

Allegato D Scheda di offerta tecnica

Procedura negoziata, ai sensi dell'art. 50 comma e) del decreto legislativo n. 36/2023 per l'affidamento dei servizi di accoglienza e integrazione nell'ambito del sistema SAI (ex Siproimi), a favore di 12 minori stranieri non accompagnati, per il periodo 22 maggio – 31 dicembre 2026.

SCHEDA DI OFFERTA TECNICA

L'offerta tecnica deve essere redatta sotto forma di relazione tecnico-descrittiva, con la quale il concorrente evidenzia le proprie proposte operative per l'esecuzione dell'appalto, ritenute necessarie a garantire la corretta esecuzione del servizio nei termini contrattuali offerti e nel pieno rispetto di quanto disposto dal Capitolato.

L'OFFERTA TECNICA deve essere suddivisa come segue:

1. servizi minimi e ulteriori servizi integrati
2. requisiti delle strutture di accoglienza
3. personale, organigramma e gruppi di lavoro e modalità di lavoro
4. rendicontazione e verifiche

1. SERVIZI MINIMI E ULTERIORI SERVIZI INTEGRATI

Il concorrente descriva i servizi che intende offrire per lo svolgimento della commessa e la realizzazione dei servizi minimi garantiti. In tale sezione, quindi deve essere descritto cosa il concorrente intenda offrire, relativamente ai servizi minimi integrati richiesti, con particolare riferimento ed approfondimento ai seguenti aspetti, per garantire la gestione quotidiana dell'accoglienza:

- ° mediazione linguistico-culturale;
- ° accoglienza materiale;
- ° orientamento e accesso ai servizi del territorio;
- ° insegnamento della lingua italiana e inserimento scolastico;
- ° orientamento di formazione professionale;
- ° orientamento e accompagnamento all'inserimento lavorativo;
- ° orientamento e accompagnamento all'inserimento abitativo alla maggiore età;
- ° orientamento e accompagnamento all'inserimento sociale;
- ° orientamento e accompagnamento legale;
- ° tutela psico-sanitaria.

Deve inoltre essere descritto cosa il concorrente intenda offrire relativamente ai servizi aggiuntivi di cui all'art. 7 del capitolato:

- ° promozione e sensibilizzazione dell'istituto dell'affidamento familiare;
- ° sostegno e accompagnamento del minore verso la transizione all'età adulta;
- ° raccordo con i tutori volontari;
- ° presa in carico di minori con particolari fragilità e vulnerabilità.

2. REQUISITI DELLE STRUTTURE DI ACCOGLIENZA

Il concorrente, a maggior dettaglio di quanto proposto nella sezione 1

“Accoglienza materiale” descriva come intenda reperire, organizzare e gestire gli alloggi adibiti all'accoglienza dei beneficiari per un totale di 12 posti autorizzati dal Ministero.

Le strutture devono rispettare quanto previsto dagli artt.1 e 4 del capitolato e in particolare dovrà essere dettagliato:

- la rispondenza delle strutture a quanto previsto all'art 4 del capitolato;
- l'ubicazione sul territorio comunale e le caratteristiche di ogni struttura;
- i servizi di accoglienza materiale offerti da ciascuna struttura.

3. PERSONALE, ORGANIGRAMMA, GRUPPI E MODALITÀ DI LAVORO

Il concorrente descriva dettagliatamente lo staff che andrà a costituire, le équipe multidisciplinari destinate alla gestione del servizio, secondo quanto previsto nel progetto approvato e finanziato, allegato al capitolato, con particolare riferimento ai seguenti aspetti:

- ° curriculum di tutte le figure professionali dell'équipe multidisciplinare e del referente della banca dati;
- ° modalità organizzative, di coordinamento e gestione delle équipe multidisciplinari, del personale tecnico e amministrativo, del personale relativo agli ulteriori servizi richiesti, formazione e aggiornamento, verifica e monitoraggio del lavoro svolto;
- ° elenco degli eventuali volontari previsti e relative mansioni da affidare.

Il concorrente dovrà inoltre dettagliare:

- ° organizzazione che intende adottare per gestire il personale, finalizzata a dimostrare il migliore utilizzo delle professionalità con indicazione del personale dedicato alla mediazione linguistico-culturale e all'assistenza socio-psicologica, precisando le funzioni e i compiti del responsabile organizzativo, dei referenti e degli operatori;
- ° criteri e modalità di selezione del personale impiegato nella gestione dei progetti educativi dei minori beneficiari;
- ° modalità e tempi di sostituzione del personale;
- ° metodologie adottate per la tutela del personale in relazione all'assolvimento degli obblighi in materia di sicurezza compresa la dotazione di presidi per far fronte al turn over mantenendo il benessere dell'operatore;
- ° piano dettagliato di formazione e supervisione degli operatori, congruente con l'oggetto del servizio, da realizzarsi nel corso della durata dell'appalto e i cui oneri (orari e finanziari) restano a carico della ditta aggiudicataria, con descrizione delle modalità di verifica sulle competenze acquisite.

4. RENDICONTAZIONE E VERIFICHE

Il concorrente deve redigere il Piano di servizio in cui saranno indicate, secondo quanto segue:

- modalità organizzative e gestionali che si intendono adottare per realizzare il servizio nel suo complesso e nello specifico per erogare tutti gli interventi previsti nel capitolato nel progetto approvato, compresa l'indicazione dell'ubicazione territoriale delle strutture proposte
- metodi e strumenti adottati per assicurare le azioni e la continuità educativa nella gestione dei progetti educativi dei minori accolti
- conoscenza delle problematiche sociali, educative e relazionali proprie della fase adolescenziale dei minori accolti
- descrizione delle modalità di coinvolgimento e attivazione dei soggetti nella rete istituzionale e non, con specifica indicazione dei soggetti da coinvolgere per l'alfabetizzazione, la formazione scolastica e professionale (tirocini e stage) e le attività ricreative e di integrazione sociale da destinare ai minori accolti, evidenziando nel contempo la conoscenza del territorio comunale in cui verranno realizzate tali attività
- descrizione del sistema delle comunicazioni che si intendono adottare nei rapporti con i destinatari del servizio e con i servizi S.d.S. competenti, con indicazione della dotazione strumentale che si intende fornire agli operatori e di come tale strumentazione può essere utilizzata
- dotazione di mezzi e strumenti, compresi quelli necessari per la gestione in proprio dei dati correlati al progetto e alla banca dati, di cui è richiesta elencazione e modalità di utilizzo, finalizzata alla garanzia dell'ottimizzazione delle risorse e del contenimento dei costi.