

**PROVVEDIMENTO
RESPONSABILE AREA FUNZIONALE TECNICO AMMINISTRATIVA**

Numero del provvedimento	
Data del provvedimento	
Oggetto	Liquidazione
Contenuto	LIQUIDAZIONE DI FATTURE EMESSE DA CO&SO CONSORZIO PER LA COOPERAZIONE E LA SOLIDARIETA' PER PRESTAZIONI DI ASSISTENZA INFERMIERISTICA DOMICILIARE E PRONTA DISPONIBILITA' NOTTURNA: ADEGUAMENTI CONTRATTUALI DA FEBBRAIO A DICEMBRE 2024 E DA GENNAIO A APRILE 2025.

Ufficio/Struttura	AREA FUNZIONALE TECNICO AMMINISTRATIVA
Resp. Ufficio/Struttura	NATALI GIOVANNI
Resp. del procedimento	NATALI GIOVANNI
Parere e visto di regolarità contabile	NATALI GIOVANNI

Spesa prevista	Conto Economico	Codice Conto	Anno Bilancio
€ 31.138,55	assistenza infermieristica domiciliare	3B0201120101	2024
€ 19.134,60	assistenza infermieristica domiciliare	3B0201120101	2025

Allegati Atto		
Allegato	N.Pagine allegato	Oggetto Allegato
Estremi relativi ai principali documenti contenuti nel fascicolo		
Allegato	N° di pag.	Oggetto

IL RESPONSABILE AREA FUNZIONALE TECNICO AMMINISTRATIVA

Premesso che con atto ai rogiti del Segretario Comunale del Comune di Montecatini Terme, registrati in data 02.02.10 N° Rep. 4877 sono stati sottoscritti lo Statuto e la Convenzione della Società della Salute della Valdinievole, con la quale sono state conferite a quest'ultima anche la gestione delle attività socio-sanitarie e socio-assistenziali di cui all'art. 71 bis comma 3 lett. c) e d) della L.R. n. 40/2005 s.m.i, e la gestione all'interno di queste del Fondo della non autosufficienza;

Preso atto che con la delibera dell'Assemblea dei soci n. 13 del 02 dicembre 2019 si è provveduto al rinnovo, per ulteriori 10 (dieci) anni, dal 14.01.2020 al 13.01.2030, dello Statuto e della Convenzione della Società della Salute della Valdinievole approvati con delibera dell'Assemblea dei Soci n. 16 del 23.11.2009;

Preso atto della delibera dell'Assemblea dei soci n. 2 del 20.02.2020 ad oggetto "Statuto e Convenzione della SdS Valdinievole: rinnovo per il periodo 14.01.2020 – 13.01.2030. Presa d'atto della ratifica da parte dei Comuni facenti parte del Consorzio della SdS Valdinievole";

Vista la deliberazione dell'Assemblea dei Soci n. 28 del 10/12/2010 con la quale è stata assunta la decisione di procedere a far data dall'01/01/2011, all'assunzione della gestione diretta dei servizi sociali e socio-sanitari da parte di questo Consorzio;

Vista la delibera della Giunta Esecutiva n. 30 del 17.10.2022 avente per oggetto: "Schema di accordo tra l'Azienda USL TC e la SdS Valdinievole per la gestione diretta ed unitaria prevista dall'art. 71 bis L.R. 40/2005 ss.mm.ii e dal PSSIR 2018 – 2020. Approvazione" debitamente sottoscritta;

Vista la determina n. 31 del 30.12.2022 avente per oggetto: "Proroga del contratto a tempo determinato nr. 1 dirigente a TD della struttura semplice dell'area funzionale tecnico amministrativa della SdS Valdinievole";

Vista la Delibera dell'Assemblea dei Soci n. 1 del 28/02/2025 avente ad oggetto "Monitoraggio POA 2024. Aggiornamento del profilo di salute e approvazione POA 2025";

Vista la delibera dell'Assemblea dei Soci n. 7 del 17.07.2024 avente per oggetto: "Bilancio preventivo economico anno 2024, pluriennale 2024-2026 e Piano Programma 2024. Approvazione";

Vista la Determina del Direttore n. 64 del 22/07/2025 avente ad oggetto: Proposta all'Assemblea dei Soci della Società della Salute della Valdinievole dello schema di Bilancio Preventivo Economico 2025 e pluriennale 2025-2027;

