

AVVISO PUBBLICO

INDIZIONE DI ISTRUTTORIA PUBBLICA FINALIZZATA ALLA SELEZIONE DI SOGGETTI DISPONIBILI ALLA CO-PROGETTAZIONE DI SERVIZI INNOVATIVI E SPERIMENTALI RELATIVI AD ATTIVITÀ SOCIO-EDUCATIVE DA SVOLGERSI, DI NORMA, IN ORARIO POMERIDIANO E DIRETTE ALLA FASCIA DI ETÀ 6-13 ANNI

ai sensi del Decreto Legislativo 3 luglio 2017, n. 117 “Codice del Terzo settore, a norma dell'articolo 1, comma 2, lettera b), della legge 6 giugno 2016, n. 106” e della Legge Regionale 22 luglio 2020 n. 65 “Norme di sostegno e promozione degli enti del terzo settore”

Art.1 PREMESSE

Nell'ambito della Conferenza dei Sindaci del 8/9/2022 sono state illustrati gli indirizzi in merito alla necessità di definire – in un contesto territoriale condiviso e “di rete”- interventi relativi all'organizzazione di attività socio-educative dirette ai bambini e bambine, ai ragazzi e ragazze della fascia di età 6-13 anni (scuola primaria e secondaria di 1 grado)

Tali interventi dovranno auspicabilmente attuarsi - secondo criteri di omogeneità territoriale, di sostenibilità finanziaria e di parità d'accesso all'utenza - in tutti i Comuni della Valdinievole ed avranno come luogo strategico di sviluppo le scuole del territorio, a fronte di processi condivisi con i Dirigenti degli Istituti Comprensivi.

In questa ottica sono stati intrapresi in via propedeutica alcuni incontri con gli Istituti comprensivi del territorio (a Montecatini terme in data 13 settembre 2022 e a Buggiano in data 22 marzo 2023) nel corso dei quali sono state condivisi – nell'ambito di un quadro territoriale di riferimento - contenuti ed obiettivi del progetto rispetto ai fabbisogni espressi, potenziali strategie e modalità di attuazione, risultati attesi.

La Società della Salute Valdinievole (di seguito SDS), in esecuzione degli indirizzi forniti dalla Conferenza dei Sindaci e a seguito delle risultanze dei sopra menzionati incontri, indice un Avviso Pubblico rivolto a scuole e soggetti del Terzo settore nonché ai soggetti di cui all'art. 4, c.4-5, della L.R. 65/2020 disponibili ad un'attività di co-progettazione di un percorso progettuale e sperimentale afferente all'ambito socio-educativo con specifico riferimento alle ATTIVITÀ DA SVOLGERSI, DI NORMA, IN ORARIO POMERIDIANO DIRETTE ALLA FASCIA DI ETÀ 6-13 ANNI.

SDS ha inteso intraprendere, per la gestione delle attività di cui sopra, la metodologia della co-progettazione, in quanto processo espressione del principio costituzionale di sussidiarietà orizzontale in grado di interpretare con maggior efficacia i bisogni della collettività e di adeguarsi in maniera più dinamica alle necessità del welfare locale per tramite l'attivazione di un contesto di rete collaborativa tra soggetti pubblici e privati.

La co-progettazione si sostanzierà in un accordo procedimentale di collaborazione che trova il proprio fondamento nei principi di trasparenza, partecipazione e sostegno anche dell'impegno privato nella funzione sociale.

Art.2 RIFERIMENTI NORMATIVI

In attuazione dei predetti indirizzi, e nel rispetto dei principi e delle regole di pubblicità, trasparenza, imparzialità dell'azione amministrativa, è indetta la presente istruttoria pubblica, che trova la sua disciplina nei seguenti atti normativi:

1. L.328/2000 “*Legge quadro per la realizzazione del sistema integrato di interventi e servizi sociali*”;
2. D.P.C.M. 30 marzo 2001 “*Atto di indirizzo e coordinamento sui sistemi di affidamento dei servizi alla persona ai sensi dell'art. 5 della L. 8 novembre 2000, n. 328*”
3. il Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267 “*Testo Unico delle Leggi sull'Ordinamento degli Enti Locali*” e ss. mm., in particolare l'art. 3;
4. il Decreto Legislativo 3 luglio 2017, n. 117 “*Codice del Terzo settore, a norma dell'articolo 1, comma 2, lettera b), della legge 6 giugno 2016, n. 106.*” ss. mm., in particolare gli artt. 5 e 55;
5. -il Decreto Ministeriale n. 72 del 31.03.2021 con cui sono state adottate le *Linee guida sul rapporto tra pubbliche amministrazioni e enti del Terzo Settore negli articoli 55 - 57 del Decreto Legislativo n. 117 del 2017*;
6. la Legge 7 agosto 1990, n. 241 “*Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi*” e ss. mm., con particolare riferimento all'art.11;
7. Legge Regionale 31 ottobre 2018 n. 58 “*Norme per la cooperazione sociale in Toscana*”
8. la Legge Regionale 22 luglio 2020 n. 65 “*Norme di sostegno e promozione degli enti del terzo settore*” nella quale, in attuazione del D.lgs. 117/2017, la Regione Toscana disciplina in modo sistematico “*l'ambito di applicazione e le modalità operative, la collaborazione tra pubbliche amministrazioni e gli ETS, prevedendone la regolamentazione con specifico riferimento agli istituti della co-programmazione e della co-progettazione con l'obiettivo di sostenere le attività degli ETS, promuovendone lo sviluppo e il consolidamento della rappresentanza di settore e valorizzando il ruolo di questi soggetti come agenti attivi di sviluppo e coesione sociale delle comunità locali*”.

