad una crescente diminuzione della natalità.

L'incremento complessivo della popolazione è stato determinato negli anni soprattutto dalle dinamiche migratorie. Ad oggi la popolazione straniera si attesta in Valdinievole intorno al 9,5% della popolazione residente con valori ben più elevati rispetto il resto della Provincia e con punte del 15,69% nel comune di Montecatini Terme e del 10% di Pescia.

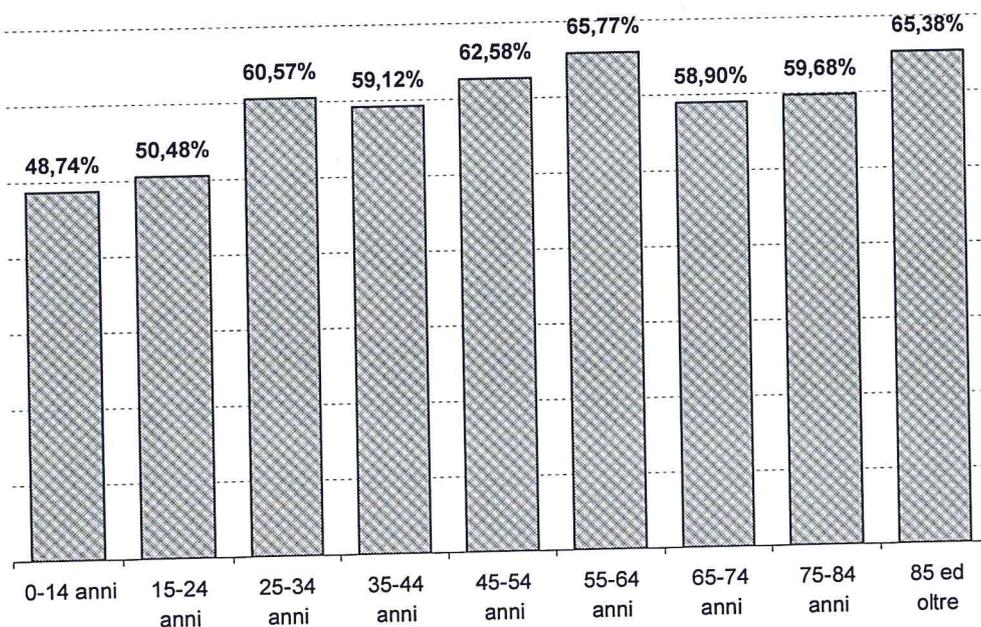
Come nel resto del paese, anche nella Valdinievole la popolazione si divide quasi equamente fra maschi e femmine, anche se queste ultime sono in numero leggermente maggiore.

La percentuale delle donne supera il 50% in ogni comune della zona, con un massimo di 54% a Montecatini Terme.

Una maggior disomogeneità per sesso della popolazione della Valdinievole si presenta per la popolazione straniera per la quale la popolazione femminile si attesta intorno al 57%.

La disomogeneità per sesso si presenta a partire dai 25 anni. La fascia d'età con maggiore incidenza di popolazione straniera femminile si ha nella fascia 55-64 anni ed 85 e più dove la popolazione femminile raggiunge il 65%.

Tab.1.2.% Popolazione femminile su totale popolazione residente



Il saldo naturale è sempre stato negativo cioè il numero delle morti ha sempre superato il numero delle nascite. Anche nel 2012 il saldo continua a restare negativo (-345), ed il suo valore è superiore rispetto a quello degli anni precedenti.

Il tasso di natalità risulta complessivamente inferiore alla media regionale (8,17% rispetto alla media 8,43%) anche se vi sono alcuni comuni con un tasso di natalità maggiore alla media regionale, Monsummano Terme (9,39%), Uzzano (8,74%), Lamporecchio (8,64%), Massa e Cozzile (8,60%), Pescia (8,50%).

La popolazione della Valdinievole è piuttosto giovane e circa il 20% della popolazione ha un'età inferiore ai 25 anni. I Comuni in cui si concentrano il maggior numero di ragazzi 0-14 anni sono i comuni di Monsummano e di Pescia, è comunque da evidenziare che alcuni piccoli comuni come Uzzano e Ponte Buggianese hanno un'incidenza di popolazione con età inferiore ai 14 anni superiore a tutti gli altri comuni.

Gli anziani (ultra 65-enni) in Valdinievole si concentrano principalmente nei comuni di Montecatini Terme (19,2%) e Pescia (16,9%), comuni nei quali troviamo anche una maggiore incidenza rispetto il totale della popolazione. I grandi anziani (ultra 85 anni) si concentra principalmente nel comune di Pescia, il 18%.

Nella Carta per la cittadinanza sociale della Valdinievole (2005) era emerso che in Valdinievole la famiglia ha ancora il ruolo che era classico della famiglia italiana e in particolare di quella toscana di qualche decennio fa: il ruolo di sostegno ai componenti la famiglia ma di generazioni diverse da quella dei genitori, cioè i giovani e gli anziani.

In Valdinievole esiste un orientamento abbastanza esteso da parte dei genitori nel sostegno ai figli nelle loro scelte per il futuro, ad esempio mantenendoli in casa loro in modo da permettergli di cercare il lavoro desiderato e di non accontentarsi del primo trovato in presenza di contingenze di tipo economico, e aiutandoli nell'acquisto di una casa. Ancora oggi il numero di componenti medio per famiglia risulta superiore alla media regionale anche se l'indice di instabilità matrimoniale assume dei valori tra i primi 10 della toscana con punte nei comuni di Massa e Cozzile e Montecatini Terme.

INQUADRAMENTO RISPETTO AGLI OBIETTIVI POSTI

In riferimento all'Area Segretariato sociale nella quale si intende inserire i volontari del Servizio Civile si può notare che attualmente nella zona della Valdinievole il segretariato sociale viene svolto presso i tre centri socio-sanitari e presso ciascun comune della zona con lo scopo di accogliere le persone in difficoltà. Negli ultimi anni si è registrato un crescente afflusso degli utenti dovuto ad un aumento della popolazione cosiddetta "fragile".

