

**PROVVEDIMENTO RESPONSABILE
AREA FUNZIONALE SOCIO-ASSISTENZIALE**

Numero del provvedimento	
Data del provvedimento	
Oggetto	Liquidazione
Contenuto	ACCORDO CON L'ASSOCIAZIONE 365GIORNIALEFEMMINILE ONLUS PER LA REALIZZAZIONE DI ATTIVITÀ ED INTERVENTI DI CONTRASTO ALLA VIOLENZA DI GENERE. LIQUIDAZIONE ACCONTO 80% DEL CONTRIBUTO ANNO 2024.

Ufficio/Struttura	AREA FUNZIONALE SOCIO-ASSISTENZIALE
Resp. Ufficio/Struttura	PECCianti DANIELA
Resp. del procedimento	PECCianti DANIELA
Parere e visto di regolarità contabile	NATALI GIOVANNI

Spesa prevista	Conto Economico	Codice Conto	Anno Bilancio
€ 15.104,00	Altri servizi non sanitari da privati	3B020201120319	2025

Allegati Atto		
Allegato	N.Pagine allegato	Oggetto Allegato
Estremi relativi ai principali documenti contenuti nel fascicolo		
Allegato	N° di pag.	Oggetto



SOCIETA' DELLA SALUTE
DELLA VALDINIEVOLE
Via Cesare Battisti, 31 51017 – Pescia (PT)
Codice Fiscale 91025730473

IL RESPONSABILE AREA FUNZIONALE SOCIO-ASSISTENZIALE

Premesso che con atto ai rogiti del Segretario Comunale del Comune di Montecatini Terme, registrati in data 02.02.10 N° Rep. 4877 sono stati sottoscritti lo Statuto e la Convenzione della Società della Salute della Valdinievole, con la quale sono state conferite a quest'ultima anche la gestione delle attività socio-sanitarie e socio-assistenziali di cui all'art. 71 bis comma 3 lett. c) e d) della L.R. n. 40/2005 s.m.i, e la gestione all'interno di queste del Fondo della non autosufficienza;

Preso atto che con la delibera dell'Assemblea dei soci n. 13 del 02 dicembre 2019 si è provveduto al rinnovo, per ulteriori 10 (dieci) anni, dal 14.01.2020 al 13.01.2030, dello Statuto e della Convenzione della Società della Salute della Valdinievole approvati con delibera dell'Assemblea dei Soci n. 16 del 23.11.2009;

Preso atto della delibera dell'Assemblea dei soci n. 2 del 20.02.2020 ad oggetto "Statuto e Convenzione della SdS Valdinievole: rinnovo per il periodo 14.01.2020 – 13.01.2030. Presa d'atto della ratifica da parte dei Comuni facenti parte del Consorzio della SdS Valdinievole";

Vista la delibera della Giunta Esecutiva n. 30 del 17.10.2022 avente per oggetto: " Schema di accordo tra l'Azienda USL TC e la SdS Valdinievole per la gestione diretta ed unitaria prevista dall'art. 71 bis L.R. 40/2005 ss.mm.ii e dal PSSIR 2018 – 2020. Approvazione" debitamente sottoscritta;

Preso atto della nota prot. n.3614 (VIII/5) del 25.07.2022, con cui il Direttore della SdS Valdinievole Dott. Stefano Lomi attribuisce in via temporanea, nelle more della nomina del nuovo Responsabile dell'A.F. Socio Assistenziale di questa SdS, alla Dott.ssa Daniela Peccianti, Responsabile dell'U.F. Zona Valdinievole AUSL TC, le funzioni proprie della suddetta Area Funzionale;

Vista la Determina del Direttore della SdS n. 8 del 08.06.2023 avente per Oggetto: "Proposta all'Assemblea della Società della Salute della Valdinievole dello schema di Bilancio preventivo economico 2023 e pluriennale 2023-2025.";

Vista la Delibera dell'Assemblea dei Soci n. 01 del 27.02.2025 avente per Oggetto: "Monitoraggio POA 2024, aggiornamento del profilo di salute e approvazione POA 2025."