Art.3FINALITÀ

L'istruttoria pubblica di cui al presente avviso è finalizzata alla selezione di Istituti Scolastici e soggetti del terzo settore e soggetti di cui all'art. 4, c.4-5, della L.R. 65/2020 interessati, in partnership con SDS, alla co-progettazione di servizi connessi all'organizzazione di attività socio-educative da svolgersi di norma in orario pomeridiano e dirette ai bambini e bambine, ragazzi e ragazze della fascia di età 6-13 anni (scuola primaria e secondaria di 1 grado).

Il progetto ha l'obiettivo generale di affermare -attraverso un percorso integrato con tutti i soggetti territoriali interessati (scuole, comuni, terzo settore, operatori dei servizi pubblici, fondazioni bancarie) - il principio culturale della comunità educante che non basa esclusivamente il proprio modello sull'offerta professionale e prestazionale, ma attiva tutte le risorse presenti al fine di definire spazi e azioni collettive, valorizzare le sinergie e le esperienze già acquisite sul territorio in un'ottica di efficacia, efficienza ed economicità.

Tutto ciò con l'obiettivo specifico di individuare nella “scuola” il contesto ottimale nel quale promuovere e sviluppare – attraverso un impegno collettivo di risorse - contesti sani di sviluppo relazionale che consentano altresì un approccio preventivo alle fragilità e marginalità e ai disagi individuali e sociali.

Art.4OGGETTO

Oggetto del progetto è la creazione e gestione di percorsi socio-educativi e di formazione rivolti all'infanzia e alla preadolescenza da realizzarsi nelle scuole della Valdinievole (scuola primaria e secondaria di primo grado): tali percorsi hanno come principale fine l'affiancamento e l'orientamento dei bambini/i e ragazze/i in un processo di sviluppo, in termini di apprendimento, socializzazione, autodeterminazione e senso di auto-efficacia.

Il presente avviso ricade, pertanto, negli ambiti di attività di interesse generale di cui all'art. 5 del Codice del Terzo settore.

Obiettivi generali del progetto sono:

- Sviluppare nei bambini/e ragazzi/e le competenze socio-affettive e relazionali, comunicative e di espressione delle proprie emozioni/vissuti, attraverso l'offerta di relazione educativa autentica, che sia di supporto alla relazione con i pari, all'espressione di sé e allo sviluppo di una comunicazione responsabile.
- Supportare i bambini/e ragazzi/e nei percorsi scolastici di istruzione e formazione, favorendo l'acquisizione di un metodo di lavoro efficiente e produttivo, promuovendo l'autonomia e la responsabilità verso la gestione del materiale e dei compiti scolastici, rendendosi disponibili al raccordo costante con la scuola e gli insegnanti di riferimento.
- Affiancare i nuclei familiari organizzando momenti e spazi orientati allo sviluppo delle competenze educative e genitoriali

Dati gli obiettivi generali, le attività del progetto potranno orientarsi su più settori/linee di intervento disciplinare, tematico e operativo quali, a titolo esemplificativo ma non esaustivo i seguenti:

- Attività laboratoriali declinati su vari ambiti disciplinari (arte, cucina, musica, narrazione, teatro ecc.)
- Attività ludico-motorie e/o sportive;
- Percorsi di educazione multiculturale e linguistica
- Percorsi indirizzati alla gestione consapevole delle competenze digitali
- Percorsi di potenziamento competenze di base
- Percorsi formativi orientati alla valorizzazione delle responsabilità genitoriali e alla corresponsabilità educativa scuola-famiglia

In tale contesto dovranno essere garantiti l'accesso e la fruizione delle attività anche a bambini/e e ragazzi/e con fragilità personale, familiare e socio-sanitaria.

Si specifica che Sds manterrà la titolarità del progetto, la definizione degli obiettivi generali e specifici, dei contenuti definitivi, dei tempi di realizzazione e delle caratteristiche essenziali dello stesso all'esito dell'attività di co-progettazione. A tal fine con gli Enti partner selezionati (scuole, soggetti del terzo Settore, soggetti di cui all'art. 4, c.4-5, della L.R. 65/2020) sarà stipulata apposita convenzione.

Gli interventi attivabili attraverso il presente Avviso dovranno integrarsi in maniera dinamica, coerente e complementare alle attività e progetti definiti in ambito scolastico nei PEZ (Piani Educativi Zonali).

Si precisa, a tal fine, che il presente Avviso si caratterizza come percorso espressione di una co-progettazione territoriale nell'ambito socio-educativo.

art.5 DURATA

La convenzione stipulata con il soggetto/i soggetti partner deve essere sottoscritta, salvo motivata proroga del termine, entro il 1 ottobre 2023 e terminerà in data 10.6.2026.

Lo svolgimento delle azioni previste per ogni annualità copre la durata dell'anno scolastico, e comunque dal 1 ottobre al 10 giugno.

La convenzione potrà essere rinnovabile per ulteriori tre anni, coerentemente con la valutazione positiva dei risultati ottenuti da parte dei vari soggetti coinvolti.

Art.6 RISORSE ECONOMICHE IMPEGNATE NELLA CO-PROGETTAZIONE

Sds mette a disposizione un contributo erogato ai sensi dell'art. 11 comma 4 della LR 65/2020 pari a €1.350.000,00 in tre annualità, con un limite per ciascuno di esse pari a € 450.000,00.

