

2.b.1 - STRUTTURE ORGANIZZATIVE - Unità Funzionale Integrazione Socio-Sanitaria - Settore Assistenza Domiciliare ed Ambulatoriale socio-sanitaria (infermieristica)							
Responsabile dell'Area Funzionale: Dott.ssa Patrizia Baldi							
Coordinatore Settore :							
DESCRIZIONE DELLE AZIONI DA REALIZZARE	INDICATORI	PESO INDICATORI	SVILUPPO TEMPORALE				
			I° Trim	II° Trim	III° Trim	IV° Trim	
1. Partecipazione ad incontri con MMG e Medici Ospedalieri (per condividere le attività/prestazioni da ricondurre ad una maggiore appropriatezza prescrittiva)	3+3 (totale 6 incontri)	10%					
2. Collaborazione alla predisposizione della Gara per Assistenza Infermieristica		5%					
3. Gestione e rispetto del budget assegnato		40%					
4. Implementazione del Sistema Informativo ai fini dell'invio dei flussi informativi		25%					
5. Compilazione ordine contestualmente avvio intervento	20%	5%					
6. Collaborazione alla redazione del Profilo e del Piano Integrato di Salute		5%					
7. Reportistica sulla tipologia di prestazioni infermieristiche erogate	monitoraggio	10%					
	TOTALE	100%					
				Risorse TOTALE:			
				1. Convenzione ass.za domiciliare infermieristica anno 2012: € 600.000			

Data

Il Direttore della Società della Salute _____

Il Responsabile della Struttura organizzativa _____

Il Coordinatore di settore Infermieristica territoriale _____

2.b.2 - STRUTTURE ORGANIZZATIVE - Unità Funzionale Integrazione Socio-Sanitaria - Settore Continuità Assistenziale Ospedale Territorio

Responsabile dell'Area Funzionale: Dott.ssa Patrizia Baldi

Coordinatore Settore :

DESCRIZIONE DELLE AZIONI DA REALIZZARE	INDICATORI	PESO INDICATORI	SVILUPPO TEMPORALE			
			I° Trim	II° Trim	III° Trim	IV° Trim
1. Tempo intercorso tra la segnalazione dai setting ospedalieri e la dimissione	monitoraggio	5%				
2. Presa in carico della persona dimessa da parte del ST DOP entro 48 ore dalla segnalazione proveniente dai setting ospedalieri	100%	10%				
3. Numero utenti dimessi dall'ST DOP con progetto multidisciplinare	n. utenti dimessi STDOP con progetto multidisciplinare/n. utenti dimessi STDOP monitoraggio	10%				
4. Tempo intercorso tra la dimissione e l'erogazione a domicilio degli ausili richiesti (in collaborazione con Sandra Giusti)	monitoraggio	5%				
5. Gestione e rispetto del budget assegnato		40%				
6. Implementazione del Sistema Informativo ai fini dell'invio dei flussi informativi		25%				
7. Collaborazione alla redazione del Profilo e del Piano Integrato di Salute		5%				
TOTALE		100%				
	Risorse TOTALE:					
	1. Budget OSS delle dimissioni anno 2012 max 1500 ore					

Data

Il Direttore della Società della Salute _____

Il Responsabile della Struttura organizzativa _____

2.b.3 - STRUTTURE ORGANIZZATIVE - Unità Funzionale Integrazione Socio-Sanitaria - Settore Cure Intermedie

Responsabile dell'Area Funzionale: Dott.ssa Patrizia Baldi

Coordinatore Settore :

DESCRIZIONE DELLE AZIONI DA REALIZZARE	INDICATORI	PESO INDICATORI	SVILUPPO TEMPORALE			
			I° Trim	II° Trim	III° Trim	IV Trim
1. Tasso di occupazione posti letto Cure Intermedie	97%	25%				
2. Gestione e rispetto del budget assegnato		40%				
3. Implementazione del Sistema Informativo ai fini dell'invio dei flussi informativi		25%				
4. Compilazione ordine contestualmente avvio intervento	20%	5%				
5. Collaborazione alla redazione del Profilo e del Piano Integrato di Salute		5%				
TOTALE		100%				
	Risorse TOTALE:					
	Budget anno 2012 totale € 50.000,00					

Data

Il Direttore della Società della Salute _____

Il Responsabile della Struttura organizzativa _____

2.bc.1 - STRUTTURE ORGANIZZATIVE - Unità Funzionale Integrazione Socio-Sanitaria - Settore Interventi, servizi e progetti tutelari domiciliari in favore della popolazione anziana e delle persone disabili -

