



## **SOCIETA' DELLA SALUTE DELLA VALDINIEVOLE**

Via Cesare Battisti, 31 51017 – Pescia (PT)  
Codice Fiscale 91025730473

### **DECRETO DEL PRESIDENTE n. 03 del 25.02.2019**

**Oggetto: Nomina e delega del Direttore della SdS Valdinievole f.f. quale soggetto autorizzato al trattamento dei dati personali.**

#### **IL PRESIDENTE**

Considerato che in data 14.01.2010 con atto ai rogiti del Segretario Comunale del Comune di Montecatini Terme, registrati in data 02.02.10 n° Rep. 4877 i Comuni di Buggiano, Chiesina Uzzanese, Lamporecchio, Larciano, Massa e Cozzile, Monsummano Terme, Montecatini Terme, Pieve a Nievole, Pescia, Ponte Buggianese, Uzzano e l'Azienda USL 3 di Pistoia hanno sottoscritto gli atti costitutivi (Statuto e Convenzione) del nuovo Consorzio Società della Salute della Valdinievole;

Vista la delibera dell'Assemblea dei Soci n. 6 del 28.06.2018 avente per oggetto: "Elezione del Presidente della SdS Valdinievole";

Vista la legge 6 novembre 2012, n. 190 «*Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione*» e s.m.i..

Visto Il Regolamento UE 679/2016 (GDPR – General Data Protection Regulation), divenuto efficace e direttamente applicabile all'interno degli Stati Membri il 25 maggio 2018, il quale ha mutato l'approccio alla protezione dei dati personali richiedendo un'attenta valutazione degli adempimenti, formali e sostanziali, richiesti al sottoscritto quale Titolare del trattamento;

Dato atto che:

- l'art. 24 par. 1, del suddetto Regolamento UE 679/2016 recita: "*Tenuto conto della natura, dell'ambito di applicazione, del contesto e delle finalità del trattamento, nonché dei rischi aventi probabilità e gravità diverse per i diritti e le libertà delle persone fisiche, il titolare del trattamento mette in atto misure tecniche e organizzative adeguate per garantire, ed essere in grado di dimostrare, che il trattamento è effettuato conformemente al presente regolamento*";
- gli artt. 29 e 32 del suddetto Regolamento UE n. 679/2016 par. 4, del GDPR prevedono che chiunque agisca sotto l'autorità del Titolare del Trattamento e abbia accesso a dati personali deve essere istruito in tal senso dal Titolare stesso;

Ritenuto necessario pertanto procedere alla nomina del f.f. di Direttore della SdS Valdinievole nella persona della Dott.ssa Patrizia Baldi, quale soggetto autorizzato al trattamento dei dati personali Responsabile della Prevenzione e della Corruzione e della Trasparenza della SdS Valdinievole;

Visto l'art. 12 "Atti del Presidente" (Titolo II Ordinamento, Capo IV – Il Presidente) dello Statuto consortile;

Vista la legge regionale del 24 febbraio 2005, n. 40 “Disciplina del servizio sanitario regionale” e s.m.i., ed in particolare gli artt. 71 e ss.;

Visto l’art. 5 “Organi Consortili e Statuto” della Convenzione consortile;

### **DECRETA**

1. di approvare le premesse del presente atto;
2. di nominare il Direttore f.f. della Società della Salute della Valdinievole - Dott.ssa Patrizia Baldi - quale soggetto autorizzato al trattamento dei dati personali, ai sensi del Regolamento UE n. 2016/679 artt. 29 e 32 par 4, di cui allo specifico atto di nomina “allegato A” quale parte integrante e sostanziale del presente decreto;
3. di delegare, come previsto nell’atto, allegato “A” sopracitato, la Dott.ssa Patrizia Baldi alla nomina dei soggetti autorizzati al trattamento dei dati personali (*ex incaricati del trattamento, ndr.*), e alla nomina dei responsabili esterni, definendo i rispettivi profili e livelli di autorizzazione sulla base della tipologia dei dati trattati;
4. di dare atto che il presente atto non comporta oneri di spesa;
5. di trasmettere il presente atto al Direttore, al Collegio Sindacale, agli Uffici/Strutture della SdS Valdinievole;
6. di dare atto che il presente decreto viene pubblicato per 15 giorni consecutivi, a cura della struttura adottante, sul sito del Consorzio ai sensi dell’art. 32 della legge 18 giugno 2009, n.69.