I soggetti proponenti dovranno impegnarsi a cofinanziare, nelle forme previste dall'art. 11 c.3 della LR 65/2020, il progetto con una quota che potrà variare in funzione della capacità dei singoli proponenti. Si

evidenza che in sede di valutazione del piano finanziario verrà assegnato un punteggio proporzionale alla quota di co-finanziamento garantita da parte dei soggetti partecipanti.

Ai sensi dell'art. 11 comma 3 L.R. 65/2020, tale quota di cofinanziamento dovrà essere quantificata indicando il corrispondente valore in denaro delle singole risorse messe a disposizione (es. risorse finanziarie e/o umane anche in termini di volontariato, e/o strumentali, derivanti anche da collaborazioni o supporto economico di altri soggetti o reti territoriali, oltre che da beni mobili ed immobili).

SDS si riserva di convogliare sul progetto eventuali ulteriori risorse attivate attraverso specifiche collaborazioni e/o partenariati con altri soggetti del terzo Settore, altri enti senza scopo di lucro o con i soggetti di cui all'art. 13 c.1 lett. b) n. 4 della LR 65/2020 che siano interessati a processi di investimento sul welfare locale, e quindi alla collaborazione in progettualità ed interventi che pongano al centro il benessere delle comunità e delle persone e che siano generativi di sviluppo umano, economico e sociale. In tal caso le risorse attivate potranno essere investite nel potenziamento degli interventi e attività previo accordo con i soggetti interessati alla co-progettazione.

Il finanziamento del progetto avrà durata conforme al Bilancio Pluriennale di SDS.

La convenzione disciplinerà i casi e i modi di eventuale rinegoziazione annuale tra SDS e soggetti selezionati come partner, in base all'emergere di nuovi bisogni che potranno determinare una modifica delle azioni previste

Sarà quindi facoltà di SDS, in relazione al complessivo stato di attuazione del progetto e ai risultati conseguiti, valutare tutte le ulteriori ragioni di opportunità e convenienza per l'Amministrazione Pubblica, aumentare o diminuire il valore annuale del finanziamento per l'attuazione della Convenzione (anche attraverso risorse provenienti da terzi), fermo restando anche la possibilità di recesso anticipato in caso di mancato raggiungimento degli obiettivi generali o specifici.

art.7 DESTINATARI DELL'AVVISO E CONDIZIONI DI AMMISSIBILITÀ

Posso partecipare al percorso di co-progettazione i seguenti soggetti:

- 1) Gli Istituti Comprensivi con sede nei Comuni appartenenti all'Ambito della Valdinievole;
- 2) Soggetti del Terzo Settore;
- 3) Associazioni e soggetti senza scopo di lucro di cui all'art. 4, commi 4 e 5 della L.R. 65/2020;

I soggetti di cui al punto 1), comprese le scuole ad essi afferenti, devono avere sede legale ed operativa nel territorio della Valdinievole.

I soggetti di cui al punto 2) e 3) devono possedere i seguenti requisiti:

- a) essere iscritti nel relativo Albo/Registro Regionale precisando numero di iscrizione e decorrenza della stessa. Si precisa che gli altri soggetti di cui all'art. 4 c.4-5 LR 65/2020 sono ammessi nei limiti di quanto definito dall'art. 13, comma 1 lett. b) n. 4 della L.R. n. 65/2020;
- b) avere nel loro Statuto finalità ed obiettivi di interesse generale congrui con quelli di cui al presente Avviso con particolare attenzione al settore socio-educativo nonché dimostrare una consolidata e comprovata esperienza almeno triennale nel settore specifico e sul territorio interessato
- c) essere in assenza di motivi di esclusione, di cui all'art. 80 del D.Lgs. 50/2016;
- d) non versare nella situazione interdittiva di cui all'art. 53, comma 16-ter, del D.lgs. del 2001, n. 165 ossia che il concorrente nei tre anni precedenti non deve aver concluso contratti o conferito incarichi, per lo svolgimento di attività lavorativa o professionale, a soggetti già dipendenti delle pubbliche amministrazioni di cui all'art. 1 comma 2 del D.lgs. n. 165/2001 e s.m.

cessati da meno di tre anni dal rapporto di pubblico impiego e che, negli ultimi tre anni di servizio, abbiano esercitato poteri autoritativi o negoziali per conto delle pubbliche amministrazioni, laddove il concorrente sia stato destinatario dell'attività della pubblica amministrazione svolta attraverso i medesimi poteri;

- e) essere in regola con i versamenti dei contributi INPS, INAIL di competenza per i lavoratori impiegati, ove esistenti;
- f) non trovarsi in condizioni di incapacità a contrattare con la Pubblica Amministrazione;
- g) essere in regola con la normativa vigente in materia antimafia (D.lgs. 159/2011);
- h) applicare ai dipendenti le condizioni normative e retributive risultanti dai contratti collettivi di cui all'art. 11 c. 6 della L.R. 65/2020;
- i) osservare le norme in materia di prevenzione, protezione e sicurezza del lavoro contenute nel D.Lgs. n. 81/2008 e ss.mm.ii.

In caso di associazioni/enti che intendano costituire un raggruppamento temporaneo, ai sensi dell'art. 48 del D.lgs. n. 50/2016 e s.m.i., i requisiti di cui sopra devono essere posseduti da ciascuna delle Imprese raggruppate.

