



**SOCIETA' DELLA SALUTE
DELLA VALDINIEVOLE**
Piazza XX Settembre, 22 51017 – Pescia (PT)
Codice Fiscale 91025730473

**DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA ESECUTIVA
N. 23 DEL 01 DICEMBRE 2014**

Oggetto: Ufficio dei Procedimenti Disciplinari. Costituzione.

Parere regolarità tecnica del presente atti ai sensi dell'art.49 comma 1 del D. Lgs. 267/2000

Il Direttore

Dott. Claudio Bartolini

.....

Firmato in originale

Parere favorevole di regolarità contabile ai sensi dell'art.49 comma 1 del D. Lgs. 267/2000.

Il Responsabile Funzionale Area Tecnica Amministrativa

Dott. Giovanni Natali

.....

L'anno **DUEMILAQUATTORDICI** e questo giorno **PRIMO** del mese di **DICEMBRE** alle ore **10.00** nella sala conferenze della SdS si è riunita la Giunta Esecutiva della Società della Salute convocata nelle forme previste dallo Statuto.

In riferimento al suddetto oggetto, sono rispettivamente presenti ed assenti i signori:

COMPONENTI		PRESENTI	ASSENTI
PAPPALARDO ANTONIO	PRESIDENTE SDS	XX	
BORGIOLO MARCO	SINDACO DEL COMUNE DI CHIESINA UZZANESE	XX	
NICCOLI MARZIA	SINDACO DEL COMUNE DI MASSA E COZZILE	XX	
DIOLAIUTI GILDA	SINDACO DEL COMUNE DI PIEVE A NIEVOLE	XX	
ABATI ROBERTO	DIRETTORE GENERALE AZIENDA USL3 DI PISTOIA	XX	

Presiede **Antonio Pappalardo**, Presidente della Società della Salute.

Assiste il **Direttore della SdS Dott. Claudio Bartolini** incaricato della redazione del presente verbale, ai sensi dell'art.5, punto 5.2.4. lettera c), della convenzione consortile della SdS;

Accertato il numero legale degli intervenuti, dichiara aperta la seduta ed invita i presenti all'esame dell'argomento indicato in oggetto.

LA GIUNTA ESECUTIVA

Considerato che in data 14.01.2010 con atto ai rogiti del Segretario Comunale del Comune di Montecatini Terme, registrati in data 02.02.10 N° Rep. 4877 i Comuni di Buggiano, Chiesina Uzzanese, Lamporecchio, Larciano, Massa e Cozzile, Monsummano Terme, Montecatini Terme, Pieve a Nievole, Pescia, Ponte Buggianese, Uzzano e l'Azienda USL 3 di Pistoia hanno sottoscritto gli atti costitutivi (Statuto e Convenzione) del nuovo Consorzio Società della Salute della Valdinievole;

Richiamata la delibera della Assemblea dei Soci della SdS n. 8 del 24/09/2014 con la quale il Sindaco del Comune di Larciano, Antonio Pappalardo, viene eletto Presidente della Società della Salute della Valdinievole;

Vista la delibera dell'Assemblea dei Soci n. 9 del 24/09/2014 con la quale è stata eletta la Giunta Esecutiva;

Visto il decreto del Presidente della Società della Salute della Valdinievole n. 1 del 22/03/2010, con il quale è stato rinnovato, l'incarico di Direttore della SdS al Dott. Claudio Bartolini;

Visto l'art. 71 bis L.R. 40/2005 e s.m.i. comma 3 lettera c) e d) il quale prevede che la Società della Salute eserciti le funzioni di *“organizzazione e gestione delle attività socio-sanitarie ad alta integrazione sanitaria e delle altre prestazioni sanitarie a rilevanza sociale di cui all'articolo 3 septies, comma 3 del decreto delegato, individuate dal piano sanitario e sociale integrato regionale”* e *“organizzazione e gestione delle attività di assistenza sociale individuate ai sensi degli indirizzi contenuti nel piano sanitario e sociale integrato regionale”*;