Visto che sul territorio della Valdinievole è attivo un Servizio di Assistenza Infermieristica Domiciliare che viene gestito da CO&SO Consorzio per la Cooperazione e la Solidarietà – Consorzio di Cooperative Sociali- Società Cooperativa Sociale - aggiudicato a seguito di gara e che tale aggiudicazione della durata di tre anni e successive proroghe è giunta alla sua conclusione;

Vista la Determina del Direttore n. 54 del 06/08/2020 avente ad oggetto "Indizione della gara ad evidenza pubblica per l'affidamento della gestione e organizzazione di assistenza infermieristica domiciliare. Approvazione del capitolato speciale e dello schema di contratto. Determina a contrarre. Competenze SUA e pubblicità legale ai sensi dell'art. 73 comma 4 del D. Lgs. 50/2016 e dell'art. 3 del D.M. 2 dicembre 2016. Impegno di spesa".

Visto il provvedimento del Responsabile Area Funzionale Tecnico Amministrativa n. 391 del 17/08/2020 avente ad oggetto: "Indizione della gara ad evidenza pubblica per l'affidamento della gestione e organizzazione di assistenza infermieristica domiciliare. Approvazione integrazioni e modifiche del capitolato speciale";

Vista la Determina n. 9 del 08/01/2021 con cui la Provincia di Pistoia Area di coordinamento e Governance territoriale di area vasta, programmazione e bilancio, servizi amministrativi ha indetto "Procedura aperta sopra soglia comunitaria ex art. 60 del D. Lgs 50/2016 e s.m.i. per l'appalto della gestione e organizzazione di assistenza infermieristica domiciliare per la SDS Valdinievole. Approvazione verbale di gara, presa d'atto della classifica provvisoria di merito, avvio del subprocedimento di verifica ex art. 95 co. 10 e art. 97 co. 5 lett. D) del D. Lgs 50/2016 e s.m.i;

Vista la Determina n. 18 del 13/01/2021 della Provincia di Pistoia Area di coordinamento e Governance territoriale di area vasta, programmazione e bilancio, servizi amministrativi avente ad oggetto "Gestione e organizzazione di assistenza infermieristica domiciliare per la SdS Valdinievole. Determinazione dirigenziale di approvazione del verbale di gara, esito sub procedimento di verifica ex art. 95 co. 10 e art. 97 co. 5 lett. D) del D. Lgs. 50/2016 e s.m.i., approvazione proposta di aggiudicazione, aggiudicazione e integrazione efficacia dell'aggiudicazione" con cui il servizio di Assistenza Infermieristica Domiciliare" è stato aggiudicato a CO&SO CONSORZIO PER LA COOPERAZIONE E LA SOLIDARIETA'- CONSORZIO DI COOPERATIVE SOCIALI- SOCIETA' COOPERATIVA SOCIALE con sede legale in Firenze (FI), 50127 Via Valdipesa 1, C.F e P.I 04876970486;

Vista la Determina del Direttore n. 5 del 15/03/2021 avente ad oggetto "Gara ad evidenza pubblica per l'affidamento della gestione e organizzazione di "Assistenza infermieristica domiciliare". Presa d'atto aggiudicazione. Nomina responsabile del Procedimento e del Direttore dell'esecuzione del contratto" con la quale:

- si prende atto dell'aggiudicazione della procedura aperta sopra soglia comunitaria per la durata di tre anni a CO&SO CONSORZIO PER LA COOPERAZIONE E LA SOLIDARIETA'- CONSORZIO DI COOPERATIVE SOCIALI- SOCIETA' COOPERATIVA SOCIALE con sede legale in Firenze (FI), 50127 Via Valdipesa 1, C.F e P.I 04876970486 per la somma complessiva di € 1.617.708,00 oltre IVA al 5%);
- si individua come Responsabile Unico del Procedimento (RUP) il Dott. Giovanni Natali;
- si nomina su proposta del RUP, la Dott.ssa Nadia Bertocchini Direttore dell'esecuzione del contratto (DEC);
- si da atto che il CIG rilasciato dall'ANAC è il seguente: 83999344D2;
- si da atto che l'affidamento avverrà mediante sottoscrizione di contratto come previsto dal capitolato speciale;

