

4.f.1. - STRUTTURA ORGANIZZATIVA - Area Funzionale tecnico amministrativa							
Responsabile dell'Area Funzionale: Dott. Giovanni Natali							
Coordinatore Settore:							
DESCRIZIONE DELLE AZIONI DA REALIZZARE	INDICATORI		SVILUPPO TEMPORALE				
	PESO INDICATORI		I° trim	II° trim	III° trim	IV° trim	
1. Elaborazione Conto Economico Sds Valdinievole	Predisposizione entro il 10.06.2015	30%					
2. Controllo dei budget di struttura assegnati e reportistica trimestrale agli Enti del Consorzio;	Formulazione dei reports con indicazione di eventuali sforamenti	30%					
3. Predisposizione Regolamento sulla privacy e sui procedimenti amministrativi, accesso agli atti, anticorruzione e trasparenza amministrativa	Entro il 30.06.2105	25%					
4. Recupero quote di compartecipazione. Individuazione professionista	Entro il 31.07.2015	15%					
Personale Amministrativo							
1. Traversi Patrizia							

2. Brogi Lorenza			
3. Quiriconi Sonia			
4. Marchi Federico			
5. Pacini Ilaria			
6. Cardelli Roberta	Risorse TOTALE:		
	Budget totali anno 2014: €. 897.943,00;		

Data

Il Direttore della Società della Salute _____

Il Responsabile della Struttura organizzativa _____

**3.D.1 - STRUTTURE ORGANIZZATIVE Area Funzionale Socio-Assistenziale - Settore Inclusione Sociale , Settore Diritti di Cittadinanza e Settore Sociale Dipendenze
BILANCIO SDS ANNO 2015.**

Responsabile dell'Area Funzionale: Lorena Paganelli

Coordinatore Settore Diritti di Cittadinanza: Michela Pallini

Coordinatore Settore Inclusione Sociale: Nada Capitanini

Coordinatore Settore Sociale Dipendenze: Sandra Bacci

DESCRIZIONE DELLE AZIONI DA REALIZZARE	INDICATORI		PESO INDICAT ORI	SVILUPPO TEMPORALE			
	2014	2015		I trim	II trim	III trim	IV trim
1. Progetto Inclusione Sociale. Implementazione del progetto e attivazione progetto ministeriale . Diamoci una mano		Implementazione	15%				
2. Progetto Diamoci Le Ali: appartamento Giovani a Pittini.		Mantenimento	10%				
3. Regolamento Servizi Sociali e Socio-Sanitari e disciplinare ISEE. Aggiornamento a nuova normativa		Nuova attività	20%				
4. Gestione e rispetto del budget assegnato		<u>SI</u>	30%				
5. Progetto accoglienza Notturna e Gruppo Appartamenti Anziani.		Implementazione e inaugurazione app.to anziani	20%				
6. Implementazione del Sistema Informativo ai fini dell'invio dei flussi informativi e sviluppo della rete attraverso protocolli di intesa con soggetti del terzo settore		<u>Il Settore Diritti di Cittadinanza sta inserendo tutte le prestazioni</u>	5%				
7. Gara Trasporto Sociale							

Personale Assistenti Sociali	Totale 100%						
1. Laura D' Aiuto (incarico)	Risorse TOTALE:						
2. Maria Cristina Miano (solo in parte)	1. Progetto Mediazione						
3. Marta Buonaguidi (incarico)	2. Interventi economici a cittadini €. 500.000,00;						
4. Nada Capitanini	3. Sostegno associazione volontariato/progetto carcere €. 3.000,00;						
5. Michela Pallini	4. Progetto accoglienza notturna (1° 2° 3° e 4° appartamento) €. 85.000,00;						
6. Lisa Lelli	5. Progetto Primavera €. 10.000,00;						
	6. Progetto Giovani e Progetto Diamoci Le ali €. 37.000,00;						
	7. Progetto Inclusione Sociale €. 60.000,00;						
	8. Progetto Agricoltura Sociale €. 10.000,00;						
	9. Progetto Autonomia Donna per donne con/senza figli. Progetto Casa Donna e Progetto Casa Dorotea + altre comunità + Progetto Ceis €. 40.000,00;						
	10. Progetto Famiglia D' Appoggio €. 13.750,00;						