Responsabile dell'Area Funzionale: Dott.ssa Patrizia Baldi							
Coordinatore Settore: Paola Pagni							
DESCRIZIONE DELLE AZIONI DA REALIZZARE	INDICATORI		SVILUPPO TEMPORALE				
		PESO INDICATORI	I° Trim	II° Trim	III° Trim	IV° Trim	
1. Tempo di erogazione delle prestazioni entro 30 gg dal PAP	Casi 2012/2011 mantenimento	5%					
2. Gestione e rispetto del budget assegnato		40%					
3. Implementazione del Sistema Informativo ai fini dell'invio dei flussi informativi		25%					
4. Compilazione ordine contestualmente avvio intervento	20%	5%					
5. Collaborazione alla redazione del Profilo e del Piano Integrato di Salute		5%					
6. Regolamento di accesso ai servizi		5%					
7. Pazienti con progetto multidisciplinare	100%	5%					
<u>Interventi a favore della popolazione anziana</u>							
8. Anziani assistiti a domicilio	Mantenimento	5%					
<u>Interventi a favore delle persone disabili</u>							
9. Disabili assistiti a domicilio	Mantenimento	5%					
10. Soggetti inseriti nei percorsi socio-abilitativi	mantenimento	5%					
	TOTALE	100%					
		Risorse TOTALE:					

	<u>Interventi a favore della popolazione anziana</u>
	1. Progetto regionale pari opportunità /assistenti familiari €. 31.794
	2. Progetto regionale Chronic Care Model €. 67.350,00
	3. Servizio Assistenza Domiciliare €. 816.000,00
	4. Progetto pacchetti alternativi ass.za domiciliare €. 30.250,00
	5. Sostegno economico ad anziani per retribuzione assistente familiare €. 200.000,00
	6. Sostegno economico per progetto affidamenti familiari di persone non auto €. 15.600,00
	<u>Interventi a favore delle persone disabili</u>
	7. Sostegno economico per aiuto personale per persone disabili €. 110.000,00
	8. Percorsi socio-abilitativi per persone disabili €. 28.000,00
	9. Progetto Regionale Vita Indipendente €. 69.858,00

Data

Il Direttore della Società della Salute _____

Il Responsabile della Struttura organizzativa _____

2.bc.2 - STRUTTURE ORGANIZZATIVE - Unità Funzionale Integrazione Socio-Sanitaria Settore Servizi residenziali e semi-residenziali in favore della popolazione anziana e delle persone disabili.

Responsabile dell'Area Funzionale: Dott.ssa Patrizia Baldi							
Coordinatore Settore: Anna Rossi							
DESCRIZIONE DELLE AZIONI DA REALIZZARE	INDICATORI	PESO INDICATORI	SVILUPPO TEMPORALE				
			I° Trim	II° Trim	III° Trim	IV° Trim	
1. Gestione e rispetto del budget assegnato		40%					
2. Implementazione del Sistema Informativo ai fini dell'invio dei flussi informativi		25%					
3. Compilazione ordine contestualmente avvio intervento	20%	5%					
4. Collaborazione alla redazione del Profilo e del Piano Integrato di Salute		5%					
5. Regolamento di accesso ai servizi		5%					
6. Conclusione nuova gara entro giugno 2012 CD socio-riabilitativi e per anziani		2%					
<u>Interventi a favore della popolazione anziana</u>							
7. Anziani inseriti a tempo indeterminato in strutture residenziali	Numero casi 2012/2011 (2 inserimenti)	10%					
8. Anziani inseriti a tempo determinato in strutture residenziali	Numero casi 2012/2011 mantenimento	5%					
<u>Interventi a favore delle persone disabili</u>							
9. Giovani e adulti disabili frequentanti il Progetto Stasera Esco	Mantenimento	1%					
	TOTALE	100%					
		Risorse TOTALE:					
		<u>Interventi a favore della popolazione anziana</u>					
		1.Rette per inserimento anziani non auto in strutture private RSA (quota sociale) €. 350.000,00					
		2. Quote sanitarie RSA in strutture convenzionate anziani non autosuff. €. 1.060.000,00					

