

2.b.1 - STRUTTURE ORGANIZZATIVE - Unità Funzionale Integrazione Socio-Sanitaria - Settore Assistenza Domiciliare ed Ambulatoriale socio-sanitaria (infermieristica)

**Responsabile dell'Area Funzionale: Dott.ssa Patrizia Baldi**

**Coordinatore Settore :**

DESCRIZIONE DELLE AZIONI DA REALIZZARE	INDICATORI	PESO INDICATORI	SVILUPPO TEMPORALE			
			I° trim	II° trim	III trim	IV° trim
1. Partecipazione ad incontri con MMG e Medici Ospedalieri (per condividere le attività/prestazioni da ricondurre ad una maggiore appropriatezza prescrittiva)	3+3 (totale 6 incontri)	10%				
2. Attivazione collaborazione con Associazione AIMA (Alzheimer) per sostegno alle famiglie		5%				
3. Gestione e rispetto del budget assegnato		40%				
4. Implementazione del Sistema Informativo ai fini dell'invio dei flussi informativi		25%				
5. Compilazione ordine contestualmente avvio intervento	20%	5%				
6. Collaborazione alla redazione del Profilo e del Piano Integrato di Salute		5%				
7. Reportistica sulla tipologia di prestazioni infermieristiche erogate	monitoraggio	10%				
<b>Totale</b>		<b>100%</b>				
<b>Personale assegnato:</b>						

	<b>Risorse TOTALE:</b>
	1. Convenzione ass.za domiciliare infermieristica anno 2013: € 600.000

Data .....

Il Direttore della Società della Salute \_\_\_\_\_

Il Responsabile della Struttura organizzativa \_\_\_\_\_

Il Coordinatore di settore Infermieristica territoriale \_\_\_\_\_

2.b.2 - STRUTTURE ORGANIZZATIVE - Unità Funzionale Integrazione Socio-Sanitaria - Settore Continuità Assistenziale Ospedale Territorio

**Responsabile dell'Area Funzionale: Dott.ssa Patrizia Baldi**

**Coordinatore Settore:**

DESCRIZIONE DELLE AZIONI DA REALIZZARE	INDICATORI	PESO INDICATORI	SVILUPPO TEMPORALE			
			I° trim	II° trim	III° trim	IV° trim
1. Tempo intercorso tra la segnalazione dai setting ospedalieri e la dimissione	monitoraggio	5%				
2. Presa in carico della persona dimessa da parte del ST DOP entro 48 ore dalla segnalazione proveniente dai setting ospedalieri	100%	10%				
3. Numero utenti dimessi dall'ST DOP con progetto multidisciplinare	n. utenti dimessi STDOP con progetto multidisciplinare/n. utenti dimessi STDOP monitoraggio	10%				
4. Tempo intercorso tra la dimissione e l'erogazione a domicilio degli ausili richiesti (in collaborazione con Sandra Giusti)	monitoraggio	5%				
5. Gestione e rispetto del budget assegnato		40%				
6. Implementazione del Sistema Informativo ai fini dell'invio dei flussi informativi		25%				
7. Collaborazione alla redazione del Profilo e del Piano Integrato di Salute		5%				

	<b>Totale</b>		<b>100%</b>				
<b>Personale assegnato:</b>							
		<b>Risorse TOTALE:</b>					
		1. Budget OSS delle dimissioni anno 2013 max 1500 ore					

Data .....

Il Direttore della Società della Salute \_\_\_\_\_

Il Responsabile della Struttura organizzativa \_\_\_\_\_

2.b.3 - STRUTTURE ORGANIZZATIVE - Unità Funzionale Integrazione Socio-Sanitaria - Settore Cure Intermedie						
<b>Responsabile dell'Area Funzionale: Dott.ssa Patrizia Baldi</b>						
<b>Coordinatore Settore :</b>						
DESCRIZIONE DELLE AZIONI DA REALIZZARE	INDICATORI	PESO INDICATORI	SVILUPPO TEMPORALE			
			I° trim	II° trim	III° trim	IV° trim
1. Tasso di occupazione posti letto Cure Intermedie	97%	25%				
2. Gestione e rispetto del budget assegnato		40%				
3. Implementazione del Sistema Informativo ai fini dell'invio dei flussi informativi		25%				
4. Compilazione ordine contestualmente avvio intervento	20%	5%				
5. Collaborazione alla redazione del Profilo e del Piano Integrato di Salute.		5%				
<b>Totale</b>		<b>100%</b>				
Personale Assegnato:	<b>Risorse TOTALE</b>					
			Budget anno 2013 totale € 50.000,00			

Data .....