**Il Presidente della Società della Salute  
della Valdinievole**

Riccardo Franchi

*Firmato in originale*

Allegato "A"

**NOMINA DEL SOGGETTO AUTORIZZATO AL TRATTAMENTO DEI DATI  
PERSONALI**

**in adempimento del Regolamento UE 2016/679**

L'anno duemiladiciannove (2019), il giorno ..... del mese di febbraio presso la sede della SdS Valdinievole posta in Pescia, via Cesare Battisti, 31 C.F. 91025730473

tra

la **Società della Salute Valdinievole**, in persona del Presidente e legale rappresentante **Riccardo Franchi**, in qualità di titolare del trattamento dei dati

e

il **Direttore f.f. della Società della Salute Valdinievole, Patrizia Baldi**, di seguito anche congiuntamente come le "parti",

**Premesso che:**

- il Regolamento europeo n. 2016/679 (GDPR – General Data Protection Regulation), divenuto efficace e direttamente applicabile all'interno degli Stati Membri il 25 maggio 2018, ha mutato l'approccio alla protezione dei dati personali richiedendo un'attenta valutazione degli adempimenti, formali e sostanziali, richiesti al Titolare del trattamento.

- elemento chiave dell'intero processo di adeguamento risiede in un approccio basato sul rischio nelle attività di trattamento dei dati personali richiedendo, ai sensi dell'art. 24, par. 1, del Reg. UE 2016/679, che *"Tenuto conto della natura, dell'ambito di applicazione, del contesto e delle finalità del trattamento, nonché dei rischi aventi probabilità e gravità diverse per i diritti e le libertà delle persone fisiche, il titolare del trattamento mette in atto misure tecniche e organizzative adeguate per garantire, ed essere in grado di dimostrare, che il trattamento è effettuato conformemente al presente regolamento"*;

- *"per dato personale"* si intende *"qualsiasi informazione riguardante una persona fisica identificata o identificabile («interessato»); si considera identificabile la persona fisica che può essere identificata, direttamente o indirettamente, con particolare riferimento a un identificativo come il nome, un numero di identificazione, dati relativi all'ubicazione, un identificativo online o a uno o più elementi caratteristici della sua identità fisica, fisiologica, genetica, psichica, economica, culturale o sociale"* (art. 4, n. 1 Reg. UE 2016/679).

**Premesso altresì che:**

- con precedente atto del 24.09.2018 si è provveduto alla nomina del Direttore della SdS Valdinievole, Claudio Bartolini, quale soggetto autorizzato al trattamento dei dati personali per conto della SdS Valdinievole;
- ricordato che in data 25.11.2018 lo stesso è deceduto e, per non pregiudicare l'attività amministrativa e gestionale della SdS, nonché l'erogazione dei servizi da parte della stessa, si è provveduto, temporaneamente, alla nomina di un nuovo Direttore f.f. avvenuto con il Decreto del Presidente della SdS Valdinievole nr. 3 del 10.12.2018;
- ritenuto opportuno, nominare temporaneamente l'attuale Direttore f.f. della SdS Valdinievole, Patrizia Baldi, quale soggetto autorizzato al trattamento dei dati personali *in adempimento del Regolamento UE 2016/679*;
- il Direttore f.f. ha dimostrato il possesso di idonei requisiti e capacità professionali volti ad assicurare garanzie sufficienti per mettere in atto misure tecniche e organizzative adeguate in modo tale che il trattamento soddisfi i requisiti del Reg. UE 2016/679 e garantisca la tutela dei diritti dell'interessato.