Gli utenti "fragili" molte volte presentano difficoltà ad orientarsi nell'offerta delle prestazioni sanitarie, sociali o amministrative in modo informato ed appropriato. Si verifica che gli operatori del front-office nei presidi individuati, diventano il punto di riferimento per qualsiasi richiesta o informazione avanzata dall'utenza.

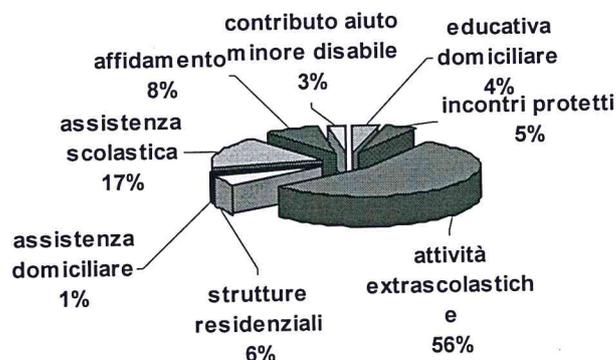
Attraverso il progetto Servizio Civile si punta perciò ad incrementare la qualità del front-office ai quali i cittadini che accedono ai servizi si imbattono al fine di garantire un miglior servizio ai cittadini.

Gli utenti "intercettati" dai servizi sono inseriti in vari percorsi che permettano di potenziare e sostenere la partecipazione, l'autonomia e le abilità sociali e cognitive.

In riferimento all'Area Sostegno ai Minori nella quale si pensa di inserire i giovani del Servizio Civile la necessità è quella di rafforzare le attività di socializzazione sia delle persone "fragili".

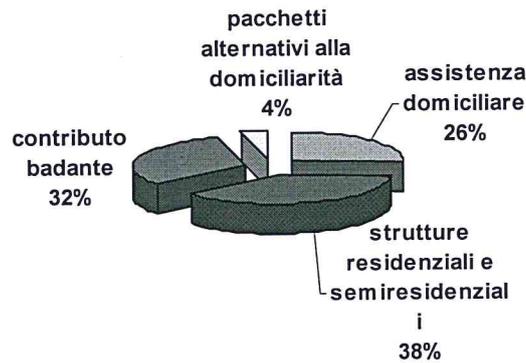
In riferimento al contesto dei servizi erogati nell'area del supporto ai minori e alle loro famiglie osserviamo che nel 2013 27 nuclei hanno ricevuto interventi di educativa domiciliare, 33 bambini hanno avuto incontri protetti, 391 bambini hanno partecipato ad attività extrascolastiche, 43 minori sono transitati in strutture residenziali, 9 nuclei familiari ha avuto assistenza domiciliare, 117 hanno ricevuto assistenza scolastica, 54 bambini sono stati in affidamento familiare e 20 famiglie hanno ricevuto un contributo di aiuto per minore disabile. Inoltre da oramai 10 anni sul territorio della Valdinievole è presente una Comunità Educativa denominata La Locomotiva che accoglie numero 8 minori per i quali il Tribunale dei Minori ha stabilito un allontanamento temporaneo dalla propria famiglia e l'inserimento in Comunità Educativa. La Comunità garantisce percorsi educativi e socializzanti all'interno e all'esterno della casa.

Tab.1.3.%Interventi rivolti ai minori e alle proprie famiglie



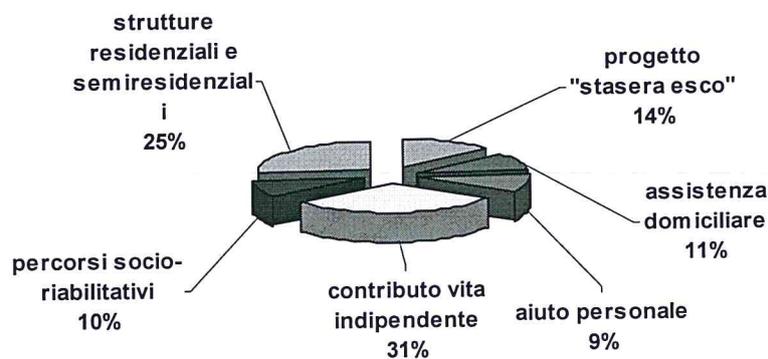
Relativamente agli anziani sono stati effettuati nel 2013 interventi di assistenza domiciliare per 199 utenti, 295 anziani sono stati inseriti in strutture residenziali e semiresidenziali (molti dei quali sfruttando anche il servizio trasporto), 244 hanno ricevuto un contributo badante, 30 hanno ricevuto pacchetti alternativi alla domiciliarità.

Tab.1.3.%Interventi rivolti agli anziani



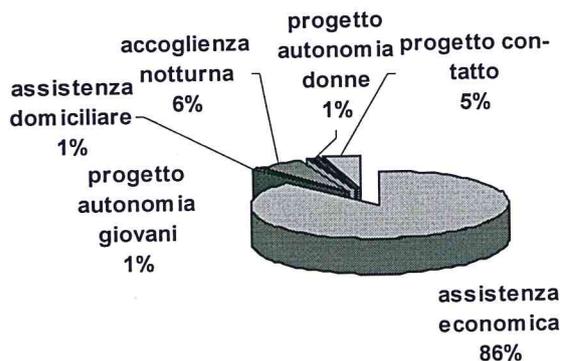
Dando uno sguardo ai disabili nel 2013 hanno partecipato ad un progetto per sviluppare l'autonomia 53 ragazzi, 41 hanno ricevuto assistenza domiciliare, 36 ricevuto un contributo per aiuto personale, 124 hanno ricevuto contributo per vita indipendente, 37 sono stati inseriti in percorsi socio-riabilitativi e 98 sono stati inseriti in strutture residenziali e semiresidenziali.

Tab.1.3.%Interventi rivolti ai disabili



La parte di interventi residuale rispetto quelle specificate è rivolta a tutti i cittadini che si trovano in una situazione di disagio e verso i quali sono effettuati interventi economici (475), assistenza domiciliare (4), progetti di accoglienza notturna (32) e progetti differenziati a seconda della motivazione del disagio progetto autonomia giovani (3), progetto autonomia donne (5), progetto con-tatto" (25).