Il Direttore della Società della Salute \_\_\_\_\_

Il Responsabile della Struttura organizzativa \_\_\_\_\_

2.bc.1 - STRUTTURE ORGANIZZATIVE - Unità Funzionale Integrazione Socio-Sanitaria - Settore Interventi, servizi e progetti tutelari domiciliari in favore della popolazione anziana e delle persone disabili -

**Responsabile dell'Area Funzionale: Dott.ssa Patrizia Baldi**

**Coordinatore Settore: Paola Pagni**

DESCRIZIONE DELLE AZIONI DA REALIZZARE	INDICATORI	PESO INDICATORI	SVILUPPO TEMPORALE			
			I° trim	II° trim	III° trim	IV° trim
1. Tempo di erogazione delle prestazioni entro 30 gg dal PAP	Casi 2013/2012 mantenimento	5%				
2. Gestione e rispetto del budget assegnato		35%				
3. Implementazione del Sistema Informativo ai fini dell'invio dei flussi informativi		10%				
4. Compilazione ordine contestualmente avvio intervento	20%	5%				
5. Collaborazione alla redazione del Profilo e del Piano Integrato di Salute		5%				
6. Attivazione collaborazione per Sportello Badanti		5%				
6. Regolamento di accesso ai servizi		5%				
7. Pazienti con progetto multidisciplinare	100%	5%				

<b><u>Interventi a favore della popolazione anziana</u></b>						
8. Anziani assistiti a domicilio	Mantenimento	5%				
<b><u>Interventi a favore delle persone disabili</u></b>						
9. Disabili assistiti a domicilio	Mantenimento	5%				
10. Soggetti inseriti nei percorsi socio-abilitativi	Mantenimento	5%				
11. Revisione della Convenzione per trasporto disabili (APR e UFSMIA)		5%				
12. Attivazione struttura accoglienza residenziale Casa della Speranza		5%				
<b>Totale</b>		<b>100%</b>				
<b>Personale Assistenti Sociali e altre qualifiche</b>						
1. Laura Festa						
2. Elena Fantacci						
3. Catia Tamagnini						
4. Cristina Natali						
5. Tiziana Tamagnini	<b>Risorse TOTALE:</b>					
6. Giulia Deroma	<b><u>Interventi a favore della popolazione anziana</u></b>					
7. Noemi Sembranti	1. Progetto regionale pari opportunità /assistenti familiari € 31.794					

8. Paola Pagni	2. Progetto regionale Chronic Care Model € 67.35000
	3. Servizio Assistenza Domiciliare € 830.000,00
	4. Progetto pacchetti alternativi ass.za domiciliare € 42.000,00
	5. Sostegno economico ad anziani per retribuzione assistente familiare € 250.000,00
	6. Sostegno economico per progetto affidamenti familiari di persone non auto € 11.800,00
	<b><u>Interventi a favore delle persone disabili</u></b>
	7. Sostegno economico per aiuto personale per persone disabili € 81.500,00
	8. Percorsi socio-abilitativi per persone disabili € 23.000,00
	9. Progetto Regionale Vita Indipendente € 256.42000

Data .....

Il Direttore della Società della Salute \_\_\_\_\_

Il Responsabile della Struttura organizzativa \_\_\_\_\_



2.bc.2 - STRUTTURE ORGANIZZATIVE - Unità Funzionale Integrazione Socio-Sanitaria Settore Servizi residenziali e semi-residenziali in favore della popolazione anziana e delle persone disabili.