I Consorzi di cui all'art. 45 del D.Lgs. n. 50/2016 possono partecipare alla selezione se le imprese consorziate, per conto delle quali partecipano e che saranno materialmente coinvolte nella co-progettazione, avranno i requisiti sopra specificati.

Art.8 FASI DI SVILUPPO E METODOLOGIA DELLA CO-PROGETTAZIONE

Il percorso di co-progettazione sarà articolato nelle seguenti fasi:

- a) **Pubblicazione del presente Avviso di interesse** con cui si rende nota la volontà di procedere alla co-progettazione, con scadenza al venticinquesimo (25) giorno dalla data di pubblicazione;

- b) **individuazione dei soggetti partners**

Si precisa che, vista l'articolazione del progetto, i soggetti partners devono essere distinti in due ambiti:

- 1) Istituti Scolastici;
- 2) Soggetti del Terzo Settore/Soggetti di cui all'art.4 c.4-5 LR 65/2020

Le selezioni verranno svolte da apposita Commissione tenendo conto dei seguenti requisiti:

Per gli Istituti Scolastici sarà verificato esclusivamente l'adesione formale al percorso di co-progettazione e relativa ammissibilità sotto il profilo tecnico-amministrativo.

Per gli ETS e Soggetti di cui all'art.4 c.4-5 LR 65/2020 sarà verificato e valutato:

- possesso dei requisiti di ordine generale previsti dal vigente Codice dei Contratti, tecnici, professionali e sociali (tra cui l'esperienza maturata nei servizi specifici);
- qualità tecnica della proposta progettuale;
- qualità del piano finanziario del progetto.

Al termine di questa fase di valutazione verrà formulata una graduatoria e individuati i soggetti ammessi alla partecipazione al successivo percorso di co-progettazione.

Per gli ETS e i soggetti di cui all'art.4 c.4-5 LR 65/2020 saranno ammesse solo le proposte progettuali che hanno conseguito un punteggio di almeno 60/100 come di seguito riportato.

- c) **avvio dell'attività vera e propria di co-progettazione**, con la possibilità di apportare variazioni/correttivi/integrazioni al progetto/progetti presentati per la selezione dei soggetti proponenti.

L'attività di co-progettazione impegnerà i rappresentanti designati da SDS che coordineranno l'intero processo, i responsabili tecnico-scientifici del soggetto/soggetti del Terzo settore e dei soggetti di cui all'art. 4, commi 4-5, della LR 65/2020, i Dirigenti Scolastici e/o responsabili designati formalmente dagli Istituti Scolastici; i rappresentanti dei Comuni coinvolti nel processo.

Lo svolgimento del percorso di co-progettazione potrà essere coordinato per aree territoriali omogenee ed avrà come obiettivo il raggiungimento di un progetto finale e definitivo per ogni Istituto Comprensivo, declinato sulle singole scuole ad esso afferenti, comprensivo del relativo piano finanziario

Gli attori coinvolti, mediante uno o più incontri tecnici di co-progettazione appositamente convocati, prenderanno a riferimento il progetto o i progetti presentati avviando una discussione critica dei contenuti specifici, addivenendo alla definizione congiunta e condivisa di eventuali variazioni e/o di integrazioni delle aspettative e giungendo così ad un progetto finale, che valorizzi in particolare gli elementi innovativi proposti e congrui con gli obiettivi ed i bisogni espressi

Il procedimento si svilupperà quindi in una o più sessioni necessarie per la definizione di suddetto progetto. Di ogni sessione verrà redatto apposito verbale.

I giorni e le modalità saranno debitamente comunicate ai partecipanti e comunque l'attività di co-progettazione dovrà concludersi entro il 1° Settembre 2023, salvo proroghe motivate

Il progetto definitivo, elaborato a seguito delle attività sopra, dovrà intendersi quale parte integrante e sostanziale della convenzione di cui alla successiva lett. e).

Si precisa che il progetto definitivo dovrà prevedere obbligatoriamente:

- la definizione analitica e di dettaglio delle attività da realizzare, in rispondenza agli obiettivi generali e specifici del presente Avviso;
- definizione specifica di costi e ripartizione delle risorse sugli interventi.
- modalità di raccordo, coinvolgimento e partenariato con i soggetti pubblici, privati, economici presenti sui territori, con cui realizzare il progetto.

Qualora non si giunga ad un progetto definitivo che rispetti i principi e la finalità della co-progettazione, SDS si riserva di revocare l'intera procedura.

d) definizione dell'accordo sostitutivo del provvedimento finale ai sensi dell'art. 11 della L.n. 241/1990 all'esito del tavolo di co-progettazione

e) stipula della convenzione con i soggetti selezionati.

Art.10 MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLE PROPOSTE PROGETTUALI DA PARTE DI ISTITUTI SCOLASTICI ED ENTI DEL TERZO SETTORE E ASSOCIAZIONI

I soggetti che intendono partecipare alla selezione per la co-progettazione dovranno far pervenire in busta chiusa o tramite PEC la documentazione di seguito indicata, indirizzandolo specificatamente a:

**SOCIETÀ' DELLA SALUTE VALDINIEVOLE,
UFFICIO PROTOCOLLO
VIA C. BATTISTI 31- 51017 PESCIA (PT)**

ENTRO LE ORE 12,00 DEL GIORNO 23 Maggio 2023- **apena di esclusione dalla selezione**

Le domande, **apena di esclusione**, dovranno riportare la seguente dicitura:

“ISTRUTTORIA PUBBLICA DICO-PROGETTAZIONE PER LA GESTIONE DI SERVIZI INNOVATIVI E SPERIMENTALI RELATIVI AD ATTIVITÀ SOCIO-EDUCATIVE DIRETTE ALLA FASCIA DI ETÀ 6-13 ANNI”

Le domande dovranno pervenire, a pena di esclusione, in uno dei seguenti modi:

- consegnate a mano a Società della Salute Valdinievole – Via Cesare Battisti, 31 – 51017 Pescia (farà fede la data del timbro di ricevimento dell'ufficio Protocollo del di SDS Valdinievole).
- tramite PEC a sdsvaldinievole@postacert.toscana.it (farà fede l'orario di arrivo);
- tramite raccomandata A/R indirizzata a Società della Salute Valdinievole – Via Cesare Battisti, 31 – 51017 Pescia

Le domande dovranno contenere obbligatoriamente la seguente documentazione, a pena di esclusione:

- **“DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA”**
- **“DOCUMENTAZIONE PROGETTUALE E PIANO FINANZIARIO”**

Dovrà, inoltre, recare – in caso di plico – sempre all'esterno, l'intestazione e l'indirizzo del mittente.

Resta a totale responsabilità del mittente la verifica della consegna della domanda e il rispetto dei tempi di scadenza per la presentazione della stessa. Allo scopo, farà fede la data riportata nel timbro di acquisizione al protocollo di SDS in caso di consegna a mano o tramite raccomandata A/R, oppure la data di avvenuta consegna in caso di PEC. In quest'ultimo caso è responsabilità del mittente verificare l'avvenuta ricezione della PEC da parte di SDS.

Sarà pertanto considerato inaccettabile qualsiasi reclamo per mancato o ritardato arrivo della documentazione e, conseguentemente, saranno prese in considerazione solo le istanze pervenute entro il termine stabilito.

Si precisa che l'orario di apertura dell'Ufficio Protocollo è dal lunedì al venerdì dalle ore 9,00 alle ore 12.30. Non verranno prese in considerazione le richieste di partecipazione formulate in difformità alle modalità e alla tempistica indicate.

LA DOCUMENTAZIONE DA TRASMETTERE È DIVERSA A SECONDA SE IL SOGGETTO ISTANTE SIA UN ISTITUTO SCOLASTICO OPPURE UN ETS O SOGGETTO DI CUI ALL'ART. 4, COMMA 4-5, DELLA LEGGE REGIONALE 65/2020:

- a) **LA DOCUMENTAZIONE DA TRASMETTERE PER GLI ISTITUTI SCOLASTICI È LA SEGUENTE:**

“Documentazione Amministrativa”:

➤ L'istanza di adesione, redatta sulla base del fac-simile di cui all'allegato A), sottoscritta, **apena di esclusione**, dal legale rappresentante del soggetto proponente, con allegata la copia fotostatica di un documento di identità del sottoscrittore.

“Documentazione progettuale e piano finanziario”:

- La proposta di adesione - redatta secondo le indicazioni degli elementi essenziali di cui all'allegato B (massimo 10 pagine – carattere ARIAL – dimensione 12) è costituita da un documento nell'ambito della quale l'Istituto Scolastico aderente potrà fornire una serie di indicazioni operative al fine del raggiungimento

degli obiettivi posti dal presente procedimento. In particolare si richiede di indicare:

- POTENZIALI PLESSI SCOLASTICI COINVOLTI (con indicazione della localizzazione e del grado-se primaria o secondaria di primo grado)
- POTENZIALE NUMERO DI ALUNNI COINVOLTI (con distinzione per classi e fasce di età)
- MODALITA' OPERATIVE-GESTIONALI DI SUPPORTO AL PROGETTO (RISORSE UMANE; RISORSE STRUMENTALI; LOCALI MESSI A DISPOSIZIONE E RELATIVA CAPIENZA, ORARI)
 - EVENTUALI NECESSITA' PER L'ATTIVAZIONE DEL PROGETTO (ad esempio: servizio, mensa, trasporto, disponibilità locali ecc.)
- EVENTUALI COSTI CHE L'ISTITUTO SCOLASTICO PUO' SOSTENERE

Si precisa che i suddetti costi rappresentano la quota di cofinanziamento che l'Istituto Scolastico intende mettere a disposizione. Tale quota di cofinanziamento potrà essere rappresentata da risorse finanziarie e/o umane, risorse strumentali, nonché beni mobili ed immobili).

La istanza di adesione e la proposta costituiti dall'allegato A) e B) dovranno essere sottoscritti dal Dirigente Scolastico dell'Istituto Comprensivo.

LA DOCUMENTAZIONE DA TRASMETTERE A CURA DEGLI ETS E O SOGGETTI DI CUI ALL'ART. 4, COMMA 4-5, DELLA LEGGE REGIONALE 65/2020 E' LA SEGUENTE:

“Documentazione Amministrativa”:

➤ L'istanza di partecipazione, redatta sulla base del fac-simile di cui all'allegato C), sottoscritta, a pena di esclusione, dal legale rappresentante del soggetto proponente, con allegata la copia fotostatica di un documento di identità del sottoscrittore. Nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario, la domanda dovrà essere sottoscritta da tutti i soggetti che costituiranno il raggruppamento o consorzio, allegando le fotocopie dei documenti di identità in corso di validità;

- in caso di raggruppamento temporaneo o Consorzio ordinario, da ciascuna delle imprese partecipanti e che materialmente saranno coinvolte nella co-progettazione;
- in caso di partecipazione di Consorzio stabile, dal legale rappresentante del Consorzio stesso;