Data 15 Aprile 2015

Il Direttore della Società della Salute _____

Il Responsabile della Struttura organizzativa _____

3.A.2 - STRUTTURE ORGANIZZATIVE –

Area Funzionale Socio-Assistenziale - Settore Tutela Minorile e Sostegno alle Responsabilità Familiari e Gruppo Tutela Minorile .

Responsabile dell'Area Funzionale : Paganelli Lorena

**Coordinatore Settore Responsabilità familiari e Tutela Minorile :
Todeschini Nadia**

Responsabile del Gruppo Tutela Minorile: Patrizia Iacopini

DESCRIZIONE DELLE AZIONI DA REALIZZARE	INDICATORI		PESO INDICATORI	SVILUPPO TEMPORALE			
	2014	2015		I trim	II trim	III trim	IV tri m
1. Affidi etero-familiari attivati.	56	Implementazione	5%				
2. N. casi per le valutazione con assegnazione operatore sanitario unico per nucleo familiare.	<u>4 nuclei .</u> <u>La</u> <u>riorganizz</u> <u>azione ha</u> <u>coinvolto</u> <u>solo 1</u> <u>operatore</u> <u>della Psic.</u>	Implementazione	10%				
3. Donne /Madri vittime di violenza. Messa a regime del percorso di presa in carico integrata fra Servizi Sociali, Codice Rosa, Forze dell'Ordine e Centri Antiviolenza e Case Rifugio		Implementazione	5%				

4. Assistenza Domiciliare Minori. Attivazione nuova gara.	21		10%				
5. Gestione digitalizzata documenti		Nuova attivazione	5%				
6 Individuazione di strumenti per la valutazione delle capacità genitoriali con affiancamento specialista dedicato		Nuova attivazione	20%				
7. Gestione e rispetto del budget assegnato		In continuità	30%				
8. Implementazione del Sistema Informativo ai fini dell'invio dei flussi informativi . Attivazione S.IN.BA		Implementazione	5%				
9. Attività educativa e di socializzazione pomeridiana per bambini e ragazzi. Attivazione nuova gara	82	Nuova attivazione	10%				
TOTALE			100 %				
Personale	Risorse TOTALE:						
1. Todeschini Nadia	1. Rette per inserimento minori in strutture residenziali €. 285.000,00						
2. Peccianti Daniela	2. Progetto Interevento Integrato di contrasto fenomeno violenza donne e figli €, 12.000,00						
3. Ghiri Marica	3. Progetto Regionale sostegno alla famiglia in difficoltà (Educativa Domiciliare)						

4. Raspa Desdemona	4. Servizio per la gestione struttura "La Locomotiva" € 240.000,00
5. Responsabile U.O.P. Lina Casa	5. Progetto Contatto € 5.000,00;
6. Corbi Michela	6. Servizi di supporto alla genitorialità (incontri protetti fuori zona) € 3.500,00;
7. Niccoli Sandra	7. Sostegno economico per progetto affidamenti familiari di minori € 250.000,00
8. Romano Cora (incarico)	8. Servizio di sostegno alle responsabilità familiari € 191.000,00;
9. Fucci Rosa Eomaira	9. Assistenza domiciliare ai minori e alle famiglie € 81.000,00
10. Brizzi Tiziana	10. Progetto Paese di OZ € 180.000,00
11. Galeota Laura	11. Consulenza legale tutela minorile € 2.500,00

Data

Il Direttore della Società della Salute _____

Il Responsabile della Struttura organizzativa _____

Il Responsabile del Gruppo Tutela Minorile _____

Il Responsabile della U.O.P. Assistenza Sociale _____

Il Responsabile della U.F.SMIA. _____

Il Coordinatore Settore _____

3.A.1 - STRUTTURE ORGANIZZATIVE –

Area Funzionale Socio-Assistenziale - Settore Tutela Minorile e Sostegno alle Responsabilità Familiari (Area Minori Handicap).