**Responsabile dell'Area Funzionale: Dott.ssa Patrizia Baldi**

**Coordinatore Settore: Anna Rossi**

DESCRIZIONE DELLE AZIONI DA REALIZZARE	INDICATORI	PESO INDICATORI	SVILUPPO TEMPORALE			
			I° trim	II° trim	III° trim	IV° trim
1. Gestione e rispetto del budget assegnato		40%				
2. Implementazione del Sistema Informativo ai fini dell'invio dei flussi informativi		25%				
3. Compilazione ordine contestualmente avvio intervento		10%				
<b><u>Interventi a favore della popolazione anziana</u></b>						
4. Anziani inseriti a tempo indeterminato in strutture residenziali	Numero casi 2013/2012 (2 inserimenti)	10%				
5. Anziani inseriti a tempo determinato in strutture residenziali	Numero casi 2013/2012 mantenimento	10%				
<b><u>Interventi a favore delle persone disabili</u></b>						
6. Giovani e adulti disabili frequentanti il Progetto Stasera Esco	Mantenimento	5%				
<b>Totale</b>		<b>100%</b>				
<b>Personale Assistenti Sociali e altre qualifiche</b>						

1. Anna Rossi			
2. Gianfranco Fucci			
3. Alice Martini			
4. Giusiana Marraccini			
	<b>Risorse TOTALE:</b>		
	<b><u>Interventi a favore della popolazione anziana</u></b>		
	1. Rette per inserimento anziani non auto in strutture private RSA (quota sociale) €. 289.550,00		
	2. Quote sanitarie RSA in strutture convenzionate anziani non autosuff. €. 956.000,00		
	3. Rette per inserimento anziani autosufficienti in strutture residenziali €. 90.000,00		
	4. Convenzione per trasporto CD Anziani €. 60.000,00		
	5. Servizio per la gestione RSA Minghetti €. 1.042000,00		
	6. Servizio per la gestione del CD Ater €. 488.03100		
	7. Acquisto farmaci per Rsa: €. 6.000,00		
	8. Strutture residenziali a gestione diretta (trasf. Azienda) €. 380.000,00		
	8. Servizio per la gestione dell' RSA e CD Alzheimer €. 2.247.000,00		

	<b><u>Interventi a favore delle persone disabili</u></b>
	9. Progetto provo a vivere da solo/stasera esco € 140.000,00
	10. Rette per inserimento persone disabili in strutture residenziali € 90.000,00
	11. Sostegno ad attività laboratorio ausili handicap € 2.000,00
	12. Convenzione per i trasporti ai CD socio-riabilitativi e centro intermedio € 136.000,00
	13. Convenzioni trasporti AIAS € 75.000,00
	14. Servizio per la gestione dei CD Socio riabilitativi e CD Intermedio € 1.148.187,00
	15. Oneri per gite e piscine C.S.R. € 10.000,00;

Data .....

Il Direttore della Società della Salute \_\_\_\_\_

Il Responsabile della Struttura organizzativa \_\_\_\_\_

3.d.1 - STRUTTURE ORGANIZZATIVE Area Funzionale Socio-Assistenziali Settore Inclusione Sociale, Settore Diritti di Cittadinanza e Settore Sociale Dipendenze  
 BILANCIO SDS ANNO 2013

**Responsabile dell'Area Funzionale: Lorena Paganelli**

**Coordinatore Settore Diritti di Cittadinanza: Maria Cristina Miano**

**Coordinatore Settore Inclusione Sociale: Nada Capitanini**

**Coordinatore Settore Sociale Dipendenze: Sandra Bacci**

DESCRIZIONE DELLE AZIONI DA REALIZZARE	INDICATORI	PESO INDICATORI	SVILUPPO TEMPORALE			
			I trim	II trim	III trim	IV trim
1. Progetto Inclusione Sociale	Nuova attivazione. Numero utenti inseriti nel progetto/Numero occupati	15%				
2. Progetto Diamoci le ali. Avvio appartamento Giovani a Pittini	Nuova attivazione	15%				
3. Progetto Famiglie d'Appoggio	Nuova attivazione	10%				
4. Gestione e rispetto del budget assegnato	Rispetto del budget	15%				
5. Progetto accoglienza Notturna . Attivazione 3° appartamento.	Nuovo	10%				
6. Implementazione del Sistema Informativo ai fini dell'invio dei flussi informativi e sviluppo della rete attraverso protocolli di intesa con soggetti del terzo settore	Aumento	20%				