“Documentazione progettuale e Piano finanziario”:

➤ La proposta progettuale redatta secondo le indicazioni e gli elementi essenziali di cui all'allegato D – *massimo 10 pagine – carattere ARIAL – dimensione 12*), costituita da una relazione che dovrà esplicitare in particolare:

OBIETTIVI GENERALI E SPECIFICI (in coerenza con gli obiettivi dell'Avviso e con il contesto territoriale descritto);

INTERVENTI E ATTIVITÀ PREVISTE

NUMERO POTENZIALE DI BAMBINI/RAGAZZI COINVOLTI (con riferimento al numero alunni e ai gruppi-classe per ogni intervento/attività programmata)

TEMPISTICHE DI ATTUAZIONE DEGLI INTERVENTI/ATTIVITÀ

RISORSE UMANE E PROFESSIONALI IMPIEGATE IN RELAZIONE AGLI INTERVENTI/ATTIVITÀ PREVISTI;

METODOLOGIE OPERATIVE DI GESTIONE DEL PROGETTO

RISULTATI ATTESI

La proposta progettuale dovrà altresì evidenziare dettagliatamente i seguenti requisiti:

- a) in relazione alla qualità della proposta tecnico progettuale:

- esperienza e capacità tecniche maturate: elencare i principali servizi prestati negli ultimi tre anni (2020-2022) nell'organizzazione e gestione delle attività oggetto del progetto;
- presenza operativa nel territorio in cui il progetto dovrà essere svolto e qualità complessiva della rete territoriale in cui il soggetto agisce, eventualmente individuata anche attraverso documentate collaborazioni o accordi di partenariato;
- un piano di monitoraggio e valutazione con esposizione degli indicatori di risultato da utilizzare;
- messa in disponibilità di risorse funzionali all'organizzazione delle attività/interventi (beni mobili e immobili ecc.)

b) In relazione alle risorse umane messe a disposizione:

- quantità e qualità (Curriculum vitae che specificherà titoli formativi, di specializzazione, esperienza professionale, ruolo all'interno della progettazione e delle attività) degli operatori impiegati a qualsiasi titolo per la realizzazione del progetto;
- monte ore lavoro suddiviso per ciascuna tipologia di figura professionale impiegata;
- monte ore di volontariato messo a disposizione.

➤ Piano finanziario del progetto, in cui viene esplicitata una descrizione analitica dell'impiego delle risorse economiche che il soggetto proponente intende mettere a disposizione, tenendo conto che in sede di valutazione del piano finanziario verrà assegnato un punteggio proporzionale alla quota di cofinanziamento.

Visto quanto previsto dall'art. 11 comma 3 della L.R. 65/2020 (*Nell'ambito della co-progettazione, gli enti del Terzo settore ed i soggetti di cui all'articolo 3, comma 1, che concorrono alla realizzazione del progetto, apportano proprie risorse materiali, immateriali ed economiche*) tale quota di cofinanziamento dovrà essere quantificata indicando il corrispondente valore in denaro delle singole risorse messe a disposizione (es. risorse finanziarie e/o umane e/o strumentali, derivanti anche da collaborazioni o supporto economico di altri soggetti o reti territoriali, piuttosto che beni mobili ed immobili).

La proposta progettuale e il piano finanziario del progetto costituiti dall'allegato C) e D) dovranno essere sottoscritti dal legale rappresentante del soggetto partecipante; in caso di raggruppamento o consorzio ordinario dovrà essere sottoscritta dai legali rappresentanti di tutti i soggetti che costituiranno il raggruppamento e il consorzio; per il consorzio stabile già costituito dal rappresentante legale dello stesso.

ART.11 COMMISSIONE VALUTATRICE

La procedura di selezione delle proposte progettuali sarà svolta da una Commissione tecnica, appositamente costituita che avrà il compito di:

- verificare la regolarità e la completezza della documentazione presentata e conseguentemente ammettere o escludere i soggetti partecipanti;
- valutare i requisiti tecnico-qualitativi, la proposta progettuale e il piano finanziario e selezionare i soggetti secondo le modalità definite dal precedente art.8

La Commissione sarà composta da 7 membri, cui 4 membri dell'SDS e 3 membri in rappresentanza delle Amministrazioni Comunali, oltre il membro verbalizzante.

Art.

12

SELEZIONE DEL SOGGETTO / SOGGETTI PARTNER DA PARTE DELLA COMMISSIONE

Per quanto concerne le istanze presentate dagli Istituti Scolastici, ai fini della relativa ammissione alla fase di co-progettazione, sarà valutata da parte della Commissione esclusivamente la ammissibilità della

domanda sotto il profilo tecnico-amministrativo.

Per quanto concerne le istanze presentate da ETS/soggetti di cui all'art.4 c.4-5 LR 65/2020, i soggetti con i quali attuare la co-progettazione saranno quelli che avranno presentato i migliori progetti sulla base dei criteri di seguito specificati.

La graduatoria dei soggetti proponenti sarà formata secondo l'ordine del punteggio complessivamente ottenuto. La valutazione sarà effettuata ad insindacabile giudizio della Commissione di cui al precedente articolo tenendo conto degli elementi dei criteri seguenti, con l'attribuzione di un punteggio massimo di 100/100 e potrà essere ammesso alla fase successiva il soggetto che avrà ottenuto almeno un punteggio pari o superiore a 60/100.