	3. Rette per inserimento anziani autosufficienti in strutture residenziali €. 50.000,00
	4. Convenzione per trasporto CD Anziani €. 60.000,00
	5. Servizio per la gestione RSA Minghetti €. 1.042000,00
	6. Servizio per la gestione del CD Ater €. 180.00000
	7. Acquisto farmaci per Rsa: €. 3.000,00
	8. Strutture residenziali a gestione diretta (trasf.to azienda): €. 1.200.000,00
	9. Servizio per la gestione dell' RSA e CD Alzeihmer €. 2.247.000,00
	<u>Interventi a favore delle persone disabili</u>
	10. Progetto provo a vivere da solo/stasera esco €. 140.000,00
	11. Rette per inserimento persone disabili in strutture residenziali €. 97.500,00
	12. Sostegno ad attività laboratorio ausili handicap €. 2.000,00
	13. Convenzione per i trasporti ai CD socio-riabilitativi e centro intermedio €. 136.000,00
	14. Convenzioni trasporti AIAS €. 75.000,00
	15. Servizio per la gestione dei CD Socio riabilitativi e CD Intermedio €. 1.091.980,00
	16. Oneri per gite e piscine C.S.R. €. 10.000,00;

Data

Il Direttore della Società della Salute _____

Il Responsabile della Struttura organizzativa _____

3.A.1 - STRUTTURE ORGANIZZATIVE

Area Funzionale Socio-Assistenziali - Settore Tutela Minorile e Sostegno alle Responsabilità Familiari (Area Minori Handicap)

Responsabile dell'Area Funzionale: : Paganelli Lorena

Coordinatore Settore Responsabilità familiari e Tutela Minorile : Todeschini Nadia

DESCRIZIONE DELLE AZIONI DA REALIZZARE	INDICATORI	PESO INDICATORI	SVILUPPO TEMPORALE			
			I trim	II trim	III trim	IV trim
1. Progetto attività estive per bambini portatori di handicap		15%				
2. Assistenza scolastica per alunni disabili	Organizzazione di un corso di formazione operatori scuola/ coop/etc	10 %				
3. Revisione dello strumento di valutazione GOM minori	Revisione	30%				
4. Gestione e rispetto del budget assegnato		15%				
5. Implementazione del Sistema Informativo ai fini dell'invio dei flussi informativi		20%				
6. Collaborazione alla redazione del Profilo e del Piano Integrato di Salute		10%				
TOTALE		100%				
	Risorse TOTALE:					
	1. Progetto attività estive per bambini portatori di handicap €. 45.000,00					
	2. Servizio di assistenza scolastica per alunni disabili €. 370.000,00					
	3. Sostegno economico per aiuto personale per minori disabili €. 10.000,00					
	4. Rette per inserimento minori disabili in strutture residenziali €. 2.500,00					

Data

Il Direttore della Società della Salute _____

Il Responsabile della Struttura organizzativa _____

3.A.2 - STRUTTURE ORGANIZZATIVE

Area Funzionale Socio-Assistenziali - Settore Tutela Minorile e Sostegno alle Responsabilità Familiari (Gruppo Tutela Minorile)

Responsabile dell'Area Funzionale: : Paganelli Lorena

Coordinatore Settore Responsabilità familiari e Tutela Minorile : Todeschini Nadia
Responsabile del Gruppo Tutela Minorile: Paola Marini

DESCRIZIONE DELLE AZIONI DA REALIZZARE	INDICATORI	PESO INDICATORI	SVILUPPO TEMPORALE			
			I trim	II trim	III trim	IV trim
1. N. casi e tempi d'attesa per la presa in carico multidisciplinare da parte del gruppo operativo tutela minorile	Numero casi/totale casi 72 a gennaio 10 casi ogni mese	15%				
2. Relazioni a firma congiunta assistente sociale/psicologo o neuropsichiatra infantile	100% n. di relazioni a doppia firma sul totale	10 %				
3. Minori in affidamento familiare nel 2012	Numero affidamenti nel 2011 Aumento 3 minori entro giugno	2%				
4. Minori stranieri in affidamento nel 2012	Numero affidamenti nel 2011 aumento	2%				
5 Inserimenti di minori in strutture nel 2012	Numero minori inseriti nel 2011 diminuzione	10%				
6. Allontanamenti di minori dalla famiglia nel 2012	Numero minori allontanati nel 2011 diminuzione	10%				
7. Promozione Affidamento eterofamiliare	Predisposizione di un per la promozione dell'Affido					
8. Completamento della gara d'appalto della Comunità educativa "la Locomotiva" e attivazione del nuovo modulo		2%				
9. Gestione e rispetto del budget assegnato		30%				
10. Implementazione del Sistema Informativo ai fini dell'invio dei flussi informativi		20%				
11. Compilazione ordine contestualmente avvio intervento.		5%				
12. Collaborazione alla redazione del Profilo e del Piano Integrato di Salute		2%				
13. Collaborazione alla redazione del nuovo Regolamento della prestazioni Servizi Sociali e Socio Sanitari e applicazione Disciplinare ISEE		2%				
TOTALE		100%				