7. Predisposizione e realizzazione di Progetto accoglienza donne e bambini, anche attraverso collaborazione con U.O. Psicologia e U.F.:SMIA con risorse da individuare all'interno AZIO rette minori.	Nuova attivazione	15%				
<b>Totale</b>	<b>100%</b>					
<b>Personale Assistenti Sociali</b>						
1. Federica Donati	<b>Risorse TOTALE:</b>					
2. Maria Cristina Miano	1. Progetto Mediazione € 3.000,00					
3. Viviana Bandoni	2. Interventi economici a cittadini € 450.000,00					
4. Nada Capitanini	3. Sostegno associazione volontariato/progetto casa circondariale € 3.000,00					
5. Michela Pallini	4. Progetto accoglienza notturna (1° 2° e 3° appartamento) € 67.600,00					
6. Lisa Lelli	5. Progetto Primavera: € 10.000,00					
	6. Progetto Giovani e Progetto Diamoci Le ali e Autonomia Giovani € 65.652,00 ed € 80.000,00					
	7. Progetto Inclusione Sociale € 60.000,00					
	8. Progetto agricoltura sociale € 5.000,00					
	8. Progetto Autonomia Donna per donne con/senza figli. Progetto casa donna e Progetto Casa Dorotea + altre comunità € 7.500.					

Data .....

Il Direttore della Società della Salute \_\_\_\_\_

Il Responsabile della Struttura organizzativa \_\_\_\_\_

3.a.2 - STRUTTURE ORGANIZZATIVE – BILANCIO 2013

Area Funzionale Socio-Assistenziali - Settore Tutela Minorile e Sostegno alle Responsabilità Familiari (Gruppo Tutela Minorile)

**Responsabile dell'Area Funzionale: : Paganelli Lorena**

**Coordinatore Settore Responsabilità familiari e Tutela Minorile :  
Todeschini Nadia**

**Responsabile del Gruppo Tutela Minorile: Fabrizio Fagni**

DESCRIZIONE DELLE AZIONI DA REALIZZARE	INDICATORI	PESO INDICATORI	SVILUPPO TEMPORALE			
			I trim	II trim	III trim	IV trim
1. N. casi presi in carico multidisciplinare da parte del gruppo UVTM. Aumento	Numero casi/totale casi	15%				
2. Predisposizione Progetto congiunto. Aumento	Numero casi/totale casi	15 %				
3. Messa a regime della procedura di trasmissione degli atti al T.M.. Individuazione punto unico di invio.	100%	5 %				
4. Minori in affidamento familiare nel 2013	Numero affidamenti nel 2012 Aumento	10%				
5 Minori allontanati dalla Famiglia. Introduzione modello RISC. Monitoraggio.	Numero minori allontanati nel 2012	10%				
6. Gestione e rispetto del budget assegnato		20%				

7. Implementazione del Sistema Informativo ai fini dell'invio dei flussi informativi		10%				
8. Progetto minori a rischio. Riprogettazione Paese di Oz con realizzazione nuova attività a Chiesina e proseguo attività Progetto Contatto.	Nuova attivazione	5%				
9. Introduzione Regolamento e applicazione Disciplinare ISEE per Incontri Protetti.	Nuova attivazione	10%				
<b>Totale</b>		<b>100 %</b>				
<b>Personale</b>	<b>Risorse TOTALE:</b>					
1. Todeschini Nadia	1. Rette per inserimento minori in strutture residenziali € 715.000,00					
2. Peccianti Daniela	2. Progetto Interevento Integrato di contrasto fenomeno violenza donne e figli € 25.000,00					
3. Ghiri Marica	3. Progetto Regionale sostegno alla famiglia in difficoltà €. 23.000,00					
4. Raspa Desdemona	4. Servizio per la gestione struttura "La Locomotiva" : €. 237.232,00					
5. Simi Chiara	5. Progetto Contatto € 11.250					
6. Corbi Michela	6. Servizi di supporto alla genitorialità € 3.500,00					
7. Niccoli Sandra	7. Sostegno economico per progetto affidamenti familiari di minori € 200.000,00					
8. Caltagirone Irene	8. Servizio di sostegno alle responsabilità familiari € 163.000					
9. Fucci Rosa Eomaira	9. Assistenza domiciliare ai minori e alle famiglie € 66.000,00					
10. Brizzi Tiziana	10. Progetto Paese di OZ €. 180.000					
11. Galeota Laura	11. Consulenza legale tutela minorile € 5.000,00					
12. Responsabile U.O.P. Lina Casa	12. Servizio di sostegno alle responsabilità familiari ampliamento €. 33.110,00					
13. Iacopini Patrizia						

14. Bertini Silvia	
15 Fagni Fabrizio	
16. Barbara Pellegrini	
17. Toci Catia	
18. Gianfranchi Cosetta	

Data .....