REQUISITI TECNICO-QUALITATIVI fino a punti 40

Esperienza maturata negli ultimi 3 anni (2020-2022) che dimostrino:	Sub- punteggi
coerenza tra gli obiettivi del progetto e le caratteristiche distintive del soggetto proponente (in termini di mission, esperienza e radicamento sul territorio)	8
comprovata esperienza nella realizzazione di interventi progettati nel settore oggetto della presente procedura negli ultimi tre anni. Numero di progetti nel triennio	8
Risorse umane e figure professionali messe a disposizione, in relazione all'impianto progettuale e:	Sub- punteggi
quantità e qualità (Curriculum vitae che specificherà titoli formativi, di specializzazione, esperienza professionale, ruolo all'interno della progettazione e delle attività) degli operatori impiegati a qualsiasi titolo per la realizzazione del progetto	8
monte ore lavoro suddiviso per ciascuna tipologia di figura professionale impiegata	8
monte ore di volontariato messo a disposizione	8

PROPOSTA PROGETTUALE fino a punti 40

Qualità della proposta tecnico-progettuale	Sub- punteggi
coerenza e congruità complessiva delle proposte progettuali con gli obiettivi e le finalità della co-progettazione nonché al contesto territoriale	8
Completezza e innovatività della proposta progettuale rispetto agli obiettivi e alle azioni indicate nel presente Avviso	7
qualità complessiva della rete territoriale, comprovata anche attraverso documentate collaborazioni o accordi di partenariato	10
adeguatezza degli strumenti di monitoraggio e valutazione	5
Coerenza e funzionalità dei beni strumentali messi a disposizione per le attività previste dal progetto	10

PIANO FINANZIARIO fino a punti 20

Piano finanziario con indicazione della previsione delle spese	Sub- punteggi
coerenza e congruità dei costi con la progettualità proposta	10

Cofinanziamento fino ad un max del 20%	10 (commisurato alla percentuale di cofinanziamento)
--	--

Grado di giudizio attribuito dalla Commissione giudicatrice	Coefficiente	Criteri motivazionali
Ottimo	1,0	L'elemento valutato è ritenuto estremamente valido e completo, ottimamente definito, caratterizzato da aspetti qualificativi di notevole spessore. La proposta si distingue per l'elevato livello qualitativo ed è ottimamente rispondente alle esigenze del servizio
Distinto	0,9	L'elemento valutato è ritenuto molto buono, completo e molto ben definito, caratterizzato per i suoi elementi significativi. La proposta si distingue per il livello qualitativo ed è certamente molto ben rispondente alle esigenze del servizio
Buono	0,8	L'elemento valutato è ritenuto completo e definito. La proposta si distingue per l'apprezzabile livello di garanzia di qualità e si ritiene ben rispondente alle esigenze del servizio
Discreto	0,7	L'elemento valutato evidenzia elementi apprezzabili; sebbene in assenza di una valutazione piena comunque sostanzialmente completa ed adeguata. La proposta si ritiene essere rispondente alle esigenze del servizio
Sufficiente	0,6	L'elemento valutato è ritenuto limitato agli elementi essenziali ma sufficientemente argomentate ed appare coerente con quanto richiesto. La proposta è accettabile in relazione alle esigenze del servizio
Quasi sufficiente	0,5	L'elemento valutato è ritenuto parziale, frammentario, con evidenza di aspetti non trattati in modo sufficiente. La proposta presenta elementi di criticità in relazione alle esigenze del servizio
Insufficiente	0,4	L'elemento valutato presenta elementi significativi di inadeguatezza, d'incoerenza od incompletezza. La proposta presenta evidenti elementi critici e non adeguati alle esigenze del servizio.
Gravemente insufficiente	0,2	L'elemento è ritenuto inadeguato e/o incoerente. Si evidenziano gravi lacune e manchevolezze. La proposta non è assolutamente in grado di garantire la corretta esecuzione del servizio
Non idoneo	0	Argomento non trattato o fuori tema. La proposta non consente una valutazione

Il coefficiente attribuito sarà moltiplicato per il punteggio massimo ottenibile per lo specifico elemento/criterio. Il punteggio finale sarà dato dalla media dei punteggi attribuiti dai singoli commissari per ciascun elemento/criterio.

La selezione del soggetto potrà essere disposta anche se sarà presentata una sola candidatura, purché ritenuta adeguata in ogni ambito di valutazione.

La Commissione si riserva di chiedere eventuali integrazioni documentali nel caso di istanze carenti o incomplete assegnando una scadenza improrogabile per le suddette integrazioni

Si precisa che il lavoro di co-progettazione si articolerà secondo le modalità previste dall'art. 8 e si orienterà a favorire – fermi restando i criteri di ammissibilità - la massima partecipazione del

terzo settore secondo criteri di efficacia, efficienza e di sostenibilità economica e territoriale.

SDS si riserva la facoltà di revocare, in ogni fase della procedura, il presente Avviso, ovvero di non procedere all'individuazione del soggetto partner e di non sottoscrivere la convenzione anche in seguito ad avvenuta aggiudicazione, senza che i candidati possano accampare pretese o richieste o qualsivoglia rimborso, spese/risarcimento per il solo fatto di aver partecipato alla presente procedura.