Tab.1.3.%Interventi rivolti all'emarginazione



6) *Obiettivi del progetto:*

Il Progetto si pone lo sviluppo di azioni nell'Area del Segretariato Sociale e dei Diritti di Cittadinanza e nell'Area dello Sviluppo della Crescita dei Minori e nell'Area dell'Assistenza alle Persone anziane e disabili, con i seguenti obiettivi generali:

- a. concorrere a sviluppare nei giovani del servizio civile, attraverso un' esperienza concreta di cittadinanza attiva, i valori della solidarietà della generosità, dell'attenzione all'altro e al più ampio significato di essere cittadino di una comunità di vita;
- b. fornire ai volontari del servizio civile un'esperienza di apprendimento e di acquisizione di conoscenze specifiche che possano rappresentare una occasione formativa da poter spendere nel mondo del lavoro;
- c. rafforzare la rete di servizi presenti sul territorio della SdS Valdinievole (11 Comuni) con particolare attenzione allo sviluppo delle relazioni, alla facilità di accesso ai servizi e all'implementazione delle opportunità di autonomia e di crescita delle persone che si trovano in situazione di fragilità: minori, anziani, persone disabili;
- d. favorire processi di socializzazione e di integrazione delle persone più fragili (minori, anziani, persone disabili) finalizzandoli al miglioramento della qualità della vita, garantendo sostegni individuali o di gruppo che possa mantenere e promuovere le capacità e abilità personali con lo scopo di una sempre maggiore autonomia.

Il Progetto si pone i seguenti **obiettivi specifici**:

AREA SEGRETARIATO SOCIALE E DIRITTI DI CITTADINANZA

- 1) Accogliere, accompagnare, informare, orientare l'utenza, con particolare attenzione ai cittadini fragili che accedono ai Presidi Socio- Sanitari individuati come sedi di assegnazione dei volontari;
- 2) Aumento del grado di soddisfazione dell'utenza, a cui saranno somministrati questionari di gradimento per rilevare quanto il servizio offerto con i volontari del servizio civile influisca positivamente sulla soddisfazione dell'utenza;

AREA SOSTEGNO PER LO SVILUPPO DELLA CRESCITA DEI MINORI

- 3) favorire lo sviluppo di occasioni di socializzazione e di sviluppo delle personalità dei minori; promuovendo azioni che motivino allo studio per prevenire l'abbandono

- scolastico anche attraverso l'attivazione di metodologie non strettamente curriculari;
- 4) favorire la socializzazione e lo sviluppo di autonomie dei minori con disabilità medio-lieve o appartenenti a situazioni familiari con disagio sociale;
 - 5) creare azioni di sostegno e/o stimolo alle famiglie finalizzate allo sviluppo di una relazione educativa fra minore-famiglia e servizi.

AREA A SOSTEGNO DELLE PERSONE ANZIANE E DELLE PERSONE DISABILI

- 6) prevenire e ridurre l'isolamento favorendo la socializzazione per mantenere nel proprio contesto di vita sia gli anziani che i portatori di handicap;
- 7) agevolare l'accesso e la fruizione di servizi sociali e sanitari a coloro che per motivi di ordine ambientale o sociale si trovino nella condizione di non poter avvalersene;
- 8) aumentare la capacità di risposta ai bisogni delle persone anziane/disabili limitando le condizioni di solitudine;
- 9) creare momenti di aggregazione e socializzazione.

7) Definizione sia dal punto di vista qualitativo che quantitativo le modalità di impiego delle risorse umane con particolare riferimento al ruolo dei giovani in servizio civile:

7.1 Risorse umane complessive necessarie per l'espletamento delle attività previste, specificando se volontari o dipendenti a qualunque titolo dell'ente (non prendere in considerazione i giovani in servizio civile regionale).

I giovani del servizio civile saranno inseriti all'interno dei Servizi gestiti dall'Area Socio-Assistenziale e della Unità di Integrazione Socio-Sanitaria della Società della Salute della Valdinievole. Le risorse umane che affiancheranno i volontari nelle varie fasi del progetto sono le seguenti:

- n.1 dipendente CAD D con P.O. Responsabile dell'Area Funzionale Socio-Assistenziale della SdS Valdinievole e Responsabile del Servizio Civile competente e responsabile dei servizi cittadinanza e minori nei quali verranno inseriti i giovani del servizio civile;
- n.1 dipendente Responsabile della Unità Funzionale Integrazione Socio-Sanitaria della SdS Valdinievole e Responsabile di Progetto, competente e responsabile dei servizi per anziani e persone disabili nei quali verranno inseriti i giovani del servizio civile;
- n.1 dipendente CAT D con P.O. Responsabile della U.O.P. Servizio di Assistenza Sociale della SdS Valdinievole e Coordinatore di Progetto, esperta dell'area sociale;
- n.3 dipendenti CAT D Coordinatori dei Settori Anziani, Minori e Cittadinanza della SdS Valdinievole esperti di materie sociali;
- n. 2 dipendenti CAT D esperti attività settori minori, anziani e disabili;
- n.2 dipendenti CAT D Responsabile Area Amministrativa e gestione del personale della SdS Valdinievole;
- n. 1 dipendente CAT D Esperto Informatico e Responsabile del Sistema Informativo della SdS Valdinievole;
- n.1 dipendente CAT D CPSE Infermiere Professionale.

7.2 Ruolo ed attività previste per i giovani in servizio civile nell'ambito del progetto.

I volontari saranno impiegati a supporto di tutte le attività previste dal progetto in affiancamento ai dipendenti della Società della Salute della Valdinievole ed agli operatori della Cooperativa Sociale Il Progetto, della Cooperativa Sociale La Fenice e della Cooperativa Sociale Gruppo Incontroche collaborano alla gestione di alcune parti dei servizi della SdS nel quale saranno inseriti i giovani del servizio civile. Inoltre saranno impiegati a supporto diretto e indiretto nelle situazioni di anziani parzialmente auto-sufficienti e non autosufficienti e a supporto delle persone disabili all'interno di un progetto assistenziale attivato dall'Unità di Valutazione Multidimensionale (UVM) e a supporto di operatori OSS presso il domicilio e/o a supporto degli operatori dei Centri Socio Riabilitativi.