Il Direttore della Società della Salute \_\_\_\_\_

Il Responsabile della Struttura organizzativa \_\_\_\_\_

Il Responsabile del Gruppo Tutela Minorile \_\_\_\_\_

Il Responsabile della U.O.P. Assistenza Sociale \_\_\_\_\_



## 3.a.1 - STRUTTURE ORGANIZZATIVE – BILANCIO 2013

Area Funzionale Socio-Assistenziali - Settore Tutela Minorile e Sostegno alle Responsabilità Familiari (Area Minori Handicap)

**Responsabile dell'Area Funzionale: Paganelli Lorena****Coordinatore Settore Responsabilità familiari e Tutela Minorile :  
Todeschini Nadia**

DESCRIZIONE DELLE AZIONI DA REALIZZARE	INDICATORI	PESO INDICATORI	SVILUPPO TEMPORALE			
			I trim	II trim	III trim	IV trim
1. Revisione dei Progetti in essere sui Minori Disabili (contributi ex-104)		25%				
2. Attivazione di laboratorio per adolescenti disabili	Nuova attivazione	20 %				
3. Collaborazione con UFSMIA per la individuazione di nuovo modello di presa in carico e superamento GOM	Nuova attivazione. Subordinato alla Az. USL 3.	10%				
4. Gestione e rispetto del budget assegnato		25%				
5. Implementazione del Sistema Informativo ai fini dell'invio dei flussi informativi		20%				
<b>Totale</b>		<b>100%</b>				
<b>Personale</b>	<b>Risorse TOTALE:</b>					
1. Todeschini Nadia	1. Progetto attività estive per bambini portatori di handicap € 45.000,00					

2. Peccianti Daniela	2. Servizio di assistenza scolastica per alunni disabili € 370.000,00
3. Ghiri Marica	3. Sostegno economico per aiuto personale per minori disabili € 16.500,00
4. Raspa Desdemona	4. Rette per inserimento minori disabili in strutture residenziali € 2.500,00
5. Simi Chiara	
6. Corbi Michela	
7. Niccoli Sandra	
8. Caltagirone Irene	
9. Fucci Rosa Eomaira	
10. Brizzi Tiziana	
11. Galeota Laura	
12. Iacopini Patrizia	
13. Tortorani Maria Berica	

Data .....

Il Direttore della Società della Salute \_\_\_\_\_

Il Responsabile della Struttura organizzativa \_\_\_\_\_

Il Responsabile della U.O.P. Assistenza Sociale \_\_\_\_\_

STRUTTURA ORGANIZZATIVA - Area Funzionale tecnico amministrativa							
<b>Responsabile dell'Area Funzionale: Dott. Giovanni Natali</b>							
DESCRIZIONE DELLE AZIONI DA REALIZZARE	INDICATORI	PESO INDICATORI	SVILUPPO TEMPORALE				
			I°	II°	III°	IV°	
1. Elaborazione Conto Economico Sds Valdinievole	Predisposizione entro il 10.06.2013	30%					
2. Controllo dei budget di struttura assegnati e reportistica trimestrale agli Enti del Consorzio;	Formulazione dei reports con indicazione di eventuali sforamenti	30%					
3. Predisposizione Regolamento sulla privacy e sui procedimenti amministrativi, accesso agli atti;	Entro il 30.06.2103	30%					
4. Attivazione firma digitale	Entro il 30.05.2013	10%					
	<b>Totale</b>	<b>100%</b>					
<b>Personale Amministrativo</b>							
1. Bartalucci Monica							
2. Brogi Lorenza							

3. Malatesta Maurizia			
4. Marchi Federico			
5. Pacini Itlaia			
6. Traversi Patrizia	<b>Risorse TOTALE:</b>		
7. Quiriconi Sonia	Budget totale anno 2013: € 273.343;		

Data .....

Il Direttore della Società della Salute \_\_\_\_\_

Il Responsabile della Struttura organizzativa \_\_\_\_\_