	Risorse TOTALE:
	1. Rette per inserimento minori in strutture residenziali € 820.000,00
	2. Progetto Interevento Integrato di contrasto fenomeno violenza donne e figli € 5.060,00
	3. Progetto Regionale sostegno alla famiglia in difficoltà €. 23.000,00
	4. Servizio per la gestione struttura "La Locomotiva" : €. 322.320,00
	5. Progetto autonomia giovani € 30.000,00
	6. Progetto giovani € 55.000,00
	7. Sostegno economico per progetto affidamenti familiari di minori € 214.400,00
	8. Servizio di sostegno alle responsabilità familiari € 152.620,00
	9. Assistenza domiciliare ai minori e alle famiglie € 60.000,00
	10. Progetto Paese di OZ €. 275.000,00
	11. Consulenza legale tutela minorile € 3.000,00
	12. Oneri vari per la Comunità La Locomotiva: €. 10000,00

Data

Il Direttore della Società della Salute _____

Il Responsabile della Struttura organizzativa _____

Il Responsabile del Gruppo Tutela Minorile _____

Il Responsabile della U.O.P. Assistenza Sociale _____

3.D.1 - STRUTTURE ORGANIZZATIVE Area Funzionale Socio-Assistenziali Settore Inclusione Sociale, Settore Diritti di Cittadinanza e Settore Sociale Dipendenze

Responsabile dell'Area Funzionale: Lorena Paganelli

Coordinatore Settore Diritti di Cittadinanza: Maria Cristina Miano

Coordinatore Settore Inclusione Sociale: Nada Capitanini

Coordinatore Settore Sociale Dipendenze: Sandra Bacci

DESCRIZIONE DELLE AZIONI DA REALIZZARE	INDICATORI	PESO INDICATORI	SVILUPPO TEMPORALE			
			I° Trim	II° Trim	III° Trim	IV° Trim
1. Miglioramento dell'appropriatezza dell'intervento di contributo economico anche attraverso riunioni con gli operatori dei Settori	Individuazione dei criteri di erogazione condivisi e omogenei	10%				
2. Aumento del numero dei cittadini destinatari degli interventi di inclusione sociale e sperimentazione di progetti finalizzati	Aumento 2012/2011	10%				
3. Miglioramento dell'accoglienza del cittadino (dai diversi punti di vista) e redazione di materiale multilingue sui servizi sociali e socio-sanitari	Predisposizione piano fattibilità	5%				
4. Gestione e rispetto del budget assegnato	Rispetto del budget	30%				
5. Sviluppo delle rete delle convenzioni con i supermercati	Aumento 2012/2011	5%				
6. Implementazione del Sistema Informativo ai fini dell'invio dei flussi informativi e sviluppo della rete attraverso protocolli di intesa con soggetti del terzo settore	Nuovo	25%				
7. Cittadini inseriti nei percorsi di accoglienza notturna. Conferma.	Conferma	5%				
8. Revisione del Regolamento delle prestazioni e disciplinare ISEE	Nuovo	5%				
9. Collaborazione alla redazione del Profilo e del Piano Integrato di Salute	Nuovo	5%				
Risorse TOTALE:						
1. Progetto Mediazione € 1.000,00						
2. Interventi economici a cittadini € 450.000,00						
3. Sostegno associazione volontariato/progetto carcere € 5.000,00						
4. Progetto accoglienza notturna (1 e 2) € 53.400,00						
5. Progetto Primavera: € 20.000,00						

Data

Il Direttore della Società della Salute _____

Il Responsabile della Struttura organizzativa _____

4.1 - STRUTTURA ORGANIZZATIVA - Area Funzionale tecnico amministrativa

Responsabile dell'Area Funzionale: Dott. Giovanni Natali

Coordinatore Settore : Gherda Maestripieri

DESCRIZIONE DELLE AZIONI DA REALIZZARE	INDICATORI		SVILUPPO TEMPORALE			
	PESO INDICATORI		I°	II°	III°	IV°
			Trim	Trim	Trim	Trim
1. Elaborazione Conto Economico Sds Valdinievole	Predisposizione entro il 10.06.2012	30%				
2. Controllo dei budget di struttura assegnati e reportistica trimestrale agli Enti del Consorzio;	Formulazione dei reports con indicazione di eventuali sforamenti	30%				
3. Predisposizione Regolamento sulla privacy e sui procedimenti amministrativi, accesso agli atti;	Entro il 30.06.2102	20%				
4. Attivazione firma digitale	Entro il 30.05.2012	10%				
	Risorse TOTALE:					
	Budget totali anno 2012: €. 423.720;					

Data

Il Direttore della Società della Salute _____

Il Responsabile della Struttura organizzativa _____