

**PROVVEDIMENTO DEL RESPONSABILE  
AREA FUNZIONALE SOCIO-ASSISTENZIALE**

<b>Numero del provvedimento</b>	
<b>Data del provvedimento</b>	
<b>Oggetto</b>	Liquidazione
<b>Contenuto</b>	IMMOBILIARE SAN CRISPINO SRL EMPOLI (FI) GESTORE PENSIONE QUEEN ZENOBIA - LIQUIDAZIONE FATTURE PER PERNOTTAMENTO UTENTI PERIODO MARZO – APRILE 2026 CIG: BBB7577A65.

<b>Ufficio/Struttura</b>	AREA FUNZIONALE SOCIO-ASSISTENZIALE
<b>Resp. Ufficio/Struttura</b>	PECCianti DANIELA
<b>Resp. del procedimento</b>	PECCianti DANIELA
<b>Parere e visto di regolarità contabile</b>	NATALI GIOVANNI

Conti Economici			
Spesa	Descrizione Conto	Codice Conto	Anno Bilancio
€ 2.962,80	quote soc. semiresid. minori	3B020201120306	2026
€ 468,60	Altri serv. Non san.	3B020201120319	2026

Allegati Atto		
Allegato	N.Pagine allegato	Oggetto Allegato
Estremi relativi ai principali documenti contenuti nel fascicolo		
Allegato	N° di pag.	Oggetto



SOCIETA' DELLA SALUTE  
DELLA VALDINIEVOLE  
Via Cesare Battisti, 31 51017 – Pescia (PT)  
Codice Fiscale 91025730473

## **IL RESPONSABILE AREA FUNZIONALE SOCIO-ASSISTENZIALE**

Premesso che con atto ai rogiti del Segretario Comunale del Comune di Montecatini Terme, registrati in data 02.02.10 N° Rep. 4877 sono stati sottoscritti lo Statuto e la Convenzione della Società della Salute della Valdinievole, con la quale sono state conferite a quest'ultima anche la gestione delle attività socio-sanitarie e socio-assistenziali di cui all'art. 71 bis comma 3 lett. c) e d) della L.R. n. 40/2005 s.m.i, e la gestione all'interno di queste del Fondo della non autosufficienza;

Preso atto che con la delibera dell'Assemblea dei soci n. 13 del 02 dicembre 2019 si è provveduto al rinnovo, per ulteriori 10 (dieci) anni, dal 14.01.2020 al 13.01.2030, dello Statuto e della Convenzione della Società della Salute della Valdinievole approvati con delibera dell'Assemblea dei Soci n. 16 del 23.11.2009;

Preso atto della delibera dell'Assemblea dei soci n. 2 del 20.02.2020 ad oggetto "Statuto e Convenzione della SdS Valdinievole: rinnovo per il periodo 14.01.2020 – 13.01.2030. Presa d'atto della ratifica da parte dei Comuni facenti parte del Consorzio della SdS Valdinievole";

Vista la delibera Assemblea dei Soci della SdS n. 29 del 10.12.2010 "Approvazione regolamento di contabilità della SdS Valdinievole";

Vista la determina n. 250 del 29.12.2011 di approvazione dei disciplinari delle strutture organizzative relativamente all'Unità Funzionale Integrazione Socio-Sanitaria;

Vista la delibera della Giunta Esecutiva n.9 del 08.09.2022 "Regolamento di organizzazione della società della Salute della Valdinievole. che modifica e integra la d.G.E. n.8 del 29/03/2022. Modifica ed integrazioni;

Vista la delibera della Giunta Esecutiva n. 30 del 17.10.2022 avente per oggetto: "Schema di accordo tra l'Azienda USL TC e la SdS Valdinievole per la gestione diretta ed unitaria prevista dall'art. 71 bis L.R. 40/2005 ss.mm.ii e dal PSSIR 2018 – 2020. Approvazione" debitamente sottoscritta;