Preso atto del provvedimento n. 560 del 24/10/2022 del Responsabile Area Funzionale Tecnico Amministrativa avente ad oggetto "Preso d'atto delle dimissioni della Dott.ssa Bertocchini Nadia da Direttore dell'esecuzione del contratto e della nomina della Dott.ssa Orsi Cinzia come nuovo DEC a partire da 01/11/2022;

Visto il Contratto – Repertorio Atti n. 7 del 28/04/2021 tra la Società della Salute e CO&SO Consorzio per la Cooperazione e la Solidarietà – Consorzio di Cooperative Sociali Società Cooperativa Sociale avente ad oggetto "organizzazione e gestione del servizio di Assistenza infermieristica sul territorio per la durata di 36 mesi a decorrere dal 03/05/2021 e, fino al 03/05/2024";

Considerato che tale contratto prevede l'opzione di rinnovo per ulteriori 24 mesi e, ritenuto opportuno avvalersi dell'opzione di rinnovo del contratto per il periodo di un anno decorrente dal 03/05/2024 (scadenza 02/05/2025);

Vista la richiesta di rinnovo del contratto avente ad oggetto "organizzazione e gestione del servizio di Assistenza infermieristica sul territorio della Valdinievole" agli stessi patti e condizioni inviata in data 22/07/2024 prot sds 3930/24;

Vista la nota trasmessa da Co&So - consorzio per la cooperazione e la solidarietà- Consorzio di cooperative Sociali Società cooperativa sociale- in cui si dichiara disponibile ad effettuare il servizio anche nel periodo 03/05/2024 – 02/05/2025 (Prot Co&So 1370/2024) fermo restando l'applicazione delle disposizioni in materia di rinnovo dei contratti delle Cooperative Sociali;

Visto il provvedimento del Responsabile Area Funzionale Tecnico Amministrativa n. 367 del 03/08/2024 avente ad oggetto: "Organizzazione e gestione dl servizio di assistenza infermieristica sul territorio della Valdinievole per la durata di 36 mesi a decorrere dal 03/05/2021. Proroga del contratto fino al 02/05/2025;

Vista la richiesta di rinnovo del contratto avente ad oggetto "organizzazione e gestione del servizio di Assistenza infermieristica sul territorio della Valdinievole – Richiesta di rinnovo del contratto fino al 01/05/2026 - (prot. SdS 2479 del 24/04/2025);

Vista la nota trasmessa da Co&So - consorzio per la cooperazione e la solidarietà- Consorzio di cooperative Sociali Società cooperativa sociale- in cui si dichiara disponibile ad effettuare il servizio fino al 01/05/2026 (prot.SdS 2886 del 14/05/2025);

Visto il provvedimento del Responsabile Area Funzionale Tecnico Amministrativa n. 270 del 21/05/2025 avente ad oggetto: "Organizzazione e gestione dl servizio di assistenza infermieristica sul territorio della Valdinievole per la durata di 36 mesi a decorrere dal 03/05/2021. Rinnovo del contratto fino al 01/05/2026;

Dato atto che a partire dal 01/02/2024 è entrato in vigore il nuovo CCNL e che con nota prot. SDS n. 1628 del 20/03/2025 Co&So ha chiesto "Revisione prezzi anno 2024 per adeguamento CCNL del Servizio di Assistenza Infermieristica domiciliare sul territorio della Valdinievole";

Vista la nota prot. SdS n. 2866 del 13/05/2025 con cui la Società della Salute della Valdinievole comunica che segue le indicazioni date dall'Azienda Usl Toscana Centro in merito all'adeguamento del costo del personale a seguito di rinnovo del CCNL;

Richiamato il decreto del Presidente della Giunta Regionale 11 agosto 2020 n. 86/R "Regolamento di attuazione della L.R 28/12/2009 n. 82 (Accreditamento delle strutture e dei servizi alla persona del sistema sociale integrato) in materia di requisiti e procedure di accreditamento delle strutture e dei servizi del sistema sociale integrato" con il quale sono stati definiti i requisiti generali e le procedure per l'accreditamento istituzionale;

Richiamata la Delibera di Giunta Regionale n. 245 del 15/03/2021 e la Delibera n. 289 del 22/03/2021 con la quale sono stati approvati i requisiti specifici delle strutture residenziali, semiresidenziali e dei servizi per l'assistenza domiciliare ai fini dell'accreditamento e gli indicatori per la verifica dell'attività svolta e dei risultati raggiunti;