Responsabile dell'Area Funzionale: : Paganelli Lorena

**Coordinatore Settore Responsabilità familiari e Tutela Minorile :
Todeschini Nadia**

DESCRIZIONE DELLE AZIONI DA REALIZZARE	INDICATORI		PESO INDICATORI	SVILUPPO TEMPORALE			
	2014	2015		I trim	II trim	III trim	IV trim
1. Assistenza Scolastica per alunni Disabili. Attivazione nuova gara.	107		25%				
2. Progetto Gli Anni in Tasca per adolescenti disabili (Chiesina e Montecatini)	10 minori	Implementazione con polo a Lamporecchio/Larcino	20%				
3. Gestione e rispetto del budget assegnato			30%				
4. Implementazione del Sistema Informativo ai fini dell'invio dei flussi informativi			25%				
TOTALE			100%				

Personale	Risorse TOTALE:
1. Todeschini Nadia	1. Progetto attività estive per bambini portatori di handicap € 45.826,00;
2. Peccianti Daniela	2. Servizio di assistenza scolastica per alunni disabili € 390.000,00;
3. Ghiri Marica	3. Sostegno economico per aiuto personale per minori disabili € 21.000,00;
4. Raspa Desdemone	4. Rette per inserimento minori disabili in strutture residenziali € 285.000;
5. Galeota Laura	5. Costi per CD per minori € 2.500,00
6. Corbi Michela	
7. Niccoli Sandra	
8. Cora Romano (incarico)	
9. Brizzi Tiziana	
10. Fucci Rosa Eomaira	

Data

Il Direttore della Società della Salute _____

Il Responsabile della Struttura organizzativa _____

Il Responsabile della U.O.P. Assistenza Sociale _____

Il Responsabile dell'UF SMIA _____

Il Coordinatore Settore _____

STRUTTURE ORGANIZZATIVE Unità Funzionale Integrazione Socio-Sanitaria Settore Assistenza Domiciliare ed Ambulatoriale socio-sanitaria (infermieristica)						
Responsabile dell'Area Funzionale: Dott.ssa Patrizia Baldi						
Coordinatore Settore :						
DESCRIZIONE DELLE AZIONI DA REALIZZARE	INDICATORI	PESO INDICATORI	SVILUPPO TEMPORALE			
			I° Trim	II° Trim	III Trim	IV° trim
1. Partecipazione ad incontri con i 3 coordinatori AFT e Medici Ospedalieri (per condividere le attività/prestazioni da ricondurre ad una maggiore appropriatezza prescrittiva)	Partecipazione	5%				
2. Predisposizione della Gara per Assistenza Infermieristica	Nuova attivazione	15%				
3. Gestione e rispetto del budget assegnato		30%				
4. Implementazione del Sistema Informativo ai fini dell'invio dei flussi informativi	Rispetto dei tempi per l'invio	10%				
5. Revisione documentazione infermieristica (verifiche a campione del 10% delle cartelle infermieristiche)	Monitoraggio	20%				

6. Regolamento di accesso al servizio di assistenza infermieristica domiciliare		15%				
7. Definizione dei livelli assistenziali nell'ambito delle cure infermieristiche domiciliari		5%				
TOTALE		100 %				
Personale assegnato:	Risorse TOTALE:					
	Convenzione ass.za domiciliare infermieristica anno 2015 : € 580.000					