La loro attività e le modalità di partecipazione al progetto saranno coordinate dall'operatore di progetto, nelle sedi previste e accreditate.

Progressivi spazi di autonomia saranno valutati dai responsabili del progetto nel corso dei 12 mesi di servizio.

Per quanto concerne gli orari, i volontari saranno impiegati negli orari nei quali si svolgono le attività previste dal progetto.

Di seguito gli Obiettivi Specifici che si intende realizzare in merito All'Area dei Diritti di Cittadinanza e di Segretariato Sociale.

I volontari in servizio civile regionale svolgeranno la loro attività di accoglienza, accompagnamento ed informazione in collaborazione con il personale dipendente. I giovani saranno impegnati 5 giorni alla settimana dal Lunedì al Venerdì, con orario anti-meridiano in base all'orario di apertura delle sedi individuate. Viene richiesta anche la disponibilità ad un impegno nel week

Nello specifico le attività richieste ai volontari si articoleranno in:

- orientamento, informazione e accompagnamento dei cittadini all'interno della struttura e dell'ente;
- informazioni e consegna modulistica necessaria per usufruire delle prestazioni socio-sanitarie o sociali;
- supporto per la comprensione e la compilazione della modulistica distribuita;
- utilizzo dell'applicativo informatico in uso nella SdS per la ricerca di informazioni e per l'inserimento di dati;
- distribuzione del questionario di gradimento agli utenti che verranno accolti allo sportello.

INDICATORI DI RISULTATO

- 300 questionari di gradimento somministrati;
- Archiviazione di tutti i questionari nel Sistema Informativo.

Di seguito gli obiettivi specifici che si intende realizzare in merito All'Area Sviluppo della Crescita dei Minori.

I giovani del servizio civile svolgeranno la propria attività a supporto e a collaborazione di attività svolte da operatori professionali. I giovani saranno impegnati 5 giorni settimanali, con orario anti-meridiano o pomeridiano in base al calendario delle attività svolte. Viene richiesta anche la disponibilità a partecipare ad attività che si possano svolgere nei fine settimana. Le attività che verranno proposte

ai giovani del Servizio Civile sono:

- a) affiancamento del personale dell'ente e degli operatori delle Cooperative Sociali La Fenice , Il Progetto e Gruppo Incontro per la collaborazione alla realizzazione delle attività di extrascuola a favore di minori disabili e di minori e adolescenti in situazione di fragilità socio/familiare e in carico ai Servizi Sociali;
- b) affiancamento degli operatori professionali (Educatori Professionali e Adb) all'interno della Comunità Educativa La Locomotiva;
- c) Attività che saranno svolte dai volontari del servizio civile:
 - promozione delle attività
 - supporto nei compiti
 - laboratori manuali e creativi
 - attività ludico – ricreative
 - animazione teatrale
 - uscite sul territorio
 - trasporto dei minori effettuato con i mezzi dell'Ente
 - supporto e collaborazione in interventi di educativa domiciliare a supporto del personale professionale.

Inoltre i volontari parteciperanno ai gruppi di lavoro degli operatori per la progettazione e la verifica degli interventi. I volontari avranno in questo modo la possibilità di conoscere per intero le modalità attraverso cui si progetta e si realizza un progetto educativo per gruppi di minori della fascia 6-18 anni.

INDICATORI DI RISULTATO

- Realizzazione di n. cinque nuovi laboratori tematici con almeno la partecipazione di 20 ragazzi;
- Ampliamento dell'orario dell'attività in almeno due pomeriggi settimanali;
- aumento del 5% del numero dei bambini/ragazzi frequentanti l'attività.

Di seguito gli obiettivi specifici che si intende realizzare in merito All'Area a sostegno delle persone anziane e disabili:

I giovani del servizio civile svolgeranno la propria attività a supporto e a collaborazione di attività svolte da operatori professionali. I giovani saranno impegnati 5 giorni alla settimana dal Lunedì al Venerdì, con orario anti-meridiano o pomeridiano in base al calendario delle attività svolte. Le attività nelle quali saranno impiegati i volontari del servizio civile sono:

- a) affiancamento degli Operatori Socio-Sanitari nel supporto domiciliare a favore di anziani e disabili non autosufficienti in carico all'UVM;
- b) supporto nei compiti relazionali;
- c) accompagnamento per commissioni fuori casa a piedi o con autovetture dell'Ente;
- d) svolgimento di servizi di diversa natura: pagamento bollettini postali, ritiro certificati medici, prendere appuntamento al CUP e quant'altro stabilito nel progetto individuale;
- e) uscite sul territorio
- f) chiamata sociale su situazioni individuate dall'UVM
- g) promozione di interventi di prevenzione finalizzati all'integrazione della persona nel tessuto sociale;
- h) partecipazione a gruppi di lavoro organizzati dal servizio;
- i) collaborazione all'inserimento dati nell'applicativo predisposto e attività amministrative correlate al progetto

l) collaborazione alle attività di segreteria della UVM (Unità di Valutazione Multidimensionale) per anziani e disabili

INDICATORI DI RISULTATO:

- Coinvolgimento di numero di anziani 40 anziani beneficiari dell'attività
- Coinvolgimento di numero 25 persone disabili beneficiari dell'attività
- Realizzazione di numero 150 uscite sul territorio
- Realizzazione di numero 400 chiamate sociali

8) Numero dei giovani da impiegare nel progetto (min. 2, max. 10):

9

9) Eventuale numero ulteriore di soggetti da impiegare (non superiore al 50% di quelli indicati al precedente punto 8) che l'ente intende autonomamente finanziare, impegnandosi ad anticipare alla regione le somme necessarie per l'intera copertura delle relative spese prima dell'avvio dei giovani in servizio:

10) numero posti con vitto:

0

11) Numero posti senza vitto:

9

12) Numero ore di servizio settimanali dei giovani (minimo 25, massimo 30):

28

13) Giorni di servizio a settimana dei giovani (minimo 4, massimo 6) :

5

14) Eventuali particolari obblighi dei giovani durante il periodo di servizio:

Il volontario è tenuto a svolgere la propria attività con diligenza e riservatezza seguendo il principio della collaborazione con ogni altro operatore, ufficio, struttura con cui venga a contatto per ragioni di servizio.

