

**SERVIZIO MULTIDISCIPLINARE PER LA GESTIONE INTEGRATA DI PROGETTI  
PERSONALIZZATI E DI UTILITÀ COLLETTIVA**

**TABELLA PERSONALE COINVOLTO E INCENTIVI TECNICI**

*Allegato 1) (Modifica Detrminazione n. 380 del 9/8/2024)*

Fasi del procedimento	Funzione tecnica svolta	Attività svolte	Percentuale attribuita	Personale coinvolto	Ripartizione
Programmazione Interventi	Programmazione della spesa	Piano Biennale acquisti e forniture	3	Giovanni Natali Simona Pallini	1,5 1,5
	Verifica preventiva dei progetti	Verifica preliminare del progetto di servizio	3	Simona Pallini Daniela Peccianti	1,5 1,5
	predisposizione e controllo delle procedure di gara	Redazione e controllo degli atti necessari alla procedura di affidamento (capitolati, bandi ecc.)	10	Simona Pallini	10
RUP	RUP	Attività definita dall'art 31e dalle linee Guida ANAC n. 3/2017	20	Giovanni Natali	20
	Collaboratore/i tecnico Amministrativo RUP	attività di supporto al RUP	30	Lisa Lelli Ilaria Pacini Ilaria Bini Silvia Spadoni	10 7 7 6

<b>DEC</b>	DEC	Direzione esecuzione contratto	12	Daniela Peccianti	<b>10</b>	
<b>Fase esecuzione</b>	Procedure esecuzione contratto (Collaboratori tecnici Amministrativi DEC)	Attività di predisposizione e controllo procedure di esecuzione dei contratti pubblici in qualità di supporto al DEC	12	Eleonora Casini pellegrini	<b>12</b>	
	Collaudo o verifica	Verifica conformità	10	Daniela Peccianti	<b>9</b>	
	<b>TOTALI</b>		<b>100</b>		<b>100</b>	