Vista la delibera del Direttore Generale dell'Azienda USL Toscana Centro n. 1748 del 19/12/2019 avente ad oggetto: "Governance Territoriale dell'Azienda Usl Toscana Centro – applicazione in via sperimentale della DGRT 269/2019" per la gestione diretta da parte della SdS delle attività socio – sanitarie ad alta integrazione sanitaria relative a Salute Mentale Adulti e Infanzia e Adolescenza, Dipendenze, Non Autosufficienza, Disabilità;

Visto il decreto del Presidente della Società della Salute della Valdinievole n.1 del 27.06.2025, con il quale è stato confermato l'incarico al dott. Stefano Lomi come Direttore del Consorzio Società della Salute della Valdinievole;

Preso atto della nota prot. n.3614 (VIII/5) del 25.07.2022, con cui il Direttore della SdS Valdinievole Dott. Stefano Lomi attribuisce in via temporanea, nelle more della nomina del nuovo Responsabile dell'A.F. Socio Assistenziale di questa SdS, alla Dott.ssa Daniela Peccianti, Responsabile dell'U.F. Zona Valdinievole AUSL TC, le funzioni proprie della suddetta Area Funzionale;

Vista la Delibera dell'Assemblea dei Soci n. 1 del 28.02.2025 avente ad oggetto "Monitoraggio POA 2024, aggiornamento del profilo di salute e Approvazione POA 2025.";

Vista la delibera dell'Assemblea dei Soci n. 6 del 07.08.2025 avente per oggetto: "Bilancio Preventivo Economico 2025 e Pluriennale 2025 – 2027 e Piano Programma 2025. Approvazione.";

Vista la delibera dell'Assemblea dei Soci nr. 6 del 26.02.2026 avente per oggetto: "Approvazione Piano Integrato di Salute (PIS): 2024 – 2026;

Vista la Delibera Assemblea dei Soci n. 7 del 30.03.2026 avente per oggetto: "Bilancio Preventivo Economico anno 2026, Pluriennale 2026-2028 e Piano Programma 2026. Approvazione.";

Considerato che il Servizio Sociale della SdS Valdinievole ha predisposto una proroga per l'inserimento dal Servizio di Emergenza e Urgenza Sociale nella pensione Queen Zenobia con sede in Via Rozzalupi n.21 a Empoli (FI) gestita da Immobiliare San Crispino SRL con sede a Empoli (FI) in Via Rozzalupi n.21 Cod.fisc e P.Iva 03878930480 in favore una donna sola e con lettera Prot. 2507 (VIII/5) del 14.04.2026 autorizza l'accoglienza dal 08.04.2026 al 14.04.2026 con una retta giornaliera pari ad €.60,00.# (escluso Iva);

Considerato che il Servizio Sociale della SdS Valdinievole ha predisposto una proroga per l'inserimento dal Servizio di Emergenza e Urgenza Sociale nella pensione Queen Zenobia con sede in Via Rozzalupi n.21 a Empoli (FI) gestita da Immobiliare San Crispino SRL con sede a Empoli (FI) in Via Rozzalupi n.21 Cod.fisc e P.Iva 03878930480 in favore un nucleo madre/bambino e con lettera Prot. 2803 (VIII/5) del 24.04.2026 autorizza l'accoglienza dal 12.03.2026 fino alla data di dimissione da stabilire da questa SdS con una retta giornaliera pari ad €.84,00.# (escluso Iva) a persona;

Viste le note di debito emesse da Immobiliare San Crispino SRL con sede a Empoli (FI) in Via Rozzalupi n.21 Cod.fisc e P.Iva 03878930480 gestore della pensione Queen Zenobia con sede in Via Rozzalupi n.21 a Empoli (FI), come di seguito elencate:

N. FAT	DATA FT	Imponibile	IVA	TOT. FATT	DESCRIZIONE
101	20/05/2026	€ 2.694,00	€ 268,80	€ 2.963,40	HL+LL 12 mar- 12 apr 2026
102	20/05/2026	€ 426,00	€ 42,60	€ 468,60	BB 08 - 14 aprile 2026
		€ 3.120,00	€ 311,40	€ 3.431,40	ANNO 2026