Deve inoltre tenere una condotta irreprensibile nei confronti degli utenti. Il volontario dovrà quindi mantenere la riservatezza su fatti e circostanze riguardanti il servizio e delle quali abbia avuto notizie durante l'espletamento o comunque in funzione delle stesse.

E' richiesta inoltre una particolare disponibilità ai rapporti interpersonali ed al lavoro di équipe.

Al giovane volontario viene richiesta:

- flessibilità di impiego dal punto di vista dell'orario, contemplando la possibilità di prestare servizio, in caso di necessità, anche nei giorni festivi e o in orario serale, in relazione alle singole progettualità di intervento attivate;
- disponibilità agli spostamenti durante il servizio con mezzi messi a disposizione dell'ente di servizio civile;

- disponibilità al pernottamento fuori casa nel caso in cui i volontari siano impegnati in soggiorni residenziali organizzati nell'ambito del progetto.

15) Sede/i di attuazione del progetto (1):

N.	Sede di attuazione del progetto	Comune	Indirizzo (compresa eventuale partizione interna)	N. giovani per sede (2)
1	Comunità Educativa La Locomotiva	Buggiano	Via di Falciano n. 23 Palazzina B	2
2	Centro Minori Ragazzi al Centro	Chiesina Uzzanese	Via Guido Rossa n. 30	2
3	Servizio Sociale Centro Socio-Sanitario Pescia	Pescia	Via Fiorentina n. 13	1
4	Servizio Sociale Centro Socio-Sanitario Monsummano Terme	Monsummano Terme	Via Calatafimi n. 54	3
5	Servizio Sociale Centro Socio-Sanitario Montecatini Terme	Montecatini Terme	Via San Marco n. 40	1

(1) Le sedi devono essere individuate esclusivamente fra quelle indicate in sede di iscrizione/adequamento all'albo degli enti di servizio civile regionale, riportando la stessa denominazione e indirizzo (compresa l'eventuale ripartizione interna, es. scala, piano, palazzina, ecc) indicate sulla procedura informatica SCR. (2) il numero complessivo di giovani di questa colonna deve coincidere con il numero indicato al precedente punto 8)

16) Nominativo operatore di progetto per singola sede (almeno uno per sede):

- i. *NOME E COGNOME:* CINZIA PIPPIA
- ii. *DATA DI NASCITA:* 02-06-1976
- iii. *CODICE FISCALE:* PPCNZ76H42B745W
- iv. *INDIRIZZO MAIL:* ce.lalocomotiva@gmail.com
- v. *TELEFONO:* 329-9318550
- vi. *CURRICULUM con copia di un documento di identità e codice fiscale leggibili (da allegare alla scheda di progetto)*
- vii. *SEDE PROGETTO ALLA QUALE VIENE ASSEGNATO (da scegliere fra uno di quelle indicate al precedente punto 15):*

<i>Sede di attuazione del progetto</i>	<i>Comune</i>	<i>Indirizzo</i>
Comunità Educativa La Locomotiva	Buggiano	Via di Falciano n. 23 Palazzina B

i. *HA SVOLTO IL CORSO DI AGGIORNAMENTO E/O FORMAZIONE PROGRAMMATO DALLA REGIONE TOSCANA (O, SI IMPEGNA A FARLO ENTRO L'ANNO IN CUI SI REALIZZA IL PROGETTO):*

- corso _____ svolto in data _____ sede del corso _____

oppure

- si impegna a svolgerlo entro l'anno: SI NO

- i. *NOME E COGNOME:* MICHELA PALLINI
- ii. *DATA DI NASCITA:* 06-07-1973
- iii. *CODICE FISCALE:* PLLMHL73L46E715G
- iv. *INDIRIZZO MAIL:* m.pallini@usl3.toscana.it
- v. *TELEFONO:* 0572-494432
- vi. *CURRICULUM con copia di un documento di identità e codice fiscale leggibili (da allegare alla scheda di progetto)*
- vii. *SEDE PROGETTO ALLA QUALE VIENE ASSEGNATO (da scegliere fra uno di quelle indicate al precedente punto 15):*

<i>Sede di attuazione del progetto</i>	<i>Comune</i>	<i>Indirizzo</i>
Servizio Sociale Centro Socio-Sanitario Pescia	Pescia	Via Fiorentina n. 13

i. *HA SVOLTO IL CORSO DI AGGIORNAMENTO E/O FORMAZIONE PROGRAMMATO DALLA REGIONE TOSCANA (O, SI IMPEGNA A FARLO ENTRO L'ANNO IN CUI SI REALIZZA IL PROGETTO):*

- corso _____ svolto in data _____ sede del corso _____

oppure
- si impegna a svolgerlo entro l'anno: X SI NO

- i. NOME E COGNOME: NADA CAPITATINI
- ii. DATA DI NASCITA: 23.07.1955
- iii. CODICE FISCALE: CPTNMR55L63G628D
- iv. INDIRIZZO MAIL: n.capitanini@usl3.toscana.it
- v. TELEFONO: 0572-460030
- vi. CURRICULUM con copia di un documento di identità e codice fiscale leggibili (da allegare alla scheda di progetto)
- vii. SEDE PROGETTO ALLA QUALE VIENE ASSEGNATO (da scegliere fra uno di quelle indicate al precedente punto 15):

Sede di attuazione del progetto	Comune	Indirizzo
Servizio Sociale Centro Socio-Sanitario Montecatini Terme	Montecatini Terme	Via San Marco n. 40

- i. HA SVOLTO IL CORSO DI AGGIORNAMENTO E/O FORMAZIONE PROGRAMMATO DALLA REGIONE TOSCANA (O, SI IMPEGNA A FARLO ENTRO L'ANNO IN CUI SI REALIZZA IL PROGETTO):