Considerato che è intendimento di questa SdS porre in essere tutte le azioni volte al contrasto alla violenza di genere al fine di proteggere le donne da ogni forma di violenza, promuovere azioni di contrasto alla violenza di genere rafforzando l'autonomia e l'autodeterminazione della donna, sensibilizzare la cittadinanza e costruire una rete integrata di sostegno efficace e tempestivamente attivabile;

Dato atto che:

- l'Associazione "365giornialfemminile Onlus" svolge da anni le attività previste in ambito alle azioni dei Centri Anti Violenza e come tale è regolarmente iscritta nel Registro Regionale dei CAV della Toscana;
- l'Associazione "365giornialfemminile Onlus" e la Società della Salute della Valdinievole sono impegnate da anni nella cooperazione delle proprie risorse, anche mediante la co-progettazione degli interventi nel percorso di accoglienza, orientamento, protezione e sostegno all'autonomia della donna ivi compresi eventuali figli minori;
- le attività svolte dall'Associazione 365giorni al femminile sono in linea con le finalità proprie della SdS Valdinievole ed in particolare dell'art. 2 dello Statuto SdS Valdinievole;

Dato atto che con la delibera della Giunta Esecutiva nr. 15 del 13.05.2021 si è approvato un accordo con l'Associazione 365giorni al femminile per la realizzazione di attività ed interventi in Valdinievole in

Documento firmato digitalmente

attuazione degli obiettivi previsti dalla normativa vigente nell'ambito del contrasto alla violenza di genere, ed in particolare:

- è compito della SdS Valdinievole concorrere alla realizzazione del presente "Accordo" mettendo a disposizione le proprie attività previste in tale ambito e dalla rete territoriale codice rosa (team multidisciplinare);
- è compito dell'Associazione 365GiorniAlFemminile Onlus concorrere alla realizzazione del presente "Accordo" mettendo a disposizione la professionalità acquisita nell'ambito del contrasto ai fenomeni di violenza di genere attraverso:
 - sportello di ascolto, orientamento e sostegno
 - attività di tutela legale
 - affiancamento e consulenza psicologica, sociale ed educativa
 - articolazione di percorsi personalizzati di uscita dalla condizione di violenza
 - promozione di iniziative di prevenzione e sensibilizzazione congiunte rivolte agli Enti Pubblici, alle istituzioni scolastiche, alla cittadinanza della zona Valdinievole
 - un laboratorio permanente di Alta Formazione al fine di promuovere percorsi formativi a tutti i profili professionali coinvolti nella tematica della violenza di genere ed intrafamiliare;
- entrambi le parti sono impegnate nel favorire, implementare e migliorare il consolidamento del sistema di accoglienza ed integrazione dei servizi in favore delle vittime di violenza di genere, nonché il raccordo di azioni per fornire risposta al fabbisogno territoriale, si definiscono i seguenti articoli costitutivi;

Considerato che l'Accordo di Ambito Territoriale è stato sottoscritto in data 20.05.2021 (Rep. 14 del 20.05.2021);

Dato atto che, l'art. 5 "Intenti finali e risorse" prevede l'erogazione di un contributo annuale di €. 10.000,00 da erogare entro il 31.07. ed il 31.01 dell'anno successivo;

Rilevato che con Delibera della Giunta Esecutiva n.25 del 17.10.2022 è stato concesso un contributo straordinario di €. 5.000,00 a valere sull'anno 2022 all'Associazione 365giornialfemminile Onlus con sede in Montecatini Terme, via Bellini, 32/b per il perseguimento degli obiettivi sopra specificati;

Vista la DGRT 1116 del 09.10.2023 avente per Oggetto: "Individuazione criteri e modalità di ripartizione delle risorse di cui al DPCM 22/09/2022 recante "Ripartizione delle risorse del «Fondo per le politiche relative ai diritti e alle pari opportunità» - Annualità 2022"

Visto il Decreto Dirigenziale n. 27521 del 28.11.2024 avente per Oggetto: "Contributi di cui all'articolo 3 commi 1 e 2 del DPCM 16/11/2023 recante "Ripartizione delle risorse del "Fondo per le politiche relative ai diritti e alle pari opportunità" di cui all'articolo 19, comma 3, del decreto-legge 4 luglio 2006, n. 223, convertito, con modificazioni, dalla legge 4 agosto 2006, n. 248 – Annualità 2023" e ulteriori risorse disponibili al bilancio regionale. Approvazione Programmi antiviolenza, impegno di spesa e liquidazione acconto."