**Richiamate le disposizioni di cui:**

- alla Legge Regione Toscana n. 40 del 24.02.2005 (s.m.i.) e, in particolare, gli artt. 71 octies e 71 novies;
- al Regolamento UE 2016/679 del Parlamento Europeo e del Consiglio 27 aprile 2016, relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati.

**SI CONVIENE E SI STIPULA QUANTO SEGUE:**

**Art. 1 – PREMESSE**

Le premesse formano parte integrante e sostanziale del presente atto e le parti dichiarano espressamente di condividerne i contenuti.

**Art. 2 – CONFERIMENTO INCARICO E DELEGA IN MATERIA DI PROTEZIONE DI DATI PERSONALI**

La Società della Salute della Valdinievole (di seguito SdS), in persona del Presidente e legale rappresentante Riccardo Franchi, in qualità di titolare del trattamento dei dati personali, nomina Patrizia Baldi, Direttore f.f. della SdS, quale soggetto autorizzato ai trattamenti effettuati dalla SdS con espressa delega, nel rispetto delle indicazioni fornite con il presente atto dal Titolare del trattamento, a nominare per iscritto tutti i soggetti, interni ed esterni, coinvolti o incaricati per detti trattamenti fornendo loro specifiche e dettagliate istruzioni in materia di protezione dei dati personali come specificato nel successivo art. 7.

**Art. 3 – PRINCIPI VINCOLANTI E APPLICABILI AL TRATTAMENTO DI DATI PERSONALI**

Il Titolare del trattamento e il Direttore f.f. della SdS, per quanto di rispettiva competenza, assicurano e dimostrano che i dati personali sono:

- a) trattati in modo lecito, corretto e trasparente nei confronti dell'interessato;
- b) raccolti per finalità determinate, esplicite e legittime e successivamente trattati in modo che non sia incompatibile con tali finalità precisando che l'ulteriore trattamento effettuato per fini di archiviazione nel pubblico interesse, di ricerca scientifica o storica o a fini statistici non è, conformemente all'art. 89 Reg. UE 2016/679, par. 1, considerato incompatibile con le dette finalità;
- c) adeguati, pertinenti e limitati a quanto necessario rispetto alle finalità per le quali sono trattati (minimizzazione dei dati);
- d) esatti e, se necessario, aggiornati: devono essere adottate tutte le misure ragionevoli per cancellare o rettificare tempestivamente i dati inesatti rispetto alle finalità per le quali sono trattati (esattezza);
- e) conservati in una forma che consenta l'identificazione degli interessati per un arco di tempo non superiore al conseguimento delle finalità per le quali sono trattati; i dati personali possono essere conservati per periodi più lunghi a condizione che siano trattati esclusivamente a fini di archiviazione nel pubblico interesse, di ricerca scientifica o storica o a fini statistici, conformemente all'articolo 89, paragrafo 1, fatta salva l'attuazione di misure tecniche e organizzative adeguate richieste dal presente regolamento a tutela dei diritti e delle libertà dell'interessato («limitazione della conservazione»);
- f) trattati in maniera da garantire un'adeguata sicurezza dei dati personali, compresa la protezione, mediante misure tecniche e organizzative adeguate, da trattamenti non autorizzati o illeciti e dalla perdita, dalla distruzione o dal danno accidentali («integrità e riservatezza»).

#### **Art. 4 – DURATA**

La durata della presente nomina è stabilita fino al 31 dicembre dell'anno corrente con proroga tacita di anno in anno, per il periodo dal 1° gennaio al 31 dicembre, e fino a risoluzione concordata o programmata tra le parti.

La presente nomina decade contestualmente e automaticamente senza necessità di adozione di alcun formale atto di revoca, alla scadenza o alla revoca della nomina di direzione.

#### **Art. 5 – DETERMINAZIONE DEL CORRISPETTIVO**

Per l'incarico suddetto non è attribuito un compenso.