- corso _____ svolto in data _____ sede del corso _____

oppure
- si impegna a svolgerlo entro l'anno: X SI NO

- i. NOME E COGNOME: PAOLA PAGNI
- ii. DATA DI NASCITA: 24-03-1973
- iii. CODICE FISCALE: PGNPLA73C64E715T
- iv. INDIRIZZO MAIL: p.pagni@usl3.toscana.it
- v. TELEFONO: 0572-460820
- vi. CURRICULUM con copia di un documento di identità e codice fiscale leggibili (da allegare alla scheda di progetto)
- vii. SEDE PROGETTO ALLA QUALE VIENE ASSEGNATO (da scegliere fra uno di quelle indicate al precedente punto 15):

Sede di attuazione del progetto	Comune	Indirizzo
Servizio Sociale Centro Socio-Sanitario di Monsummano Terme	Monsummano Terme	Via Calatafimi n. 54

i. HA SVOLTO IL CORSO DI AGGIORNAMENTO E/O FORMAZIONE PROGRAMMATO DALLA REGIONE TOSCANA (O, SI IMPEGNA A FARLO ENTRO L'ANNO IN CUI SI REALIZZA IL PROGETTO):

- corso _____ svolto in data _____ sede del corso _____

oppure

- si impegna a svolgerlo entro l'anno: X SI NO

- viii. NOME E COGNOME: EMANUELA RICCIO
- ix. DATA DI NASCITA: 06-03-1975
- x. CODICE FISCALE: RCCMNL75C46F839W
- xi. INDIRIZZO MAIL: e.riccio@usl3.toscana.it
- xii. TELEFONO: 0572-460826
- xiii. CURRICULUM con copia di un documento di identità e codice fiscale leggibili (da allegare alla scheda di progetto)
- xiv. SEDE PROGETTO ALLA QUALE VIENE ASSEGNATO (da scegliere fra uno di quelle indicate al precedente punto 15):

Sede di attuazione del progetto	Comune	Indirizzo
Servizio Sociale Centro Socio-Sanitario di Monsummano Terme	Monsummano Terme	Via Calatafimi n. 54

ii. HA SVOLTO IL CORSO DI AGGIORNAMENTO E/O FORMAZIONE PROGRAMMATO DALLA REGIONE TOSCANA (O, SI IMPEGNA A FARLO ENTRO L'ANNO IN CUI SI REALIZZA IL PROGETTO):

- corso _____ svolto in data _____ sede del corso _____

oppure

- si impegna a svolgerlo entro l'anno: X SI NO

- i. NOME E COGNOME: EOMAIRA ROSA FUCCI
- ii. DATA DI NASCITA: 07-02-1961
- iii. CODICE FISCALE: FCCRSO61B47G91U
- iv. INDIRIZZO MAIL:
- v. TELEFONO:
- vi. CURRICULUM con copia di un documento di identità e codice fiscale leggibili (da allegare alla scheda di progetto)
- vii. SEDE PROGETTO ALLA QUALE VIENE ASSEGNATO (da scegliere fra uno di quelle indicate al precedente punto 15):

<i>Sede di attuazione del progetto</i>	<i>Comune</i>	<i>Indirizzo</i>
Centro Minori Ragazzi al Centro	Chiesina Uzzanese	Via Guido Rossa n. 30

i. HA SVOLTO IL CORSO DI AGGIORNAMENTO E/O FORMAZIONE PROGRAMMATO DALLA REGIONE TOSCANA (O, SI IMPEGNA A FARLO ENTRO L'ANNO IN CUI SI REALIZZA IL PROGETTO):

- corso _____ svolto in data _____ sede del corso _____

- si impegna a svolgerlo entro l'anno: *oppure* X SI NO

17)Eventuali attività di promozione e sensibilizzazione del servizio civile regionale:

La SdS Valdinievole si impegna a realizzare una campagna di informazione e sensibilizzazione sul servizio civile regionale attraverso la realizzazione di diversificate attività:

- costruzione di una pagina dedicata sul sito internet della SdS;
- articoli su stampa locale, su radio, tv, siti web locali;
- predisposizione stampa di un depliant informativo sul servizio civile regionale in n. di 1000 copie e distribuzione in tutte le sedi dei Servizi della SdS Valdinievole (30 sedi di servizi), Scuole Superiori, Associazioni Volontariato, Presidi Socio-Sanitari, Servizi Pubblici Vari, Locali di aggregazione dei giovani.

L'attività proposta della realizzazione della campagna informativa e di promozione coinvolgerà oltre 20 ore di attività.

18)Piano di monitoraggio interno per la valutazione dei risultati di progetto:

La SdS Valdinievole predisporrà un piano, attraverso l'utilizzo del proprio personale interno, per la valutazione dei risultati, attraverso tre specifiche azioni:

- 1)Somministrazione di un questionario: si prevede la somministrazione di un questionario iniziale e di un questionario finale;
- 2) incontro conclusivo al termine dei 12 mesi, fra i giovani del servizio civile e gli operatori coinvolti a vario titolo nel Progetto del Servizio Civile per valutazione e condivisione dei risultati;
- 3) predisposizione di una relazione conclusiva da parte del Responsabile del Servizio Civile.

19)Eventuali requisiti richiesti ai candidati per la partecipazione al progetto oltre quelli richiesti dalla legge regionale 25 luglio 2006, n. 35:

Sono richiesti i seguenti requisiti aggiuntivi necessari al migliore raggiungimento degli obiettivi del Progetto:

- Diploma di scuola media superiore
- Patente di guida Cat. B

20) *Eventuali risorse finanziarie aggiuntive utilizzate per l'acquisto di beni o servizi destinati ai giovani in servizio:*

Saranno stanziati le seguenti risorse:

€ 1.500,00 formazione generale

€ 500,00 materiale promozionale servizio civile ed attività progettuali

€ 10.000,00 risorse umane (OP, responsabile e monitoraggio)

21) *Risorse tecniche e strumentali necessarie per l'attuazione del progetto:*

Presso le sedi di attuazione di progetto sono disponibili per i volontari

-5 postazioni informatiche complete indispensabili per la consultazione e inserimento dati;

- autovetture aziendali;

- documentazione varia relativamente ai Progetti nei quali saranno inseriti i volontari;

- materiale di cancelleria;

- fotocopiatrice e scanner;

- telefoni.

