

**PROVVEDIMENTO  
RESPONSABILE AREA FUNZIONALE TECNICO AMMINISTRATIVA**

<b>Numero del provvedimento</b>	
<b>Data del provvedimento</b>	
<b>Oggetto</b>	Pagamento fornitori
<b>Contenuto</b>	INCARICO DI RESPONSABILE DEL SERVIZIO DI PREVENZIONE E PROTEZIONE –RSPP. PAGAMENTO FATTURE.

<b>Ufficio/Struttura</b>	AREA FUNZIONALE TECNICO AMMINISTRATIVA
<b>Resp. Ufficio/Struttura</b>	NATALI GIOVANNI
<b>Resp. del procedimento</b>	NATALI GIOVANNI
<b>Parere e visto di regolarità contabile</b>	NATALI GIOVANNI

Spesa prevista	Conto Economico	Codice Conto	Anno Bilancio
€ 3.342,80	altri oneri di gestione	3B09030204	2025

Allegati Atto		
Allegato	N.Pagine allegato	Oggetto Allegato
Estremi relativi ai principali documenti contenuti nel fascicolo		
Allegato	N° di pag.	Oggetto



SOCIETA' DELLA SALUTE  
DELLA VALDINIEVOLE  
Via Cesare Battisti, 31 51017 – Pescia (PT)  
Codice Fiscale 91025730473

## **IL RESPONSABILE AREA FUNZIONALE TECNICO AMMINISTRATIVA**

Premesso che con atto ai rogiti del Segretario Comunale del Comune di Montecatini Terme, registrati in data 02.02.10 N° Rep. 4877 sono stati sottoscritti lo Statuto e la Convenzione della Società della Salute della Valdinievole, con la quale sono state conferite a quest'ultima anche la gestione delle attività socio-sanitarie e socio-assistenziali di cui all'art. 71 bis comma 3 lett. c) e d) della L.R. n. 40/2005 s.m.i, e la gestione all'interno di queste del Fondo della non autosufficienza;

Preso atto che con la delibera dell'Assemblea dei soci n. 13 del 02 dicembre 2019 si è provveduto al rinnovo, per ulteriori 10 (dieci) anni, dal 14.01.2020 al 13.01.2030, dello Statuto e della Convenzione della Società della Salute della Valdinievole approvati con delibera dell'Assemblea dei Soci n. 16 del 23.11.2009;

Preso atto della delibera dell'Assemblea dei soci n. 2 del 20.02.2020 ad oggetto "Statuto e Convenzione della SdS Valdinievole: rinnovo per il periodo 14.01.2020 – 13.01.2030. Presa d'atto della ratifica da parte dei Comuni facenti parte del Consorzio della SdS Valdinievole";

Vista la delibera della Giunta Esecutiva n. 30 del 17.10.2022 avente per oggetto: "Schema di accordo tra l'Azienda USL TC e la SdS Valdinievole per la gestione diretta ed unitaria prevista dall'art. 71 bis L.R. 40/2005 ss.mm.ii e dal PSSIR 2018 – 2020. Approvazione" debitamente sottoscritta;

Vista la determina n. 31 del 30.12.2022 con cui si nomina il Dirigente Responsabile dell'Area Funzionale Tecnico Amministrativa della SdS Valdinievole;

Vista la deliberazione dell'Assemblea dei Soci n. 04 del 28.06.2023 avente per oggetto: "Bilancio preventivo economico 2023, pluriennale 2023 – 2025 e Piano Programma 2023. Approvazione."

Dato atto che non sono stati segnalati dai Responsabili del presente atto, conflitti d'interesse ai sensi dell'art. 6 bis della L. 241/90 come modificato dalla L. 190/2012;

Vista la Delibera dell'Assemblea dei Soci n. 1/2025 con la quale è stato approvato il Programma Operativo Annuale (POA) 2025;

Viste:

- la delibera della Giunta Esecutiva n. 6 concernente il Fabbisogno del Personale della SdS Valdinievole nel periodo 2025 – 2027;
- la delibera della Giunta Esecutiva n. 8 del 31.03.2025 "Programmazione triennale del personale 2025 – 2027. Modifica";

Premesso che con provvedimento n. 137/2024, è stato affidato, alla Ditta SECURITAS SRL avente sede in Via Massa Avenza n. 38 C -Massa (MS) - P.Iva: 01306740455 l'espletamento delle funzioni di "Responsabile del Servizio Prevenzione e Protezione" previste dal D.Lgs. n.81/08;

Considerato che nel corso dell'anno 2025 sono state svolte attività obbligatorie per legge ai dipendenti in servizio presso l'Ente;

Preso atto che per i servizi sopra indicati sono pervenute le seguenti fatture:

- n. 1190/2025 € 256,20
- n. 1495/2025 € 158,60
- n. 2299/2025 € 2.928,00

Verificata la regolarità contributiva tramite acquisizione del DURC ON LINE avente scadenza 23.09.2025;

Dato atto che è stato richiesto lo smart CIG n. B10EFE598A;

Dato atto che non sussistono a proprio carico e che non sono state segnalate da parte del responsabile del procedimento, né dagli istruttori della pratica in questione, situazioni di conflitto di interesse con i destinatari del provvedimento;

Visto quanto disposto dagli artt. 71/bis e 71/novies della Legge Regionale n. 40/2005 e s.m.i.;

Visto l'art. 31 del D. Lgs. 18.08.2000, n. 267;

Visto il comma 5.2.4 della Convenzione che individua le competenze attribuite al Direttore della SdS;

Visto l'art. 107, comma 3, lett. d) del D. Lgs. 267/2000;

Visto il parere di copertura finanziaria reso ai sensi e per gli effetti dell'art. 183 comma 7 del Decreti legislativo n. 267/2000;

DISPONE  
per i motivi espressi in narrativa

1. di liquidare alla ditta SECURITAS SRL con sede in Massa (MS), Via Massa Avenza, 38 - CF: 01306740455 le fatture sopra indicate, per i servizi resi nell'anno ai sensi del d.lgs. 81/2008;

2. di dare atto che la spesa di € 3.342,80 trova copertura nel bilancio preventivo economico 2025 sul conto 3B09030204 "Altri oneri di gestione" – aut. 31;

3. di dare atto che il Responsabile del Procedimento è il dott. Giovanni Natali dell'Area Funzionale Tecnico Amministrativa della SdS Valdinievole;

4. di dare atto che il presente provvedimento viene pubblicato per 15 giorni, a cura della struttura adottante, sul sito web del Consorzio ai sensi dell'art. 32 della Legge 18 Giugno 2009, n. 69;

Il Responsabile dell'Area Funzionale Tecnico Amministrativa  
Dott. Giovanni Natali