#### **Art. 6 – COMPITI DEL DIRETTORE IN RELAZIONE AL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI**

Il Direttore f.f. della SDS in relazione al trattamento dei dati personali e alla protezione dei medesimi, operando nell'ambito dei principi sopra richiamati, deve attenersi ai seguenti compiti di carattere particolare:

- a) identificare e censire i trattamenti di dati personali, le banche dati e gli archivi gestiti con supporti informatici e/o cartacei necessari all'espletamento delle attività istituzionalmente rientranti nella propria sfera di competenza;
- b) supportare il Titolare del trattamento nella predisposizione, nella tenuta e nell'aggiornamento del registro delle attività di trattamento realizzate dalla SdS ai sensi dell'art. 30, par. 1, Reg. UE 2016/679 con l'indicazione dei contenuti ivi previsti coinvolgendo, se del caso, il nominato Responsabile della protezione dei dati;
- c) definire per ciascun trattamento di dati personali la durata del trattamento, nel rispetto della normativa vigente avuto riguardo ai singoli atti o provvedimenti, con la successiva cancellazione, ove previsto, o anonimizzazione dei dati conservati per periodi più lunghi nel rispetto di quanto previsto dall'art. 5, par. 1, lett. e) Reg. UE 2016/679;
- d) assicurare e vigilare sulla corretta somministrazione dell'informativa agli interessati con i requisiti di cui agli artt. 13 e 14 Reg. UE 2016/679 ogni qualvolta vengano raccolti dati personali;
- e) assicurare e vigilare sulla corretta predisposizione e l'affissione, nei luoghi ad accesso pubblico, di cartelli contenenti l'informativa di cui alla lettera precedente;
- f) assicurare e vigilare, ove richiesto, la raccolta e la conservazione del consenso prestato dagli interessati;
- f) assicurare e vigilare che la comunicazione a terzi o la diffusione dei dati personali avvenga nel rispetto della normativa vigente;
- g) curare e promuovere, ove necessario, la predisposizione degli accordi di contitolarità del trattamento dei dati personali di cui all'art. 26 Reg. UE 2016/679 con relativa pubblicazione sul sito istituzionale della SdS;
- h) assicurare e vigilare sull'effettività degli strumenti messi a disposizione dell'interessato per l'esercizio dei propri diritti così come stabiliti dagli artt. da 15 a 22 del Reg. UE 2016/679;
- i) garantire il rispetto delle misure di sicurezza di cui all'art. 32 Reg. UE 2016/679 e, tenuto conto dello stato dell'arte e dei costi di attuazione, nonché della natura, dell'oggetto, del contesto e delle finalità del trattamento, come anche del rischio di varia probabilità e gravità per i diritti e le libertà delle persone fisiche, il Direttore f.f., d'intesa con il Titolare del trattamento, mettere in atto misure tecniche e organizzative adeguate per garantire un livello di sicurezza adeguato al rischio, che comprendono, tra le altre, in particolare:
- la pseudonimizzazione e la cifratura dei dati personali;
  - la capacità di assicurare su base permanente la riservatezza, l'integrità, la disponibilità e la resilienza dei sistemi e dei servizi di trattamento richiedendo il supporto degli amministratori di sistema coinvolti e nominati;

- la capacità di ripristinare tempestivamente la disponibilità e l'accesso dei dati personali in caso di incidente fisico o tecnico;
- una procedura per testare, verificare e valutare regolarmente l'efficacia delle misure tecniche e organizzative al fine di garantire la sicurezza del trattamento;
- l) supportare il Titolare del trattamento e il Responsabile della protezione dei dati nominato nei rapporti con l'Autorità di controllo;
- m) definire e comunicare al Responsabile dei sistemi informativi i livelli di autorizzazione dei soggetti autorizzati al trattamento dei dati personali impegnandosi a comunicare allo stesso eventuali variazioni;
- n) supportare il Titolare del trattamento nella predisposizione della valutazione di impatto sulla protezione dei dati ai sensi dell'art. 35 del Reg. UE 2016/679 nonché nella procedura di consultazione preventiva di cui all'art. 36 Reg. UE 2016/679.