Considerato che la SdS, con la delibera dell'Assemblea dei Soci n. 28 del 10.12.2010 *“Servizi Sociali e Servizi Socio-Sanitari per la non autosufficienza e la disabilità. Assunzione della gestione diretta da parte della SDS Valdinievole”* ha assunto la gestione diretta dei sopra citati servizi a partire dal 01.01.2011;

Visto e richiamato l'art. 55 bis, comma 4, del D. Lgs. 165 del 30/03/2001 e ss.mm.ii. come modificato dall'art. 69 del D. Lgs. 150/2009, in vigore dal 15.11.2009 che testualmente recita: *“Ciascuna amministrazione, secondo il proprio ordinamento, individua l'ufficio competente per i procedimenti disciplinari ai sensi del comma 1, secondo periodo. Il predetto ufficio contesta l'addebito al dipendente, lo convoca per il contraddittorio a sua difesa, istruisce e conclude il procedimento secondo quanto previsto nel comma 2,.....”*;

Vista la delibera approvata in data odierna avente per oggetto: *“Regolamento dei procedimenti disciplinari. Approvazione”* ove all'art. 4 *“Costituzione dell'ufficio dei procedimenti disciplinari”* si stabilisce che: *“Ai sensi e per gli effetti dell'art. 29 del CCNL 1.9.95 del comparto del personale del S.S.N., come modificato dall'art. 12 del CCNL 19.4.04 del comparto del personale del S.S.N., nonché dall'art. 55 e seguenti del D. Lgs. 165/2001 come modificato ed integrato dal D. Lgs. 150/2009 è istituito l'Ufficio per i Procedimenti Disciplinari – di seguito denominato UPD – in composizione collegiale, i cui componenti in numero di tre sono nominati con delibera della Giunta Esecutiva e due componenti sostituiti;*

L'UPD è un collegio perfetto ed adotta le proprie decisioni a maggioranza. Con l'atto di cui al comma precedente viene individuato al suo interno un Coordinatore”.

Vista la delibera approvata in data odierna avente per oggetto: “Regolamento dei procedimenti disciplinari. Approvazione” ove all’art. 14 “Attività di supporto e segreteria dell’UPD” si stabilisce che: *“Per l’attività di supporto all’UPD, nell’atto di cui all’art. 4, con il quale viene assegnato il coordinamento dell’ufficio stesso, viene individuato il segretario dell’ufficio per i procedimenti disciplinari che ha il compito di assistere alle sedute dell’Ufficio, redigere i verbali, conservare gli atti relativi ai procedimenti disciplinari, spedire la corrispondenza, la comunicazione degli avvisi e le convocazioni, trasmettere ogni altro atto e documento. La segreteria collabora, inoltre, a tutte le attività dell’Ufficio”*.

Ritenuto opportuno procedere alla nomina dei componenti l’Ufficio dei Procedimenti disciplinari, del coordinatore e del segretario così come previsto dal Regolamento dei Procedimenti Disciplinari;

Visto il vigente CCNL della sanità;

Vista la Circolare del Ministro per la Pubblica Amministrazione e l’Innovazione n.14 del 23.12.2010;

Visto il comma 6 dell’art. 7 del D. Lgs. 165/2001;

Visto l’art. 71- septies – “Giunta esecutiva” della L.R. 40/2005 e s.m.i.;

Visto l’art. 5 della Convenzione consortile “Organi Consortili e Statuto”;

Visto l’art. 48 “Competenze alle Giunte” del D. Lgs. 267/2000;

Visto l’art. 10 “Funzionamento” (Titolo II Ordinamento – Capo III La Giunta Esecutiva) comma 3 dello Statuto consortile, inerenti le modalità ed il quorum necessari per la validità delle deliberazioni della Giunta Esecutiva;