Per un importo complessivo di €.3.431,40.#;

Ritenuto opportuno procedere alla liquidazione considerato che le prestazioni di cui si propone la liquidazione sono state regolarmente effettuate e controllate dall'ufficio competente;

Preso atto della normativa contenuta nell'art. 2, comma 9, della Legge n. 286 del 24.11.2006, di conversione del Decreto Legge n. 262/2006, in tema di pagamenti superiori ad euro 10.000, come modificato dalla L. 205/2017 che ha ridotto, con decorrenza 1° marzo 2018, da 10.000 a 5.000 euro il limite minimo per la verifica degli adempimenti, considerato che il presente provvedimento non necessita del nulla-osta rilasciato dal competente Ente;

Preso atto di quanto disposto dall'art.16 e 16/bis della Legge n.2 del 28.01.2009 di conversione del Decreto Legge anticrisi n.185/2008 (DURC) e del Decreto Interministeriale 30 gennaio 2015-Semplificazione in materia di Documento Unico di Regolarità Contributiva (DURC);

Preso atto della regolarità contributiva della Ditta (DURC) protocollo INAIL\_53371294 del 18.03.2026 con scadenza 16.07.2026;

Considerato quanto disposto dalla determinazione n. 4 del 07.07.2011 "Linee guida sulla tracciabilità dei flussi finanziari ai sensi dell'art. 3 della L. 13 agosto 2010, n. 136" dell'AVCP (ora ANAC), paragrafo 4.5;

Considerato che il CIG richiesto ai sensi della normativa vigente rilasciato dall'ANAC (ex AVCP) è il n. BBB7577A65;

Visto quanto disposto dagli art.71 bis, "Società della salute: finalità e funzioni", della Legge Regionale n.40/2005 e s.m.i.;

Visto l'art. 31 "Consorzi" del D.lgs 18.08.2000 n.267;

Visto l'art. 109 "Conferimento di funzioni dirigenziali", comma 2, del D.lgs 18.08.2000 n.267;

Di dare atto che il presente provvedimento necessita del parere contabile;

**DISPONE**

per i motivi espressi in narrativa:

1. Di liquidare e pagare, per le motivazioni espresse in narrativa, a Immobiliare San Crispino SRL con sede a Empoli (FI) in Via Rozzalupi n.21 Cod.fisc e P.Iva 03878930480 gestore della pensione Queen Zenobia con sede in Via Rozzalupi n.21 a Empoli (FI) le fatture indicate in premessa, per un importo di €.3.120,00.# (al netto dell'Iva €.311,40.# che sarà successivamente versata ad opera di questa SdS), effettuando l'accredito sul conto corrente dedicato comunicato ai sensi dell'art. 3, comma 7, della L.136/2010, dalla socc. Coop. sopracitata;
2. Di dare atto che la spesa di €.2.962,80.# trova copertura nel competente conto economico d'esercizio n. 3B020201120306 Quote soc semiresid. minori e con autorizzazione di spesa n.24/2026 del bilancio della SdS anno 2026, che presenta la necessaria disponibilità;
3. Di dare atto che la spesa di €.468,60.# trova copertura nel competente conto economico d'esercizio n. 3B020201120319 Altri serv. Non san. e con autorizzazione di spesa n.88-sub.1/2026 del bilancio della SdS anno 2026, che presenta la necessaria disponibilità;
4. Di dare atto che il CIG richiesto ai sensi della normativa vigente rilasciato dall'ANAC (ex AVCP) è il n. BBB7577A65;
5. Di dare atto che il presente provvedimento viene pubblicato per 15 giorni consecutivi, a cura della struttura adottante, sul sito del Consorzio ai sensi dell'art. 32 della legge 18 giugno 2009, n. 69;
6. Di trasmettere il presente provvedimento a:
  - Area Funzionale Tecnico Amministrativa della SdS Valdinievole;

**Il Responsabile A.F. Socio -Assistenziale**

**Dott.ssa Daniela Peccianti**