SOCIETA' DELLA SALUTE
DELLA VALDINIEVOLE
Via Cesare Battisti, 31 51017 – Pescia (PT)
Codice Fiscale 91025730473

Vista la notifica n. 04991520489-27052021-1846 della Cooperativa “il Girasole” inviata al SUAP del Comune di Montecatini Terme e da questo protocollata con n. 21866 del 27/05/2021;

Vista la notifica n. 04991520489-27052021 - 1806 della cooperativa “il Girasole” inviata al SUAP del Comune di Montecatini Terme e da questo protocollata con n. 21865 del 27/05/2021

Tenuto conto che il servizi odi assistenza infermieristica domiciliare viene effettuato secondo un criterio di suddivisione degli interventi necessari ossia:

- Accesso verde
- Accesso giallo
- Accesso rosso

Tenuto conto che il servizio di Pronto Disponibilità notturna verrà fatturato secondo le seguenti modalità:

una indennità pari al valore attuale di un (1) “accesso rosso” più IVA di legge per ogni giorno del mese;

una indennità pari al valore attuale di due (2) “accesso rosso” oltre IVA di legge che potranno essere incrementati di un (1) ulteriore “accesso rosso” in caso di permanenza al domicilio dell’assistito superiore a 90 minuti, per ogni intervento documentato nel periodo considerato (ore 22.00 – ore 07.00), festivi inclusi;

Considerato che l’attività di assistenza infermieristica domiciliare è svolta dalla Cooperativa Il Girasole” associata alla Consorzio Co & So, con sede legale in Via Baracca n.88 a Firenze (Partita IVA 04991520489);

Considerato che i riepiloghi degli accessi infermieristici domiciliari vengono effettuati dai referenti della Società della Salute e inviati a cura del Direttore dell’esecuzione del contratto, a seguito di verifica della congruità con l’effettiva attività svolta, e di verifica dell’esatta applicazione delle tariffe;

Tenuto conto della comunicazione del Direttore dell’esecuzione del contratto che autorizza l’importo da liquidare;

Presa visione delle note di debito/fatture emesse da CO & SO-Consorzio per la Cooperazione e la Solidarietà- per adeguamenti contrattuali dei mesi da febbraio a dicembre 2024 e da gennaio a aprile 2025, effettuate nel rispetto della Convenzione e di seguito elencate:

fattura	del	Imponibile	iva	Importo totale	Note
194/02	19/05/2025	€ 29.655,76	€ 1.482,79	€ 31.138,55	Adeg. CCNL 2024
195/02	19/05/2025	€ 18.223,43	€ 911,17	€ 19.134,60	Adeg CCNL 2025

Per complessivi Euro 50.273,15#

Visto l’art. 3 comma 7 della L. 136/2010 in cui si stabilisce che i soggetti fornitori comunicano il conto corrente dedicato per l’effettuazione del pagamento;

Dato atto che i pagamenti verranno effettuati a seguito di emissione di fatture elettroniche mensili (codice univoco UFLXL3);

Ricordato l’art. 1, comma 629, lettera b) della Legge n.190 del 23/12/2014, secondo cui , ai fini dell’applicazione del meccanismo della scissione dei pagamenti (c.d. split payment) –ove previsto- compete ai cessionari o committenti il versamento dell’IVA, secondo modalità e termini fissati con decreto del Ministero dell’economia e delle finanze;

Preso atto della normativa contenuta nell’art.2, comma 9, della Legge n.286 del 24.11.2006, di conversione del Decreto Legge n.262/2006, in tema di pagamenti superiori ad Euro

Documento firmato digitalmente

10.000,00, come modificato dalla L. 205/2017 che ha ridotto, con decorrenza 1 marzo 2018, da 10.000,00 a 5.000,00 euro il limite minimo per la verifica degli adempimenti e del nulla-osta rilasciato dal competente Ente;

Preso atto di quanto disposto dall'art.16 e 16/bis della Legge n.2 del 28.01.2009 di conversione del Decreto Legge anticrisi n.185/2008 (DURC) e del Decreto Interministeriale 30 gennaio 2015-Semplificazione in materia di Documento Unico di Regolarità contributiva DURC);