Data 16/04/2015

Il Direttore della Società della Salute _____

Il Responsabile della Struttura organizzativa _____

STRUTTURE ORGANIZZATIVE Unità Funzionale Integrazione Socio-Sanitaria Settore Continuità Assistenziale Ospedale Territorio						
Responsabile dell'Area Funzionale: Dott.ssa Patrizia Baldi						
Coordinatore Settore :						
DESCRIZIONE DELLE AZIONI DA REALIZZARE	INDICATORI	PESO INDICATORI	SVILUPPO TEMPORALE			
			I° Trim	II° Trim	III° Trim	IV° Trim
1. Tempo intercorso tra la segnalazione dai setting ospedalieri e la dimissione	monitoraggio Report	5%				
2. Presa in carico della persona dimessa da parte del ST DOP entro 48 ore dalla segnalazione proveniente dai setting ospedalieri	100%					
3. Numero utenti dimessi dall'STDOP con segnalazione all'UVM	n. utenti dimessi STDOP con segnalazione all'UVM/n. utenti dimessi STDOP monitoraggio	10%				
4. Gestione e rispetto del budget assegnato		30%				

5. Implementazione del Sistema Informativo ai fini dell'invio dei flussi informativi		15%				
6. Attivazione di un percorso H/T per inserimento in struttura di soggetti in stato vegetativo permanente		10%				
7. Revisione documentazione infermieristica (verifiche a campione del 10% delle cartelle infermieristiche)	Monitoraggio	10%				
8. Progetto Pronto Soccorso dell'Ospedale di Pescia	Monitoraggio	10%				
TOTALE		100%				
Personale assegnato:						
	Risorse TOTALE:					
	Budget OSS delle dimissioni anno 2015 max 1200 ore					

Data 16/04/2015

Il Direttore della Società della Salute _____

Il Responsabile della Struttura organizzativa _____

STRUTTURE ORGANIZZATIVE Unità Funzionale Integrazione Socio-Sanitaria - Settore Interventi, servizi e progetti tutelari domiciliari in favore della popolazione anziana e delle persone disabili -						
Responsabile dell'Area Funzionale: Dott.ssa Patrizia Baldi						
Coordinatore Settore : Paola Pagni						
DESCRIZIONE DELLE AZIONI DA REALIZZARE	INDICATORI	PESO INDICATORI	SVILUPPO TEMPORALE			
			I° Trim	II° Trim	III° Trim	IV° trim
1. Tempo di erogazione delle prestazioni entro 30 gg dal PAP	Casi 2015/2014 mantenimento	10%				
2. Numero prese in carico e numero valutazioni da parte dell'UVM	Potenziamento	25%				
3. Gestione e rispetto del Budget assegnato		25%				
4. Implementazione del Sistema Informativo ai fini dell'invio dei flussi informativi		10%				

Interventi a favore della popolazione anziana						
5. Anziani non autosufficienti assistiti a domicilio	Mantenimento	5%				
6. Anziani con contributo economico per assistente familiare (badante)	Mantenimento	5%				
Interventi a favore delle persone disabili						
7. Disabili assistiti a domicilio	Mantenimento	5%				
8. Partecipazione alla elaborazione dei nuovi regolamenti in base all'ISEE	Nuova attivazione	15%				
TOTALE		100%				
Personale Assistenti Sociali e altre qualifiche						
1. Laura Festa						
2. Elena Fantacci						
3. Catia Tamagnini						
4. Natali Cristina						
5. Tiziana Tamagnini	Risorse TOTALE:					
6. Caltagirone Amante Irene	1. Sostegno economico ad anziani per retribuzione assistente familiare € 225.000					
7. Noemi Sembranti	2. Sostegno economico per aiuto personale per persone disabili € 70.000					

8. Paola Pagni	3. Percorsi socio-abilitativi per persone disabili € 23.000
	4. Progetto Regionale Vita Indipendente € 234.750,00
	5. Servizio Assistenza Domiciliare € 850.000
	6. Progetto pacchetti alternativi ass.za domiciliare € 47.000
	7. Sostegno economico per progetto affidamenti familiari di adulti € 17.550