Considerato il parere favorevole di regolarità tecnica reso dal responsabile del servizio competente ai sensi e per gli effetti dell’art. 49 comma 1 del D. Lgs. 267/2000;

Dato atto altresì che il presente atto non necessita del parere di regolarità contabile reso ai sensi e per gli effetti del comma 1 dell’art. 49 del D. Lgs. 267/2000, in quanto non comporta impegno di spesa o diminuzione di entrata;

Con votazione unanime dei presenti resa in forma palese;

Ciò premesso e considerato

DELIBERA

1. di approvare le premesse del presente atto;
2. di costituire l’Ufficio per i procedimenti disciplinari nel modo seguente:
 - Direttore della Società della Salute della Valdinievole, in qualità di coordinatore;
 - il Responsabile dell’Area Funzionale Tecnico-Amministrativa, componente ed il Responsabile dell’Area Funzionale Socio-Assistenziale in qualità di suo sostituto;

- il Responsabile dell'U.F. Integrazione Socio-Sanitaria, in qualità di componente ed il Responsabile della U.O. Assistenza Infermieristica in qualità di suo sostituto;
3. di nominare in qualità di segretario dell'UPD il Responsabile dell'Area Funzionale Tecnico-Amministrativa;
 4. di dare atto che sono demandate al Direttore della SdS Valdinievole, nella materia in oggetto del presente provvedimento, funzioni di vigilanza e poteri sostitutivi in caso di inerzia dei soggetti competenti a procedere;
 5. di dare atto altresì che tutti i soggetti competenti a procedere in materia di sanzioni disciplinari hanno obbligo di operare nel rispetto delle norme di diritto privato richiamate dal D.Lgs. n.165/2001 e dai vigenti CCNL;
 6. di dare atto che il presente provvedimento sarà portato a conoscenza degli Enti che compongono il Consorzio affinché possano procedere con gli atti di propria competenza necessari in tal senso;
 7. di dare atto che il presente provvedimento sarà portato a conoscenza degli interessati, del Comitato di Partecipazione e della Consulta del Terzo Settore;
 8. di trasmettere copia del presente atto al Collegio Sindacale;
 9. di dare atto che il presente provvedimento viene pubblicato per 15 giorni consecutivi, sul sito del Consorzio ai sensi dell'art. 32 della legge 18 giugno 2009, n. 69;
 10. di dichiarare, vista l'urgenza di provvedere per quanto esplicitato in narrativa, a seguito di votazione separata, dall'esito, **UNAMINE, l'immediata eseguibilità** dell'atto ai sensi dell'art. 4 comma 2 dello Statuto della SdS Valdinievole.

Il presente verbale, previa lettura, è come appresso approvato e sottoscritto.

IL PRESIDENTE
Antonio Pappalardo
Firmato in originale

IL DIRETTORE
Claudio Bartolini
Firmato in originale

PUBBLICAZIONE

(Art.124, comma 1° ,D.Lgs.18.08.2000 n° 267 e art.4 comma 2 Statuto della SdS)

Copia della presente deliberazione viene pubblicata all'Albo Pretorio del Consorzio il 01.12.2014 e vi rimarrà per 15 giorni consecutivi.

Il DIRETTORE della SdS Valdinievole
Dott. Claudio Bartolini

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Publicato all'Albo dal _____ al _____

Il DIRETTORE della SdS Valdinievole
Dott. Claudio Bartolini

Per copia conforme all'originale in carta libera per uso amministrativo.

Pescia,

L'Ufficio di Segreteria

ESECUTIVITA'

Deliberazione divenuta esecutiva a seguito di pubblicazione all'Albo Pretorio del Consorzio ai sensi dell'art.134, comma 3° del D.Lgs 18.08.2000 n.267.

Pescia,

Deliberazione dichiarata immediatamente eseguibile ai sensi dell'art.134, comma 4 del D.Lgs 18.08.2000 n.267.

Pescia, 01.12.2014

Il DIRETTORE della SdS Valdinievole
Dott. Claudio Bartolini