SDS si riserva, comunque, di non procedere all'individuazione del partner in caso di offerta non soddisfacente sotto il profilo qualitativo e quantitativo. A seguito della selezione verrà condotta la fase di co-progettazione secondo le modalità specificate nei precedenti articoli

Art.13 STIPULA DELLA CONVENZIONE

La convenzione, che regolerà l'esecuzione progettuale, verrà stipulata mediante scrittura privata a seguito delle fasi di co-progettazione, recependone gli esiti, e riporterà indicativamente almeno i seguenti elementi essenziali:

- oggetto e durata
- esito della progettazione e condivisa
- modalità di direzione, gestione e organizzazione delle attività
- obblighi dei contraenti: soggetti partner selezionati e SDS Valdinievole
- impegno economico-finanziario e modalità di erogazione dei finanziamenti
- gestione della convenzione, verifiche e integrazioni/rinegoziazioni
- ulteriori elementi essenziali secondo le vigenti disposizioni in materia di co-progettazione ai sensi del D.M. 72/2021 e della L.R. 65/2020.

La convenzione prevederà la possibile richiesta ai soggetti gestori in qualsiasi momento del periodo della durata della Convenzione di riprendere le attività di negoziazione/riprogettazione dicui all'art.6 del presente avviso, al fine di procedere all'integrazione e alla diversificazione delle attività, alla luce di eventuali modifiche che potranno rendersi necessarie per il raggiungimento degli obiettivi prefissati e di variazione dei bisogni espressi dal territorio.

Art.14 OBBLIGHI DEI SOGGETTI SELEZIONATI E ALTRI ELEMENTI

Il soggetto selezionato/soggetti selezionati garantisce la riservatezza delle informazioni acquisite nell'ambito della procedura di co-progettazione e nell'esecuzione delle attività previste dal progetto.

Si impegna, altresì, a trattare i dati personali (anche sensibili e giudiziari) di utenti e cittadini in conformità alle disposizioni contenute, nel D.Lgs 196/2003 "Codice della privacy" così come modificato dal Decreto legislativo 10 agosto 2018, n. 101 (Disposizioni per l'adeguamento della normativa nazionale alle disposizioni del regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio, del 27 aprile 2016, relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati e che abroga la direttiva 95/46/CE (regolamento generale sulla protezione dei dati).

Prima di procedere ai pagamenti a favore del soggetto /soggetti gestori, SDS verifica l'avvenuto versamento dei contributi assicurativi, previdenziali e di quelli dovuti agli enti bilaterali; a tal fine sarà acquisito il documento unico di regolarità contributiva (DURC).

Il soggetto/ soggetti gestori si impegnano a conformare i propri comportamenti ai principi di lealtà, trasparenza, imparzialità e correttezza nonché a non compiere nessun atto od omissione finalizzato,

direttamente o indirettamente, a turbare e/o compromettere il buon andamento dell'azione amministrativa attraverso irregolarità, comportamenti illeciti e violazioni di leggi e regolamenti.

Il soggetto/ soggetti gestori dovranno altresì attenersi, personalmente e tramite il personale preposto, agli obblighi di condotta, per quanto compatibili, previsti dal Codice di comportamento adottato da SdsValdinievole.

Il Foro competente per tutte le controversie giudiziali che dovessero insorgere in dipendenza della convenzione, sarà esclusivamente quello di Pistoia.

Art.15 RICHIESTE DI EVENTUALI CHIARIMENTI

Le eventuali richieste di chiarimenti, inerenti l'istruttoria in oggetto, potranno essere effettuate esclusivamente per iscritto all'indirizzo PEC: sdsvaldinievole@postacert.toscana.it entro 10 (dieci) giorni dalla scadenza del presente avviso pubblico.

Le relative risposte verranno pubblicate sul sito di SDSValdinievole: www.sdsvaldinievole.it alla sezione bandi e gare con riferimento al presente Avviso.

Art.16 TUTELA DEI DATI PERSONALI

Ai sensi del D. Lgs. n. 196/2003 “Codice della Privacy” e successive modifiche ed integrazioni, si precisa che la raccolta dei dati personali ha la finalità di consentire l'accertamento dell'idoneità dei concorrenti a partecipare alla presente procedura di co-progettazione. L'eventuale rifiuto di fornire i dati richiesti costituirà motivo di esclusione. I dati saranno trattati con liceità e correttezza, nella piena tutela dei diritti dei concorrenti e della loro riservatezza; saranno registrati, organizzati e conservati in archivi informatici e/o cartacei. Agli interessati sono riconosciuti tutti i diritti indicati dal D. Lgs. n. 196/2003. La comunicazione e la diffusione dei dati personali raccolti avverrà solo sulla base di quanto previsto da norme di legge e di regolamento. Il titolare del trattamento è SDS Valdinievole.

L'accertamento delle informazioni fornite potrà consistere anche nel trattamento di dati giudiziari, ai fini della verifica dei requisiti di cui al D. Lgs 50/2016 es. m.i., e tenuto conto del disposto di cui all'art. 43 del D.P.R. n. 445/2000 (rilevante interesse generale).

Ai sensi della legge n. 241/1990 e successive modificazioni, si precisa che il Responsabile del Procedimento in oggetto è il Direttore della Società della Salute Valdinievole Dott. Stefano Lomi, mail: direttore.sdsvaldinievole@uslcentro.toscana.it

**Il Responsabile del procedimento si avvarrà della collaborazione di:
Dott.ssa Daniela Peccianti (email: daniela.peccianti@uslcentro.toscana.it).
Dott.ssa Simona Pallini (email: simona.pallini@uslcentro.toscana.it)**

Il Responsabile del Procedimento si riserva di avvalersi di ulteriore personale appartenente alla SdsValdinievole con funzioni di supporto al processo di co-progettazione