Data 16/04/2015

Il Direttore della Società della Salute _____

Il Responsabile della Struttura organizzativa _____

STRUTTURE ORGANIZZATIVE Unità Funzionale Integrazione Socio-Sanitaria Settore Servizi residenziali e semi-residenziali in favore della popolazione anziana e delle persone disabili.						
Responsabile dell'Area Funzionale: Dott.ssa Patrizia Baldi						
Referente strutture residenziali e semiresidenziali : Giusiana Marraccini						
DESCRIZIONE DELLE AZIONI DA REALIZZARE	INDICATORI	PESO INDICATORI	SVILUPPO TEMPORALE			
			I° Trim	II° Trim	III Trim	IV° trim
1. Gestione e rispetto del budget assegnato		30%				
2. Implementazione del Sistema Informativo ai fini dell'invio dei flussi informativi		10%				
Interventi a favore della popolazione anziana						
3. Anziani non autosufficienti inseriti a tempo indeterminato in strutture residenziali con maggior utilizzo di posti nei moduli BIA	Numero casi 2015/2014 riduzione	10%				

4. Anziani non autosufficienti inseriti a tempo determinato in strutture residenziali con maggior utilizzo di posti nei moduli BIA	Numero casi 2015/2014 mantenimento	20%				
5. Anziani inseriti in strutture semiresidenziali	Mantenimento	15%				
6. Realizzazione di un centro semiresidenziale per anziani (lascito Pizza)	Predisposizione procedure					
7. Attivazione di un percorso H/T per inserimento in struttura di soggetti in stato vegetativo permanente	Nuova attivazione					
8. Studio di fattibilità condiviso con l'Ospedale per attivazione di 4 posti in RSA della Valdinievole per soggetti in stato vegetativo permanente	Nuova attivazione					
9. Attivazione modulo BIA (Bassa Intensità Assistenziale) per anziani	Nuova attivazione					
Interventi a favore delle persone disabili						
10. Giovani e adulti disabili inseriti nel progetto dei fine settimana "dopo di noi"	Trasferimento nuova sede	5%				
11. Giovani e adulti disabili inseriti nel progetto dei pomeriggi "stasera esco"	Trasferimento nuova sede	5%				
12. Attivazione struttura accoglienza residenziale Casa della Speranza	Nuova attivazione					
13. Studio di fattibilità di attivazione di un Centro Diurno per disabili nel Comune di Larciano (lascito Mazzei)	Nuova attivazione	5%				
TOTALE		100 %				

Personale Assistenti Sociali e altre qualifiche			
1. Giusiana Marraccini			
2. Gianfranco Fucci			
3. Alice Martini			
	Risorse TOTALE:		
	1. Rette per inserimento anziani non auto in strutture private RSA (quota sociale) € 320.000,00		
	2. Quote sanitarie RSA in strutture convenzionate anziani non autosuff. €. 970.000,00		
	3. Rette per inserimento persone disabili in strutture residenziali €.. 50.000,00		
	4. Progetto provo a vivere da solo/stasera esco € 145.000,00		
	5. Sostegno ad attività laboratorio ausili handicap € 1.000,00		
	6. Convenzione per i trasporti ai CD socio-riabilitativi e centro intermedio €. 136.000,00		
	7. Convenzione per trasporto CD Anziani € 60.000,00		

	8. Servizio per la gestione dei CD Socio riabilitativi – q./sanitaria € 642.000,00 Servizio per la gestione dei CD Socio riabilitativi e centro intermedio- q./sociale € 509.000
	9. Servizio per la gestione RSA Minghetti € 1.045000,00
	10. Servizio per la gestione del CD Ater e CDA Monsummano € 495.000,00
	11. Servizio per la gestione dell' RSA Stella e CD Alzheimer € 2.352.000,00
	12. Quote da trasferire all' Azienda Sanitaria € 1093.755,00
	13. Rette per inserimento autosufficienti € 80.00000
	14. Accantonamenti per emergenze € 275.000,00
	15. Progetto Con-tatto € 5.000,00
	16. Convenzioni trasporti per APR € 40.000,00

Data 16/04/2015

Il Direttore della Società della Salute _____

Il Responsabile della Struttura organizzativa _____