Attestata la regolarità contributiva (DURC) di Co&So Consorzio per la Cooperazione e la Solidarietà protocollo INAIL 49232107 del 26/05/2025 con scadenza 23/09/2025 (prot SdS n. 3642 del 12/06/2025);

Attestata la regolarità contributiva (DURC) di Cooperativa Sociale "il Girasole" protocollo INAIL 49321723 del 02/06/2025 con scadenza 30/09/2025 (prot SdS n. 3641 del 12/06/2025);

Considerato che la Legge n.217 del 17/12/2010 sulla tracciabilità dei flussi finanziari richiede che tutti i mandati riferiti a pagamenti effettuati dalla Pubblica Amministrazione devono riportare il Codice Identificativo Gara (CIG) e che il codice relativo ai pagamenti in oggetto è 83999344D2;

Preso atto di quanto disposto dall'art. 17 bis comma 5 introdotto nel corpo del D.Lgs 241/1997 dall'art. 4 del D.L. 124/2019 convertito con modificazioni dalla L. 157/2019 riguardante adempimenti in tema di gare d'appalto;

Vista la dichiarazione relativa alla sussistenza dei requisiti previsti dall'art. 17 bis comma 5 del D.L.gs 241/1997 di Co&SO Consorzio per la Cooperazione e la solidarietà C.F e P.I 04876970486 (Prot SdS 4718 del 04/08/2025) ;

Visto il certificato di sussistenza dei requisiti previsti dall'art. 17 bis comma 5 del D.L.gs 241/1997 di Cooperativa Sociale Il Girasole onlus C.F e P.I 04991520489 rilasciato in data 23/04/2025 per la durata di 4 mesi (Prot SdS 3068 del 20/05/2025).;

Visto quanto disposto dagli art.71 bis, "Società della salute: finalità e funzioni", della Legge Regionale n.40/2005 e s.m.i.;

Visto l'art. 31 "Consorzi" del D.lgs 18.08.2000 n.267;

Visto l'art 107 "Funzioni e responsabilità della Dirigenza" del D.lgs 18/08/2000 n. 267;

Visto il parere di copertura finanziaria reso ai sensi e per gli effetti dell'art 183 comma 7 del D.Lgs 18/08/2000 n. 267, secondo cui i provvedimenti dei responsabili dei servizi che comportano impegni di spesa sono trasmessi al Responsabile del servizio finanziario e sono esecutivi con l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria;

DISPONE

Di liquidare e pagare, le fatture indicate in narrativa effettuando l'accredito sul conto corrente dedicato comunicato ai sensi dell'art.3 comma 7 della L. 136/2010 a:

Consorzio CO&SO con sede a Firenze, Via Valdipesa, 1-4 cod fisc 04876970486; le fatture in premessa per l'importo di Euro 47.879,19# al netto dell'IVA pari a Euro 2.393,96# che sarà successivamente versata da questa SdS .

Di dare atto che la spesa di € 18.223,43# al netto dell'IVA pari a € 911,17# che sarà successivamente versata da questa SdS, trova copertura nel competente conto economico d'esercizio n. 3B0201120101 e nell'autorizzazione n. 72/2025 del bilancio della SdS, per gli adeguamenti contrattuali relativi all'anno 2025, che presenta la necessaria disponibilità;

Di dare atto che la spesa di € 29.655,76# al netto dell'IVA pari a € 1.482,79# che sarà successivamente versata da questa SdS, trova copertura nel competente conto economico d'esercizio n. 3B0201120101 e nell'autorizzazione n. 50/2024 del bilancio della SdS anno 2024 per gli adeguamenti contrattuali relativi all'anno 2024, che presenta la necessaria disponibilità;

Documento firmato digitalmente



SOCIETA' DELLA SALUTE
DELLA VALDINIEVOLE
Via Cesare Battisti, 31 51017 – Pescia (PT)
Codice Fiscale 91025730473

Di dare atto che il presente provvedimento viene pubblicato per 15 giorni consecutivi, a cura della struttura adottante, sul sito del Consorzio ai sensi dell'art. 32 della legge 18 giugno 2009, n.69; di trasmettere il presente provvedimento a:

- UOP Assistenza Infermieristica della SdS Valdinievole;

**Il Responsabile Area Funzionale Tecnico Amministrativa
Dott. Giovanni Natali**