CARATTERISTICHE DELLE CONOSCENZE ACQUISIBILI

22) *Competenze e professionalità acquisibili dai giovani durante l'espletamento del servizio, certificabili e validi ai fini del curriculum vitae:*

Le competenze che i giovani acquisiranno nel corso dell'espletamento del servizio saranno diverse tipologie:

- di carattere relazionale e professionale nell'ambito dell'accoglienza e della relazione con il pubblico e di piena conoscenza del funzionamento del Sistema Socio-Sanitario regionale;

- di carattere psico-educativo nell'ambito dei percorsi di accompagnamento e supporto dei minori delle persone disabili e degli anziani, e in generale delle persone in situazione di fragilità.

In aggiunta i volontari potranno partecipare a tutte le iniziative di formazione previste all'interno del Piano di Formazione della SdS (circa 10 iniziative). Per i corsi frequentati verrà rilasciato un attestato di partecipazione.

Formazione generale dei giovani

23) *Sede di realizzazione:*

Sede SdS Valdinevole –P.zza XX Settembre n. 22 Pescia (PT) tel. 0572-460475

I giovani dovranno partecipare alla formazione aggiuntiva programmata dalla Regione Toscana nelle sedi che saranno indicate dalla stessa.

24) Modalità di attuazione:

La formazione generale dei volontari sarà effettuata direttamente dall'Ente di I Classe Arci Servizio Civile, codice accreditamento NZ00345, con esperienza pluriennale dichiarata all'atto dell'accREDITAMENTO per il Servizio Civile Nazionale.

25) Tecniche e metodologie di realizzazione previste:

I corsi di formazione tenuti da Arci Servizio Civile prevedono:

- lezioni frontali, letture, proiezione video e schede informative;
- dinamiche non formali: incontri interattivi con coinvolgimento diretto dei partecipanti, training, giochi di ruolo, di cooperazione e di simulazione, giochi di conoscenza e di valutazione;
- formazione a distanza.

La metodologia didattica utilizzata è sempre finalizzata al coinvolgimento attivo dei partecipanti attraverso l'utilizzazione di tecniche di simulazione comportamentale. Le tecniche sono in linea con la circolare UNSC "Linee guida per la formazione generale dei giovani in servizio civile nazionale", (determina Direttore UNSC del 4 aprile 2006)

26) Contenuti della formazione:

La formazione dei volontari ha come obiettivo il raggiungimento delle finalità di cui all'art. 1 della legge 64/2001: la formazione civica, sociale culturale e professionale dei volontari.

Essa intende fornire ai partecipanti strumenti idonei all'interpretazione dei fenomeni storici e sociali al fine di costruire percorsi di cittadinanza attiva e responsabile.

Attraverso i corsi di formazione si intende altresì fornire ai volontari competenze operative di gestione di attività in ambito no-profit.

I contenuti della formazione generale, in coerenza con le "Linee guida per la formazione generale dei giovani in servizio civile nazionale", (determina Direttore UNSC del 4 aprile 2006) prevedono:

Identità e finalità del SCN

- la storia dell'obiezione di coscienza;
- dal servizio civile alternativo al servizio militare al SCN;
- identità del SCN.

SCN e promozione della Pace

- la nozione di difesa della Patria secondo la nostra Costituzione e la giurisprudenza costituzionale in materia di difesa della Patria e di SCN;
- la difesa civile non armata e nonviolenta;
- mediazione e gestione nonviolenta dei conflitti;

- la nonviolenza;
 - l'educazione alla pace.
- La solidarietà, le forme di cittadinanza e gli aspetti di educazione civica del SC
- il SCN, terzo settore e sussidiarietà;
 - il volontariato e l'associazionismo;
 - democrazia possibile e partecipata;
 - disagio e diversità;
 - meccanismi di marginalizzazione e identità attribuite.
- La protezione civile
- prevenzione, conoscenza e difesa del territorio.
- La legge 64/01, le Leggi Regionali e le normative di attuazione
- normativa vigente e carta di impegno etico;
 - diritti e doveri del volontario e dell'ente accreditato;
 - presentazione dell'ente accreditato;
 - lavoro per progetti.
- Identità del gruppo
- le relazioni di gruppo e nel gruppo;
 - la comunicazione violenta e la comunicazione ecologica;
 - la cooperazione nei gruppi.

27) Durata (espressa in ore):

La durata complessiva della formazione generale è di 42 ore, 32 ore di formazione attraverso metodologie frontali e dinamiche non formali e ulteriori 10 ore attraverso formazione a distanza. Questa è parte integrante dei progetti ed è conteggiata a tutti gli effetti ai fini del monte ore.

Formazione specifica (relativa al singolo progetto) dei giovani

28) Sede di realizzazione:

La formazione sarà realizzata nella Sede della SdS Valdinievole –P.zza XX Settembre n. 22 Pescia (PT) tel. 0572-460475 e in altre sedi esterne nella disponibilità dell'Ente.

29) Modalità di attuazione:

La formazione sarà svolta con il personale dell'Ente, laureato (Educatore, Psicologo, Assistente Sociale, Medico e Infermiere) e con competenze specifiche nelle materie e argomenti inerenti il Progetto di Servizio Civile.

30) Tecniche e metodologie di realizzazione previste:

Lezioni frontali, lezioni con esercitazioni pratiche, interattive e con il coinvolgimento attivo dei partecipanti, progettazione, redazione di materiale concreto, lavori di gruppo, partecipazione e riunioni di verifica.