#### **Art. 7 - DELEGA PER LA DESIGNAZIONE DEI SOGGETTI AUTORIZZATI AL TRATTAMENTO**

Il Direttore f.f. viene, con la sottoscrizione del presente atto, formalmente delegato dal Titolare del trattamento alla designazione, per iscritto, dei soggetti autorizzati al trattamento dei dati personali (*ex incaricati del trattamento, ndr.*), definendo i rispettivi profili e livelli di autorizzazione.

Il Direttore f.f. dovrà far sottoscrivere ai singoli soggetti autorizzati l'atto di nomina per presa visione.

Il Direttore f.f. fornirà ai soggetti autorizzati specifiche istruzioni sul trattamento dei dati personali loro affidati evidenziando, in particolare, il profilo della riservatezza e della sicurezza. L'atto di designazione dovrà contenere specifiche disposizioni volte al rispetto delle misure di sicurezza implementate dal Titolare del trattamento e riguardanti, tra le altre, il rispetto delle procedure di accesso e autenticazione ai sistemi informativi, alla garanzia di integrità dei dati nonché il rispetto dei medesimi principi riportati all'art. 3 del presente atto.

#### **Art. 8 - DELEGA PER LA COMUNICAZIONE E NOTIFICAZIONE IN CASO DI VIOLAZIONE DEI DATI PERSONALI (DATA BREACH)**

Il Direttore f.f. viene, con la sottoscrizione del presente atto, formalmente delegato dal Titolare del trattamento, in caso di violazione dei dati personali, a provvedere direttamente alla notifica della violazione all'Autorità di controllo senza ingiustificato ritardo e, ove possibile, entro 72 ore dal momento in cui ne è venuto a conoscenza, a meno che sia improbabile che la violazione dei dati personali presenti un rischio per i diritti e le libertà delle persone fisiche. Qualora la notifica all'autorità di controllo non sia effettuata entro 72 ore, la stessa dovrà essere corredata dei motivi del ritardo.

Il Direttore f.f. dovrà, nel momento in cui venga a conoscenza della violazione, comunicare detta violazione immediatamente al Titolare del trattamento e al Responsabile della protezione dei dati.

La notifica della violazione dovrà riportare i contenuti di cui all'art. 33 Reg. UE 2016/679.

Con le medesime modalità di cui sopra, il Direttore f.f., quando la violazione dei dati personali è suscettibile di presentare un rischio elevato per i diritti e le libertà delle persone fisiche, comunica la violazione all'interessato senza ingiustificato ritardo.

**Art. 9 - RESPONSABILITÀ**

Il Direttore f.f. dichiara espressamente di essere consapevole che potrà essere chiamato a rispondere per il danno causato dal trattamento dei dati solo se non ha adempiuto agli obblighi previsti dal Reg. UE 2016/679 nonché qualora abbia agito in modo difforme o contrario rispetto alle legittime istruzioni e agli specifici compiti di cui al presente atto (art. 82, comma 2, Reg. UE 2016/679).

Restano inoltre ferme le ulteriori responsabilità previste dalla normativa europea e nazionale.

**Art. 10 - DISPOSIZIONI FINALI**

Per tutto quanto non espressamente previsto nel presente atto, si rinvia alle vigenti disposizioni europee e nazionali in materia di protezione dei dati personali.

Luogo e Data \_\_\_\_\_

IL TITOLARE DEL TRATTAMENTO \_\_\_\_\_

Per accettazione IL DIRETTORE f.f. \_\_\_\_\_



**ATTESTAZIONE DI PUBBLICAZIONE ALL'ALBO PRETORIO**

Ai sensi della L. 241/90 e s.m.i., e dell'art. 4, comma 3, dello statuto consortile e per "pubblicità notizia", il presente provvedimento è in pubblicazione all'Albo on line della SdS Valdinievole, secondo la normativa vigente, dal 25.02.2019 e vi rimarrà per 15 giorni consecutivi.

L'Addetto al servizio

.....

---

Per copia conforme all'originale in carta libera per uso amministrativo.

Pescia, .....

L'Ufficio di Segreteria

---