

PROVVEDIMENTO DEL RESPONSABILE AREA FUNZIONALE TECNICO AMMINISTRATIVA

Numero del provvedimento	
Data del provvedimento	
Oggetto	Personale dipendente
Contenuto	DIMISSIONI VOLONTARIE E RISOLUZIONE RAPPORTO DI LAVORO A TEMPO INDETERMINATO DIPENDENTE MATR. 273534.PRESA D'ATTO.

Ufficio/Struttura	AREA FUNZIONALE TECNICO AMMINISTRATIVA
Resp. Ufficio/Struttura	NATALI GIOVANNI
Resp. del procedimento	NATALI GIOVANNI
Parere e visto di regolarità contabile	

Conti Economici			
Spesa	Descrizione Conto	Codice Conto	Anno Bilancio
Spesa prevista	Conto Economico	Codice Conto	Anno Bilancio

Allegati Atto		
Allegato	N.Pagine allegato	Oggetto Allegato
Estremi relativi ai principali documenti contenuti nel fascicolo		
Allegato	N° di pag.	Oggetto



SOCIETA' DELLA SALUTE
DELLA VALDINIEVOLE
Via Cesare Battisti, 31 51017 – Pescia (PT)
Codice Fiscale 91025730473

IL RESPONSABILE AREA FUNZIONALE TECNICO AMMINISTRATIVA

Premesso che con atto ai rogiti del Segretario Comunale del Comune di Montecatini Terme, registrati in data 02.02.10 N° Rep. 4877 sono stati sottoscritti lo Statuto e la Convenzione della Società della Salute della Valdinievole, con la quale sono state conferite a quest'ultima anche la gestione delle attività socio-sanitarie e socio-assistenziali di cui all'art. 71 bis comma 3 lett. c) e d) della L.R. n. 40/2005 s.m.i, e la gestione all'interno di queste del Fondo della non autosufficienza;

Preso atto che con la delibera dell'Assemblea dei soci n. 13 del 02 dicembre 2019 si è provveduto al rinnovo, per ulteriori 10 (dieci) anni, dal 14.01.2020 al 13.01.2030, dello Statuto e della Convenzione della Società della Salute della Valdinievole approvati con delibera dell'Assemblea dei Soci n. 16 del 23.11.2009;

Preso atto della delibera dell'Assemblea dei soci n. 2 del 20.02.2020 ad oggetto "Statuto e Convenzione della SdS Valdinievole: rinnovo per il periodo 14.01.2020 – 13.01.2030. Presa d'atto della ratifica da parte dei Comuni facenti parte del Consorzio della SdS Valdinievole";

Vista la delibera Assemblea dei Soci n. 5 del 26.02.2026 avente a oggetto: "Recepimento delibera conferenza aziendale dei sindaci n. 3 del 24.10.2025 e approvazione relativo Accordo per la gestione diretta e unitaria tra l'Azienda USL TC e le SDS, previsto dall'art. 71 bis l.r.t. 40/2005 e ss.mm.ii.- Approvazione e autorizzazione alla sottoscrizione"

Vista la determina n. 31 del 30.12.2022 con cui si nomina il Dirigente Responsabile dell'Area Funzionale Tecnico Amministrativa della SdS Valdinievole;

Vista la delibera del Direttore Generale dell'Azienda USL Toscana Centro n. 1748 del 19/12/2019 avente ad oggetto: "Governance Territoriale dell'Azienda Usl Toscana Centro – applicazione in via sperimentale della DGRT 269/2019" per la gestione diretta da parte della SdS delle attività socio – sanitarie ad alta integrazione sanitaria relative a Salute Mentale Adulti e Infanzia e Adolescenza, Dipendenze, Non Autosufficienza, Disabilità;

Vista la deliberazione dell'Assemblea dei Soci n. 7 del 30.03.2026 avente per oggetto: "Bilancio preventivo economico 2026, pluriennale 2026 – 2028 e Piano Programma 2026. Approvazione."

Vista la Delibera Sds n. 6 del 26.02.2026, con cui l'Assemblea dei Soci ha approvato il Piano Integrato di Salute 2024-2026;

Vista la delibera dell'Assemblea dei Soci della SdS n. 7 del 25.05.2011 "Regolamento di Organizzazione della Società della Salute della Valdinievole. Approvazione";

Vista la delibera Giunta Esecutiva n. 16 del 06.05.2026 "PIAO 2026 – 2028. Approvazione" e in particolare la sottosezione 3.3 relativa alla Programmazione Triennale del Fabbisogno di Personale;

Considerato che la dipendente, matr. 273534 dipendente a tempo pieno ed indeterminato con propria nota del 29.05.2026 acquisita al prot. con il n. 3841, ha comunicato le proprie dimissioni volontarie dal servizio con decorrenza 01.07. 2026 (ultimo giorno di lavoro 30.06.2026) per assumere servizio presso altro Ente;

Visto l'art. 53 del vigente CCNL del 27/10/2025, relativo al personale del comparto Sanità, che disciplina i termini di preavviso del personale del comparto che dispone:

- al comma 2. disciplina i termini di preavviso in materia di risoluzione del rapporto di lavoro che, nel caso di specie, prevede un termine di preavviso di 1 mese;
- comma 3. "I termini di preavviso decorrono dal primo o dal sedicesimo giorno di ciascun mese.";

Documento firmato digitalmente

Considerato che il dipendente in questione ha rispettato i termini del preavviso previsti del sopra richiamato art. 53 del CCNL 27/10/2025;

Ritenuto, in questa sede, di prendere atto delle dimissioni volontarie della dipendente in oggetto e, conseguentemente, di sancire la risoluzione del rapporto di lavoro con la stessa, a far data dal 1° luglio 2026 (ultimo giorno lavorativo 30 giugno 2026);

Dato atto che non sono stati segnalati dai Responsabili del presente atto, conflitti d'interesse ai sensi dell'art. 6 bis della L. 241/90 come modificato dalla L. 190/2012;

Visto quanto disposto dagli art. 71 bis, "Società della salute: finalità e funzioni", della Legge Regionale n. 40/2005 e s.m.i.;

Visto l'art. 31 "Consorzi" del D. Lgs. 18.08.2000 n. 267;

Visto l'art. 107, "Funzioni e responsabilità della dirigenza", comma 3, lettera d) del Decreto Legislativo 18.08.2000 n. 267;

Visto l'art. 109 "Conferimento di funzioni dirigenziali", comma 2, del D. Lgs 18.08.2000 n. 267;

DISPONE
per i motivi espressi in narrativa

1. di prendere atto delle dimissioni volontarie della dipendente matr. 273534 a far data dal 01.07.2026 (ultimo di lavoro 30.06.2026);
2. di dare atto che dall'adozione del presente provvedimento non discendono oneri aggiuntivi a carico di questo Ente;
3. di dare atto che il Responsabile del Procedimento è il dott. Giovanni Natali dell'Area Funzionale Tecnico Amministrativa della SdS Valdinievole;
4. di trasmettere il presente provvedimento ad Estar per gli adempimenti di competenza;
5. di dare atto che il presente provvedimento viene pubblicato per 15 giorni, a cura della struttura adottante, sul sito web del Consorzio ai sensi dell'art. 32 della Legge 18 Giugno 2009, n. 69;

Il Responsabile dell'Area Funzionale Tecnico Amministrativa
Dott. Giovanni Natali