31) Contenuti della formazione:

Incontro introduttivo – 2 ore

Accoglienza e illustrazione percorso formativo
Analisi bisogni formativi dei partecipanti alla formazione
Costituzione del gruppo di lavoro
Contatto formativo

1° incontro - 3 ore “La cornice del progetto”

L'organizzazione della Società della Salute della Valdinievole
Il Consorzio SdS fra Comuni e Azienda USL
La Consulta del Terzo Settore e il Comitato di Partecipazione
L'organizzazione dei servizi sociali, socio-assistenziali e socio-sanitari

2° incontro - 3 ore “I Servizi e le attività a supporto dei Minori e delle Responsabilità Familiari

Il funzionamento dei servizi di rete nel settore socio-educativo

3° incontro - 3 ore Visita guidata ai Servizi e alle attività a supporto dei Minori e delle Responsabilità Familiari

Il Centro Affidi
I Centri per Minori
La Comunità Educativa La Locomotiva

4° incontro - 3 ore I Servizi socio-sanitari per gli anziani e per le persone disabili

Illustrazione della normativa dell'ambito delle persone anziani e delle persone disabili (L.R.T. 66/2008, e del percorso per la presa in carico della persona (UVM)

5° incontro - 3 ore - Visita guidata ai Servizi per gli anziani e le persone disabili

I Centri Socio-Riabilitativi diurni per persone disabili
I Centri Diurni per Anziani
Il Centro Intermedio La Bottega
Residenza Sanitaria Assistenziale

6° 7° e 8° incontro – per tot. 9 ore

La programmazione e la progettazione di attività educative per minori e anziani:

- tecniche di comunicazione
- elementi di psicologia dello sviluppo e dell'adolescenza
- elementi di psicologia dell'età anziana
- elementi di prevenzione primaria e giovanile

- prevenzione del disagio
- interventi individuali con soggetti disabili e/o in situazioni di disagio familiare o personale
- la relazione tra educatore e il gruppo dei bambini
- tecniche di osservazione del gruppo
- la presa in carico dell'anziano
- la presa in carico della persona disabile

9° 10° , 11° incontro di 3 ore ciascuno per 9 ore totali

Le tecniche e gli strumenti

Questo modulo prevede il metodo dell'apprendimento pratico. Il volontario affianca l'operatore (educatore, operatore extrascolastico, operatore addetto all'assistenza domiciliare ed educativa) ed inizia l'apprendimento delle tecniche di intervento, conosce i destinatari del progetto ed gli altri soggetti con cui si troverà ad interagire (familiari, insegnanti, altri operatori, etc.):

- tecniche di socializzazione rivolte a minori
- tecniche di promozione della lettura rivolte a minori
- il tutoraggio scolastico e gli interventi educativi individualizzati
- tecniche di osservazione e monitoraggio degli interventi e rilevazione dei

Bisogni

- tecniche di socializzazione rivolte agli anziani e alle persone disabili;
- la relazione con la persona anziana
- la relazione con la persona disabile.

12°,13°,14° incontro – 3 incontri di 3 ore ciascuno per 9 ore totali

Le tecniche e gli strumenti

Questo modulo prevede il metodo dell'apprendimento pratico. Il volontario affianca l'operatore (educatore, operatore extrascolastico, operatore addetto all'assistenza domiciliare ed educativa, animatore) ed inizia a prendere dimestichezza con i laboratori, i materiali per l'animazione e le attività manuali, le tecniche di animazione, gli spazi di realizzazione delle attività (aree sportive, spazi per il tempo libero...)

15° incontro – 3 ore - Valutazione del percorso formativo

Questo modulo prevede il metodo dell'apprendimento attivo. Il volontario, con la conduzione dell'educatore, fa un'autoriflessione sul proprio percorso formativo, ricordando i propri bisogni formativi iniziali e confrontandoli con quando appreso durante il percorso.

- Riflessioni dei volontari
- Bilancio delle competenze acquisite
- Congruenza tra obiettivi del progetto e bisogni rilevati
- Obiettivi futuri

32) *Durata (espressa in ore):*

47 ore

Altri elementi

- 33) Presenza di almeno una delle altre figure previste per la gestione del servizio civile regionale (diversa dall'Operatore di Progetto) che nell'ultimo anno abbia frequentato il corso di formazione o/e/o aggiornamento programmato dalla Regione Toscana (o si impegni a parteciparvi entro l'anno in cui si realizza il progetto):

Nome e cognome: _____ Ruolo _____
corso frequentato _____ data del corso _____ sede _____

– *oppure*
si impegna a svolgerlo entro l'anno: SI NO;

- 34) Impegno a far partecipare i giovani aderenti al progetto alla formazione aggiuntiva programmata dalla regione Toscana: SI NO

- 35) Attestazione che all'interno del medesimo bando sono stati presentati progetti per un numero complessivo di posti inferiori al 50% di quelli richiedibili in base alla categoria

di appartenenza: SI NO
n° progetti presentati: 1 n° posti richiesti complessivamente: 9

- 36) Impegno a far partecipare i giovani aderenti al progetto ad almeno due manifestazioni, eventi o attività di carattere regionale inserite nel sistema delle politiche giovanili della regione Toscana: SI NO

- 37) Coprogettazione tra i seguenti enti (è necessario allegare l'accordo sottoscritto dagli enti per la coprogettazione, da cui risulti l'ente capofila):

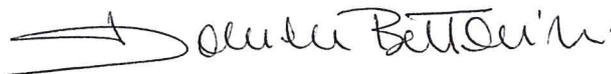
Denominazione ente Codice RT Categoria d'iscrizione all'albo SCR Ente pubblico o privato

Il sottoscritto DANIELE BETTARINI nato a Buggiano (PT) il 20.12.1961 in qualità di responsabile legale dell'ente SOCIETA' DELLA SALUTE DELLA VALDINIEVOLE dichiara che l'ente che rappresenta è in possesso di tutti i requisiti previsti per l'iscrizione all'albo degli enti di servizio civile regionale (art. 5 comma 1 legge regionale n. 35 del 25/07/2006).

Data 22 Maggio 2014

Il Responsabile legale dell'ente

IL RAPPRESENTANTE LEGALE
DELLA SDS VALDINIEVOLE
DANIELE BETTARINI



REGIONE TOSCANA
SOCIETA' DELLA SALUTE
DELLA VALDINIEVOLE
P.za XX Settembre, 22 - 51017 PESCIA (PT)

P.za XX Settembre, 22 - 51017 PESCIA (PT)
DELLA VALDINIEVOLE
SOCIETA' DELLA SALUTE
REGIONE TOSCANA