Visto il NS Prot. N. 3056 (III/16) del 20.05.2025 dove l'Associazione 365GIORNIALFEMMINILE ci chiedeva l'acconto pari al 80% sul programma territoriale pari ad € 15.104,00#

Ritenuto necessario imputare la spesa di €. 15.104,00, nel conto economico 3B020201120319 Autorizzazione n. 91/2025 che presenta la necessaria disponibilità;

Preso atto della normativa contenuta nell'art. 2, comma 9, della Legge n. 286 del 24.11.2006, di conversione del Decreto Legge n. 262/2006, in tema di pagamenti superiori ad euro 10.000,00 come modificato dalla L. 205/2017 che ha ridotto, con decorrenza 1° marzo 2018, da 10.000,00 a 5.000,00 euro il limite minimo per la verifica degli adempimenti, e preso atto del nulla-osta rilasciato dal competente Ente;

Preso atto di quanto disposto dall'art.16 e 16/bis della Legge n.2 del 28.01.2009 di conversione del Decreto Legge anticrisi n.185/2008 (DURC) e del Decreto Interministeriale 30 gennaio 2015-Semplificazione in materia di Documento Unico di Regolarità Contributiva (DURC);

Considerato che la Legge n.217 del 17/12/2010 sulla tracciabilità dei flussi finanziari richiede che tutti i mandati riferiti a pagamenti effettuati dalla Pubblica Amministrazione devono riportare il Codice Identificativo Gara (CIG) e come da indicazione dell'ANAC (Faq A31 Tracciabilità dei flussi finanziari pubblicata sul sito www.anticorruzione.it) la proroga sopra disposta viene tracciata con il cig 5859673321, rilasciato per il contratto Rep. n.1/2015;

Con riferimento alla presente erogazione si precisa che le somme pagate a titolo di contributo economico non sono soggette a CIG in quanto non rientrano nella nozione di appalto di servizi tra l'ente ed un terzo così come disposto dall'ANAC;

Visto quanto disposto dagli art.71 bis, "Società della salute: finalità e funzioni", della Legge Regionale n.40/2005 e s.m.i.;

Visto l'art. 31 "Consorzi" del D.lgs 18.08.2000 n.267;

Visto l'art. 109 "Conferimento di funzioni dirigenziali", comma 2, del D.lgs 18.08.2000 n.267;

Visto il parere di copertura finanziaria reso ai sensi e per gli effetti dell'art. 151 comma 4 del Decreti legislativo 18.08.2000 n.267, secondo cui i provvedimenti dei responsabili dei servizi che comportano impegni di spesa sono trasmessi al responsabile del servizio finanziario e sono esecutivi con l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria;

DISPONE

1. di impegnare, per le motivazioni sopra citate, la somma di €. 15.104,00 per l'erogazione di un contributo a favore dell'Associazione 365giorni al femminile con sede in Montecatini Terme, via Marconi, 51 per la realizzazione di attività ed interventi di contrasto alla violenza di genere così come previsto con la delibera della Giunta Esecutiva n. 25 del 17.10.2022;
2. di liquidare la somma di €. 15.104,00 così come stabilito dalla delibera della Giunta Esecutiva n.25 del 17.10.2022;
3. di imputare la spesa di €. 15.104,00 al Bilancio SdS 2024 nel conto economico 3B020201120319 Autorizzazione n. 91/2025;
4. conformemente a quanto previsto all'articolo 26, comma 2 del Decreto Legislativo n. 33/2013 l'atto di concessione inerente il contributo in erogazione non viene pubblicato nel sito internet della SdS Valdinievole (sezione Amministrazione trasparente / sottosezione di primo livello Sovvenzioni, contributi, sussidi, vantaggi economici /sottosezione di secondo livello Atti di concessione) in quanto l'obbligo riguarda gli atti di concessione delle sovvenzioni, contributi, sussidi ed ausili finanziari alle imprese, e comunque di vantaggi economici di qualunque genere a persone ed enti pubblici e privati ai sensi del citato articolo 12 della legge n. 241 del 1990, di importo superiore a mille euro;
5. di dare atto che il presente provvedimento viene pubblicato per 15 giorni consecutivi, a cura della struttura adottante, sul sito del Consorzio ai sensi dell'art. 32 della legge 18 giugno 2009, n. 69;
6. Di trasmettere il presente provvedimento a:
-Area Funzionale Tecnico Amministrativa della SdS Valdinievole;

p. Il Responsabile A.F. Socio Assistenziale

Dott.ssa Daniela Peccianti